



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5,
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, obsavet@toshevo.org



ДО
ПК ЗА ПРОСВЕТА, НАУКА, КУЛТУРА,
ВЕРОИЗПОВЕДАНИЯ, ПРОБЛЕМИ
НА МЛАДЕЖТА, СПОРТ И ТУРИЗЪМ
ПРИ ОБС ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

П О К А Н А

№ 4

На 23.04.2026г. от 14:00 часа в зала „Дора Габе“ на III-я етаж в Общината ще се проведе заседание на комисията при следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Отчети на Народните читалища в Община Генерал Тошево
2. Докладна записка от Валентин Димитров – кмет на Община Генерал Тошево, относно приемане на прогнозни разчети за 2026 г. на Община Генерал Тошево до приемането на Бюджета на Община Генерал Тошево за 2026 година

Във всички комисии за становище в ПК БД за решение

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО :

/д-р ЯНА БОНЕВА/





ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



СЛИЦЕ КЪМ ХОРАТА

Per. №: РД-01-09-5197/17.04.2026

ДО

ОБЩНСКИ СЪВЕТ
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЩНСКИ СЪВЕТ
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО
Вх. № РД-01-09-119
17.04.2026 г.

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ

ВАЛЕНТИН ВЪЛЧЕВ ДИМИТРОВ

Кмет на Община Генерал Тошево

Относно: Приемане на прогнозни разчети за 2026 г. на Община Генерал Тошево до приемането на Бюджета на Община Генерал Тошево за 2026 година

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В изпълнение на Закона за изпълнение и допълнение на Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за бюджета на Държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравно-осигурителна каса за 2026 г., ПМСН № 4/2026 г. и указанията по ФО-1/2026 г. на Министерство на финансите, предлагам на вниманието Ви прогнозни разчети на Община Генерал Тошево за 2026 година за бюджетните разплащания през 2026 година до приемането на Бюджета на Община Генерал Тошево за 2026 година.

Със Закона се уреждат бюджетните взаимоотношения през 2026 г. до приемане на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г. и осигурява нормативна възможност общинските съвети да приемат разчетни показатели по единната бюджетна класификация, определени с нормативни актове до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г.

Финансирането на делегираните от държавата дейности е на база размера на субсидията, съгласно чл.53 от ЗДБРБ за 2025 г. при отчитане на извършените промени в натуралните показатели за финансиране на делегираните от държавата дейности по функция



„Образование“ към 1 януари 2026 г., в съответствие с чл. 282, ал. 16 от Закона за предучилищното и училищното образование към 31.12.2025 г., както и увеличението на МРЗ от 01.01.2026 г., съгласно ПМС №243 от 2025 г., и еднократната индексация за заплатите в размер на 5% годишна инфлация към 31.12.2025 г., съгласно РМС №47 от 2026 г.

Субсидиите от централния бюджет за финансиране на местните дейности, в т.ч. обща изравнителна субсидия, трансфер за зимно поддържане и снегочистване, и трансфер за други целеви разходи за местни дейности са в размерите, регламентирани в ЗДБРБ за 2025 г.

Съгласно чл.3, ал.5 от Закона за изпълнение и допълнение на Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за бюджета на Държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравно-осигурителна каса за 2026 г., до приемане на ЗДБРБ за 2026 г. разходите по бюджетите на общините се извършват в размери, не по-големи от размера на разходите за същия период на 2025 г., като допълнителни разходи, произтичащи от влезли в сила нормативни актове, може да се извършват за сметка на финансиране по ал.3 и/или по решения на Общински съвет за сметка на собствени общински приходи. Кметът на общината може да финансира разходи за местни дейности в размери, по-големи от разходите за същия период на предходната година / след решение на общинския съвет за капиталовите разходи /, до размера на собствените приходи на общината за съответния период, бюджетните взаимоотношения с централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от ЕС по чл.45, ал.1, т.3 от ЗПФ и заемните средства на общината и наличните средства от нецелевите преходни остатъци по бюджета на общината.

Достигнатите размери на основните месечни заплати към 31.12.2025 г. в бюджетните организации не могат да бъдат намалявани или увеличавани, в рамките на заеманата длъжност, с изключение на заетите на минимална работна заплата, определена с ПМС №243 от 2025 г. и еднократната индексация в размер на 5% годишна инфлация към 31.12.2025 г., съгласно РМС №47 от 2026 г.

Разчетите за 2026 г. за местните и дофинансираните държавни дейности са разработени в съответствие с финансовата политика и целите на общината, допусканията за развитието на региона, приетите от общинския съвет стратегии, прогнози за развитие на общината, фискалните правила и ограничения, определени в Закона за публичните финанси, предложения на местната общност, предложенията на второстепенните разпоредители с бюджет и бюджетните организации с общинска собственост, оценки и прогнози, относно обхвата и качеството на общинските услуги и ефективното използване на местните ресурси.

Предвид гореизложеното, предлагам Общински съвет Генерал Тошево да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.21, ал.1, т.6 и т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 7, ал.5 във връзка с чл.98, ал.1 от Закона за публичните финанси, във връзка със Закона за изпълнение и допълнение на Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за бюджета на Държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравно-осигурителна каса за 2026 г.. Общински съвет Генерал Тошево РЕШИ:

1. До приемането на общинския бюджет на община Генерал Тошево за 2026 г., разходите по бюджета на община Генерал Тошево се извършват по реда и при условията на чл. 3 от Закона за изпълнение и допълнение на Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за



бюджета на Държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравно-осигурителна каса за 2026 г. като:

- 1.1. Разходите се извършват в размери, не по-големи от размера на разходите за същия период на 2025 г., и при отчитане на влезли в сила нормативни актове, а разходите за персонал и ангажменти с незабавна реализация – до фактическия им размер за съответния месец на 2026 г.
- 1.2. Разходите, финансирани с трансферите за обща субсидия за финансиране за делегираните от държавата дейности, за обща изравнителна субсидия, трансферите за зимно поддържане и снегочистване и целевата субсидия за капиталови разходи се извършват до предоставеният размер за съответния период и наличните средства от преходни остатъци по бюджета на общината.
- 1.3. Разходите за местни дейности се извършват в размери, по-големи от разходите за същия период на предходната година, до размера на собствените приходи на общината за съответния период, бюджетните взаимоотношения с централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз по чл. 45, ал. 1, т. 3 от Закона за публичните финанси, заемните средства на общината и наличните средства от преходните остатъци по бюджета на общината, съгласно настоящето решение.

2. При условията на т.1, определя прогнозните разчети по прихода за 2026 г. да са в размер на 17 000 021 евро, в т.ч.

2.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 8 996 384 евро съгласно Приложение №1, в т.ч.:

- 2.1.1. Обща субсидия в размер на 7 834 422 евро определени съгласно чл.53, ал.1 от ЗДБРБ за 2025 г. при отчитане на извършените промени в натуралните показатели за финансиране на делегираните от държавата дейности по функция „Образование“ към 1 януари 2026 г., в съответствие с чл. 282, ал. 16 от Закона за предучилищното и училищното образование към 31.12.2025 г., както и увеличението на МРЗ от 01.01.2026 г., съгласно ПМС№243 от 2025 г., и еднократната индексация за заплатите в размер на 5% годишна инфлация към 31.12.2025 г., съгласно РМС №47 от 2026 г.
- 2.1.2. Собствени приходи на училища за 2026 г. в размер на 64 180 евро
- 2.1.3. Преходен остатък от 2025 г. в размер на 1 082 363 евро
- 2.1.4. Преходен остатък от 2025 г. по валутна сметка – 15 419 евро.

2.2. Приходи за местни дейности в размер на 8 003 637 евро, съгласно Приложение № 2, в т.ч.:

- 2.2.1. Данъчни и неданъчни приходи в размер на 3 162 731 евро
- 2.2.2. Трансфери с ЦБ в размер на 2 281 282 евро
- 2.2.3. Придобиване на дялове - /- 52 000/ евро
- 2.2.4. Временни безлихвени заеми – 147 011 евро
- 2.2.5. ДДС и ЗКПО - /-34 786 / евро
- 2.2.6. Преходен остатък от 2025 г. – 2 499 352 евро
- 2.2.7. Преходен остатък от 2025 г. по валутна сметка – 47 евро.

3. При условията на т. 1, определя прогнозните разчети по разхода за 2026 г. да са в размер на 17 000 021 евро и разпределението им да е както следва:

- 3.1. Разходи за делегирани от държавата дейности в размер на 8 996 384 евро, съгласно Приложение № 3;



- 3.2. Разходи за дофинансиране на делегирани от държавата дейности със средства от собствени приходи и изравнителна субсидия в размер на 624 839 евро, съгласно Приложение № 4;
- 3.3. Разходи за местни дейности в размер на 7 378 798 евро, в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 80 000 евро., съгласно Приложение № 5
4. При условията на т.1 определя прогнознит разчет по инвестиционната програма за 2026 г. с в размер на 10 400 381 евро / Приложение №6/, в това число:
- целева субсидия за капиталови разходи, определена с чл.53, ал.1 от ЗДБРБ за 2025 г - 1 341 988 евро
 - външно финансиране по проекти - 3 573 925 евро
 - по чл.113 от ЗДБРБ за 2025 г. - 3 771 492 евро.
5. При условията на т. 1 приема следните лимити за разходи през 2026 г.:
1. Средства за социално-битово и културно обслужване на персонала засдно с приспадащите се суми за данъци и осигурителни вноски в размер до 3 на сто от утвърдените разходи за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения.
 2. Средства за представителни разходи на Председателя на ОбС в размер до 6 606 евро и на Кмета на общината в размер до 13 212 евро.
 3. Размер на средствата за поевтиняване на храненето за ученическо столово хранене 8 730 евро. Разходите се отнасят за присъствените учебни дни.
6. При условията на т.1 и при отчитане на влезли в сила нормативни актове, определя следните лимити и разчети на целеви разходи и субсидии от местни приходи както следва
1. Обезщетения и помощи:
 - по решение на Общински съвет Генерал Тошево – 25 600 евро
 - други текущи трансфери за домакинства - 15 300 евро
 2. Членски внос – 10 000 евро
 3. Средства за обезпечаване дейността на Общински младежки съвет – 8 690 евро.
 4. Субсидии за спортни клубове – 87 000 евро
 5. Субсидия за младежки дейности – 36 000 евро
 6. Културен календар – 137 000 евро
 7. Субсидия за Медицински център – гр. Генерал Тошево в размер на 46 250 евро в т.ч. 15 750 евро за закупуване и ремонт на ДМА, 30 500 евро. за програми за профилактика на общественото здраве. За ЛКК – 5 000 евро (Приложение № 7 – Програми за профилактика на общественото здраве)
7. Утвърждава длъжностите, които имат право на транспортни разходи в размер на 100% от действителните разходи – Главен архитект на общината и началник отдел ТУСИДЕ.
8. Утвърждава закупуване на карти за 2026 г. за междуградски транспорт от населеното място до гр. Генерал Тошево и обратно, за ползване от жителите на населените места на територията на Община Генерал Тошево, регистрирани в Дирекция "Бюро по труда" като безработни лица. (съгласно Приложение №8)
9. Определя второстепенните разпоредители с бюджети за 2026 г. (съгласно Приложение № 9)
10. Възлага на кмета:
- 10.1. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.



10.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на годишния план за развитие.

10.3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и съфинансиране на общински програми и проекти.

10.4. Да извършва разходи, да поема нови задължения за разходи и/или ангажименти за разходи, предвидени за финансиране с постъпления от продажба на общински нефинансови активи в съответствие с текущото изпълнение на постъпленията по разчетите за 2026 г. при условията на т.1.

11. Общински съвет Генерал Тошево **ЗАДЪЛЖАВА** кмета на общината, след приемане на Закона за държавния бюджет на РБ за 2026 г. да включи всички приети с настоящето решение и с други решения прогнозни разчети, касаещи бюджетна процедура 2026 г. в окончателния проект на бюджета на община Генерал Тошево за 2026 г.

ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ

Кмет на община Генерал Тошево

Цифрово подписано от:

Валентин Димитров

2026.04.17 16:59:46 +03'00'

KEP:VALENTIN VALCHEV DIMITROV

ВЯРНО Е ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ	
Име и фамилия:	Марета Симеонова
Дата:	17.04.2026
Подпис:	М



Приложение №1

Прогнозни разчети
за държавните приходи за 2026 г.

Наименование на приходите	\$\$	Разчет на приходите за 2026 г.
1. П-ди от продажба на стоки и услуги	2404	22440
2. П-ди от наеми на имущество	2405	5590
3. П-ди от наеми на земя	2406	36200
4. Вноски за данъчно ЗКПО	9702	~50
5. Обща субсидия	8111	7834422
6. Остатък от предходен период	9501	1082363
7. Остатък от предходен период	9502	15419
Всичко държавни приходи:		8996384

**Прогнозни разчети
на местните приходи за 2026 г.**

Наименование на приходите	££	Разчет на приходите за 2026 г.
1. Данъчни приходи		1 108 879
Патентен данък и данък върху таксите	0103	5 000
Данък върху недвижими имоти	1301	819 179
Данък върху превозните средства	1303	384 000
Данък при придобиване и дарение	1304	400 000
Туристически данък	1308	500
Други данъци	2000	200
2. Неданъчни приходи		2 053 852
2.1. Приходи от собственост		882 000
Нетни приходи от продажба на стоки и услуги	2400	14 000
Приходи от наем на имущество	2403	30 000
Приходи от наем на земя	2405	838 000
2.2. Общински такси		1 021 952
За ползване на детски кухни	2700	8 000
За ползване на ДСП	2702	123 000
За ползване на пазари, тротоари и др.	2704	4 000
За битови отпадъци	2705	762 952
За технически услуги	2707	77 000
За административни услуги	2710	39 000
За откупване на гробни места	2711	2 000
Такса за притежаване на куче	2715	1 000
Дробиински такси според Закона	2717	5 000
2.3. Глоби, санкции и некакви		57 000
Глоби, санкции, некакви и нечети	2800	5 000
Наказателни лихви за данъци	2802	52 000
2.4. Други неданъчни приходи		4 900
Курсови разлики от валутни операции	3600	400
Други неданъчни приходи	3601	5 000
2.5. Приходи от продажба на земя		68 000
Приходи от продажба на земя	4000	21 000
Приходи от продажба на земя	4022	67 000
3. Получени трансфери от ЦБ		2 281 282
Обща изравнителна субсидия	3100	751 752
Целева субсидия за капиталови разходи	3112	1 841 988
Винно поддръжане	3113	329 664
Други целеви разходи за местни дейности	3118	57 878
4. Придобиване на дял и акции и увер на кап.		52 000
Временни безплатни заеми на СЕО	7001	147 014
Депозити и ср. по £ки (нето)	7600	2 499 399
Остатък от предходен период	9500	2 499 352
Остатък от предходен период валута	9501	47
Вноски за данък по ЗКПО	9502	21 986
Вноски за ИДГ	3701	12 800
Всичко местни приходи:		8 003 637

Прогнозни разчети за разходи по функции в делегираните от държавата дейности за 2026 г.

Функция	ФО-2	Собствени приходи	Преходен остатък за 2025 г.	Общо за функцията
1. Общи държавни служби	1359600	64180	152	1423932
2. Отбрана и сигурност	150198		83641	183839
3. Образование	4409648		575673	4985321
4. Здравеопазване	469790		85972	555762
5. Социално осигуряване, подпомагане и грижи	785350		344018	1129368
7. Почивно време, култура, религиозни дейности	659836		58326	718162
ОБЩ РАЗЧЕТ ЗА РАЗХОДИ ЗА ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ	7834422	64180	1097782	8996384

Приложение № 4

Прогнозни разчети за разходи по функции и параграфи за дофинансиране на делегираните от държавата дейности за 2026 г.

Функция	Параграф	
1. Общи държавни служби	Заплати и осигуровки, издръжка	229050
	Заплати и осигуровки	229050
	Издръжка	0
3. Образование	Заплати и осигуровки, издръжка	105053
	Заплати и осигуровки	45200
	Издръжка	59853
4. Здравеопазване	Заплати и осигуровки, издръжка	17840
	Заплати и осигуровки	15400
	Издръжка	2440
5. Социално осигуряване, подпомагане и грижи	Заплати и осигуровки, издръжка	1025
	Заплати и осигуровки	1025
	Издръжка	0
7. Почивно дело, култура, религиозни дейности	Заплати и осигуровки, издръжка	45000
	Заплати и осигуровки	0
	Издръжка	45000
КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ		211871
ОБЩ РАЗЧЕТ ЗА РАЗХОДИ В ДОФИНАНСИРАНЕ НА ДЪРЖ. ДЕЙНОСТИ:		309839

Прогнозни разчети за разходи по функции и параграфи в местните дейности за 2026 г.

Функция	Параграф	
1. Общи държавни служби	Заплати и осигуровки, издръжка	1009929
	Заплати и осигуровки	471175
	Издръжка	538754
3. Образование	Заплати и осигуровки, издръжка	44090
	Заплати и осигуровки	46045
	Издръжка	28045
4. Здравеопазване	Заплати и осигуровки, издръжка	51250
	Заплати и осигуровки	0
	Издръжка	51250
5. Социално осигуряване, подпомагане	Заплати и осигуровки, издръжка	400342
	Заплати и осигуровки	206438
	Издръжка	193904
6. Жилищно строителство, ВКО и блазване на околната среда	Заплати и осигуровки, издръжка	2575197
	Заплати и осигуровки	554778
	Издръжка	2020419
7. Почивно дело, култура, религиозни дей	Заплати и осигуровки, издръжка	355738
	Заплати и осигуровки	48092
	Издръжка	607646
8. Икономически дейности и услуги	Заплати и осигуровки, издръжка	240274
	Заплати и осигуровки	24023
	Издръжка	216251
9. Разходи, неklasифицирани в другите де	0098 РЕЗЕРВ	80000
КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ		2536978
ОБЩ РАЗЧЕТ ЗА РАЗХОДИ В МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ		7293798

СПИСК - ПРЕДЛОЖЕНИЕ
на капиталовите разходи и източниците им за финансиране през 2026 година на Община Генерал Тошево

№ по ред	Наименование на обектите	ВСИЧКО	ПЛАН				
			Б.г.ч. по източници				
			цел.суб.	соп.ср.	ял.ПЗ	общ.суб.	външ.финан.
	ОБЩО 100% целева субсидия	10 344 149	1 841 988	1 506 861	3 771 492	176 423	8 573 925
	в т.ч. 5100 Основни ремонти	10 075 555	1 436 753	1 483 016	3 771 492	136 909	8 573 925
	5200 Придобиване на ДМА	251 415	188 056	23 845	0	39 513	0
	5300 Придобиване на ПДМА	17 179	17 179	0	0	0	0
1.	5100 Основни ремонти	10 075 555	1 436 753	1 483 016	3 771 492	136 909	8 573 925
1	Функция 01 Общи държавни служби	48 113	0	48 113	0	0	0
122	Ремонт на пътни средства за движение	43 000		43 000			
	ПНР	5 113	0	5 113	0	0	0
122	Проксимиране с Камина	5 113		5 113			
2	Функция 03 Образование	1 216 749	119 162	1 231	811 368	121 157	163 831
313	Ремонт на общински настилки на ул. "Христо Б. П." №1884, кв.104, гр. Ген. Тошево	100 631			100 631		
322	Получаване на средства за изграждане на спортни обекти	710 737			710 737		
313	Обновяване на спортни обекти и реконструкция на спортната настилка на ул. "Държавни" в МЧО - П.	405 881	119 162	1 231		121 157	163 831
3	Функция 04 Здравеопазване	163 831	0	190 371	0	0	0
431	Ремонт на асфалта ДМ "Радост" МЧО 13	190 371		190 371			
4	Функция 05 Социално осигуряване, подпомагане и грижа	15 752	0	0	0	15 752	0
520	Ремонт на местни средства за транспорт	8 100				8 100	
526	Ремонт на пътни средства за транспорт	7 652				7 652	
5	Функция 06 Благоустройство и комунално	547 332	100 645	103 118	255 65	0	341 0094
606	Реконструкция на част от ул. "Дружба" в село "Осман" с. Василево	1534		1534			
606	Ремонт на ул. "Дружба" в село "Осман"	26 013		26 013			
606	Реконструкция на част от ул. "Дружба" в село "Осман"	188 127		188 127			

606	Трошеносаменна настилка път за гробището с. Росица	45 914		45 914		
606	Ремонт улица "Тридесет и първа" с. Спасово - инженеринг	68 450		68 450		
606	Ремонт улица "Петя" с. Черноокско	67 000	67 000			
606	Реконструкция на част от уличната мрежа улица "Втора" с. Преселени	219 560		219 560		
606	Реконструкция на част от уличната мрежа улица "Втора" с. Калина	114 506		114 506		
619	Аварисен ремонт жилищна сграда по ул. "Васил Априлов" № 16, гр. Генерал Тошево, ст. пожар	1 043		1 043		
619	Ремонт общинска къща ул. кап. Венко Савов	21 384		21 384		
619	Енергийно обновяване на многофамилна жилищна сграда, гр. Генерал Тошево, ул. "Георги Карков" №1 проект ЛБГ-RRP-4.023-0489	131 902				131 902
619	Енергийно обновяване на многофамилна жилищна сграда, гр. Генерал Тошево, ул. "Георги С. Раковски" №1 проект ЛБГ-RRP-4.023-0851	409 546				409 546
619	Енергийно обновяване на многофамилна жилищна сграда, гр. Генерал Тошево, ул. "Венко Мартинов" №4 проект ЛБГ-RRP-4.023-0486	258 230				258 230
619	Енергийно обновяване на многофамилна жилищна сграда, гр. Генерал Тошево, ул. "Ал. Стамболийски" №2 проект ЛБГ-RRP-4.024-0006	145 367				145 367
619	Развитие, благоустройство и дизайн на градски парк и жп пътен участък по програма Interreg VLEB-NEXT "НАСТР. райони, зелени и отворени улици" в гр. Генерал Тошево	268 201	89 921	83 061		135 219
603	Подмяна на водопроводи по ул. "Първа" с. Малина, ул. "Двадесет и шеста" с. Спасово и ул. "Първа" на с. Спасово Договор № 08/Г-6/01/003684-С01 по програма СПРСР 2023-2027г.	520 873				520 873
603	Подмяна на водопроводи по ул. "Първа" с. Красен и по ул. "Първа" с. Изворово Договор № 08/Г-6/01/003748-С01 по програма СПРСР 2023-2027г.	1 210 814				1 210 814
603	Подмяна на водопроводи по ул. "Втора" с. Грешини, по ул. "Първа" с. Кълиново и по ул. "Добротина" с. Кардам Договор № 08/Г-6/01/003704-С01 по програма СПРСР 2023-2027г.	578 643				578 643
603	Изготвяне на технически доклад за ОС на обект Подмяна на водопроводи по улична мрежа с.с.о. Кардам - улици "Опълченска"	368		368		

603	Изготвяне на комплексен доклад за ОС на обект Подмяна на водопровод по улична мрежа в село Спасово - улица "Първа" от ок.59 до ок.76"	368	368				
606	Изготвяне на комплексен доклад за ОС на обект Реконструкция на улични настилки улица "Първа" в с.Пчеларово"	337	337				
606	Изготвяне на комплексен доклад за ОС на обект Реконструкция на улични настилки улица "Десетнадесета" в с.Пчеларово"	337	337				
606	Изготвяне на комплексен доклад за ОС на обект Реконструкция на улични настилки улица "Втора" в с.Василево"	337	337				
606	Изготвяне на комплексен доклад за ОС на обект Реконструкция на улични настилки улица "Пета" в с.Василево"	337	337				
606	Изготвяне на комплексен доклад за ОС на обект Реконструкция на улични настилки улица "Седма" в с.Преселени"	338	338				
606	Изготвяне на комплексен доклад за ОС на обект Реконструкция на улични настилки по улица "Оборище", с.Кардам"	338	338				
606	Изготвяне на комплексен доклад за ОС на обект Реконструкция на улични настилки по улица "Седмнадесета", с.Спасово"	338	338				
	Ремонт улица "Десетнадесета" с.Дъбница от ок.50 до ок.52	78 000	78 000				
606	Ремонт улица "Единнадесета" с.Житен	53 000	53 000				
	Ремонт улица "Единнадесета" с.Пчеларово от ок.51 до ок.58 км.	56 000	56 000				
606	Ремонт улица "Пета" с.Пчеларово км.	82 600	82 600				
606	Ремонт улица "Стара пшеница" с.Кардам от ок.60 до ок.61	32 500	32 500				
606	Ремонт улица "Бухуджа" с.Кардам от ок.46 до ок.52 км.	119 300	119 300				
606	Ремонт улица "Тринадесета" с.Красен км.	140 700	140 700				
606	Ремонт улица "Десетнадесета" с.Пчеларово от ок.33 до ок.52	47 000	47 000				
606	Ремонт настилка "Трета" с.Радожица	81 200	81 200				
606	Трошене каменна настилка ул.Трета с.Раден	43 000	44 000				
606	Ремонт улица "Тридесета" с.Раден км.	62 500	62 500				
606	Ремонт улица "Шеста" с.Славина	74 600	74 600				
606	Ремонт улица "Десетнадесета" с.Спасово от ок.14 до ок.24 км.	116 200	116 200				
619	проектиране блок железни бурени 1	43 500	44 500				
603	Ремонт на водопровод с.Василево - с.Бавкити	5000	5000				

ППР	134 507	80 434	28 508	25 565	0	0
606 Проектиране и авторски надзор за обект "Рехабилитация на улица "Димитър Благоев" - "Трети март" гр. Генерал Тошево	25 565			25 565		
619 Проектиране организация на движението по улица Кирил и Методий, ул. "Васил Левски" от ОК 270 до ОК 283 и ул. "Стоян Милев" от ОК 161 до ОК 170	7 639	7 639				
619 Проектиране междублоково пространство кв. 63 гр. Генерал Тошево	5 191	5 191				
619 Проектиране междублоково пространство блок Георги Кирков I гр. Генерал Тошево	2 556	2 556				
619 Проектиране междублоково пространство ул. Трети Март 6, 8 и 10 гр. Генерал Тошево	4 090		4 090			
603 Проектиране водопроводи по улици в гр. Генерал Тошево, кв. Пастир и Селата в община Генерал Тошево	51 080	51 080				
606 Проектиране и авторски надзор на обект Реконструкция на улични настилки улица Четвърта в Балканци	2 270		2 270			
606 Проектиране и авторски надзор на обект Реконструкция на улични настилки улица Първа от ок 4 до ок 5 Житен	1 687		1 687			
606 Проектиране и авторски надзор на обект Реконструкция на улични настилки улица Първа в Новково	2 055		2 055			
606 Проектиране и авторски надзор на обект Реконструкция на улични настилки улица Първа в Разпец	2 577		2 577			
606 Проектиране и авторски надзор на обект Реконструкция на улични настилки улица "Първа" в село Росен	2 301		2 301			
606 Проектиране и авторски надзор на обект Реконструкция на улични настилки Улица "Шеста" от ок 5 до ок 38 и улица "Девета" от ок 38 до ок 31 село Чаблосово	3 957		3 957			
606 Проектиране и авторски надзор на обект Реконструкция на улични настилки улица "Опълченска" в село Кардам	2 546		2 546			
606 Проектиране и авторски надзор на обект Реконструкция на улични настилки улица "Първа" в село Велково	1 933		1 933			
619 Проектиране организация на движението на кръстовището ул. Васил Кирилски и ул. Асен Блатарев гр. Генерал Тошево	5 092		5 092			

619	Актуализация на идеен проект за Зелена крайградска зона по проектно предложение по програма Интеррег VI-A Румъния-България. Поземлен налот с кадастрален номер ПН 14711.200.2, намиращ се в северозападната част на града, в рамките на урбанизираната територия, на път II-29 Варна-Кардам	3 068	3 068					
619	Проучване и проектиране на обекти по проект по програма Интеррег VI-A Румъния-България - Зона за културни събития, пийник зона, зоната поддържа по вторичен велосипеден маршрут в съответствие с мерките Еко-Ето б на територията на община Генерал	6 900	6 900					
619	Ташево							
619	Проектиране междублоксово пространство за Патриарх Ефимий 2 в Генерал Ташево	12 000	12 000					
619	Проектиране междублоксово пространство за Велико Маринов в Генерал Ташево	12 000	12 000					
619	Функция 07 Почивно дело, културна и религиозна дейност	207967	5767	202200	0	0	0	0
745	Ремонт вграда гробищен парк с Спасово	25000		25000				
745	Ремонт вграда християнски гробищен парк с Псково	7000		7000				
740	Ремонт "Филипова гробища" с Крисен	11200		11200				
745	Път за екологичен гробищен парк Генерал Ташево	34000		34000				
738	Ремонт покрив ПЧ с Червоково	77000		77000				
734	Ремонт фотобанко картице	40000		40000				
739	Ремонт прогонор Проектизация с Крисен	8000		8000				
	ППР	5767	5767	0	0	0	0	0
745	Проектиране пространство за гробищен парк Генерал Ташево	5767	5767					
745	Функция 08 Икономически дейности и услуги	2 949 831	5 369	2 903	2 934 559	0	0	0
832	Рехабилитация на път ДОВ 3048 III-296, Ген. Ташево - Восница - Каварна - "Зелена" от км 0+000 до км 4+100 ЕТАПНОСТ НА СТРОИТЕЛСТВОТО: Етап 2 - изпитък от км 0+005 до км 1+030.00 Проект ОП-24-01-0514 по приоритетна линия на ТОР от 13.01.2016г.	1 561 373			1 561 373			
832	Рехабилитация на път ДОВ 3048 III-296, Генерал Ташево - Преселен - Писарово от км 0+000 до км 3+500	1 573 186			1 573 186			
832	Изпълнение на комплексен проект за ОС на обект: "Ремонт на път ДОВ 3032 III-29041 Кардам - Спасово" - Работата от км 0+000 до км 1+100	858		858				

	Изготвяне на комплекс доклад за ОС на обект "Ремонт на път ДОВ3039/III - 2904/Кардам - Спасово / - Черноокво от км.0+000 до км.0+520						
832		357		357			
849	Автоспирка с.Кашиново	3 819		3 819			
	ППР						
832	прилежащ и в обхвата на местен път ДОВ 3040 в участък от местен път ДОВ 3038	10738	5369	5369	0	0	0
II	5200 Придобиване на ДМА	10 738	5 369	5 369			
		251 415	188 056	23 845	0	39 514	0
3	Функция 01 Общи държавни служби	46 200	46 200	0	0	0	0
	5201 Компютри и хардуер	10 000	10 000	0	0	0	0
422	Компютърни конфигурации	10 000	10 000				
	5203 Машини и съоръжения	36 200	36 200	0	0	0	0
122	Система за съхранение на енергия и преработка на ГРГ ОА	20 000	20 000				
122	Система за съхранение на енергия и преработка на ГРГ сгради "Иван Вазов" №15	16 200	16 200				
2	Функция 02 Отбрана и сигурност	35 600	0	7 500	0	28 100	0
	5204 Транспортни средства	35 600	0	7 500	0	28 100	0
239	Високопроходим автомобили	35 600		7 500		28 100	
2	Функция 03 Образование	84 685	27 865	0	0	6 820	0
	5203 Машини и съоръжения	27 865	27 865	0	0	0	0
311	Изграждане на фотоволтаична централа за собствено потребление на ЦП "Радост"	27 865	27 865				
	5205 Стопански инвентар	6 820	0	0	0	6 820	0
311	Детски зред	6 820				6 820	
3	Функция 04 Здравеопазване	29 000	29 000	0	0	0	0
	5203 Машини и съоръжения	29 000	29 000	0	0	0	0
431	Изграждане на фотоволтаична централа за собствено потребление на ЦП "Радост"	29 000	29 000				
3	Функция 05 Социално осигуряване, подпомагане и грижа	3 017	0	0	0	3 017	0
	5205 Стопански инвентар	3 017	0	0	0	3 017	0
530	Професионална съдоминилна машина	1 538				1 538	
530	Сухият ЦНСХ	767				767	
550	Печатна ЦНСХ	716				716	
4	Функция 06 Благоустрояване и комунал.	301 336	84 991	16 345	0	0	0

	5203 Машини и съоръжения	23 000	20 000	3 000	0	0	0
619	Видеонаблюдение	20 000	20 000				
619	Пилон за знаме с Преселени	1500		1500			
619	Пилон за знаме с Малина	1500		1500			
	5205 Стопански инвентар	27991	27991	0	0	0	0
622	Тримери	3000	3000				
622	Машинка за дърво	3 000	3 000				
622	Кресторез	1 991	1 991				
619	Детски фитнес уреди	20 000	20 000				
	5206 Инфраструктурни обекти	30 345	37 000	13 845	0	0	0
606	Изграждане на покривната дестилаторна пътека по ул. "Трети март" и изградност пр. ул. Васил Койчов - инженеринг	13 345		13 345			
606	Изграждане на парковото движение на кръстовище по ул. Васил Койчов ул. Асен Златаров пр. Генерал Гошева	37 000	37 000				
6	Функция 07.1 Пожарно дело, култура и религиозна дейност	1577	0	0	0	1577	0
	5203 Машини и съоръжения	1577	0	0	0	1577	0
739	Видеонаблюдение	1577				1577	
III	5300 Придобиване на ИДМА	17 179	17 179	0	0	0	0
I	Функция 06.6 Благоустройство и комуникации	17 179	17 179	0	0	0	0
	5302 Придобиване на други нематериални дълготрайни активи	17 179	17 179	0	0	0	0
601	Актуализация Общ устройствен план	17 179	17 179				

5. Общинска програма "Профилактика и превенция на исхемичния мозъчен инсулт и свързаните сърдечно-съдови и метаболитни заболявания". – Включва доплерова сонография, и интерпретация на лекар със специалност "Неврология", амбулаторен лист, насочване към личен лекар за последващо лечение, анализ на резултатите и доклад, логистична подкрепа на кампанията, адресна регистрация /работещи и живеещи на територията на общината/.

6. Общинска програма "Профилактика и превенция на захарния диабет и неговото усложнение диабетна полиневропатия". – Включва изследване на електромиография и интерпретация на лекар със специалност "Неврология", амбулаторен лист, насочване към личен лекар за последващо лечение, анализ на резултатите и доклад, логистична подкрепа на кампанията, адресна регистрация /работещи и живеещи на територията на общината/.

7. Общинска програма "Профилактични прегледи на деца от 0-7 годишна възраст, без личен лекар или чийто личен лекар не е педиатър". Профилактика и обхващане с детска консултация на деца от 0-7 годишна възраст, без личен лекар или чийто личен лекар не е педиатър. – преглед извършен от специалист със специалност "Педиатър". Включва преглед в детска градина или в дома, амбулаторен лист, при необходимост насочване към личен лекар за последващо лечение, анализ на резултатите и доклад, логистична подкрепа, списъчен състав с подпис и печат от директора на съответното училище или детска градина.

8. Общинска програма "Профилактика и превенция на заболяванията на млечните жлези и женските полови органи". – ултразвуков преглед на двете млечни жлези от специалист със специалност "Акушерство и гинекология", ултразвуков преглед на матката и аднекси, амбулаторен лист, насочване към личен лекар за последващо лечение, анализ на резултатите и доклад, логистична подкрепа на кампанията, адресна регистрация /работещи и живеещи на територията на общината/.

9. Общинска програма "Профилактичен преглед при специалист от МЦ 1 Генерал Тошево ГООД", по избор на пациенти със затруднен достъп до медицински услуги. Програмата осигурява достъпност до всички медицински специалисти в МЦ 1 /терапевт, невролог, очни болести, кардиолог, гинеколог, ортопед, хирург и включва първичен и вторичен преглед в рамките на 3 месеца. Предназначена е за лица със затруднен достъп до медицински услуги. Програмата осигурява достъпност до всички медицински специалисти в МЦ 1 /терапевт, невролог, очни болести, УНГ, кардиолог, гинеколог, ортопед/ и включва първичен и вторичен преглед в рамките на 3 месеца. Предназначена е за лица с ограничен достъп от здравни услуги /здравно неосигурени лица, безработни лица, осигурени лица, но в момента са лишени от достъп до специализирана медицинска помощ, поради липса на направление и живеещи или работещи на територията на община Генерал Тошево.

10. Общинска програма "Профилактика и превенция на артериалната хипертония за деца от 10 до 18 годишна възраст. Включва двукратно измерване на кръвното налягане в продължение на 4 месеца от лекар"

Програмата цели ранно откриване на хипертония при децата от 10 до 18 годишна възраст. Навременното откриване и адекватно лечение могат да предотвратят последиците от заболявания на сърдечно-съдовата система и кръвотворния апарат. Включва преглед в училище, амбулаторен лист, при необходимост насочване към личен лекар за последващо лечение, анализ на резултатите и доклад, логистична подкрепа, списъчен състав с подпис и печат от директора на съответното училище.

Закупуване на 58 броя АБОНАМЕНТНИ КАРТИ за превоз на пътници по общинската транспортна схема, осигуряващи достъп от населеното място до Генерал Тошево и обратно за следните населени места:

населено място	брой карти	стойност - евро на карта/карти за 1 месец
Ал.Стамболийски	1	64.42
Балканци	1	38.65
Божаново	1	64.42
Василево	3	96.63
Веляково	1	64.42
Горица	1	32.21
Градини	1	14.73
Дъбовик	1	9.82
Житен	2	34.36
Зотраф	1	9.82
Изворово	3	96.63
Иовково	2	51.54
Калина	1	32.21
Кердан	2	51.54
Копаре	1	38.65
Красен	3	96.63
Калиново	2	38.65
Люляково	3	57.98
Мачина	1	32.21
Петрихово	2	64.42
Писарово	1	19.93
Писанмир	1	19.93
Преселени	1	25.87
Присел	2	38.65
Пчеларово	2	19.93
Равнен	1	9.82
Рогужина	2	90.19
Росен	1	14.73
Росица	4	111.67
Сираково	1	64.42
Сити	1	14.73
Скоково	1	28.77
Спасово	4	206.15
Средна	1	38.65
Стрелно	1	51.54
Червоходово	2	38.65
общо:	58.00	1776.63
Общо 8 месеца:		14212.28

Абонаментните карти са предназначени за ползване от безработни лица, жители на населените места на територията на Община Генерал Тошево и хора с уредения и намалена работоспособност до 70,99 на сто, които не получават пенсия по условията на Глава шеста от Кодекса за социално осигуряване, навършили възраст по чл. 68, ал. 1 - § от същия кодекс.



ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



Приложение № 9

СПИСЪК

на второстепенните разпоредители с бюджети в община Генерал
Тошево за 2026 г.

№ по ред	Второстепенни разпоредители с бюджети
1.	Кметство с. Красен
2.	Кметство с. Кардам
3.	Кметство с. Спасово
4.	Кметство с. Преселенци
5.	Кметство с. Пчеларово
6.	Кметство с. Василево
7.	ОУ "Хр. Смирненски"
8.	СУ "Н. И. Вапцаров"
9.	Исторически музей
10.	ОУ "В. Левски" с. Преселенци
11.	ОУ "И. Йонков" с. Красен
12.	ОУ "И. Йонков" с. Спасово
13.	Общинско предприятие "Озеленяване и благоустройство"





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5,
Тел.: 05731/39-31, 20-20, Факс: 25-05, obsavet@toshevo.org



ДО
ПК ЗА СОЦИАЛНА ДЕЙНОСТ И
ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ
ПРИ ОБС ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

П О К А Н А

№ 4

На 23.04.2026 г. от 14:20 часа в зала „Дора Габе“ в Общината на III-я етаж ще се проведе заседание на комисията при следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Докладна записка от Валентин Димитров – кмет на Община Генерал Тошево, относно избиране на временен управител на „Медицински център – 1 – Генерал Тошево“ ЕООД
2. Докладна записка от Валентин Димитров – кмет на Община Генерал Тошево, относно приемане на прогнозни разчети за 2026 г. на Община Генерал Тошево до приемането на Бюджета на Община Генерал Тошево за 2026 година

Във всички комисии за становище в ПК БД за решение

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО:

/д-р ЯНА БОНЕВА/





ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



ДО Рег. №: РД-01-09-4706/07.04.2026

ОБЩНСКИ СЪВЕТ
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

РД-01-09-111
07.04.2026

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ- КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОТНОСНО: Избиране на временен управител на „Медицински център – 1 – Генерал Тошево“ ЕООД;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

„Медицински център – 1 – Генерал Тошево“ е еднолично дружество с ограничена отговорност.

С решение №1-2/05.02.2026г. на Общински съвет Генерал Тошево бе открита процедура за провеждане на конкурс за избор на управител на „Медицински център 1 – Генерал Тошево“ ЕООД ЕИК:124141448, със седалище и адрес на управление: гр. Генерал Тошево, ул. „Иван Вазов“ №15, на когото да бъде възложено управлението за срок от три години. На обявената дата за провеждане на конкурса- 24.03.2026г., поради липса на депозираны заявления за участие, процедурата не се проведе.

Във връзка с липсата на кандидати за участие в конкурсната процедура е необходимо Общински съвет Генерал Тошево да вземе решение за прекратяване на процедурата по избор на управител на „Медицински център – 1 – Генерал Тошево“ ЕООД.

С решение №11-1/27.11.2025г., Общински съвет Генерал Тошево назначи д-р Александър Щерев за управител на „Медицински център – 1 – Генерал Тошево“ ЕООД до избор на управител на дружеството и вписването му като управител в Търговския регистър, за срок не по-дълъг от 6 месеца- 30.05.2026г.

Поради изтичащия на 30.05.2026г. срок на временния управител на дружеството е необходимо да бъде взето ново решение, с което да бъде възложено управлението на общинското дружество до избор на управител, за срок не по-дълъг от 6 месеца.

С оглед на гореизложеното предлагам следния проект за

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.21, ал.1, т.9 от Закона за местно самоуправление и местната администрация, чл.16, ал.3 от Закона за лечебните заведения, чл.137 ал.1 т.5 от Търговския закон, Общински съвет Генерал Тошево **РЕШИ:**

1. Прекратява Процедурата за провеждане на конкурс за избор на управител на „Медицински център 1 – Генерал Тошево“ ЕООД, одобрена с решение №1-2/05.02.2026г. на Общински съвет Генерал Тошево.



2. Назначава д-р Александър Йорданович Щерев за временен управител на „Медицински център 1 – Генерал Тошево“ ЕООД, ЕИК:124141448, със седалище и адрес на управление: гр. Генерал Тошево, ул. „Иван Вазов“ №15, считано от 30.05.2026г. до провеждането на нов конкурс за избор на управител на дружеството и вписването му в Търговския регистър по партидата на дружеството, но за срок не по-дълъг от 6 месеца.

3. Приема и утвърждава Договор за възлагане и управление на „Медицински център 1 – Генерал Тошево“ ЕООД, съгласно Приложение №1, неразделна част от настоящото решение.

4. Възлага на Кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите съгласно закона действия.

С уважение,

ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ
Кмет на Община Генерал Тошево

Цифрово подписано от:
Валентин Димитров
2026.04.06 16:18:17 +03'00'
КЕП:VALENTIN VALCHEV DIMITROV

ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ

Име и фамилия: *Ангел Димитров*

Дата: *04.04.2026г.*

Подпис: *[подпис]*



ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕ

Днес 2026 год. в гр.Генерал Тошево, между:

1. **ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО**, код по БУЛСТАТ 000852633, със седалище и адрес на управление:гр. Генерал Тошево ул. "Васил Априлов" 5, представлявана от Валентин Димитров – кмет и Анна Костадинова – главен счетоводител, наречен **ДОВЕРИТЕЛ** от една страна

и

2. **д-р АЛЕКСАНДЪР ЙОРДАНОВИЧ ЩЕРЕВ**, ЕГН от гр. Генерал Тошево, }
наричан по-долу **УПРАВИТЕЛ**

На основание чл.141, ал.7 от Търговския закон, в изпълнение на Решение №.....2026г. на Общински съвет Генерал Тошево се сключи настоящия договор като страните се договориха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ДОВЕРИТЕЛЯ възлага, а **УПРАВИТЕЛЯТ** приема да управлява и представлява „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР 1 – ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО“ ЕООД, ЕИК: 124141448, със седалище и адрес на управление гр. Генерал Тошево, обл. Добрич, ул. „Иван Вазов“ №15 в съответствие с действащата нормативна уредба, дружествения договор на медицинското заведение, решенията на общото му събрание, както и клаузите на настоящия договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. Настоящия договор влиза в сила от 30.05.2026г. и е със срок на действие до приключване на конкурса за избор на управител на дружеството и вписването му като управител в Търговския регистър, но не повече от 6 месеца.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОВЕРИТЕЛЯ

Чл.3. ДОВЕРИТЕЛЯ предоставя управлението на „Медицински център 1 – Генерал Тошево“ ЕООД на **УПРАВИТЕЛЯ** от влизането в сила на настоящия договор.

Чл.4. (1) ДОВЕРИТЕЛЯ контролира дейността на **УПРАВИТЕЛЯ** по изпълнение на поставените му задачи и определя срокове, в рамките на които същият е длъжен да предприема мерки за отстраняване на констатиранни недостатъци в работата.

(2) **ДОВЕРИТЕЛЯ** има правото да изисква от **УПРАВИТЕЛЯ** текущ и годишен доклад за финансово състояние на „Медицински център 1 – Генерал Тошево“ ЕООД.

Чл.5. (1) ДОВЕРИТЕЛЯ определя месечно възнаграждение на **УПРАВИТЕЛЯ** в размер на 280 (двеста и осемдесет) процента от отчетената средна месечна брутна работна заплата на „Медицински център 1 – Генерал Тошево“ ЕООД и е за сметка на разходите за заплати на дружеството.

(2) **ДОВЕРИТЕЛЯ** не гарантира размера на възнаграждението на **УПРАВИТЕЛЯ** и не го компенсира при липса на средства в „Медицински център 1 – Генерал Тошево“ ЕООД.



IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

Чл.6. УПРАВИТЕЛЯТ се задължава да:

1. осъществява управлението на стопанската дейност в интерес на „Медицински център 1 - Генерал Тошево” ЕООД, като организира изпълнението на поставените от Общото събрание задачи.

2. представлява „Медицински център 1 - Генерал Тошево” ЕООД пред съдебните, данъчните и другите държавни органи, пред банковите и финансовите институции и пред други физически и юридически лица;

3. представя на Общото събрание отчети за резултатите от дейността на дружеството в съответствие с Търговския закон, дружествения договор и решенията на общото му събрание;

4. уведомява незабавно в писмена форма общото събрание на „Медицински център 1 - Генерал Тошево” за всички обстоятелства от съществено значение за дружеството;

5. обезпечава изпълнението на приетите от Общото събрание решения;

6. определя и предлага за утвърждаване от общото събрание на дружеството управленските структури на „Медицински център 1 - Генерал Тошево”;

7. отговаря за редовното водене на регистрите и документацията на „Медицински център 1 - Генерал Тошево” ЕООД;

8. защитава престижа и доброто име на „Медицински център 1 - Генерал Тошево” ЕООД и на **ДОВЕРИТЕЛЯ**;

Чл.7. (1) УПРАВИТЕЛЯ е длъжен да пази в тайна всяка информация, станала му известна в хода на неговата дейност, включително медицински данни на пациенти, икономическо състояние на „Медицински център 1 – Генерал Тошево” ЕООД, взаимоотношения с търговски партньори и други.

(2) **УПРАВИТЕЛЯ** предоставя медицински данни на пациентите на „Медицински център 1 – Генерал Тошево” ЕООД само в изрично указаните в закона случаи.

(3) Информацията извън ал.2 се разгласява по решение на Общото събрание, както и в други, посочени от закона случаи.

Чл.8. (1) УПРАВИТЕЛЯ представлява дружеството пред трети лица и управлява имуществото на „Медицински център 1 – Генерал Тошево” ЕООД с грижата на добър стопанин.

(2) **УПРАВИТЕЛЯ** може самостоятелно да извършва търговски сделки с оглед обезпечаването на нуждите на „Медицински център 1 – Генерал Тошево” ЕООД с изключение на онези, за които се иска изрично разрешение на Общото събрание.

(3) **УПРАВИТЕЛЯ** е длъжен да уведомява **ДОВЕРИТЕЛЯ** за всички обстоятелства от съществено значение за имуществото и състоянието на „Медицински център 1 – Генерал Тошево” ЕООД.

Чл.9. (1) УПРАВИТЕЛЯ определя и утвърждава организационната и управленческа структура на „Медицински център 1 – Генерал Тошево” ЕООД съобразно закона, дружествения договор и решенията на Общото събрание.

(2) **УПРАВИТЕЛЯ** сключва, прекратява, изменя и допълва трудови договори на служители в „Медицински център 1 – Генерал Тошево” ЕООД, определя трудови възнаграждения, налага дисциплинарни наказания, командирова, организира обучения и др. подобни съгласно действащото законодателство на Република България.

(3) **УПРАВИТЕЛЯ** приема и изменя съдържанието на Вътрешните правилници „Медицински център 1 – Генерал Тошево” ЕООД.



Чл.10. УПРАВИТЕЛЯ, съвместно с дейността по управление на „Медицински център 1 – Генерал Тошево“ ЕООД може да упражнява медицинска дейност по придобитата от него медицинска специалност.

Чл.11. (1) УПРАВИТЕЛЯ има право на 30 работни дена платен годишен отпуск и на задължително осигуряване, съгласно чл.4 ал.1 т.7 от Кодекса за социалното осигуряване.

(2)Платеният годишен отпуск по ал.1 се разрешава от Кмета на Община Ген.Тошево.

Чл.12. УПРАВИТЕЛЯ не може:

1. да участва като неограничено отговорен съдружник в търговски дружества, както и в техните управителни органи;
2. да придобива имущество и активи, собственост на „Медицински център 1 – Генерал Тошево“ ЕООД лично или посредством свързани лица без изричното съгласие на Общото събрание;
3. да учредява ограничени вещни права, да извършва сделки на разпореждане, както и отдаване под наем на активи, собственост на „Медицински център 1 – Генерал Тошево“ ЕООД на стойност повече от 5 % от общата балансова стойност на активите на дружеството без изричното съгласие на Общото събрание;
4. да подписва договори за отпускане на банкови и други заеми без изричното съгласие на Общото събрание;
5. да учредява ипотечи и залози върху имущество на „Медицински център 1 – Генерал Тошево“ ЕООД без съгласие на Общото събрание;
6. да учредява обезпечения в полза на трети лица без изричното съгласие на Общото събрание;

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.13. (1) Настоящия договор се прекратява с изтичането на срока по чл.2.

(2) Договорът се прекратява при:

1. смърт на **УПРАВИТЕЛЯ** или изпадането му в трайна невъзможност да упражнява своите задължение, продължила повече от 60 календарни дни;
2. преобразуване на „Медицински център 1 – Генерал Тошево“ ЕООД;
3. по искане на **УПРАВИТЕЛЯ**;
4. по взаимно съгласие;

(3) При прекратяване на договора, съгласно чл.13, ал.2 т.3 **УПРАВИТЕЛЯ** отправя 30 дневно писмено уведомление до Общото събрание.

Чл.14. ДОВЕРИТЕЛЯ може да прекрати настоящия договор едностранно и без предизвестие:

1. при непредоставяне в срок на отчетите и докладите, предвидени в този договор, дружествения договор и/или закона;
2. при неизпълнение на решенията на Общото събрание;
3. при нарушаване на дружествения договор;
4. при осъждане на **УПРАВИТЕЛЯ** за умишлено престъпление;
5. в други случаи, посочени в закон;

Чл.15. Извън случаите по чл.13 и чл.14 **ДОВЕРИТЕЛЯ** може да прекрати договора по всяко време като отправя 30 дневно писмено предизвестие до **УПРАВИТЕЛЯ**.

VI. ОТГОВОРНОСТ



Чл.16. УПРАВИТЕЛЯ отговаря имуществено за причинени на „Медицински център 1 – Генерал Тошево“ ЕООД вреди, съгласно действащото законодателство на Република България.

VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.17. Настоящия договор може да се измени по всяко време по взаимно съгласие на страните.

Чл.18. Спорове във връзка с настоящия договор се решават след преговори и взаимни отстъпки. При невъзможност за доброволно уреждане на спора, същия се поставя за разглеждане от съда.

Чл.19. УПРАВИТЕЛЯ извършва всички необходими вписвания във връзка със своето назначаване в публичните регистри, включително в Търговския регистър, при спазване на законоустановените срокове.

Чл.20. Настоящия договор се подписва в три еднообразни екземпляра – два за **ДОВЕРИТЕЛЯ** и един за **УПРАВИТЕЛЯ**.

ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

УПРАВИТЕЛ

ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ

д-р АЛЕКСАНДЪР ЩЕРЕВ

Кмет на Община Генерал Тошево

АННА КОСТАДИНОВА

Главен счетоводител





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5,
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, obsavet@toshevo.org



РА-01-09-123
17.04 26

ДО
ПК ЗА ПРОМИШЛЕНО-СТОПАНСКИ ДЕЙНОСТИ
И УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА
ПРИ ОБС ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

П О К А Н А

№ 4

На 23.04.2026 г. от 14:30 часа в зала „Дора Габе“ на III-я етаж в Общината ще се проведе заседание на комисията при следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Докладна записка от Деян Димитров – зам.кмет на община Генерал Тошево, относно разпореждане с имоти - частна общинска собственост по реда на Закона за общинската собственост.
2. Докладна записка от Деян Димитров – зам.кмет на община Генерал Тошево, относно предоставяне на имот - публична общинска собственост по реда на Закона за общинската собственост в с.Йовково.
3. Докладна записка от Деян Димитров – зам.кмет на община Генерал Тошево, относно предоставяне на имот - публична общинска собственост по реда на Закона за общинската собственост в с.Люляково.
4. Докладна записка от Валентин Димитров – кмет на Община Генерал Тошево, относно приемане на прогнозни разчети за 2026 г. на Община Генерал Тошево до приемането на Бюджета на Община Генерал Тошево за 2026 година

Във всички комисии за становище в ПК БД за решение

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО :

/д-р ЯНА БОНЕВА/





ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



ОДОБРИЛ:
ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Цифрово подписано от:
Валентин Димитров
2026.04.06 16:15:42 +03'00'
КЕП:VALENTIN VALCHEV DIMITROV

ДО Рег. №: РД-01-09-4707/07.04.2026
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

РД-01-09-4707/07.04.2026

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ ДЕЯН ДИМИТРОВ - ЗАМЕСТИНИК-КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОТНОСНО: *Разпореждане с имоти - частна общинска собственост по реда на Закона за общинската собственост.*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Генерал Тошево е собственик на общински имоти - дворни места в границите на населените места, отредени за жилищно строителство. Към определени имоти в с.Люляково и с.Присад е проявен интерес за закупуване от страна на граждани и юридически лица, а именно:

- Поземлен имот с идентификатор 44714.501.327 (четири, четири, седем, едно, четири, точка, пет, нула, едно, точка, три, две, седем) по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Люляково, одобрени със Заповед №РД-18-202/21.11.2022г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ от 810 (осемстотин и десет) кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, номер от предходен план: 137, квартал: 27, парцел:Х.

- Поземлен имот с идентификатор 58414.501.50 (пет, осем, четири, едно, четири, точка, пет, нула, едно, точка, пет, нула) по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Присад, одобрени със Заповед №РД-18-107/05.09.2025г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ от 851 (осемстотин петдесет и един) кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване, номер от предходен план: 47, квартал: 6, парцел:III-47.

Съгласно чл.35, ал.1 от Закона за общинската собственост, разпореждането с имоти - общинска собственост се извършва след решение на общинския съвет, от кмета на общината чрез публичен търг или публично оповестен конкурс. Конкретният ред се определя в Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на община Генерал Тошево.

С оглед горното, предлагам следния проект за

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.21, ал.1, т.8 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9, чл.35, ал.1 и чл.41, ал.2 от Закона за общинската собственост, Общински съвет Генерал Тошево **РЕШИ:**

I. **ДОПЪЛВА** Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2025 година, в раздел II: Имоти, които Община Генерал Тошево ще предложи за продажба, със следните имоти:

- Поземлен имот с идентификатор 44714.501.327 (четири, четири, седем, едно, четири, точка, пет, нула, едно, точка, три, две, седем) по кадастралната карта и кадастралните регистри на



с.Люляково, одобрени със Заповед №РД-18-202/21.11.2022г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ от 810 (осемстотин и десет) кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, номер от предходен план: 137, квартал: 27, парцел:Х, при граници и съсед: 44714.501.325, 44714.501.510, 44714.501.328, 44714.501.326, 44714.501.533, актуван с АЧОС №5720 от 18.03.2026г., вписан с вх.рег.№521, акт 186, том I на 30.03.2026г. в Службата по вписвания гр.Генерал Тошево.

- Поземлен имот с идентификатор 58414.501.50 (пет, осем, четири, едно, четири, точка, пет, нула, едно, точка, пет, нула) по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Присад, одобрени със Заповед №РД-18-107/05.09.2025г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ от 851 (осемстотин петдесет и един) кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване, номер от предходен план: 47, квартал: 6, парцел:III-47, при граници и съсед: 58414.103.30, 58414.501.218, 58414.501.51, 58414.501.49, актуван с АЧОС №5721 от 18.03.2026г., вписан с вх.рег.№522, акт 187, том I на 30.03.2026г. в Службата по вписвания гр.Генерал Тошево.

II. ДАВА СЪГЛАСИЕ за продажба на недвижими имоти - частна общинска собственост, чрез публичен търг с явно наддаване и одобрява предложените начални тръжни цени, определени от оценител на имоти, вписан в Публичния регистър на Камарата на независимите оценители в България, на следните имоти:

- Поземлен имот с идентификатор 44714.501.327 (четири, четири, седем, едно, четири, точка, пет, нула, едно, точка, три, две, седем) по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Люляково, одобрени със Заповед №РД-18-202/21.11.2022г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ от 810 (осемстотин и десет) кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, номер от предходен план: 137, квартал: 27, парцел:Х, при граници и съсед: 44714.501.325, 44714.501.510, 44714.501.328, 44714.501.326, 44714.501.533, актуван с АЧОС №5720 от 18.03.2026г., вписан с вх.рег.№521, акт 186, том I на 30.03.2026г. в Службата по вписвания гр.Генерал Тошево с начална тръжна цена в размер на 2 226.00 (две хиляди двеста двадесет и шест) евро, върху която се начислява 20% ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 946.50 евро.

- Поземлен имот с идентификатор 58414.501.50 (пет, осем, четири, едно, четири, точка, пет, нула, едно, точка, пет, нула) по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Присад, одобрени със Заповед №РД-18-107/05.09.2025г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ от 851 (осемстотин петдесет и един) кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване, номер от предходен план: 47, квартал: 6, парцел:III-47, при граници и съсед: 58414.103.30, 58414.501.218, 58414.501.51, 58414.501.49, актуван с АЧОС №5721 от 18.03.2026г., вписан с вх.рег.№522, акт 187, том I на 30.03.2026г. в Службата по вписвания гр.Генерал Тошево с начална тръжна цена в размер на 2 340 (две хиляди триста и четиридесет) евро, върху която се начислява 20% ДДС. Данъчната оценка на имота е в размер на 994.40 евро.

III. ВЪЗЛАГА на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващите, съгласно закона действия по разпореждане с имоти.

С уважение,

ДЕЯН ДИМИТРОВ

Заместник-кмет на община Генерал Тошево

Цифрово подписано от:

Деян Димитров

2026.04.06 14:49:23 +03'00'

КЕЛ:Деян Христов Dimitrov

ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ	
Име и фамилия:	Деян Христов
Дата:	04.04.2026
Подпис:	





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО И
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО *

УТВЪРЖДАВАМ:.....

/подпис и печат/

КМЕТ НА ОБЩИНА:

Валентин Димитров
/име и фамилия/



ОБЛАСТ ДОБРИЧ

Вписване по ЗС/ПВ

Служба по вписванията:

СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА:

.....
/име и ф

АКТ № 5720

ЗА ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Служба по вписванията:	Генерал Тошево
Вх. рег. №	581 / 30-03-2025 г.
Акт №	186 том 1 / дело № / 20 г.
Партицпа книга: том	стр.
Имотна партида	
Съдия по вписванията:	30-03-2025 г.

Регистър
Досие



1. ДАТА НА СЪСТАВЯНЕ	18.03.2026г.
2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ	Чл.59 от Закона за общинската собственост
3. ВИД И ОПИСАНИЕ НА ИМОТА	Поземлен имот с идентификатор 44714.501.327 (четири, четири, седем, едно, четири, точка, пет, нула, едно, точка, три, две, седем) по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Люляково, одобрени със Заповед №РД-18-202/21.11.2022г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ от 810 (осемстотин и десет) кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, номер от предходен план: 137, квартал: 27, парцел:Х
4. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ИМОТА	Обл. Добрич, общ. Генерал Тошево, с.Люляково, ул.“Петя“
5. ГРАНИЦИ НА ИМОТА	44714.501.325, 44714.501.510, 44714.501.328, 44714.501.326, 44714.501.533
6. ДАНЪЧНА ОЦЕНКА НА ИМОТА КЪМ МОМЕНТА НА УТВЪРЖДАВАНЕ НА АКТА:	946.50евро (деветстотин четиридесет и шест евро и петдесет евроцента)



ОБЛАСТ ДОБРИЧ
ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО
ОТДЕЛ МДТ
9500 гр.ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ул.ВАСИЛ АПРИЛОВ N: 5

Изх. № 5802000583 / 17.03.2026 г.
РНУ: ce04881d-6381-462c-bd32-7f9b37c3ef4a

УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ДАНЪЧНА ОЦЕНКА ПО ЧЛ. 264, АЛ. 1 ОТ ДОПК

Настоящото удостоверение се издава на основание чл. 3 от Приложение № 2 към ЗМДТ и чл. 264, ал. 1 от ДОПК на

ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ЕИК по БУЛСТАТ 000852633

Адрес за кореспонденция
ул. ВАСИЛ АПРИЛОВ № 5, гр. ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО 9500

в уверение на това, че съгласно нормите за оценка по Приложение 2 от ЗМДТ за имот с партиден № 5802Н30789, находящ се в 9525 с.ЛЮЛЯКОВО, планоснимачен номер от квартал, УПИ парцел одобрен през г., идентификатор на поземления имот 44714.501.327 и представляващ

Обект	площ, кв.м	мазе, кв.м	таван, кв.м	ид. части	ДО за собственика	ДО на за обекта
Земя идентификатор: 44714.501.327	810,00			1/1	946.50 €	946.50 €
					1851.19 лв.	1851.19 лв.

данъчната оценка на гореописания имот е: 946.50 € / 1851.19 лв. словом: ДЕВЕТСТОТИН ЧЕТИРИДЕСЕТ И ШЕСТ ЕВРО И 50 ЕВРО ЦЕНТА / ХИЛЯДА ОСЕМСТОТИН ПЕТДЕСЕТ И ЕДИН ЛЕВА И 19 СТОТИНКИ

за собственика е: 946.50 € / 1851.19 лв. словом: ДЕВЕТСТОТИН ЧЕТИРИДЕСЕТ И ШЕСТ ЕВРО И 50 ЕВРО ЦЕНТА / ХИЛЯДА ОСЕМСТОТИН ПЕТДЕСЕТ И ЕДИН ЛЕВА И 19 СТОТИНКИ

На основание чл.264, ал.1 от ДОПК, след извършена проверка удостоверявам, че лицата - собственици / ползватели

Име, презиме, фамилия	ЕГН / ЛНЧ	Общо по вид задължение
ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО - собственик	000852633	Няма непогасени задължения

Удостоверението за данъчна оценка е валидно до 30.06.2026 г.

Прехвърлянето или учредяването на вещни права върху недвижими имоти или наследствени права, включващи недвижими имоти, включването на недвижими имоти или вещни права върху недвижими имоти като непарични вноски в капитала на търговски дружества, вписването на ипотека или особен залог се допуска, ако прехвърлителят, съответно учредителят, ипотекарният длъжник или залогодателят представи декларация, че няма непогасени, подлежащи на принудително изпълнение публични държавни и общински задължения (чл. 264, ал. 1 ДОПК)



СКИЦА НА ПОЗЕМЛЕН ИМОТ

№15-360001-11.03.2026 г.

Поземлен имот с идентификатор 44714.501.327

По кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Люляково, общ. Генерал Тошево, обл. Добрич, одобрени със Заповед №РД-18-202/21.11.2022 г. на ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА АГКК

Последно изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри, засягащо поземления имот: няма извършено изменение на КKKP със заповед

Адрес на поземления имот: с. Люляково, ул. ПЕТА

Площ: 810 кв.м

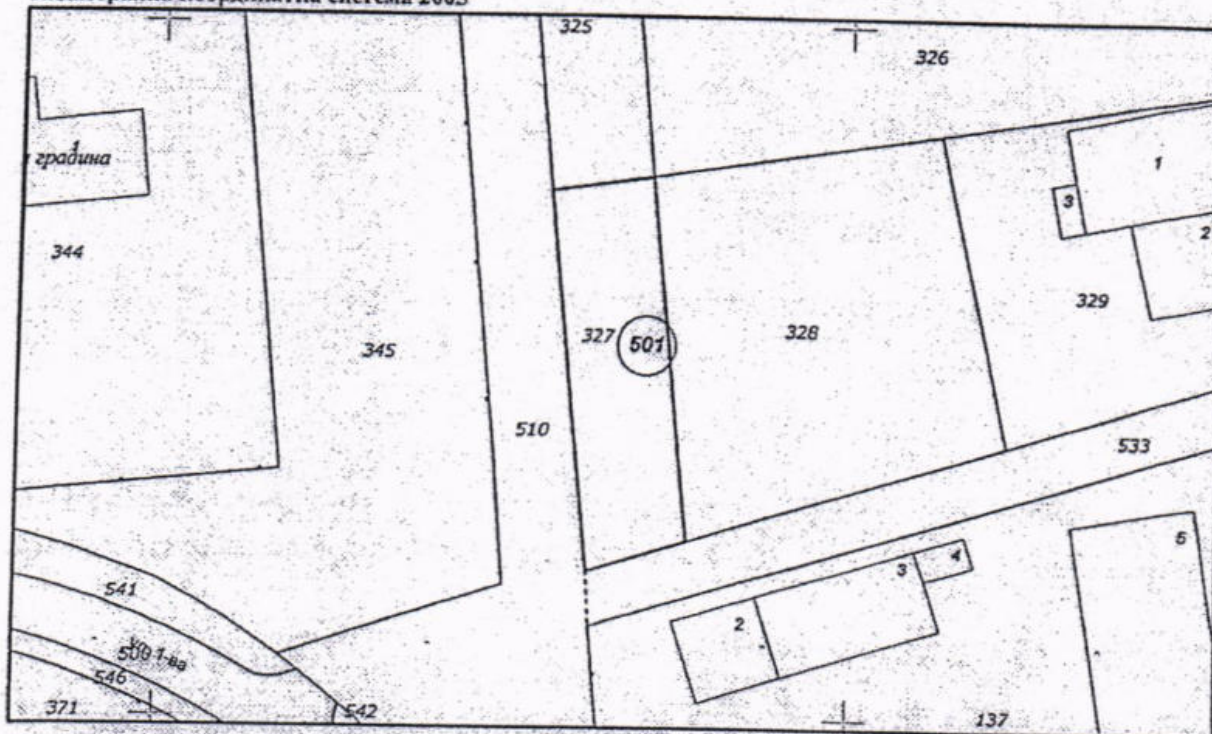
Трайно предназначение на територията: Урбанизирана

Начин на трайно ползване: За друг вид производствен, складов обект

Предишен идентификатор: няма

Номер от предходен план: 137, квартал: 27, парцел: X

Кадастрална координатна система 2005



М 1 : 1000

Съседни: 44714.501.325, 44714.501.510, 44714.501.328, 44714.501.326, 44714.501.533

Собственици по данни от КРНИ:

000852633, ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Скица №15-360001-11.03.2026 г.

издадена въз основа на

Заявление №01-172680-11.03.2026 г.

Код за достъп: 81fe438e7ae0

ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ

Име и фамилия: *Елена Иванова*

Дата: 11.03.26 Подпис: *[Signature]*



ДОКЛАД

определяне цена на земя – частна общинска собственост с цел продажба

ОБЕКТ

Поземлен имот 44714.501.327 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Люляково, Област Добрич, Община Генерал Тошево, одобрени със Заповед № РД 18-202/21.11.2022 г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ 810 кв.м, трайно предназначение на територията : урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект,

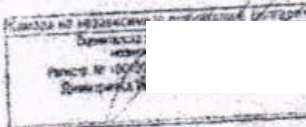
АДРЕС

с. Люляково, ул. Пета, Област Добрич, Община Генерал Тошево,

СОБСТВЕНИК НА ИМОТА

ОБЩИНА ГЕН.ТОШЕВО

Адрес на управление: гр. Генерал Тошево, ул. „В.Априлов“ № 5



01.04.2026 г.
гр. Добрич

Изпълнител:
инж.Димитринка Димитрова

ПРЕДМЕТ НА ЗАДАНИЕТО

Извършване пазарна оценка на обособен недвижим имот;

Поземлен имот 44714.501.327 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Люляково, Област Добрич, Община Генерал Тошево, одобрени със Заповед № РД 18-202/21.11.2022 г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ 810 кв.м, трайно предназначение на територията : урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Община Генерал Тошево

ИЗПЪЛНИТЕЛ

Инж. Димитричка Иванова Димитрова-
Сертификат № 100 100 778 за оценка на недвижими имоти

ЦЕЛ НА ОЦЕНКАТА

Определяне пазарна стойност на недвижимия имот с цел продажба чрез търг.

СТАНДАРТИ НА СТОЙНОСТТА

Пазарната оценка е изготвена в съответствие със стандартите за оценка, съгласно действащото законодателство в Република България към датата на оценката.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОЦЕНКАТА

Валидността на датата на оценката е със срок шест месеца от датата на този доклад, при неизменяеми в широк диапазон икономически условия. След този срок резултатите от оценяването трябва да бъдат разгледани и актуализирани или потвърдени - ако се окажат същите. Дванадесет месеца след датата на оценката докладът не подлежи на актуализация – изготвя се изцяло нов.

ИЗПОЛЗВАНИ ПОДХОДИ И МЕТОДИ ЗА ОЦЕНКА

- Метод на Сравнителните продажби

ДАТА НА ОЦЕНКАТА - 01.04.2026 година.

ИНФОРМАЦИОННА КАРТА

ПРАВНО СЪСТОЯНИЕ НА ОБЕКТА НА ОЦЕНКАТА :

Поземлен имот 44714.501.327 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Люляково, Област Добрич, Община Генерал Тошево, одобрени със Заповед № РД 18-202/21.11.2022 г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ 810 кв.м, трайно предназначение на територията : урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, е собственост на Община Генерал Тошево на основание:

- Документ за собственост: Акт за Частна Общинска собственост № 5720 от 18.03.2026 г., вписан под 186, том 1, рег. 521 от 30.03.2026 г. от СВ гр. Генерал Тошево.

МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ

Имотът се намира в регулационните граници на с. Люляково и граничи с ПИ 44714.501.325, 44714.501.510, 44714.501.328, 44714.501.326, 44714.501.533.

Инфраструктура

Електрозахранване, водопровод, улици.

ОБЩО ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Оценяваният обект е разположен в с. Люляково, общ. Генерал Тошево обл. Добрич, селище от VI

функционален тип.

ОГРАНИЧАВАЩИ И ДОПУСКАЩИ УСЛОВИЯ

• Доколкото настоящата оценка е валидна към датата на съставянето ѝ и към законовата структура към същата дата, по-късното ползване на този доклад може да изисква актуализиране. За това се препоръчва валидността /пазарната адекватност/ на сегашното оценяване да се счита до **6 месеца**, след което сега установените стойности следва да бъдат актуализирани или потвърдени, ако се окажат същите.

• Изчислените по-горе стойности не поставят ограничение в ползването на други техники на оценка, различни от приложените тук. Ако се прилагат световните оценъчни стандарти и се ползват същите комплекти от изходни данни и мотивирани приемания, не следва да има съмнение в получаването на същите оценъчни резултати.

Оценителят, **ДЕКЛАРИРАМ** и **заверявам** с подписа си, че:

• Наемането ми за изготвяне на настоящата оценка не е зависимо от изчислените крайни пазарни стойности или друг доказан с експертизата материален интерес.

• Сега и в бъдеще, нямам личен интерес и отношение към оценявания обект, както и от страна на други физически и юридически лица, с които ни свързват общи интереси, и които биха повлияли върху обективността на настоящата експертиза, и че същата е извършена съвестно и на най-доброто ниво на професионалните ми знания и опит.

• В рамките на моята компетентност и доколкото ми е било известно, информацията, ползвана в този доклад е истина и не съм укрила умишлено важни факти и/или обстоятелства. Документите, сведенията, мненията, графичните материали и изчисленията предоставени на оценителя и намерили място в този доклад са предоставени от източници, за които се смята, че заслужават доверие. Ето защо оценителят не поема отговорност за точността на предоставената информация, доколкото не са били подведени умишлено.

ПОЛЗВАНА ИНФОРМАЦИЯ

при изготвяне на оценката /изходна, нормативна, методична и др./

• Документи, идентифициращи собствеността, правното състояние, физическите параметри и характеристики на оценявания обект и друга писмена и графична информация, имаща отношение към тази експертиза и нейния предмет:

• Информация от оценки на обекти, за които на местния пазар през последните десет-дванадесет месеца успешно са реализирани продажни цени, близки до определените, с отклонение не повече от $\pm 5\%$, както и информация за уедрени и подробни текущи пазарни цени на строителните продукти, почерпани от актуалните издания на "Стройексперт СЕК".

• Действащите "Стандарти за бизнес оценяване" СБО-1 до СБО-7 /приложени към чл.10, ал.3 от "Наредбата за анализите на правното състояние и приватизационните оценки, и за условията и реда за лицензиране на оценители"/ ПМС No 113 в сила от 11.06.2002 г./

• "Наредба за оценка на обекти, подлежащи на приватизация" с последвалите изменения и допълнения /НООПП - ДВ бр. 50/ 1992 г./

• "Закон за устройство на територията" /ЗУТ от 2001 г./

• "Закон за собствеността" /ЗС/, "Закон за държавната собственост" /ЗДС/, "Правилник за прилагане на закона за държавната собственост" /ППЗДС - 1996 г./ "Закон за общинската собственост" /ЗОС/ - актуализирани и обнародвани след 1996 г. /ПМС N 235 от 19.09.96 г./, "Закон за местните данъци и такси" /ЗМДТ/ и др. нормативни документи, някои от които са упоменати в Доклада.

ОПРЕДЕЛЯНЕ ПАЗАРНАТА СТОЙНОСТ НА ИМОТА

/методология и калкулации/

СРАВНИТЕЛЕН МЕТОД

По метода на сравнителните продажби оценката се прави чрез пряко сравняване. Същността на метода на пазарните аналози се основава на ползване информация за реално осъществени сделки през последните три до шест месеца на съответни местни пазари на недвижиминости или на други сравними пазари и за сравними аналози.

Прилагането на метода е успешно само ако експертите разполагат с достъп до актуална и достоверна база данни за такива сделки.

При определяне пазарна стойност по метода на пазарните аналози се сравняват само факторите /вътрешни качества на имота и външни - икономически - характеристики/, които оказват най-съществено влияние върху нея, а именно:

- Предназначение на сравняваните обекти /при незастроени УПИ - регулационен статут - отреджване, по одобрени планове с различна степен на предвиждано застрояване;
- Местоположение на обекта спрямо сравняваните обекти и в рамките на конкретното или сравнимо населено място, район, квартал, местност;
- Времето на осъществяване на сделките със сравнимите обекти /"отдалеченост" от датата на оценката/;
- При застроени УПИ - наличие на рентиращи се /незастроени/ части от имота с потенциални възможности и за отдаване под наем или аренда;
- Специфични сходни фактори влияещи на еталонните обекти - търговска привлекателност, моментна конюнктура /търсене/предлагане/;

Разликите в сравняваните еталонни обекти спрямо оценявания обект са коригирани съответно /в "плюс" или в "минус"/според по-добрите и по-слаби характеристики на обектите с експертни коефициенти /проценти/, отразяващи степента на качествените и количествени отклонения от сравнявания обект. След извършеното сравнение на обектите се прави корекция с цел определяне коригирана цена на 1м² за съответния обект по отношение на сравнявания.

Метод на сравнителните продажби за ПИ

Обект: Поземлен имот

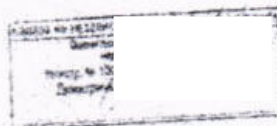
Адрес: с.Асляково, общ.Генерал Тошево

Сравнявани показатели	Оценяван имот Поземлен имот	Сравн. имот №1 Поземлен имот	Сравн. имот №2 Поземлен имот	Сравн. имот №3 Поземлен имот
Източник на информацията		https://www.imot.bg/bbl/gup-145721182282422-prodava-pozemelen-objekt-dobrich-pozemlen-objekt	https://www.imot.bg/bbl/gup-14572292074081-prodava-pozemelen-objekt-dobrich-pozemlen-objekt	https://www.imot.bg/bbl/gup-145722117204522-prodava-pozemelen-objekt-dobrich-pozemlen-objekt
продажна цена		4 000 €	2 300 €	6 200 €
цена (€/м2)		3.4 €/кв.м	2.9 €/кв.м	2.8 €/кв.м
начин на продажба		оферта -10%	оферта -10%	оферта -10%
площ на ПИ	810.00 кв.м	1 190 кв.м 1%	780 кв.м -1%	2 250 кв.м 3%
местоположение	с.Асляково, общ.Генерал Тошево	с.Пчеларово 8%	с.Лисарово 0%	с.Изворово 0%
вид територия	в регулация	в регулация 0%	в регулация 0%	в регулация 0%
начин на трайно ползване	за жилищно строителство	за жилищно строителство 0%	за жилищно строителство 0%	за жилищно строителство 0%
локална инфраструктура	изградена	изградена 0%	изградена 0%	изградена 0%
Обремененост сервитути	не	не 0%	не 0%	не 0%
особеност		не 0%	не 0%	не 0%
общо изравнение		-9%	-11%	-7%
Приравнена цена	2.7 €/кв.м	• 3.1 €/кв.м	2.6 €/кв.м	2.6 €/кв.м
Сравнителна стойност на поземлен имот				2 226 €

Предложение за пазарна стойност на УПИ
Стойност на 1 кв.м. /УПИ/

2226 евро
2,7 евро/кв.м.

Пазарната стойност на земя - частна общинска собственост:
Поземлен имот 44714.501.327 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Люляково, Област Добрич, Община Генерал Тошево, одобрени със Заповед № РД 18-202/21.11.2022 г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ 810 кв.м, трайно предназначение на територията : урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, собственост на община Генерал Тошево, към 01.04.2026 г. е 2226 евро /Две хиляди двеста двадесет и шест евро/.



Изготвил:

/Д.Димитрова/



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО И
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

УТВЪРЖДАВАМ:.....
/подпис и печат/



КМЕТ НА ОБЩИНА:
Валентин Димитров
/име и фамилия/

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

Вписване по ЗС/ПВ
Служба по вписванията:

СЪДИЯ ПО ИЯТА:
.....
/име и

АКТ № 5721

ЗА ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Служба по вписванията с. Присад, общ. Генерал Тошево	
Вх. рег. № 582	30-03-2026 г.
Акт № 188 том 1	дело № /20 г.
Партидна книга: том _____ стр. _____	
Имотна партида _____	
30-03-2026 г.	
Съдия по вписванията: _____	

Регистър
Досие

1. ДАТА НА СЪСТАВЯНЕ	18.03.2026г.
2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ	Чл.59 от Закона за общинската собственост
3. ВИД И ОПИСАНИЕ НА ИМОТА	Поземлен имот с идентификатор 58414.501.50 (пет, осем, четири, едно, четири, точка, пет, нула, едно, точка, пет, нула) по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Присад, одобрени със Заповед №РД-18-107/05.09.2025г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ от 851 (осемстотин петдесет и един) кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване, номер от предходен план: 47, квартал: 6, парцел: III -47
4. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ИМОТА	Обл. Добрич, общ. Генерал Тошево, с.Присад, ул. "Втора"
5. ГРАНИЦИ НА ИМОТА	58414.103.30, 58414.501.218, 58414.501.51, 58414.501.49
6. ДАНЪЧНА ОЦЕНКА НА ИМОТА КЪМ МОМЕНТА НА УТВЪРЖДАВАНЕ НА АКТА:	994.40евро (деветстотин деветдесет и четири евро и четиридесет евроцента)



СКИЦА НА ПОЗЕМЛЕН ИМОТ

№15-360000-11.03.2026 г.

Поземлен имот с идентификатор 58414.501.50

По кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Присад, общ. Генерал Тошево, обл. Добрич, одобрени със Заповед №РД-18-107/05.09.2025 г. на **ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА АГКК**

Последно изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри, засягащо поземления имот: няма извършено изменение на КККР със заповед

Адрес на поземления имот: с. Присад, ул. 2-ра

Площ: 851 кв.м

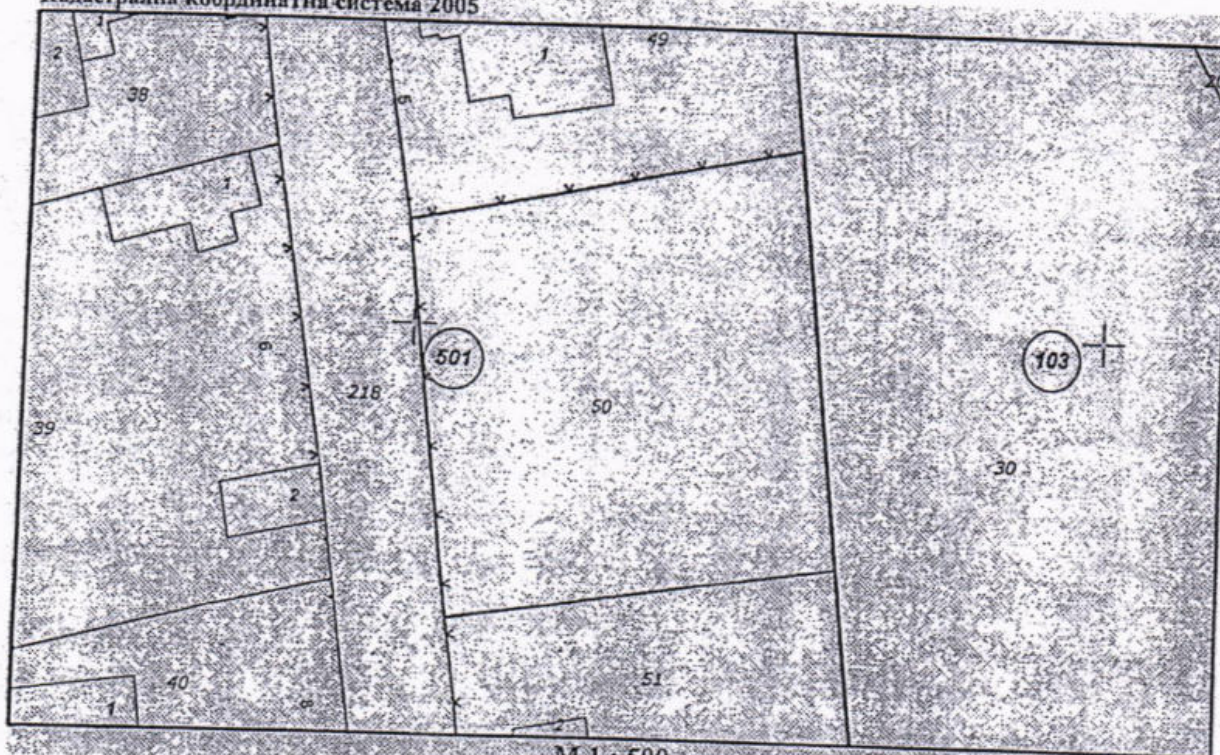
Трайно предназначение на територията: Урбанизирана

Начин на трайно ползване: Ниско застрояване (до 10 m)

Предишен идентификатор: няма

Номер от предходен план: 47, квартал: 6, парцел: III-47

Кадастрална координатна система 2005



М 1 : 500

Съседи: 58414.103.30, 58414.501.218, 58414.501.51, 58414.501.49

Собственици по данни от КРНИ:

000852633, ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Скица №15-360000-11.03.2026 г.

издадена въз основа на

Заявление №01-172680-11.03.2026 г.

Код за достъп: c2834a3ad0ff

ВЪРНО С ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ

Име и фамилия: *Елена Илиева*

Дата: *11.03.26* Подпис.



площ 880 кв. м от правото на собственост

Акт за частна общинска собственост № 44, том VIII, рег. 2890 от 15.08.2007г., вписан в
СЛУЖБА ПО ВПИСВАНИЯТА - ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Носители на вещни и други права по данни от КРНИ:

Няма данни

Имотът попада в следните зони на ограниченис: няма данни

Скица №15-360000-11.03.2026 г.

издадена въз основа на

Заявление №01-172680-11.03.2026 г.

Код за достъп: c2834a3ad0f7

ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ

Име и фамилия: *Венета Милева*

Дата: 11.03.26

Подпис: *[Signature]*





ОБЛАСТ ДОБРИЧ
ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО
ОТДЕЛ МДТ
9500 гр.ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ул.ВАСИЛ АПРИЛОВ № 5

Изх. № 5802000582 / 17.03.2026 г.
РНУ: dc0caa87-9807-44f4-a1fd-1d3dd1c17522

УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ДАНЪЧНА ОЦЕНКА ПО ЧЛ. 264, АЛ. 1 ОТ ДОПК

Настоящото удостоверение се издава на основание чл. 3 от Приложение № 2 към ЗМДТ и чл. 264, ал. 1 от ДОПК на

ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ЕИК по БУЛСТАТ 000852633

Адрес за кореспонденция
ул. ВАСИЛ АПРИЛОВ № 5, гр. ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО 9500

в уверение на това, че съгласно нормите за оценка по Приложение 2 от ЗМДТ за имот с партиден № 5802Н30788, находящ се в 9524 с.ПРИСАД, планоснимачен номер от квартал УПИ парцел одобрен през г., идентификатор на поземления имот 58414.501.50 и представляващ

Обект	площ, кв.м	мазе, кв.м	таван, кв.м	ид. части	ДО за собственика	ДО на за обекта
Земя идентификатор: 58414.501.50	851,00			1/1	994.40 €	994.40 €
					1944.88 лв.	1944.88 лв.

данъчната оценка на гореописания имот е: 994.40 € / 1944.88 лв. словом: ДЕВЕТСТОТИН ДЕВЕТДЕСЕТ И ЧЕТИРИ ЕВРО И 40 ЕВРО ЦЕНТА / ХИЛЯДА ДЕВЕТСТОТИН ЧЕТИРИДЕСЕТ И ЧЕТИРИ ЛЕВА И 88 СТОТИНКИ

за собственика е: 994.40 € / 1944.88 лв. словом: ДЕВЕТСТОТИН ДЕВЕТДЕСЕТ И ЧЕТИРИ ЕВРО И 40 ЕВРО ЦЕНТА / ХИЛЯДА ДЕВЕТСТОТИН ЧЕТИРИДЕСЕТ И ЧЕТИРИ ЛЕВА И 88 СТОТИНКИ

На основание чл.264, ал.1 от ДОПК, след извършена проверка удостоверявам, че лицата собственици / ползватели

Име, презиме, фамилия	ЕГН / ЛНЧ	Общо по вид задължение
ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО - собственик	000852633	Няма непогасени задължения

Удостоверението за данъчна оценка е валидно до 30.06.2026 г.

Прехвърлянето или учредяването на вещни права върху недвижими имоти или наследствени права, включващи недвижими имоти, включването на недвижими имоти или вещни права върху недвижими имоти като непарични вноски в капитала на търговски дружества, вписването на ипотека или особен залог се допуска, ако прехвърлителят, съответно учредителят, ипотекарният длъжник или залогодателят представи декларация, че няма непогасени, подлежащи на принудително изпълнение публични държавни и общински задължения (чл. 264, ал. 1 ДОПК)

Настоящото се издава по искане Вх. № 5802000582/17.03.2026 г. за да послужи пред АВ
Удостоверението се издава по данни на ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО, актуални към 17.03.2026 г.



Подпис _____
Издател _____
Началник отдела МДТ _____



ДОКЛАД

определяне цена на земя – частна общинска собственост с цел продажба

ОБЕКТ

Поземлен имот 58414.501.50 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Присад, Област Добрич, Община Генерал Тошево, одобрени със Заповед № РД 18-107/05.09.2025 г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ 851 кв.м, трайно предназначение на територията : урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване

АДРЕС

с. Присад, ул. Втора, Област Добрич, Община Генерал Тошево,

СОБСТВЕНИК НА ИМОТА

ОБЩИНА ГЕН.ТОШЕВО

Адрес на управление: гр. Генерал Тошево, ул. „В.Априлов“ № 5



01.04.2026 г.
гр. Добрич

Изпълнител:
инж.Димитричка Димитрова

ПРЕДМЕТ НА ЗАДАНИЕТО

Извършване пазарна оценка на обособен недвижим имот:

Поземлен имот 58414.501.50 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Присад, Област Добрич, Община Генерал Тошево, одобрени със Заповед № РД 18-107/05.09.2025 г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ 851 кв.м, трайно предназначение на територията : урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Община Генерал Тошево

ИЗПЪЛНИТЕЛ

Инж. Димитричка Иванова Димитрова-
Сертификат № 100 100 778 за оценка на недвижими имоти

ЦЕЛ НА ОЦЕНКАТА

Определяне пазарна стойност на недвижимия имот с цел продажба чрез търг.

СТАНДАРТИ НА СТОЙНОСТТА

Пазарната оценка е изготвена в съответствие със стандартите за оценка, съгласно действащото законодателство в Република България към датата на оценката.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОЦЕНКАТА

Валидността на датата на оценката е със срок шест месеца от датата на този доклад, при неизменяеми в широк диапазон икономически условия. След този срок резултатите от оценяването трябва да бъдат разгледани и актуализирани или потвърдени - ако се окажат същите. Дванадесет месеца след датата на оценката докладът не подлежи на актуализация – изготвя се изцяло нов.

ИЗПОЛЗВАНИ ПОДХОДИ И МЕТОДИ ЗА ОЦЕНКА

- Метод на Сравнителните продажби

ДАТА НА ОЦЕНКАТА - 01.04.2026 година.

ИНФОРМАЦИОННА КАРТА

ПРАВНО СЪСТОЯНИЕ НА ОБЕКТА НА ОЦЕНКАТА :

Поземлен имот 58414.501.50 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Присад, Област Добрич, Община Генерал Тошево, одобрени със Заповед № РД 18-107/05.09.2025 г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ 851 кв.м, трайно предназначение на територията : урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване е собственост на Община Генерал Тошево на основание:

- Документ за собственост: Акт за Частна Общинска собственост № 5721 от 18.03.2026г., вписан под 187, том 1, рег. 522 от 30.03.2026 г. от СВ гр. Генерал Тошево.

МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ

Имотът се намира в регулационните граници на с. Люляково и граници с ПИ 58414.103.30, 58414.501.218, 58414.501.51, 58414.501.49.

Инфраструктура

Електрозахранване, водопровод, улици.

ОБЩО ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Оценяваният обект е разположен в с. Присад, общ. Генерал Тошево обл. Добрич, селище от VIII функционален тип.

ОГРАНИЧАВАЩИ И ДОПУСКАЩИ УСЛОВИЯ

• Доколкото настоящата оценка е валидна към датата на съставянето ѝ и към законовата структура към същата дата, по-късното ползване на този доклад може да изисква актуализиране. За това се препоръчва валидността /пазарната адекватност/ на сегашното оценяване да се счита до **6 месеца**, след което сега установените стойности следва да бъдат актуализирани или потвърдени, ако се окажат същите.

• Изчислените по-горе стойности не поставят ограничение в ползването на други техники на оценка, различни от приложените тук. Ако се прилагат световните оценъчни стандарти и се ползват същите комплекти от изходни данни и мотивирани приема-ния, не следва да има съмнение в получаването на същите оценъчни резултати.

Оценителят, **ДЕКЛАРИРАМ** и **заверявам** с подписа си, че:

• Наемането ми за изготвяне на настоящата оценка не е зависимо от изчислените крайни пазарни стойности или друг доказан с експертизата материален интерес.

• Сега и в бъдеще, нямам личен интерес и отношение към оценявания обект, както и от страна на други физически и юридически лица, с които ни свързват общи интереси, и които биха повлияли върху обективността на настоящата експертиза, и че същата е извършена съвестно и на най-доброто ниво на професионалните ми знания и опит.

• В рамките на моята компетентност и доколкото ми е било известно, информацията, ползвана в този доклад е истина и не съм укрила умишлено важни факти и/или обстоятелства. Документите, сведенията, мненията, графичните материали и изчисленията предоставени на оценителя и намерили място в този доклад са предоставени от източници, за които се смята, че заслужават доверие. Ето защо оценителят не поема отговорност за точността на предоставената информация, доколкото не са били подведени умишлено.

ПОЛЗВАНА ИНФОРМАЦИЯ

при изготвяне на оценката / изходна, нормативна, методична и др./

• Документи, идентифициращи собствеността, правното състояние, физическите параметри и характеристики на оценявания обект и друга писмена и графична информация, имаща отношение към тази експертиза и нейния предмет:

• Информация от оценки на обекти, за които на местния пазар през последните десет-дванадесет месеца успешно са реализирани продажни цени, близки до определените, с отклонение не повече от $\pm 5\%$, както и информация за уедрени и подробни текущи пазарни цени на строителните продукти, почерпани от актуалните издания на "Стройексперт СЕК".

• Действащите "Стандарти за бизнес оценяване" СБО-1 до СБО-7 /приложени към чл.10, ал.3 от "Наредбата за анализите на правното състояние и приватизационните оценки, и за условията и реда за лицензиране на оценители"/ ПМС № 113 в сила от 11.06.2002 г./

• "Наредба за оценка на обекти, подлежащи на приватизация" с последвалите изменения и допълнения /НООПП - ДВ бр. 50/ 1992 г./

• "Закон за устройство на територията" /ЗУТ от 2001 г./

• "Закон за собствеността" /ЗС/, "Закон за държавната собственост" /ЗДС/, "Правилник за прилагане на закона за държавната собственост" /ППЗДС - 1996 г./ "Закон за общинската собственост" /ЗОС/ - актуализирани и обнародвани след 1996 г. /ПМС N 235 от 19.09.96 г./, "Закон за местните данъци и такси" /ЗМДТ/ и др. нормативни документи, някои от които са упоменати в Доклада.

ОПРЕДЕЛЯНЕ ПАЗАРНАТА СТОЙНОСТ НА ИМОТА

/ методология и калкулации /

СРАВНИТЕЛЕН МЕТОД

По метода на сравнителните продажби оценката се прави чрез пряко сравняване. Същността на метода на пазарните аналози се основава на ползване информация за реално осъществени сделки през последните три до шест месеца на съответни местни пазари на недвижиминости или на други сравними пазари и за сравними аналози. Прилагането на метода е успешно само ако експертите разполагат с достъп до актуална и достоверна база данни за такива сделки.

При определяне пазарна стойност по метода на пазарните аналози се сравняват само

факторите /вътрешни качества на имота и външни - икономически - характеристики/, които оказват най-съществено влияние върху нея, а именно:

- Предназначение на сравняваните обекти /при незастроени УПИ - регулационен статут - отреджване, по одобрени планове с различна степен на предвиждано застрояване;
- Местоположение на обекта спрямо сравняваните обекти и в рамките на конкретното или сравнимо населено място, район, квартал, местност;
- Времето на осъществяване на сделките със сравнимите обекти /отдалеченост/ от датата на оценката/;
- При застроени УПИ - наличие на рентиращи се /незастроени/ части от имота с потенциални възможности и за отдаване под наем или аренда;
- Специфични сходни фактори влияещи на еталонните обекти - търговска привлекателност, моментна конюнктура /търсене/предлагане/;

Разликите в сравняваните еталонни обекти спрямо оценявания обект са коригирани съответно /в "плюс" или в "минус"/според по-добрите и по-слаби характеристики на обектите с експертни коефициенти /проценти/, отразяващи степента на качествените и количествени отклонения от сравнявания обект. След извършеното сравнение на обектите се прави корекция с цел определяне коригирана цена на 1м² за съответния обект по отношение на сравнявания.

Метод на сравнителните продажби за ПИ

Обект: Поземлен имот

Адрес: с. Присад, общ.Генерал Тошево

Сравнявани показатели	Оценяван имот Поземлен имот	Сравн. имот №1 Поземлен имот	Сравн. имот №2 Поземлен имот	Сравн. имот №3 Поземлен имот
Източник на информацията		https://www.imot.bg/bgl/pis-11757117204011-gradova-partie-sblgsh-pobricho-pisarovo	https://www.imot.bg/bgl/pis-11757117204011-gradova-partie-sblgsh-pobricho-pisarovo	https://www.imot.bg/bgl/pis-11757117204011-gradova-partie-sblgsh-pobricho-pisarovo
продажна цена		4 000 €	2 300 €	6 200 €
цена (€/м ²)		3.4 €/кв.м	2.9 €/кв.м	2.8 €/кв.м
начин на продажба		оферта -10%	оферта -10%	оферта -10%
площ на ПИ	851.00 кв.м	1 190 кв.м 1%	780 кв.м -1%	2 250 кв.м 3%
местоположение	с. Присад, общ.Генерал Тошево	с.Писарово	с.Писарово	с.Изворово
вид територия	в регулация	в регулация 0%	в регулация 0%	в регулация 0%
начин на тройно ползване	за жилищно строителство	за жилищно строителство 0%	за жилищно строителство 0%	за жилищно строителство 0%
Локална инфраструктура	изградена	изградена 0%	изградена 0%	изградена 0%
Обремененост сервитути	не	не 0%	не 0%	не 0%
особеност		не 0%	не 0%	не 0%
общо измозчение		-9%	-11%	-7%
Приравнена цена	2.7 €/кв.м	3.1 €/кв.м	2.6 €/кв.м	2.6 €/кв.м
Сравнителна стойност на поземлен имот				2 339 €

Предложение за пазарна стойност на УПИ
Стойност на 1 кв.м. /УПИ/

2340 евро
2,7 евро/кв.м.

Пазарната стойност на земя - частна общинска собственост:
Поземлен имот 58414.501.50 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.
Присад, Област Добрич, Община Генерал Тошево, одобрени със Заповед № РД 18-
107/05.09.2025 г. на изпълнителен директор на АГКК, с площ 851 кв.м, трайно предназначение
на територията : урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване, собственост
на община Генерал Тошево, към 01.04.2026 г. е **2340 евро /Две хиляди триста и
четиридесет евро/.**



Изготвил:

/Д.Димитрова/



ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



Цифрово подписано от:
Валентин Димитров
2026.04.17 08:43:57 +03'00'

Per. №: РД-01-09-5152/17.04.2026

ОДОБРИЛ: КЕП:VALENTIN VALCHEV DIMITROV
ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

РД-01-09-117
17.04.26

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ ДЕЯН ДИМИТРОВ - ЗАМЕСТНИК-КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОТНОСНО: *предоставяне на имот - публична общинска собственост по реда на Закона за общинската собственост.*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Генерал Тошево е собственик на помещение №2 със ЗП от 17 (седемнадесет) кв.м. или 0.0371 идеални части от сграда с идентификатор 34045.501.212.2 (три, четири, нула, четири, пет, точка, пет, нула, едно, точка, две, едно, две, точка, две), цялата със ЗП от 229 (двеста двадесет и девет) кв.м., брой надземни етажи: 2, с РЗП от 458 (четиристотин петдесет и осем) кв.м., предназначение: Административна, делова сграда, конструкция на сградата: масивна, построена през 1988г., при граници и съседи на помещението: помещение №1 и помещение №3. Сградата е разположена в поземлен имот с идентификатор 34045.501.212 (три, четири, нула, четири, пет, точка, пет, нула, едно, точка, две, едно, две) по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Йовково, общ.Генерал Тошево, обл.Добрич, одобрени със Заповед №РД-18-54/01.04.2008г. на Изпълнителен директор на АГКК, с площ от 3 708 (три хиляди седемстотин и осем) кв.м., ТПТ: Урбанизирана, НТП: За друг обществен обект, комплекс, номер от предходен план: 0501021200, граници и съседи: 34045.501.213, 34045.501.214, 34045.501.216, 34045.501.219, 34045.501.461, 34045.501.479., публична общинска собственост, съгласно АОС №5723/31.03.2026г., вх. рег. № 595, акт №9, том II, вписан на 08.04.2026г. в Службата по вписвания гр.Генерал Тошево. Административен адрес на недвижимия имот: обл. Добрич, общ. Генерал Тошево, с.Йовково, ул."Втора" №29.

Във връзка с изтичане на договор за наем на описаното помещение е необходимо Общински съвет Генерал Тошево да вземе решение за последващото му отдаване. Горепосоченият имот се използва за извършване на търговска дейност.

Съгласно чл.8, ал.4 от Закона за общинската собственост (ЗОС) разпореждането с имоти и вещи - общинска собственост, се извършва след решение на общинския съвет от кмета на общината, чрез публичен търг или публично оповестен конкурс. Конкретния ред се определя в Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.



С цел по-добро стопанисване на обектите общинска собственост и увеличаване на приходите от наеми от общинско имущество, предлагам Общински съвет Генерал Тошево да приеме следния проект за:

РЕШЕНИЕ

На основание чл.21, ал.1, т.8 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 и ал.8 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл. 17, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Генерал Тошево **РЕШИ:**

I. ДАВА СЪГЛАСИЕ за отдаване под наем, чрез публичен търг с явно наддаване за срок от 5 /пет/ години на следния недвижим имот, а именно: помещение №2 със ЗП от 17 (седемнадесет) кв.м. или 0.0371 идеални части от сграда с идентификатор 34045.501.212.2 (три, четири, нула, четири, пет, точка, пет, нула, едно, точка, две, едно, две, точка, две), цялата със ЗП от 229 (двеста двадесет и девет) кв.м., брой надземни етажи: 2, с РЗП от 458 (четирисотин петдесет и осем) кв.м., предназначение: Административна, делова сграда, конструкция на сградата: масивна, построена през 1988г., при граници и съседи на помещението: помещение №1 и помещение №3. Сградата е разположена в поземлен имот с идентификатор 34045.501.212 (три, четири, нула, четири, пет, точка, пет, нула, едно, точка, две, едно, две) по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Йовково, общ.Генерал Тошево, обл.Добрич, одобрени със Заповед №РД-18-54/01.04.2008г. на Изпълнителен директор на АГКК, с площ от 3 708 (три хиляди седемстотин и осем) кв.м., ТПТ: Урбанизирана, НТП: За друг обществен обект, комплекс, номер от предходен план: 0501021200, граници и съседи: 34045.501.213, 34045.501.214, 34045.501.216, 34045.501.219, 34045.501.461, 34045.501.479., публична общинска собственост, съгласно АОС №5723/31.03.2026г., вх. рег. № 595, акт №9, том II, вписан на 08.04.2026г. в Службата по вписвания гр.Генерал Тошево. Административен адрес на недвижимия имот: обл. Добрич, общ. Генерал Тошево, с.Йовково, ул.“Втора“ №29.

II. ОДОБРЯВА предложената начална тръжна месечна наемна цена в размер на 10.37 евро (десет евро и тридесет и седем евроцента) на горепосоченият имот, определена съгласно Тарифата за размера на базисните наемни цени към Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Община Генерал Тошево.

III. ВЪЗЛАГА на Кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите, съгласно закона действия.

С уважение,

ДЕЯН ДИМИТРОВ

Заместник-кмет на Община Генерал Тошево

Цифрово подписано от:
Деян Димитров
2026.04.16 16:31:46 +03'00'
КЕП:Deyan Yordanov Dimitrov

ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ	
Име и фамилия:	Деян Димитров /
Дата:	17.04.2026г. Подпис:





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО И
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

ОБЩИНА Генерал Тошево

ОБЛАСТ Добрич

УТВЪРЖДАВАМ:.....

(подпис и печат)



Вписване по ЗС/ПВ

Служба по вписванията:

КМЕТ НА ОБЩИНА:

Валентин Димитров
/име и фамилия/

СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА:

.....
/име/

АКТ № 5723

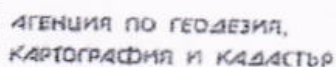
ЗА ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Служба по вписванията	
Вх. рег. №	г.
Акк. № 9	г. 20
Партенонна книга: т. 1	стр.
Д.т.	г. 08-04-2026
Съгласно с вписванията	

Регистър
Досие

1. ДАТА НА СЪСТАВЯНЕ	31.03.2026 г.
2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ	Чл. 59 от Закона за общинската собственост
3. ВИД И ОПИСАНИЕ НА ИМОТА	1.Поземлен имот с идентификатор 34045.501.212 (три, четири, нула, четири, пет, точка, пет, нула, едно, точка, две, едно, две) по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Йовково, общ.Генерал Тошево, обл.Добрич, одобрени със Заповед №РД-18-54/01.04.2008г. на Изпълнителен директор на АГКК, с площ от 3 708 (три хиляди седемстотин и осем) кв.м., ТПТ: Урбанизирана, НТП: За друг обществен обект, комплекс, номер от предходен план: 0501021200, ведно с разположените в него: 1.1. Сграда с идентификатор 34045.501.212.1 (три, четири, нула, четири, пет, точка, пет, нула, едно, точка, две, едно, две, точка, едно) със ЗП от 119 (сто и деветнадесет) кв.м., брой етажи: 1, предназначение: Административна, делова сграда, конструкция на сградата: масивна, построена през 1952г. 1.2. Сграда с идентификатор 34045.501.212.2 (три, четири, нула, четири, пет, точка, пет, нула, едно, точка, две, едно, две, точка, две) със ЗП от 229 (двеста двадесет и девет) кв.м., брой надземни етажи: 2, с РЗП от 458 (четиристотин петдесет и осем) кв.м., предназначение: Административна, делова сграда, конструкция на сградата: масивна, построена през 1988г.

	1.3. Сграда с идентификатор 34045.501.212.3 (три, четири, нула, четири, пет, точка, пет, нула, едно, точка, две, едно, две, точка, три) със ЗП от 12 (дванадесет) кв.м., брой етажи: 1, предназначение: Административна, делова сграда, конструкция на сградата: полумасивна. 1.4. Сграда с идентификатор 34045.501.212.5 (три, четири, нула, четири, пет, точка, пет, нула, едно, точка, две, едно, две, точка, пет) със ЗП от 94 (деветдесет и четири) кв.м., брой етажи: 1, предназначение: Административна, делова сграда, конструкция на сградата: полумасивна, построена през 1985г.
4. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ИМОТА	Обл. Добрич, общ. Генерал Тошево, с.Йовково, ул.“Втора“ №29
5. ГРАНИЦИ НА ИМОТА	34045.501.213, 34045.501.214, 34045.501.216, 34045.501.219, 34045.501.461, 34045.501.479
6. ДАНЪЧНА ОЦЕНКА НА ИМОТА КЪМ МОМЕНТА НА УТВЪРЖДАВАНЕ НА АКТА:	10 536.70 евро (десет хиляди петстотин тридесет и шест евро и седемдесет евроцента)
7. СЪСОБСТВЕНИЦИ	няма
8. НОМЕР И ДАТА НА СЪСТАВЕНИ ПО – РАНО АКТОВЕ	АОС №4604/08.04.2020г. АОС №433/05.09.2001г. АДС №432/05.09.2001г.
9. ПРЕДОСТАВЕНИ ПРАВА ЗА УПРАВЛЕНИЕ:	Имотът се управлява от Кмета на Общината на основание чл.12, ал.2 от ЗОС.
10. АКТОСЪСТАВИТЕЛ:	 /подпис/
11. ЗАБЕЛЕЖКИ:	



ACADECAD-STRE.BG • WWW.ACADECAD-STRE.BG

СКИЦА НА ПОЗЕМЛЕН ИМОТ

№15-320642-04.03.2026 г.

Поземлен имот с идентификатор 34045.501.212

По кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Йовково, общ. Генерал Тошево, обл. Добрич, одобрени със Заповед №РД-18-54/01.04.2008 г. на Изпълнителния директор на АГКК

Последно изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри, засягащо поземления имот: пряма извършено изменение на КKKP със заповед

Адрес на поземления имот: с. Йовково, ул. Втора №29

Площ: 3708 кв.м

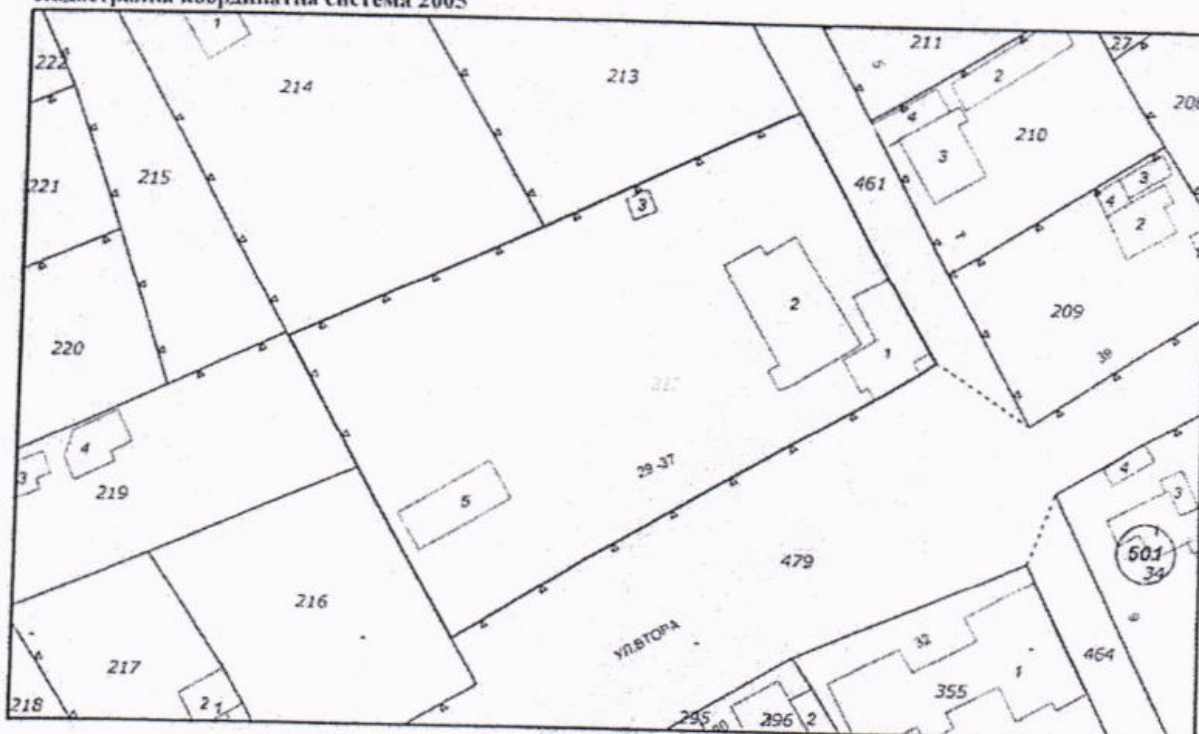
Трайно предназначение на територията: Урбанизирана

Начин на трайно ползване: За друг обществен обект, комплекс

Предишен идентификатор: няма

Номер от предходен план: 0501021200

Кадастрална координатна система 2005



M 1 : 1000

М 1: 1000
Съеди: 34045.501.214, 34045.501.216, 34045.501.461, 34045.501.219, 34045.501.479,
34045.501.213

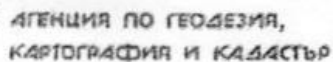
Собственици по данни от КРНИ:

Удмурт Республикасының
Чуаш Республикасының

113 JULY 1983 EBY AND HOGGINS: 1983

Удостоверение №01-152535-04.03.2026 г.

Keywords: *Grassroots movements*; *grassroots organizations*; *grassroots politics*; *grassroots movements*; *grassroots organizations*; *grassroots politics*



02984762 • 02984762 • 02984762 • 02984762
02984762 • 02984762 • 02984762 • 02984762
02984762 • 02984762 • 02984762 • 02984762

000852633, ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

площ 3708 кв. м от правото на собственост

Акт за публична общинска собственост № 86, том II, рег. 752 от 13.04.2020г., вписан в
СЛУЖБА ПО ВПИСВАНИЯТА гр. ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Носители на вещни и други права по данни от КРНИ:

Няма данни

Имотът попада в следните зони на ограничение: няма данни

Сгради, които попадат върху имота:

1. Сграда 34045.501.212.1: застроена площ 119 кв.м, брой етажи 1, предназначение:

Административна, делова сграда

2. Сграда 34045.501.212.2: застроена площ 229 кв.м, брой етажи 2, предназначение:

Административна, делова сграда

3. Сграда 34045.501.212.3: застроена площ 12 кв.м, брой етажи 1, предназначение:

Административна, делова сграда

4. Сграда 34045.501.212.5: застроена площ 94 кв.м, брой етажи 1, предназначение:

Административна, делова сграда



СКИЦА НА СГРАДА

№15-320645-04.03.2026 г.

Сграда с идентификатор 34045.501.212.2

По кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Йовково, общ. Генерал Тошево, обл. Добрич, одобрени със Заповед №РД-18-54/01.04.2008 г. на Изпълнителния директор на АГКК

Последно изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри, засягащо сградата: няма извършено изменение на КККР със заповед

Адрес на сградата: с. Йовково, ул. Втора №29

Сградата е разположена в поземлен имот с идентификатор: 34045.501.212

Застроена площ: 229 кв.м

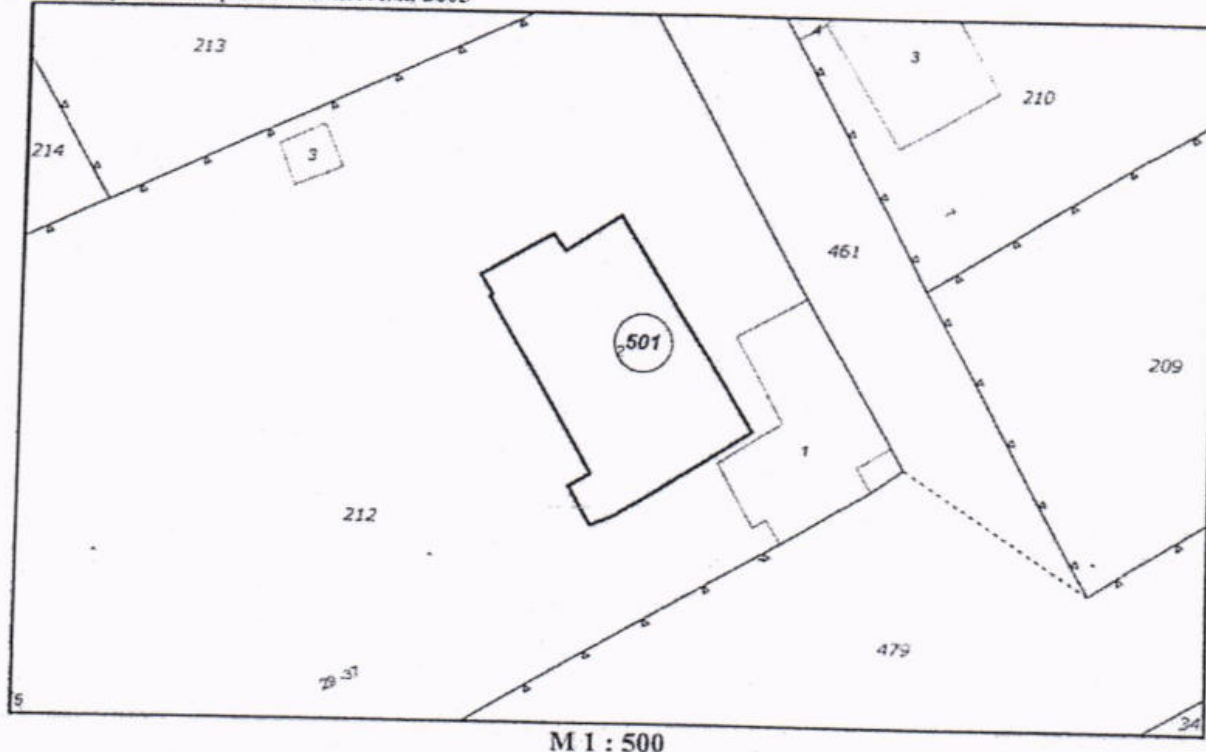
Брой етажи: 2

Брой самостоятелни обекти в сградата: 0

Предназначение: Административна, делова сграда

Предишен идентификатор: няма

Кадастрална координатна система 2005



Собственици по данни от КРНИ:

Скица №15-320645-04.03.2026 г.

ИЗДАНИЕ №01-152535-04.03.2026 г.

ИЗДАНИЕ №01-152535-04.03.2026 г.

Код на данните: 100705005000



000852633, ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Няма данни за идеалните части

Акт за публична общинска собственост № 86, том II, рег. 752 от 13.04.2020г., вписан в

СЛУЖБА ПО ВПИСВАНИЯТА гр. ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Носители на вещни и други права по данни от КРНИ:

Няма данни





ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



ОДОБРИЛ:

ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ

КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Цифрово подписано от:

Валентин Димитров

2026.04.07 08:38:34 +03'00'

КЕП: VALENTIN VALCHEV DIMITROV

РД-01-09-113
07.04.26

ДО Рег. № РД-01-09-4705/07.04.2026
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ ДЕЯН ДИМИТРОВ - ЗАМЕСТИК-КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОТНОСНО: *предоставяне на имот - публична общинска собственост по реда на Закона за общинската собственост.*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Генерал Тошево е собственик на помещение №1 със ЗП от 6.00 (шест) кв.м. или 0.0059 идеални части от сграда с идентификатор 44714.501.218.1 (четири, четири, седем, едно, четири, точка, пет, нула, едно, точка, две, едно, осем, точка, едно), цялата със ЗП от 511 (петстотин и единадесет) кв.м., брой етажи: 2, РЗП на сградата: 1 022 (хиляда двадесет и два) кв.м., предназначение: Сграда за култура и изкуство, конструкция на сградата: масивна, построена през 1956г., при граници и съседи на помещението: помещение №2 и помещение №4. Сградата е разположена в поземлен имот с идентификатор 44714.501.218 (четири, четири, седем, едно, четири, точка, пет, нула, едно, точка, две, едно, осем) с площ от 4 908 (четири хиляди деветстотин и осем) кв.м. по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Люляково, общ.Генерал Тошево, обл.Добрич, одобрени със Заповед №РД-18-202/21.11.2022г. на изпълнителен директор на АГКК, ТПТ: Урбанизирана, НТП: За административна сграда, комплекс, номер от предходен план: 218, квартал: 14, парцел: VIII, граници и съседи: 44714.501.211, 44714.501.217, 44714.501.352, 44714.501.353, 44714.501.508, 44714.501.536, 44714.501.540. Административен адрес на недвижимия имот: обл. Добрич, общ. Генерал Тошево, с.Люляково, ул."Първа" №13.

Във връзка с изтичане на договор за наем на описаното помещение е необходимо Общински съвет Генерал Тошево да вземе решение за последващото му отдаване. Горепосоченият имот се използва за извършване на търговска дейност.

Съгласно чл.8, ал.4 от Закона за общинската собственост (ЗОС) разпореждането с имоти и вещи - общинска собственост, се извършва след решение на общинския съвет от кмета на общината, чрез публичен търг или публично оповестен конкурс. Конкретния ред се определя в Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

С цел по-добро стопанисване на обектите общинска собственост и увеличаване на приходите от наеми от общинско имущество, предлагам Общински съвет Генерал Тошево да приеме следния проект за:



РЕШЕНИЕ

На основание чл.21, ал.1, т.8 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.14, ал.7 и ал.8 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл. 17, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Генерал Тошево **РЕШИ:**

I. ДАВА СЪГЛАСИЕ за отдаване под наем, чрез публичен търг с явно наддаване за срок от 5 /пет/ години на следния недвижим имот, а именно: помещение №1 със ЗП от 6.00 (шест) кв.м. или 0.0059 идеални части от сграда с идентификатор 44714.501.218.1 (четири, четири, седем, едно, четири, точка, пет, нула, едно, точка, две, едно, осем, точка, едно), цялата със ЗП от 511 (петстотин и единадесет) кв.м., брой етажи: 2, РЗП на сградата: 1 022 (хиляда двадесет и два) кв.м., предназначение: Сграда за култура и изкуство, конструкция на сградата: масивна, построена през 1956г., при граници и съседи на помещението: помещение №2 и помещение №4. Сградата е разположена в поземлен имот с идентификатор 44714.501.218 (четири, четири, седем, едно, четири, точка, пет, нула, едно, точка, две, едно, осем) с площ от 4 908 (четири хиляди деветстотин и осем) кв.м. по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Люляково, общ.Генерал Тошево, обл.Добрич, одобрени със Заповед №РД-18-202/21.11.2022г. на изпълнителен директор на АГКК, ТПТ: Урбанизирана, НТП: За административна сграда, комплекс, номер от предходен план: 218, квартал: 14, парцел: VIII, граници и съседи: 44714.501.211, 44714.501.217, 44714.501.352, 44714.501.353, 44714.501.508, 44714.501.536, 44714.501.540. Административен адрес на недвижимия имот: обл. Добрич, общ. Генерал Тошево, с.Люляково, ул.“Първа“ №13.

II. ОДОБРЯВА предложената начална тръжна месечна наемна цена в размер на 2.76 евро (две евро и седемдесет и шест евроцента) на горепосоченият имот, определена съгласно Тарифата за размера на базисните наемни цени към Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на община Генерал Тошево.

III. ВЪЗЛАГА на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващите, съгласно закона действия.

С уважение,

ДЕЯН ДИМИТРОВ

Заместник-кмет на Община Генерал Тошево

ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ	
Име и фамилия:	Деян Димитров
Дата:	07.04.2026г.
Подпис:	





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

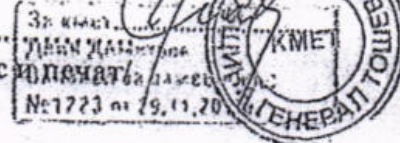
МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО И
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

ОБЩИНА Генерал Тошево

ОБЛАСТ Добрич

УТВЪРЖДАВАМ:.....

/подпис/



Вписване по ЗС/ПВ

Служба по вписванията:

КМЕТ НА ОБЩИНА:

Валентин Димитров

/име и фамилия/

СЪДИЯ ПО ВП.....

/име и фамилия/

АКТ № 4954

ЗА ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Регистър
Досие

Община Генерал Тошево
Их. рег. № 205 84-02-2022 г.
Акст № 84 том 1 /дело № /20 г.
Партидна книга: том стр.
Имотна карта
Д.Т. № 84-02-2022 г.
от Закона за общинската собственост.

1. ДАТА НА СЪСТАВЯНЕ	03.02.2022 г.
2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ	Чл. 2, ал.1, т.2 и чл.59 от Закона за общинската собственост.
3. ВИД И ОПИСАНИЕ НА ИМОТА	Масивна двуетажна сграда – читалище с 8311.092.30 кв.м., построена през 1956г. Първи етаж със ЗП 580.80 (петстотин и осемдесет стотни) кв.м или 49.1051% от целия етаж със ЗП 682.80 кв.м. Втори етаж със ЗП 309.50 (триста и девет цяло и петдесет стотни) кв.м. Дворно място с площ 4 560 (четири хиляди петстотин и шестдесет) кв.м.
4. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ИМОТА	Обл. Добрич, общ. Генерал Тошево, с.Люляково, УПИ № VIII-читалище, клуб-218 (осми за читалище, клуб с планоснимачен номер двеста и осемнадесет), в кв.14 (четирнадесети) по ПУП на с.Люляково, утвърден със заповед № 713/1989г.
5. ГРАНИЦИ НА ИМОТА	УПИ № IX църква -217, УПИ № VII училище, УПИ № XI парк, улица О.К.17 - О.К.46 - О.К.36.
6. ДАНЪЧНА ОЦЕНКА НА ИМОТА КЪМ МОМЕНТА НА УТВЪРЖДАВАНЕ НА АКТА:	26 350.80 (двадесет и шест хиляди триста и петдесет лева и осемдесет ст.)

7. СЪСОБСТВЕНИЦИ	„БП“ ЕАД - 35кв.м или 17.4735% ид. части от първия етаж (пристройка). „БТК“ ЕАД - 67кв.м или 33.4214% ид. части от първия етаж (пристройка).
8. НОМЕР И ДАТА НА СЪСТАВЕНИ ПО – РАНО АКТОВЕ	АОС №350/10.07.2000г.
9. ПРЕДОСТАВЕНИ ПРАВА ЗА УПРАВЛЕНИЕ: Имотът се управлява от Кмета на Общината на основание чл.12, ал.2 от ЗОС.	
10. АКТОСЪСТАВИТЕЛ: Елена Ивановна Илиева – гл. специалист ОС	
11. ЗАБЕЛЕЖКИ: Със Заповед № 845/16.11.2000г. на Кмета на община Генерал Тошево е одобрено частично изменение в кв. 14 по ПУП на с. Люляково.	



СКИЦА НА ПОЗЕМЛЕН ИМОТ

№15-364809-12.03.2026 г.

Поземлен имот с идентификатор 44714.501.218

По кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Люляково, общ. Генерал Тошево, обл. Добрич, одобрени със Заповед №РД-18-202/21.11.2022 г. на ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА АГКК

Последно изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри, засягащо поземления имот: няма извършено изменение на КККР със заповед

Адрес на поземления имот: с. Люляково, ул. ПЪРВА №13

Площ: 4908 кв.м

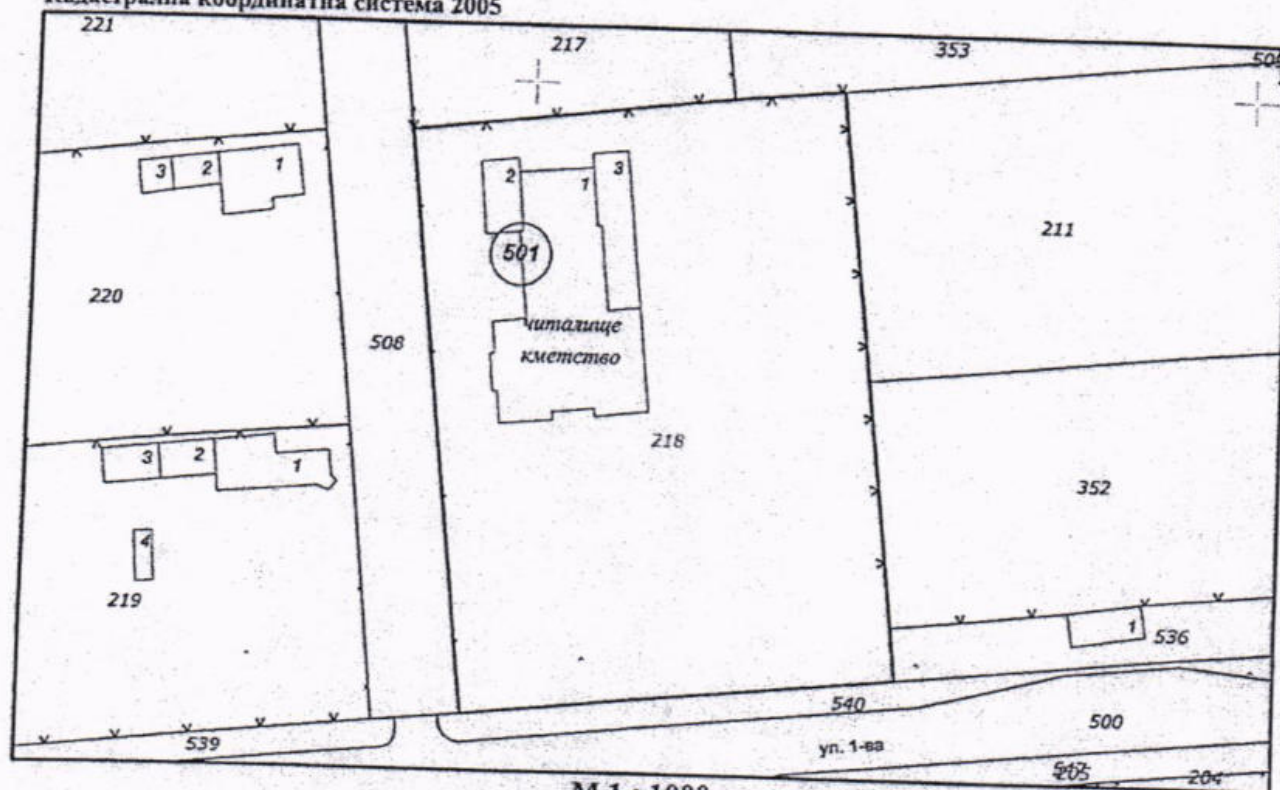
Трайно предназначение на територията: Урбанизирана

Начин на трайно ползване: За административна сграда, комплекс

Предишен идентификатор: няма

Номер от предходен план: 218, квартал: 14, парцел: VIII

Кадастрална координатна система 2005



М 1 : 1000

Съседи: 44714.501.536, 44714.501.217, 44714.501.353, 44714.501.540, 44714.501.211, 44714.501.352, 44714.501.508

Собственици по данни от КРНИ:

Скица №15-364809-12.03.2026 г.,

издадена въз основа на

Заявление №01-174068-12.03.2026 г.

Код за достъп: d562450cc613





000852633, ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

площ 3400 кв. м от правото на собственост

Акт за общинска собственост № 97, том X, рег. 5110 от 18.12.2000г., вписан в СЛУЖБА ПО
ВПИСВАНИЯТА - ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Носители на вещни и други права по данни от КРНИ:

Няма данни

Имотът попада в следните зони на ограничение: няма данни

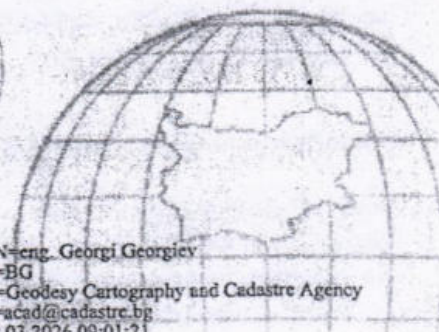
Сгради, които попадат върху имота:

1. Сграда 44714.501.218.1: застроена площ 511 кв.м, брой етажи 2, предназначение: Сграда за култура и изкуство
2. Сграда 44714.501.218.2: застроена площ 52 кв.м, брой етажи 1, предназначение: Сграда за култура и изкуство
3. Сграда 44714.501.218.3: застроена площ 102 кв.м, брой етажи 1, предназначение: Друг вид обществена сграда

ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ

Име и фамилия: *Дилън Стайкова*

Дата: 12.03.2026г. Подпис. *[Signature]*



Скица №15-364809-12.03.2026 г..

издадена въз основа на

Заявление №01-174068-12.03.2026 г.

Код за достъп: d562450cc613

CN=eng. Georgi Georgiev
C=BG
O=Geodesy Cartography and Cadastre Agency
E=acad@cadastre.bg
12.03.2026 09:01:21

ТАРИФА

За размера на базисните наемни цени, определени по зони за обекти, извършващи търговска, производствена и други дейности и услуги на територията на Община Генерал Тошево

I. Зони за търговия

Първа и втора зона. Ген. Тошево са първа и втора строителни зони, утвърдени от Общинския съвет. Трета зона е кв. Пастир, Промислена зона на града и всички останали населени места на територията на Община Ген. Тошево.

II. Наемни цени (изм. с реш. № 2-17/28.02.2025г.)

Наемните цени за отдаване под наем на общински нежилищни помещения и празни места съгласно Наредба на ОбС във връзка с чл.56 от ЗУТ са съобразени с пазарното търсене предвид достигнатите цени на проведените търгове както следва:

№	Вид дейност	Наем евро/кв. м /месец			Наем лева/кв. м. /месец		
		Зони			Зони		
		I	II	III	I	II	III
1	Магазин за промишлени, хранителни стоки и аптеки.	1.02	0.92	0.61	2.00	1.80	1.20
2	Кафе-аперитив, снек-бар и заведения за бърза закуска, ресторанти.	1.33	0.92	0.61	2.60	1.80	1.20
3	Игрални заведения.	1.48	1.43	1.07	2.90	2.80	2.10
4	Барове и ношни заведения.	1.64	1.53	0.77	3.20	3.00	1.50
5	Продажба на литература, вестници, канцеларски стоки, видео и звукозапис	1.02	0.92	0.61	2.00	1.80	1.20
6	Складове за вторични суровини и други материали.	0.51	0.41	0.26	1.00	0.80	0.50
7	Офиси.	0.77	0.72	0.46	1.50	1.40	0.90
8	Производствени дейности и услуги.	0.51	0.41	0.26	1.00	0.80	0.50
9	Банки, застрахователни дружества, приватизационни и инвестиционни фондове, частни медицински практики	2.45	2.25	1.64	4.80	4.40	3.20
10	За социални, културни, образователни и други подобни дейности	0.36	0.26	0.20	0.70	0.50	0.40
11	(изм. с реш. № 10-5/29.11.2021г.) Синдикални организации	0.05	0.05	0.05	0.10	0.10	0.10
12	Гаражи	0.36	0.26	0.20	0.70	0.50	0.40

13	Празни терени за поставяне на преместваеми павилиони, каравани и др.	0.66	0.61	0.31	1.30	1.20	0.60
14	Наемни цени за отдаване под наем на общински нежилищни помещения за спортни дейности	0.13	0.08	0.05	0.25	0.15	0.10
15	Наемни цени за отдаване под наем на стадиони -лв/кв.м. за една календарна година	0.02			0.03		
16	Терени за неземеделско ползване – други стопански дейности и услуги, за складиране на суровини и материали						
	С площ до 500кв.м	0.13	0.08	0.05	0.25	0.15	0.10
	С площ над 500кв.м	0.08	0.05	0.03	0.15	0.10	0.05
17	Наемни цени за монтиране на антени съоръжения						
	В помещения	9.71	6.65	0.66	19.00	13.00	1.30
	Върху терени						
	– с площ до 250кв.м	132.94	132.94	132.94	260.00	260.00	260.00
	- с площ от 251кв.м до 500кв.м	194.29	194.29	194.29	380.00	380.00	380.00
18	(изм. с реш.№ 10-5/29.11.2021г.) Лекарски и стоматологични кабинети, помещения за дрогерии	0.26	0.00	0.15	0.50	0.00	0.30
19	Спортни площадки	0.02	0.02	0.02	0.03	0.03	0.03



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5,
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, obsavet@toshevo.org



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Изм. №

РР-09-124
2020 г.

ДО
ПК ЗА СЕЛСКО СТОПАНСТВО,
ГОРИ И ЕКОЛОГИЯ
ПРИ ОБС ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

П О К А Н А

№ 4

На 23.04.2026г. от 14:50 часа в зала „Дора Габе“ на III-я етаж в Общината ще се проведе заседание на комисията при следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Докладна записка от Валентин Димитров – кмет на Община Генерал Тошево, относно одобрение на Подобен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевича в ПИ 40885.83.6, ПИ 40885.83.7, ПИ 40885.83.8, ПИ 40885.83.9, ПИ 40885.83.10, ПИ 40885.83.11, ПИ 40885.83.12, ПИ 40885.83.13, ПИ 40885.83.14, ПИ 40885.83.15, ПИ 40885.83.17, ПИ 40885.83.19, ПИ 40885.83.22 и ПИ 40885.83.25 по КККР на с. Къпиново, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, като част от Комплексен проект за инвестиционна инициатива (КПИИ).
2. Докладна записка от Валентин Димитров – кмет на Община Генерал Тошево, относно одобрение на Подобен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевича в ПИ 53391.77.64, ПИ 53391.77.69, ПИ 53391.77.49, ПИ 53391.77.47 и ПИ 53391.77.48 по КККР на с. Огражден, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, като част от Комплексен проект за инвестиционна инициатива (КПИИ).
3. Докладна записка от Деян Димитров – зам.кмет на община Генерал Тошево, относно промяна на НТП на поземлен имот 02484.30.101 по КККР на с.Балканци.
4. Докладна записка от Валентин Димитров – кмет на Община Генерал Тошево, относно приемане на прогнозни разчети за 2026 г. на Община Генерал Тошево до приемането на Бюджета на Община Генерал Тошево за 2026 година

Във всички комисии за становище в ПК БД за решение

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО :

/д-р ЯНА БОНЕВА/



ССГЕ



ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



Рег. №: РД-01-09-4659/06.04.2026

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
на Община Генерал Тошево



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
от ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ – КМЕТ
на ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Относно:

Одобрение на Подобен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевица в ПИ 53391.77.64, ПИ 53391.77.69, ПИ 53391.77.49, ПИ 53391.77.47 и ПИ 53391.77.48 по КККР на с. Огражден, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, като част от Комплексен проект за инвестиционна инициатива (КПИИ).

Уважаеми дами и господа общински съветници,

Постъпило е заявление с вх. № ТР-08-01-3651/19.03.2026г. от „АГРОВИТА БГ“ ЕООД ЕИК 203453164, със седалище и адрес на управление: гр. Генерал Тошево, ул. „Янтра“ № 5, представлявано от Калина Иванова Павлова, с искане за одобрение на Комплексен проект за инвестиционна инициатива (КПИИ), съдържащ следните самостоятелни съставни части: Подобен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевица в ПИ 53391.77.64, ПИ 53391.77.69, ПИ 53391.77.49, ПИ 53391.77.47 и ПИ 53391.77.48 по КККР на с. Огражден, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, и инвестиционен проект за напоителна система за подземно капково напояване.

КПИИ е изработен съгласно Заповед № РД-02-10-213/04.03.2026г. по чл. 150, ал. 1 от ЗУТ. Подробният устройствен план – план за застрояване (ПУП-ПЗ), като част от КПИИ е разгледан и приет от Експертен съвет по устройство на територията с решение по Протокол № 3 от 20.03.2026г.- точка 15.

С проекта за ПУП-ПП са засегнати следните имоти:

- имот с идентификатор 53391.77.64 по КККР на с. Огражден, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част – 3027м, частна собственост;
- имот с идентификатор 53391.77.69 по КККР на с. Огражден, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част – 15м, частна собственост;
- имот с идентификатор 53391.77.49 по КККР на с. Огражден, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част – 500,37м, частна собственост;
- имот с идентификатор 53391.77.47 по КККР на с. Огражден, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част – 196,70м, частна собственост;
- имот с идентификатор 53391.77.48 по КККР на с. Огражден, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част – 127,30м, частна собственост;



Към заявлението за одобрение на КПИИ е приложен Нот. акт за учредяване право на строеж върху недвижим имот № 79 том I, рег. № 301, дело № 66 от 2026г., вписан в Служба по вписванията с вх. рег. № 330 от 05.03.2026г. Акт № 126 том I дело № 120, съгласно който собствениците на засегнатите имоти учредяват в полза на „АГРОВИТА БГ“ ЕООД срочно и възмездно право на строеж и прокарване на водоснабдителни проводи/мрежи/ за изграждане на „напоителна система за подземно капково напояване“, за срок от 10 години.

Предоставени са :

- Становище с изх. № 26-00-8468-22/05.02.2026г., издадено от РИОСВ-Варна, за ИП „за капково напояване на земеделски култури“, съгласно което не е необходимо провеждане на нова процедура , относно необходимостта от извършване на ОВОС/ЕО и/или ОС;
- Разрешително за водовземане от подземни води, чрез нови водовземни съоръжения № 11520512/27.05.2025г. за „Тръбен кладенец ТК-1 „Агровита БГ-Огражден“, издадено от Басейнова дирекция „Дунавски район“;
- Разрешение № 4712/24.10.2025г. за изменение на разрешително за водовземане чрез нови водовземни съоръжения № 11520512/27.05.2025г, издадено от Басейнова дирекция „Дунавски район“.

С оглед на гореизложеното, предлагам следният проект на

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.21, ал.(1), т.11 от ЗМСМА, чл.129, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с подадено заявление с вх. № ТР-08-01-3651/19.03.2025г. от „АГРОВИТА БГ“ ЕООД, ЕИК 203453164, представлявано от Калина Павлова – управител, за одобрение на Комплексен проект за инвестиционна инициатива (КПИИ), съдържащ следните самостоятелни съставни части: Подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевица в ПИ 53391.77.64, ПИ 53391.77.69, ПИ 53391.77.49, ПИ 53391.77.47 и ПИ 53391.77.48 по КККР на с. Огражден, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, и инвестиционен проект за напоителна система за подземно капково напояване, Становище с изх. № 26-00-8468-22/05.02.2026г., издадено от РИОСВ-Варна за ИП „за капково напояване на земеделски култури“, Решение на Експертен съвет по устройство на територията по Протокол № 3 от 20.03.2026г. – точка 15, Общински съвет Генерал Тошево

РЕШИ:

1. Одобрява проект на Подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевица в ПИ 53391.77.64, ПИ 53391.77.69, ПИ 53391.77.49, ПИ 53391.77.47 и ПИ 53391.77.48 по КККР на с. Огражден, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, като част от Комплексен проект за инвестиционна инициатива ;

2. Възлага на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващи, съгласно закона действия.

Прилагам копия на следните документи:

- Заявление за одобрение на КПИИ с вх. № ТР-08-01-3651/19.03.2025г. от „АГРОВИТА БГ“ ЕООД;



• Нот. акт за учредяване право на строеж върху недвижим имот № 79 том I, рег. № 301, дело № 66 от 2026г., вписан в Служба по вписванията с вх. рег. № 330 от 05.03.2026г. Акт № 126 том I дело № 120;

• Препис от Протокол № 3 – т.15 от 20.03.2026г. на ОБЕСУТ;

• Становище с изх. № 26-00-8468-22/05.02.2026г., издадено от РИОСВ-Варна;

• Разрешително за водовземане от подземни води, чрез нови водовземни съоръжения № 11520512/27.05.2025г. за „Тръбен кладенец ТК-1 „Агровита БГ-Огражден“, издадено от Басейнова дирекция „Дунавски район“;

• Разрешение № 4712/24.10.2025г. за изменение на разрешително за водовземане чрез нови водовземни съоръжения № 11520512/27.05.2025г, издадено от Басейнова дирекция „Дунавски район“.

• Заповед № РД-02-10-213/04.03.2026г. по чл. 150, ал. 1 от ЗУТ;

• ПУП-ПП

ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Цифрово подписано от:

Валентин Димитров

2026.04.06 10:19:13 +03'00'

КЕП:VALENTIN VALCHEV DIMITROV

ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ	
Име и фамилия:	Милена Симеонова
Дата:	06.04.2026
Подпис:	М





ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



Препис – извлечение!

Утвърждавам: /п/
Валентин Димитров
Кмет на Община Генерал Тошево

ОБЩИНСКИ ЕКСПЕРТЕН СЪВЕТ по УСТРОЙСТВО на ТЕРИТОРИЯТА ПРОТОКОЛ № 3 – т.15

Днес, 20.03.2026 г., съгласно Заповед № 401/30.04.2020 г., Заповед № 685/14.07.2020 г. и в изпълнение на Заповед № РД-02-10-258/12.03.2026г. на Кмета на Община Генерал Тошево, Област Добрич, се проведе заседание на ОБЕСУТ, в състав:

Председател: арх. Десислава Демирева-Петрова – главен архитект на Община Генерал Тошево

Членове:

1. Деян Димитров - зам. кмет на Община Генерал Тошево;
2. арх. Явор Иванов – началник на отдел „ТУСИДЕ“;
3. инж. Светлана Георгиева - гл. спец. „геодезия и кадастър“ в звено „АННСР“;
4. Илка Русева – юрист -консултант на Община Генерал Тошево;
5. арх. Весела Петкова – представител на САБ и КАБ;
6. инж. Петър Димитров Кьосев – представител на КИИП, секция „Геодезия“;

със задачи:

- Разглеждане на искания за разрешаване изработване на проекти за подробни устройствени планове и/или изменения на устройствени планове;
- Разглеждане и приемане на проекти за подробни устройствени планове на основание чл. 128, ал. 8 от ЗУТ.

С ДНЕВЕН РЕД:

По точка 15 - Разглеждане на Комплексен проект за инвестиционна инициатива (КПИИ), съдържащ следните самостоятелни съставни части: Подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевица в ПИ 53391.77.64, ПИ 53391.77.69, ПИ 53391.77.49, ПИ 53391.77.47 и ПИ 53391.77.48 по КKKP на с. Огражден, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, и инвестиционен проект за напоителна система за подземно капково напояване;

Възложител: „АГРОВИТА БГ“ ЕООД

Докладва арх. Десислава Демирева-Петрова – Внесено е заявление с вх. № ТР-08-01-3651/19.03.2026г. за одобрение на КПИИ, съдържащ следните самостоятелни съставни части: Подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевица в ПИ 53391.77.64, ПИ 53391.77.69, ПИ 53391.77.49, ПИ 53391.77.47 и ПИ 53391.77.48 по КKKP на с. Огражден, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, и инвестиционен проект за напоителна система за подземно капково напояване.

Със Заповед № РД-02-10-213/04.03.2026г. е разрешено изработване на КПИИ.

Предоставени са :



- Становище с изх. № 26-00-8468-22/05.02.2026г., издадено от РИОСВ-Варна, за ИП „за капково напояване на земеделски култури“;
- Разрешително за водовземане от подземни води, чрез нови водовземни съоръжения № 11520512/27.05.2025г. за „Тръбен кладенец ТК-1 „Агровита БГ-Огражден“;
- Разрешение № 4712/24.10.2025г. за изменение на разрешително за водовземане чрез нови водовземни съоръжения № 11520512/27.05.2025г;
- Нот. акт за учредяване право на строеж върху недвижим имот № 79 том I рег. № 301 дело 66/2026г. за срочен и възмездно право на строеж и прокарване на водоснабдителни проводи/мрежи/ за изграждане на „напоителна система за подземно капково напояване“, за срок от 10 години.

След станалите разисквания ОБЕСУТ РЕШИ:

Приема представения проект за Подобен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевича в ПИ 53391.77.64, ПИ 53391.77.69, ПИ 53391.77.49, ПИ 53391.77.47 и ПИ 53391.77.48 по КККР на с. Огражден, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, като част от КПИИ.

Предлага да се премине към процедура по одобряване на КПИИ по чл. 150 от ЗУТ.



Председател: /п/

арх. Д. Демирева-Петрова

Членове:

/п/	/п/	/п/
Д. Димитров	арх. Явор Иванов	инж. Св. Георгиева
/п/	/п/	/п/
Илка Русева	арх. В. Петкова	инж. П. Кьосев





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 885 100

Адрес: гр.Плевен, ул. "Чаталджа" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: dunavbd@bdr.bg

Седалище и адрес на управление:	гр. Генерал Тошево, общ. Генерал Тошево, обл. Добрич п.к. 9500 ул. "Янтра" №5
Единен идентификационен код:	203453164
Цели на водоземането:	Самостоятелно водоснабдяване за напояване на земеделски култури
Воден обект (наименование на водоносния хоризонт):	Долнокреден малм-валанджински
Код и наименование на водното тяло:	BG1G000013K051 - Карстови води в Малм-Валанжоски басейн
Административно-териториална единица:	с. Огражден, общ. Генерал Тошево, обл. Добрич
ЕКАТТЕ:	53391
Водоземно съоръжение:	ТК 1 - "Агровита БГ - Огражден" (Тръбен кладенец) Поземлен имот 53391.77.64 област Добрич, община Генерал Тошево, с. Огражден, м. КЪМ ИЗВОРИТЕ, вид собственост. Частна, вид територия Земеделска, категория 4, НТИ Нива площ 243326 кв. м. стар номер 077064. Заповед за одобрение на КККР № РД-18-231/30.01.2018 г. на Изпълнителен директор на АГКК, предоставен за ползване. ТК 1 - "Агровита БГ - Огражден" Координати WGS84 N - 43°47'55" E - 28°11'11" Координати UTM X - 4850010.6682 Y - 582031.5227 Надморска височина в Балтийска система 205 м.
а) технически параметри (конструкция):	Дълбочина - 400,0 м. Предвидява се сондиране с диаметър Ø 552,4 мм от 0 до 20 м. Монтиране на стоманена кондукторна колона Ø 530 мм, циментирана в затръбнето. Сондиране на интервала от 20 м до 110 м с диаметър Ø 495 мм. Спускане на стоманена техническа колона с диаметър Ø 426 мм от 0 до 110 м, циментирана в затръбнето. Сондиране на интервала от 110 м до 230 м с диаметър Ø 395 мм, спускане на експлоатационна колона с диаметър Ø 325 мм в интервала от 0 до 230 м, циментирана в затръбнето. Сондиране на интервала от 230 до 400 м с диаметър Ø 190 мм и оставяне на открит ствол. Около устието на кладенеца ще се монтира надземна шахта с вътрешни размери 200x300x220 см, която ще се затваря с капак.

Разрешително за водоземане от подземни води
№ 11520512/27.5.2025 г.



Басейнова дирекция "Дунавски район"

**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ****Министерство на околната среда и водите****Басейнова дирекция "Дунавски район"**

тел: (+359 64) 885 100

Адрес: гр. Плевен, ул. "Чаталджа" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: dunavbd@bdr.bg

б) оборудване	Експлоатацията ще се осъществява с потопяема помпа с макс. дебит 30 л/сек, спусната на дълбочина 220 м. В шахтата ще бъдат монтирани водомерен възел, автоматичен нивомер и кран за пробонабиране.
в) статично водно ниво	Дълбочина на статичното водно ниво - 180 м Кота на статичното водно ниво - 25 м
Параметри на разрешеното водоземане:	
а) Разрешен средноденоношен дебит	$Q_{\text{ср. дено}} = 14.8 \text{ л/сек}$
б) Разрешен максимален дебит/време за черпене	* $Q_{\text{макс}} = 30 \text{ л/сек}$ * Време за черпене 12 часа
в) Разрешен годишен воден обем	466733 куб.м/годишно
г) Разрешен сезонен воден обем	136800 куб.м/годишно
д) Период на черпене в сезона: от дата, месец до дата, месец (ако се предвижда черпене само в определен сезон)	от 01.05 до 30.08
е) Максимално допустимо експлоатационно понижение на водоземното(ите) съоръжение(я)	$S_{\text{макс. доп.}} = 8.21 \text{ м}$ при максимален дебит $Q_{\text{макс.}} = 30 \text{ л/сек}$ и максимално динамично водно ниво от теренната повърхност до 188.21 м
ж) Минимално водно количество, при което е възможно изпълнение на дейността	68400 куб.м/годишно
Разпределение на разрешения годишен воден обем по цели за ползване на подземните води	За Самостоятелно водоснабдяване за напояване на земеделски култури - 466733 куб.м/год
Обект на водоснабдяване:	Гравитачно напояване на 363.600 дка зърнени култури в Поземлени зони с идентификатори: 53391.77.64; 53391.77.69; 53391.77.67; 53391.77.68; 53391.77.49; 53391.77.47; 53391.77.48; 53391.77.20; 53391.77.21; 53391.77.22 и 53391.77.24 в с. Огражден, община Генерал Тошево, съгласно Заповед за одобрение на ККР № РД-18-518/21.02.2018 г. на Изпълнителен директор на агкк, ЕКАТТЕ: 53391
Срок на действие на разрешителното:	Начален срок: 27.05.2025 г. Краен срок: 27.05.2031 г. Срок за изграждане на съоръжението: Започване на изграждането - от влизане в сила на разрешението за

Разрешително за водоземане от подземни води

Басейнова дирекция "Дунавски район"

№ 11520512/27.5.2025 г.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 885 100

Адрес: гр.Плевен, ул. "Чаталджа" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: dunavbd@bdds.bg

	строеж по реда на ЗУТ; срок за завършване на изграждането – 2 години от влизане в сила на разрешението за строеж по реда на ЗУТ;
Начален срок за упражняване правото на водоземане:	От датата на въвеждане на строежа в експлоатация по реда на чл.177 от ЗУТ и след представяне в БДДР на заверено копие от документа за въвеждане в експлоатация.
Задължение за заплащане на такса за водоземане	Титулярът на разрешителното: 1. Заплаща такса за водоземане, определена на база ползвания обем вода и целите на водоземане, съгласно настоящето разрешително, не по-късно от датата на посочения в разрешителното начален срок за упражняване на правото за водоземане. 2. Ежегодно към 31 януари на следващата година титулярите на разрешителни определят и декларират дължимата такса по образец, утвърден от министъра на околната среда и водите и обявен на интернет страниците на Басейновите дирекции и на министерството на околната среда и водите. 3. Внася определената такса до 15 февруари по бюджетната сметка на Басейнова дирекция, посочена в писмото, като в платежния документ посочва номера на разрешителното, периода, за който се внася таксата и не същата е по Закона за водите.
Задължения за провеждане на собствен мониторинг	Титулярът на разрешителното е длъжен да провежда мониторинг въз основа на чл.174 от Закона за водите, съгласно изискванията на Глава Шеста на Наредба №1 от 11.04.2011 г. за мониторинг на водите и чл.80 на Наредба №1/10.10.2007 г. за проучване, ползване и опазване на подземните води.
Изисквания към местата за мониторинг	Пунктове за собствен мониторинг RGI1520512_1 за водоземно съоръжение „ТК I – Агровита БГ – Огражден“ 1. Измервателното устройство за отчитане на черпените водни количества (водомера) да е монтирано на нагнетателната тръба на помпата в изградена шахта/помещение. 2. Дълбочината на автоматичния нивомер да бъде съобразена с помпеното оборудване на кладенеца. 3. Вземането на водни проби за оценка на състава и свойствата на черпените подземни води да се извършва от специално монтирания кран на водопроводната тръба, след водомера, в шахтата/помещение на кладенеца.
Изисквания към програмата за мониторинг	Титулярът на разрешителното, считано от началния срок за упражняване на правото за водоземане: 1. ежемесечно в последния ден на месеца да отчита показанията на водомера за ползваните водни обеми за разрешените цели на водоземане за всяко от водоземните съоръжения; 2. измерване на нивото на подземните води; а) Ежемесечно по време на работа на помпеното оборудване и

Разрешително за водоземане от подземни води
№ П1520512/27.5.2025 г.

Басейнова дирекция "Дунавски район"



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 885 100

Адрес: гр. Плевен, ул. "Чаталджа" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: dunavbd@bda.bg

	б) в началото на всеки сезон преди включване на помпеното оборудване; 3. ежегодно да изследва химичния състав на черпените подземни води по: а) показателите: рН, електропроводимост, концентрация на разтворен кислород, амониеви йони, нитрати, нитрити, фосфати, хлориди и сулфати; б) други показатели, по които водното тяло е определено в риск да не постигне добро химично състояние на подземните води - няма 4. изследване на химичния състав на черпените подземни води през 2029 г. и на всеки 6 години след това -- за водоползватели I категория при разрешено водоземане с дебит над 1 л/сек, включващо всички показатели по чл. 67, ал. 1 (Наредба № 1) и други йони, осигуряващи йонен баланс на анализа 5. да взема водните проби за изследванията по т.3 а в периода 1 август - 30 септември
Условие за отнемане, пречистване и заустване на отпадъчните води	Не приложимо
Контролиращ орган:	Директор на Басейнова дирекция "Дунавски район" или оправомощени от него длъжностни лица.
Условия, при които се предоставя правото за водоземане	Съгласно приложението, неразделна част от разрешителното

На основание чл. 71 от Закона за водите настоящето разрешително подлежи на обжалване пред съответния административен съд по реда на Административен процесуалния кодекс.

ИНЖ. РУМЕЛИЯ ПЕТРОВА

Директор на Басейнова дирекция "Дунавски район"



Разрешително за водоземане от подземни води

Басейнова дирекция "Дунавски район"

№ 11520512/27.5.2025 г.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 885 100

факс: (+359 64) 803 342

Адрес: гр.Плевен, ул. "Читалица" №60

Email: dunavbd@bdr.bg

Приложение

към:

**РАЗРЕШИТЕЛНО ЗА ВОДОВЗЕМАНЕ ОТ ПОДЗЕМНИ ВОДИ, ЧРЕЗ НОВИ
ВОДОВЗЕМНИ СЪОРЪЖЕНИЯ**

№ 11520512/27.5.2025 г.

Условия, при които е разрешено водовземането

	За реализиране на водовземането титулярът на разрешителното е длъжен да изпълнява следните условия:
1. Условия за ползване на правото за водовземане	Правото за водовземане може да се ползва след: 1. Приемане на съоръженията и разрешаване на ползването им по реда на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и представяне в Басейновата дирекция на заверено копие от документа за въвеждане на строежа в експлоатация по реда на чл. 177 ЗУТ. 2. изменение на разрешителното по отношение параметрите на разрешеното водовземане, в зависимост от резултатите от проучването на подземните води в процеса на изграждане на съоръженията. 3. Представяне в Басейновата дирекция на заверено копие от документа за въвеждане на обекта в експлоатация по реда на чл. 177 ЗУТ и след изменение на разрешителното съгласно чл. 50, ал. 9, т. 2 от Закона за водите.
2. Условия при изграждане на съоръженията	Титулярът на разрешителното е длъжен да спазва следните условия при изграждане на съоръжението(ята): 1. Да изгради съоръженията след издаване на разрешение за строеж по реда на ЗУТ, като: 1.1. изграждането на съоръженията може да започне след представяне на документите по ЗУТ за започване на строителството в Басейновата дирекция Дунавски район; 1.2. срокът за изграждане на съоръженията е до 1 година от влизане в сила на разрешението за строеж по реда на ЗУТ. 2. Да изиска от изпълнителя на дейностите за изграждане на съоръжението(ята) и да следи за: 2.1. изграждане на съоръжението(ята) с посочената в разрешителното конструкция; 2.2. осигуряване на плътна колона или плътна част на експлоатационната колона в интервала, в който е предвидено да се разположи отопляемата помпа или смукателя на хоризонталната помпа; 2.3. за изграждане на съоръжението(ята) да се използват продукти, които не променят състава и свойствата на водите и имат оценено и удостоверено съответствие при условията и по реда на Наредба № РД-02-20-1 от 2015 г.

Разрешително за водовземане от подземни води

№ 11520512/27.5.2025 г.

Басейнова дирекция "Дунавски район"



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 885 100

Адрес: гр. Плевен, ул. "Чаталджа" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: dunavb@bdt.bg

(обн., ДВ, бр. 14 от 2015 г.; изм. и доп., бр. 18 от 2016 г.) за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;

2.4. при изграждане на съоръжението(ята) да се създаде възможност за изпълнение на изискванията при проектирането и изграждането на надземната част на водоземните съоръжения, съгласно НАРЕДБА № РД-02-20-2 от 3.07.2024 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи;

2.5. съставянето на геоложки журнал и протоколи за скрити работи по време на изпълнението на дейностите за изграждане на съоръжението(ята), в който да са отразени дейностите по прокарване, по обсаждане (изграждане) и зазипментация;

3. Да изиска от изпълнителя на дейностите за изграждане на съоръжението(ята) и да следи за изпълнение на дейностите за проучване на подземните води в процеса на изграждане на съоръжението(ята);

3.1. провеждане на опитно водочерпене с максимално възможния постоянен дебит, с продължителност не по-малко от 72 часа, при което на всеки 30 минути или по-често да се измерва дебитът, понижението на водното ниво и температурата на черпената вода;

3.2. проследяване на възстановяването на водното ниво в кладенеца след спиране на черпенето, като до достигането на първоначално установеното статично водно ниво се измерва водното ниво, с честота позволяваща построяването на кривите S-Ig t по които да се определят хидрогеоложките параметри в участъка от водоносния хоризонт;

3.3. провеждане на хидравлични тестове;

3.3.1. с разрешения средноденоношен дебит на водочерпене 24 часа, като след спиране на черпенето се проследи възстановяването на водното ниво;

3.3.2. с разрешения максимален дебит на водочерпене, като след спиране на черпенето се проследи възстановяването на водното ниво в рамките на денонощието;

3.3.3. на три степени – с продължителност по не по-малко от 1 час за всяка степен – за определяне на хидравличната ефективност на кладенеца като се измерва понижението на водното ниво при всяка от степените;

3.4. записването в специален дневник на резултатите от измерванията т.3.1-3.3;

3.5. вземането на водни проби в края на опитното водочерпене по т.3.1 и извършване от акредитирана лаборатория на пълен химичен анализ на разкритите подземни води, съгласно приложение №1 от Наредба № 1 за проучване, ползване и опазване на подземните води;

4. Да оборудва съоръжението(ята);

4.1. с водомер(и) за измерване на черпените водни обеми, монтиран(и), на разстояние не повече от 2 м от съоръжението;

Разрешително за водовземане от подземни води

ова дирекция "Дунавски район"

№ 11520512/27.5.2025 г.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 885 100

Адрес: гр.Плевен, ул. "Чатаджика" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: dunavbd@bddd.bg

	4.2. с нивомер(и) за измерване на нивото на подземните води в процеса на експлоатация на съоръжението(ята), монтиран стационарно в съоръжението, при спазване на посочения в разрешителното тип на нивомера;
	5. В 15-дневен срок от завършване на изграждането, да уведоми писмено директора на Басейнова дирекция Дунавски район за приемане на съоръжението, като приложи към уведомителното писмо:
	5.1. копие от приемо-предавателен протокол за предаване на съоръжението(ята) и предадено(и) от изпълнителя на титуляра на разрешителното, и приложени към него;
	5.1.1. първична документация за резултатите от измервания, изпитвания, наблюдения и други подобни, извършени в процеса на изграждане на съоръженията (геоложки журналы и/или геофизични каротажни диаграми, протоколи за скрити работи (за спуснати прикриващи колонии, за извършени циментационни работи, за спуснати филтри, за количество и сърнометричен състав на изпълнената засипка на филтърната колона и технология за изпълнение на засипката, за дълбочина на съоръженията, документи за изпълнени дейности за интензификация на водоносния хоризонт, дневници за проведени опитно-филтрационни и/или опитно-миграционни изследвания, протоколи от проведени лабораторни изпитвания, протоколи от проведени полеви измервания на показатели за химичния състав и физикохимичните свойства на подземните води, дневници с проведени измервания на нивата на подземните води, определените параметри на водоносния хоризонт);
	5.1.2. документи за определяне на местоположението на съоръженията (геодезически координати и надморска височина на устието на съоръженията или на характерни точки от линейните съоръжения, топографска карта с нанесени точките(линиите) с посочените координати);
	5.1.3. документ за изискванията към експлоатацията на съоръженията;
	5.1.4. документите за съответствие на използваните продукти и материали, оценено по реда на Наредба № РД-02-20-1 от 2015 г. (обн. ДВ, бр. 14 от 2015 г., изм. и доп. бр. 18 от 2016 г.) за условията и реда за внасяне на строителни продукти в строежите на Република България;
	5.2. данни за лицата, които ще бъдат включени в комисията за приемане на съоръженията от страна на титуляра на разрешителното и от страна на изпълнителя на дейностите за изграждане на съоръженията;
	5.3. предвиденото оборудване на съоръженията, в т.ч.

Разрешително за водоземане от подземни води
№ 11520512/27.5.2025 г.

Басейнова дирекция "Дунавски район"



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 885 100

Адрес: гр.Плиска, ул. "Чаталджа" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: dunavbd@bodr.bg

	5.3.1. технически характеристики на помпеното оборудване или технически характеристики на устиевото оборудване – при води на самоизлив, съобразени с разрешения средноденоношен и максимумен дебит;
	5.3.2. дълбочина на монтиране на потопяемите помпи;
	5.3.3. мястото на монтиране на водомери за измерване на верпените водни обеми;
	5.3.4. място и вид на оборудването за вземане на водни проби;
	5.3.5. технически характеристики на избраното устройство за измерване на нивото на подземните води;
	6. Документите по чл. 104 и констативният протокол по чл. 106, ал. 2 от Наредба № 1 за проучване, ползване и опазване на подземните води са неразделна част от документацията по чл. 176 ВУТ за приемане на строежа.
	7. Да влезе в експлоатация съоръжението(ята) по реда на Закона за устройство на територията, едновременно с водоснабдителната система.
	8. Изграденото(ите) съоръжение(я) е неразделна част от имота, в който е изграден и собствеността му следва промените в собствеността на имота.
	Условия за контрол по време на изграждане на съоръженията:
	9. проверка на изпълнението на изискванията, свързани с конструкцията и технологията на изграждане на съоръженията, посочени в разрешителното;
	10. опитно-филтрационните изследвания: продължителност на водочерпене; измерване на дебита на черпене в момента на проверката; измерване на водното ниво при черпения дебит;
	11. Специфични условия за контрол: (Вписват се други условия свързани с изпълнението на специфични дейности при изграждане на съоръжението(ята))
	11.1. Да уведоми в тридесетдневен срок БДПР: - за започване на изграждането на кладенеца - за завършване на изграждането на кладенеца - за начало и край на опитно-филтрационните изследвания - за начало на оборудване на кладенеца. - за завършване на изграждането.
3. Условия за монтиране на водомери за измерване на ползваните за различни цели водни обеми	При реализиране на водовземането титулярът на разрешителното е длъжен да изпълнява следните условия: 1. Да монтира водомери за измерване на ползваните водни обеми за разрешените цели на водовземане, на местата, определени в настоящото разрешително, 15 дни преди приемане на съоръжението от Басейнова дирекция Дунавски район, но не по-късно от 15 дни преди определения в настоящото разрешително начален срок за реализиране на водовземането. Наличието на монтирани и пломбирани водомери е задължително условие, без изпълнението на което не се разрешава реализиране на водовземането.

Директор

Разрешително за водовземане от подземни води

№ 11520512/27.5.2025 г.

Басейнова дирекция "Дунавски район"



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 885 100

Адрес: гр.Плевен, ул. "Чаталджа" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: dunavbd@bdr.bg

	2. Водомерите по т. 1 да са пломбирани и сертифицирани по реда на НАРЕДБА за съществените изисквания и оценяване на съответствието на средствата за измерване, приета с ПМС № 47 от 13.03.2016 г. (ДВ, бр. 23 от 25.03.2016 г.).
	3. Водомерите да бъдат надлежно снабдени със сертификат на производителя за качество, гарантиращ изпълнението на съответните функции, и със сертификат за съответствие с изискванията на Закона за измерванията и Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол, приета с ПМС № 417 от 29.11.2024 г. (ДВ, бр. 103 от 6.12.2024 г.). Сертификатите се съхраняват от титуляря за целия срок на разрешителното.
	4. Да поддържа в изправност водомерите през целия срок на действие на разрешителното.
	5. Да поддържа в наличност резервен водомер, отговарящ на условията на т.2 и т.3.
	6. Да не монтира каквито и да било измервателни и контролни прибори и водопроводни отклонения преди водомерите, отчитайки ползваните количества подземни води от водовземните съоръжения.
	7. Пломбирането на водомерите да се извърши с пломба на Басейновата дирекция, поставена след пломбата по т.2. За пломбиране на водомерите се съставя протокол, в който се записват фабричните номера и началните показания на водомерите, които се съхраняват за целия срок на действие на разрешителното.
	8. Да поддържа монтираните водомери в изправно състояние и да спазва техническите изисквания за безопасна експлоатация, съгласно одобреното оборудване на водовземните съоръжения, при тяхното приемане, при което е издадено разрешителното.
	9. Да поддържа монтираните водомери в изправно състояние и да спазва техническите изисквания за безопасна експлоатация, съгласно одобреното оборудване на водовземните съоръжения, при тяхното приемане, при което е издадено разрешителното.
4. Условия за предоставяне на информация от собствения мониторинг	1. Да предоставя на директора на Басейновата дирекция "Дунавски район": 1.1. данните от изпълнения ежемесечен мониторинг на черпните и ползваните водни обеми и измерените водни нива (или измерените ползвани и свободно изтичащите водни обеми - при водовземане чрез дренажи, галерии и каптирани извори) към 30 юни и към 31 декември всяка година, в срок до 14 дни след посочените дати; 1.2. в срок до 15 дни от датата на изпитването, протоколите от анализ на водните проби за определяне на състава и свойствата на подземните води; 1.3. в срок до 31 януари на следващата година информация за определяне на дължимата такса за водовземане; 1.4. в срок до 31 март на следващата година доклад за изпълнението на условията в разрешителното; 2. Да води дневник, който да съдържа датата и показанията на водомерите, измерените експлоатационни водни нива, както и информация за изправността му и изправността на помпеното оборудване. Да съхранява



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел.: (+359 64) 885 100

Адрес: гр. Плевен, ул. "Чаталджа" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: dunavbd@b4dcr.bg

	на издаденото разрешително, включително са заплатени дължимите такси за водовземане и/или дължимите глоби или санкции по чл. 200 ЗВ.
	3. Когато се иска едновременно изменение и продължаване срока на действие на разрешително, се прилагат изискванията по чл. 78 от ЗВ.
16. Условия за отнемане на разрешителното	1. Незапочване на изграждането на съоръжението в срок до 2 години от влизане в сила на разрешението за строеж по реда на ЗУТ.
	2. Осъществяване на водовземане извън целите, посочени в разрешителното;
	3. Неупражняване на правото на водовземане след определената дата на началния начален срок за упражняване правото на водовземане;
	4. Неупражняване на права в определените в разрешителното параметри на водовземане;
	5. Отнемането на разрешителното при констатиране нарушения на целите, параметрите и на което и да е от условията за отнемане, при които е разрешено водовземането съгласно чл. 79а, ал. 1 от Закона за водите, не освобождава титуляра на разрешителното от административно-наказателна отговорност по чл. 200 от Закона за водите.

ИНЖ. РУМЕНА ПЕТРОВА
Директор на Басейнова дирекция



Разрешително за водовземане от подземни води
№ 11520512/27.5.2025 г.

Басейнова дирекция "Дунавски район"



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Басейнова дирекция „Дунавски район“

Изх. № РР-02-374 (3)

гр. Плевен, 28.10.2023 г.

ДО

Г-ЖА КАЛИНА ПАВЛОВА

УПРАВИТЕЛНА „АГРОВИТА БГ“ ЕООД

9500, ГР. ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

УЛ. ЯНТРА № 5

КОПИЕ ДО

КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

9500 ГР. ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

УЛ. „В. АПРИЛОВ“ № 5

ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ ЗЕМЕДЕЛИЕ - ДОБРИЧ

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПАВЛОВА,

Приложено, изпращаме Ви решение № 4712/24.10.2023 г. за изменение на разрешително № 11520512/27.05.2023 г. от подземни води чрез нови водоземни съоръжения – тръбен кладенец „ТК 1 – Агровита БГ – Огражден“, издадено от Директора на Басейнова дирекция „Дунавски район“.

С УВАЖЕНИЕ,

ПВЕТЕЛИН ПАВЛОВ

Директор на Басейнова дирекция



ISO 9001:2015

Certificate No. BG/13980/181

5800 гр. Плевен, ул. Чаталджа № 60

тел: +359 64 88 51 00

e-mail: danaybd@bddd.bg, web: www.bd-dunay.bg





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Басейнова дирекция „Дунавски район“

РЕШЕНИЕ

№ 4712/24.10.2025 г.

ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА РАЗРЕШИТЕЛНО ЗА ВОДОВЗЕМАНЕ ЧРЕЗ НОВИ ВОДОВЗЕМНИ СЪОРЪЖЕНИЯ № 11520512/27.05.2025 г.

Днес, 24.10.2025 г., подписания **ЦВЕТЕЛИН ИВАНОВ ПАВЛОВ**, Директор на Басейнова Дирекция „Дунавски район“ (БДДР), след като разгледах Заявление с наш вх. № РР-02-374/15.09.2025 за изменение на разрешително за водовземане от подземни води чрез нови водовземни съоръжения № 11520512/27.05.2025 г., подадено „АГРОВИТА БГ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: Гр. Генерал Тошево, общ. Генерал Тошево, обл. Добрич, п.к. 9500 ул. "Янтра" №5, ЕИК 203453164, за да се произнесе възх. предвид следното:

„АГРОВИТА БГ“ ЕООД е титуляр на разрешително № 11520512/27.05.2025 г., за водовземане от подземни води чрез нови водовземни съоръжения – тръбен кладенец „ТК 1 – Агровита БГ – Огражден“.

Крайният срок на действие на разрешителното е до 27.05.2031 г.

Към заявлението е представена обосновка и мотиви за исканото изменение, съгласно които е необходимо преместване местоположението на „ТК 1 – Агровита БГ – Огражден“. Във връзка с промяна на инфраструктурата в ПИ 53391.77.64 с. Огражден, общ. Генерал Тошево, обл. Добрич се налага изменение на местоположението на проектния кладенец. За налаганата се промяна на местоположение РИОСВ Варна се е произнесла положително с писмо изх. № 26-00-8468/A20/29.08.2025 г.

Изменението е свързано с промяна в местоположението (координатите) на водовземното съоръжение.

Съгласно разпоредбите на Закона за водите, чл. 72, ал. 1, изменение на разрешителното може да се извършва служебно от органа по чл. 52, ал. 1 - при условията на чл. 73 и по молба на лицето, в полза на което е предоставено.

(2) В случаите по ал. 1, т. 2 органът по чл. 1 проверява и изпълнението на условията на издаденото разрешително.

След преценка на представените документи за изменение на разрешителното и след преценка за съвместимост между обществен интерес и необходимостта от изменението му, намирам същото за допустимо и необходимо.

Направено е съобщение, съгласно чл. 75 във връзка с чл. 62а от ЗВ на интернет страницата на БДДР на 07.10.2025 г. и в Община Генерал Тошево на 08.10.2025 г. във връзка със заявеното изменение. В законоустановения срок не са постъпвали възражения или предложения за издаване на административния акт.

По тези съображения на основание чл. 72, ал. 1, т. 2 във връзка с чл. 52, ал. 1, т. 4, на Закона за водите

РЕШИХ:



ISO 9001:2015

Свидетелство № 80/12580/1411

5800 гр. Плевен, ул. „Чаталджа“ №60

тел: +359 64 88 51 00

e-mail: dunavbd@bddr.bg, web: www.bd-dunav.bg



ИЗМЕНЯМ в Разрешително за водовземане чрез нови водовземни съоръжения № 11520512/27.05.2025г. информацията в раздели, както следва:

I. В Раздел „Водовземно съоръжение:“ се изменят координатите на кладенеца.

Водовземно съоръжение:	„ТК 1 – Агровита БГ – Огражден“ (Тръбен кладенец) Поземлен имот не се изменя, а само координатите и котата на кладенеца. Географски координати в система WGS 84: N 43°48'10.51" E 28°00'53.29"
------------------------	---

Настоящото Решение за изменение № 4712/24.10.2025 г. е неразделна част от разрешително за водовземане чрез нови водовземни съоръжения № 11520512/27.05.2025г.

Настоящото решение подлежи на обжалване пред съответния административен съд по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

ЦВЕТЕЛИН ПАВЛОВ

Директор на Басейнова дирекция



ISO 9001:2015

Certificate No: BG/1398Q/1411

3800 гр. Плевен, ул. „Чаталджа“ №60

тел: +359 64 88 51 00

e-mail: dunavbd@bddd.bg, web: www.bd-dunav.bg



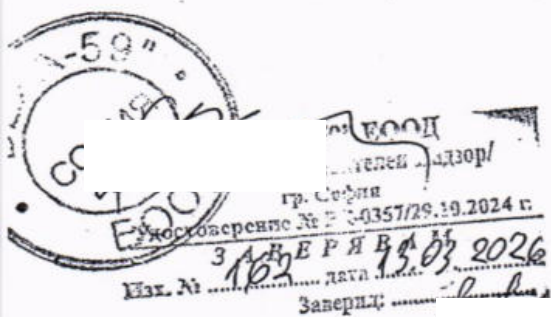
ИЗРАБОТВАНЕ НА ПУП-ПАРЦЕЛАРЕН ПЛАН

за ОБЕКТ: "СИСТЕМА ЗА ПОДЗЕМНО КАПКОВО НАПОЯВАНЕ НА ЦАРЕВИЦА в имоти
ПИ 53391.77.64, ПИ 53391.77.69, ПИ 53391.77.49, ПИ 53391.77.47 и ПИ 53391.77.48
по КККР на с.Огражден общ.Ген Тошево"

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: "АГРОВИТА-БГ"ЕООД

ПРОЕКТАНТ: инж.Валери Николов

Лиценз:
Заповед №059/13.04.2001 г.



март 2026 г.

	Министерство на земеделието и храните
	Инженерска проектантска правоспособност
Сектор:	Регистрационен № 06990
ггг	
Частична проектантска правоспособност	

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

За

ОБЕКТ: СИСТЕМА ЗА ПОДЗЕМНО КАПКОВО НАПОЯВАНЕ НА ЦАРЕВИЦА в
Имоти ПИ 53391.77.64, ПИ 53391.77.69, ПИ 53391.77.49, ПИ 53391.77.47 и ПИ
53391.77.48 по КККР на с.Огражден общ.Ген Тошево

Фаза: Технически проект

Част: Парцеларен план

I. Описание на обекта

Обектът се намира в землището на с.Огражден ,общ. Генерал Тошево , област
Добрич.

Състои в прокарване на напоителна система за подземно капково напояване на
царевица в имоти ПИ 53391.77.64, ПИ 53391.77.69, ПИ 53391.77.49, ПИ 53391.77.47 и ПИ
53391.77.48 по КККР на с.Огражден общ.Ген Тошево

Общата дължина на тръбата за напояване е 3866.77 м. попадащи в имоти както
следва: ПИ 53391.77.64,

ПИ 53391.77.69,

ПИ 53391.77.49,

ПИ 53391.77.47

ПИ 53391.77.48

Парцеларен план

Парцеларният план е изготвен спрямо изискванията за изработване на Подробните
устройствени планове по Закона за устройство на територията /ЗУТ/, Наредба №8 за обема и
съдържанието на устройствените схеми и планове, Закон за опазване на земеделските земи
(ЗОЗЗ), Наредба № РД-02-20-1 от 5 март 2020 г. за условията и реда за определяне на
размерите и разположението на сервитутните ивици и на специалния режим за упражняване
на сервитутите на водоснабдителните и канализационните проводи (мрежи) и съоръжения
извън населените места и селищните образувания.

За изработването на ПУП-ПП има Заповед № РД-02-10-213/04.03.2026 на Община
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО .

За основа на проекта е послужила извадка от КККР на гр.Ген.Тошево.
Координатната система в която е изработен ПП е БГС 2005, мащаб на Парцеларния план –
М 1:2000.

В парцеларният план са показани, границите и номерата на поземлените имоти
надписани с арабски цифри със син цвят, трасето на водопровода е със съответния знак в
зелено, сервитутната линия със прекъсната червена линия, а сервитутната линия съвпадаща
с имотна граница е със синя прекъсната линия.

Сервитутът на водопровода минава на 1.00м-5.00м или 3.00м -3.00м от двете страни
на трасето като общо е 6.00 м. Изведени са координатите на точките на оста на тръбите за
напояване на водопровод и на сервитута в координатна с-ма 2005 неразделна част от
проекта.

Изработен е регистър на координатите на оста и сервитута на водопровода.

Предадени материали:

1.Обяснителна записка

2. Працеларен план – М 1:2000

3. Списък на засегнатите имоти от парцеларния план, Баланси по НТП, Вид собственост и територия по предназначение

4. Диск с файлове в CAD, PDF и Autocad – формат

Март 2026 г.

		90	
Съставил:		/инж. В. Николов/	
Секция:	гпг	Гос. инст.	
Частична пречка:		Гос. инст.	
по удостоверение		Гос. инст.	
за НТП		Гос. инст.	



гр. София /
Удостоверение № ГД-4357/29.10.2024 г.
З А В Е Р Я В А М
Изм. № 162 дата 18.03.2026
Заверил: _____

СПИСЪК

На засегнатите имоти от парцеларния план на
ОБЕКТ: НАПОИТЕЛНА СИСТЕМА ЗА ПОДЗЕМНО КАПКОВО НАПОЯВАНЕ НА
ЦАРЕВИЦА в имоти ПИ 53391.77.64, ПИ 53391.77.69, ПИ 53391.77.49, ПИ
53391.77.47 и ПИ 53391.77.48 по КККР на с.Огражден общ.Ген Тошево

№ на имота	Землище	НТП	Собственост	Площ на имота в дка.	Засегната площ в дка	Дължина в м.
53391.77.64	с.Огражден	нива	Иван Христов Павлов и Илко Христов Павлов	243.326	20.178	3027
53391.77.69	с.Огражден	нива	Иван Христов Павлов и Илко Христов Павлов	5.180	0.095	15
53391.77.49	с.Огражден	нива	Христо Иванов Павлов,Кирил Илков Павлов, Христо Илков Павлов и Калина Иванова Павлова	40.759	3.854	500.37
53391.77.47	с.Огражден	нива	Христо Иванов Павлов,Кирил Илков Павлов, Христо Илков Павлов и Калина Иванова Павлова	20.755	0.920	196.70
53391.77.48	с.Огражден	Нива	Христо Иванов Павлов,Кирил Илков Павлов, Христо Илков Павлов и Калина Иванова Павлова	20.004	2.747	127.30
Общо:				330.024	27.866	3866.77

 СЕДМИК: ГПГ Част от проекта по изготвянето на ПИП	КАМАРА НА ИСТОЧНИТЕ ЗЕМЕЛНИ ИСТОЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ ПЛАНОВИТЕ И ДОКУМЕНТИ № 01990
	Изг. ИВ ЛОВ/

БАЛАНС НА ТЕРИТОРИЯТА ПО НАЧИН НА ТРАЙНО ПОЛЗВАНЕ

На засегнатите имоти от парцеларния план на

ОБЕКТ: НАПОИТЕЛНА СИСТЕМА ЗА ПОДЗЕМНО КАПКОВО НАПОЯВАНЕ НА ЦАРЕВИЦА в имоти ПИ 53391.77.64, ПИ 53391.77.69, ПИ 53391.77.49, ПИ 53391.77.47 и ПИ 53391.77.48 по КККР на с.Огражден общ.Ген Тошево

№	Код на ЕК по начин на трайно ползване	Имоти бр.	Площ на имота в дка.	Засегната площ в дка.
	с. Огражден			
1	2500 - нива	5	330.024	27.866
	Всичко	5	330.024	27.866

	КАМПАНА ЗА РЕГИСТРАЦИЯ НА ПРОЕКТИ ЗА ПОДЗЕМНО НАПОЯВАНЕ
	ПОДНА ПРОЕКТА: КОМА ТРАКОСТЪКОВИ НАСОБИ
Секция:	РАЙОНЕН № 06390
гпг	Изг
Част на проекта:	
по удостоверение	ОЛОВ/
за ГПД	ВАЖИ С ВАЛД

БАЛАНС НА ТЕРИТОРИЯТА ПО ВИД СОБСТВЕНОСТ

На засегнатите имоти от парцеларния план на
**ОБЕКТ: НАПОИТЕЛНА СИСТЕМА ЗА ПОДЗЕМНО КАПКОВО НАПОЯВАНЕ НА
 ЦАРЕВИЦА** в имоти ПИ 53391.77.64, ПИ 53391.77.69, ПИ 53391.77.49, ПИ
 53391.77.47 и ПИ 53391.77.48 по КККР на с.Огражден общ.Ген Тошево

№	Код на ЕК по ВИД СОБСТВЕНОСТ	Имоти бр.	Площ на имота в дка.	Засегната площ в дка.
	с. Огражден			
1	Частна	5	330.024	27.866
	Всичко	5	330.024	27.866

 Секция: ГПГ Част от проекта: Проектно решение за ГПГ	ОБЩО НАЗНАЧЕНИЕ НА ТЕРИТОРИЯТА ПОДЗЕМНО КАПКОВО НАПОЯВАНЕ
	РЕГИСТРАЦИОНЕН №: 03990
	ИМ. ВАЛЕРИ
	Изг. ВАЖИ С ЗА...

БАЛАНС НА ТЕРИТОРИЯТА ПО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

На засегнатите имоти от парцеларния план на
ОБЕКТ: НАПОИТЕЛНА СИСТЕМА ЗА ПОДЗЕМНО КАПКОВО НАПОЯВАНЕ НА
ЦАРЕВИЦА в имоти ПИ 53391.77.64, ПИ 53391.77.69, ПИ 53391.77.49, ПИ
 53391.77.47 и ПИ 53391.77.48 по КККР на с.Огражден общ.Ген Тошево

№	Код на ЕК по ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ	Имоти бр.	Площ на имота в дка.	Засегната площ в дка.
	с. Огражден			
1	Земеделска територия	5	330.024	27.866
	Всичко	5	330.024	27.866



Министерство на земеделието, горите и храните

ДЛЯН НА ПРОЕКТА ЗА ИЗВЕСТИЦИ ЗА ПРОЕКТА

ПОДЗЕМНО КАПКОВО НАПОЯВАНЕ

РЕГИСТРАЦИОНЕН № 06390

Секция:

ГПГ

Част на проекта:

за усъвършенстване

ЕРИ

ЛОЗ

ИЗГ

БАН

Инж. Б. Николов



ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



СЛИЦЕ КЪМ ХОРАТА

Рег. №: РД-01-09-4660/06.04.2026

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
на Община Генерал Тошево



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
от ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ – КМЕТ
на ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Относно:

Одобрение на Подобен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевица в ПИ 40885.83.6, ПИ 40885.83.7, ПИ 40885.83.8, ПИ 40885.83.9, ПИ 40885.83.10, ПИ 40885.83.11, ПИ 40885.83.12, ПИ 40885.83.13, ПИ 40885.83.14, ПИ 40885.83.15, ПИ 40885.83.17, ПИ 40885.83.19, ПИ 40885.83.22 и ПИ 40885.83.25 по КККР на с. Къпиново, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, като част от Комплексен проект за инвестиционна инициатива (КПИИ).

Уважаеми дами и господа общински съветници,

Постъпило е заявление с вх. № ТР-08-01-3649/19.03.2026г. от „АГРО ФАРМ Г.Т.“ ЕООД, ЕИК 203451124, със седалище и адрес на управление: гр. Генерал Тошево, ул. „Янтра“ № 5, представявано от Кирил Павлов - управител, с искане за одобрение на Комплексен проект за инвестиционна инициатива (КПИИ), съдържащ следните самостоятелни съставни части: Подобен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевица в ПИ 40885.83.6, ПИ 40885.83.7, ПИ 40885.83.8, ПИ 40885.83.9, ПИ 40885.83.10, ПИ 40885.83.11, ПИ 40885.83.12, ПИ 40885.83.13, ПИ 40885.83.14, ПИ 40885.83.15, ПИ 40885.83.17, ПИ 40885.83.19, ПИ 40885.83.22 и ПИ 40885.83.25 по КККР на с. Къпиново, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, и инвестиционен проект за напоителна система за подземно капково напояване.

КПИИ е изработен съгласно Заповед № РД-02-10-214/04.03.2026г. по чл. 150, ал. 1 от ЗУТ. Подробният устройствен план – план за застрояване (ПУП-ПЗ), като част от КПИИ е разгледан и приет от Експертен съвет по устройство на територията с решение по Протокол № 3 от 20.03.2026г.- точка 16.

С проекта за ПУП-ПП са засегнати следните имоти:

- имот с идентификатор 40885.83.6 по КККР на с. Къпиново, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част в дължина - 323,09м, частна собственост;
- имот с идентификатор 40885.83.7 по КККР на с. Къпиново, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част в дължина – 142,07м, частна собственост;
- имот с идентификатор 40885.83.8 по КККР на с. Къпиново, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част в дължина – 776,08м, частна собственост;
- имот с идентификатор 40885.83.9 по КККР на с. Къпиново, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част в дължина – 70,10м, частна собственост;



- имот с идентификатор 40885.83.10 по КККР на с. Къпиново, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част в дължина – 41,67м, частна собственост;
- имот с идентификатор 40885.83.11 по КККР на с. Къпиново, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част в дължина – 40,24м, частна собственост;
- имот с идентификатор 40885.83.12 по КККР на с. Къпиново, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част в дължина – 40,03м, частна собственост;
- имот с идентификатор 40885.83.13 по КККР на с. Къпиново, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част в дължина – 39,83м, частна собственост;
- имот с идентификатор 40885.83.14 по КККР на с. Къпиново, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част в дължина – 39,63м, частна собственост;
- имот с идентификатор 40885.83.15 по КККР на с. Къпиново, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част в дължина – 178,66м, частна собственост;
- имот с идентификатор 40885.83.17 по КККР на с. Къпиново, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част в дължина – 1350м, частна собственост;
- имот с идентификатор 40885.83.19 по КККР на с. Къпиново, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част в дължина – 343,33м, частна собственост;
- имот с идентификатор 40885.83.22 по КККР на с. Къпиново, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част в дължина – 15м, частна собственост;
- имот с идентификатор 40885.83.25 по КККР на с. Къпиново, общ. Генерал Тошево, с НТП „нива“, засегната част в дължина – 15м, частна собственост;

Съгласно Нот. акт за учредяване право на строеж върху недвижим имот № 78, том I, рег. № 294, дело 65 от 2026г., вписан в Служба по вписванията с вх. рег. № 329 от 05.03.2026г. Акт № 125 том I дело № 119, собствениците на засегнатите имоти учредяват в полза на „АГРО ФАРМ Г.Т.“ ЕООД срочно и възмездно право на строеж и прокарване на водоснабдителни проводни/мрежи/ за изграждане на „напоителна система за подземно капково напояване“, за срок от 10 години.

Предоставени са :

- Писмо с изх. № 26-00-5071-19/06.02.2026г., издадено от РИОСВ-Варна, за ИП „монтаж на капково напояване за напояване на земеделски култури“, със становище „че не е необходимо провеждане на процедура по реда на Глава втора от Наредба за ОС;

- Разрешително за водовземане от подземни води, чрез нови водовземни съоръжения № 11520515/25.06.2025г. за „Тръбен кладенец ТК-1 „Агро Фарм Г.Т. - Къпиново“ в ПИ 40885.83.15, с. Къпиново, издадено от Басейнова дирекция „Дунавски район“;

С оглед на гореизложеното, предлагам следният проект на

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.21, ал.(1), т.11 от ЗМСМА, чл.129, ал. 1 от ЗУТ, във връзка с подадено заявление вх. № ТР-08-01-3649/19.03.2026г. от „АГРО ФАРМ Г.Т.“ ЕООД, ЕИК 203451124, представлявано от Кирил Павлов - управител, за одобрение на Комплексен проект за инвестиционна инициатива (КПИИ), съдържащ следните самостоятелни съставни части: Подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевица в ПИ 40885.83.6, ПИ 40885.83.7, ПИ 40885.83.8, ПИ 40885.83.9, ПИ 40885.83.10, ПИ 40885.83.11, ПИ 40885.83.12, ПИ 40885.83.13, ПИ 40885.83.14, ПИ 40885.83.15, ПИ 40885.83.17, ПИ 40885.83.19, ПИ 40885.83.22 и ПИ 40885.83.25 по КККР на с. Къпиново, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, и инвестиционен проект за напоителна система за подземно капково напояване, Становище с изх. № 26-00-5071-19/06.02.2026г., издадено от РИОСВ-Варна, Решение на Експертен съвет по устройство на територията по Протокол № 3 от 20.03.2026г. – точка 16, Общински съвет Генерал Тошево



РЕШИ:

1. Одобрява проект на Подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевица в ПИ 40885.83.6, ПИ 40885.83.7, ПИ 40885.83.8, ПИ 40885.83.9, ПИ 40885.83.10, ПИ 40885.83.11, ПИ 40885.83.12, ПИ 40885.83.13, ПИ 40885.83.14, ПИ 40885.83.15, ПИ 40885.83.17, ПИ 40885.83.19, ПИ 40885.83.22 и ПИ 40885.83.25 по КККР на с. Къпиново, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, като част от Комплексен проект за инвестиционна инициатива;

2. Възлага на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващи, съгласно закона действия.

Прилагам копия на следните документи:

- Заявление за одобрение на КПИИ вх. № ТР-08-01-3649/19.03.2026г. от „АГРО ФАРМ Г.Т.“ ЕООД;

- Нот. акт за учредяване право на строеж върху недвижим имот № 78, том I, рег. № 294, дело 65 от 2026г., вписан в Служба по вписванията с вх. рег. № 329 от 05.03.2026г. Акт № 125 том I дело № 119;

- Препис от Протокол № 3 – т.16 от 20.03.2026г. на ОБЕСУТ;

- Писмо с изх. № 26-00-5071-19/06.02.2026г., издадено от РИОСВ-Варна, за ИП „монтаж на капково напояване за напояване на земеделски култури“, със становище „че не е необходимо провеждане на процедура по реда на Глава втора от Наредба за ОС;

- Разрешително за водовземане от подземни води, чрез нови водовземни съоръжения № 11520515/25.06.2025г. за „Тръбен кладенец ТК-1 „Агро Фарм Г.Т. - Къпиново“ в ПИ 40885.83.15, с. Къпиново, издадено от Басейнова дирекция „Дунавски район“;

- Заповед № РД-02-10-214/04.03.2026г. по чл. 150, ал. 1 от ЗУТ;

- ПУП-ПП

ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Цифрово подписано от:

Валентин Димитров

2026.04.06 10:20:16 +03'00'

КЕП:VALENTIN VALCHEV DIMITROV

ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ	
Име и фамилия:	<i>Митка Симеонова</i>
Дата:	<i>06.04.2026г</i>
Подпис:	<i>М</i>





ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



Препис – извлечение!

Утвърждавам: /п/
Валентин Димитров
Кмет на Община Генерал Тошево

ОБЩИНСКИ ЕКСПЕРТЕН СЪВЕТ по УСТРОЙСТВО на ТЕРИТОРИЯТА ПРОТОКОЛ № 3 – т.16

Днес, 20.03.2026 г., съгласно Заповед № 401/30.04.2020 г., Заповед № 685/14.07.2020 г. и в изпълнение на Заповед № РД-02-10-258/12.03.2026г. на Кмета на Община Генерал Тошево, Област Добрич, се проведе заседание на ОБЕСУТ, в състав:

Председател: арх. Десислава Демирева-Петрова – главен архитект на Община Генерал Тошево

Членове:

1. Деян Димитров - зам. кмет на Община Генерал Тошево;
2. арх. Явор Иванов – началник на отдел „ТУСИДЕ“;
3. инж. Светлана Георгиева - гл. спец. „геодезия и кадастър“ в звено „АННСР“;
4. Илка Русева – юрист -консултант на Община Генерал Тошево;
5. арх. Весела Петкова – представител на САБ и КАБ;
6. инж. Петър Димитров Кьосев – представител на КИИП, секция „Геодезия“,

със задачи:

- Разглеждане на искания за разрешаване изработване на проекти за подробни устройствени планове и/или изменения на устройствени планове;
- Разглеждане и приемане на проекти за подробни устройствени планове на основание чл. 128, ал. 8 от ЗУТ.

С ДНЕВЕН РЕД:

По точка 16 - Разглеждане на Комплексен проект за инвестиционна инициатива (КПИИ), съдържащ следните самостоятелни съставни части: Подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевица в ПИ 40885.83.6, ПИ 40885.83.7, ПИ 40885.83.8, ПИ 40885.83.9, ПИ 40885.83.10, ПИ 40885.83.11, ПИ 40885.83.12, ПИ 40885.83.13, ПИ 40885.83.14, ПИ 40885.83.15, ПИ 40885.83.17, ПИ 40885.83.19, ПИ 40885.83.22 и ПИ 40885.83.25 по КККР на с. Къпиново, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, и инвестиционен проект за напоителна система за подземно капково напояване; Възложител: „АГРО ФАРМ Г.Т.“ ЕООД

Докладва арх. Десислава Демирева-Петрова – Внесено е заявление с вх. № ТР-08-01-3649/19.03.2026г. за одобрение на КПИИ, съдържащ следните самостоятелни съставни части: Подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевица в ПИ 40885.83.6, ПИ 40885.83.7, ПИ 40885.83.8, ПИ 40885.83.9, ПИ 40885.83.10, ПИ 40885.83.11, ПИ 40885.83.12, ПИ 40885.83.13, ПИ 40885.83.14, ПИ 40885.83.15, ПИ 40885.83.17, ПИ 40885.83.19, ПИ 40885.83.22 и ПИ



40885.83.25 по КККР на с. Къпиново, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, и инвестиционен проект за напоителна система за подземно капково напояване.

Със Заповед № РД-02-10-214/04.03.2026г. е разрешено изработване на КПИИ.

Предоставено е Разрешително за водовземане от подземни води, чрез нови водовземни съоръжения № 11520515/25.06.2025г. за „Тръбен кладенец ТК-1 „Агро Фарм Г.Т.-Къпиново“;

След станалите разисквания ОБЕСУТ РЕШИ:

Приема се представения проект Подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП-ПП) за напоителна система за подземно капково напояване на царевица в ПИ 40885.83.6, ПИ 40885.83.7, ПИ 40885.83.8, ПИ 40885.83.9, ПИ 40885.83.10, ПИ 40885.83.11, ПИ 40885.83.12, ПИ 40885.83.13, ПИ 40885.83.14, ПИ 40885.83.15, ПИ 40885.83.17, ПИ 40885.83.19, ПИ 40885.83.22 и ПИ 40885.83.25 по КККР на с. Къпиново, общ. Ген. Тошево, обл. Добрич, като част от КПИИ.

Предлага да се премине към процедура по одобряване на КПИИ по чл. 150 от ЗУТ, след предоставяне на положително становище от РИОСВ.



Председател: /п/

арх. Д. Демирева-Петрова

Членове:

/п/

Д. Димитров

/п/

Илка Русева

/п/

арх. Явор Иванов

/п/

арх. В. Петкова

/п/

инж. Св. Георгиева

/п/

инж. П. Кьосев





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 885 100

Адрес: гр. Плевен, ул. "Чатаджик" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: duнавски@bdr.bg

Цели на водоземането:	Самостоятелно водоснабдяване за напояване на земеделски култури
Воден обект (наименование на подопосния хоризонт):	Долнокреден малм-валанжкийски
Код и наименование на водното тяло:	BG1G0000J3K051 - Карстови води в Малм-Валанжкия басейн
Административно-териториална единица:	с. Къпиново, общ. Генерал Тошево, обл. Добрич
ЕКАТТЕ:	40885
Водоземно съоръжение:	"ТК 1 – Агро Фарм Г.Т. – Къпиново" (Тръбен кладенец) Поземлен змът 40885.83.15 област Добрич, община Генерал Тошево, с. Къпиново, м. ВИСОЧИНАТА, вид собств. Частна, вид територия Земеделска, категория 3, НТП Нива, площ 5556 кв. м, стар номер 083015, Заповед за одобрение на КККР № РД-18-243/30.01.2018г. на ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА АГКК, предоставен за ползване. "ТК 1 – Агро Фарм Г.Т. – Къпиново" Координати WGS84 N - 43°44'37" E - 27°58'10" Координати UTM X - 4843853.5471 Y - 578058.3988 Надморска височина в Балтийска система 220 м.
а) технически параметри (конструкция)	Дълбочина – 450.0 м. Предвижда се сондиране с диаметър Ø 530 мм от 0 до 20 м. Монтиране на стоманена кондукторна колона Ø 426 мм, циментирана в задъръбието. Сондиране на интервала от 20 м до 110 м с диаметър Ø 495 мм. Спускане на стоманена техническа колона с диаметър Ø 426 мм от 0 до 110 м, циментирана в задъръбието. Сондиране на интервала от 110 м до 280 м с диаметър Ø 395 мм, спускане на експлоатационна колона с диаметър Ø 325 мм в интервала от 0 до 280 м, циментирана в задъръбието. Сондиране на интервала от 280 до 450 с с лъто с диаметър Ø 254 мм и оставяне на открит ствол. Около устието на кладенеца ще се монтира надземна шахта с вътрешни размери 200x300x220 см, която ще се затваря с капак.
б) оборудване	Експлоатацията ще се осъществява с потопяема помпа с макс. дебит 30 л/сек, спусната на дълбочина 240 м. В шахтата ще бъдат монтирани водомерен възел, автоматичен нивомер и кран за пробонабиране.
и) статично водно ниво	Дълбочина на статичното водно ниво - 196 м Кота на статичното водно ниво - 24 м
Параметри на разрешеното подоземане:	
д) Разрешен средноденен дебит:	$Q_{\text{ср. ден}} = 14.2 \text{ л/сек.}$

Разрешително за водоземане от подземни в
№ 11520515/25.6.2025 г.

ова дирекция "Дунавски район"



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел.: (+359 64) 885 100

Адрес: гр.Плевен, ул. "Чатаджика" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: dinavbd@bddd.bg

б) Разрешен максимален дебит/време за черпене:	• $Q_{\text{пр. макс.}} = 30 \text{ л/сек}$ • Време за черпене 12 часа
в) Разрешен годишен воден обем:	447811 куб.м/годишно
г) Разрешен сезонен воден обем:	131100 куб.м/годишно
д) Период на черпене и сезона: от дата, месец до дата, месец (ако се предвижда черпене само в определени сезони)	от 01.05 до 15.08
е) Максимално допустимо експлоатационно понижаване във водоземното(ите) съоръжение(я):	$S_{\text{макс. доп.}} = 10 \text{ м. при максимален дебит } Q_{\text{макс.}} = 30 \text{ л/сек}$ и максимално динамично водно ниво от теренната повърхност до 206 м
ж) Минимално водно количество, при което е възможно изпъкване на дъждовната	65550 куб.м/годишно
Разпределение на разрешенния годишен воден обем по цели за ползване на подземните води:	За Самостоятелно водоснабдяване за напояване на земеделски култури - 447811 куб.м/год.
Обект на водоснабдяване:	Гравитачно напояване на 345 дка зърнени култури в Поземлени имоти с идентификатори: 40885.83.6; 40885.83.7; 40885.83.8; 40885.83.9; 40885.83.10; 40885.83.11; 40885.83.12; 40885.83.13; 40885.83.14; 40885.83.15; 40885.83.17; 40885.83.19; 40885.83.20; 40885.83.21 и 40885.83.22 в с.Къпиново, община Генерал Тошево, съгласно Заповед за одобрение на КККР № РД-18-243/30.01.2018г. на ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА АГКК, ЕКАТТЕ: 40885
Срок на действие на разрешителното:	Начален срок: 25.06.2025 г. Краен срок: 25.06.2031 г. Срок за изграждане на съоръжението: - <u>започване на изграждането</u> - от влизане в сила на разрешението за строеж по реда на ЗУТ; - <u>срок за завършване на изграждането</u> - 2 години от влизане в сила на разрешението за строеж по реда на ЗУТ;
Начален срок за упражняване правото на ползване:	От датата на въвеждане на строежа в експлоатация по реда на чл.177 от ЗУТ и след представяне в БДП на заверено копие от документа за въвеждане в експлоатация
	Титулярът на разрешителното:

Разрешително за водоземане от подземни води
№ 11520515/25.6.2025 г.

на дирекция "Дунавски район"



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 885 100

Адрес: гр.Плевен, ул. "Чаталдѝжа" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: dunavbd@bldd.bg

Задължение за заплащане на такса за водовземане	1. Заплаща такса за водовземане, определена на база ползвания обем вода и целите на водовземане, съгласно настоящото разрешително, не по-късно от датата на посочения в разрешителното начален срок за упражняване на правото за водовземане. 2. Ежегодно към 31 януари на следващата година титулярите на разрешителни определят и декларират дължимата такса по образец, утвърден от министъра на околната среда и водите и обявен на интернет-страниците на басейновите дирекции и на министерството на околната среда и водите. 3. Внася определената такса до 15 февруари по бюджетната сметка на Басейнова дирекция, посочена в писмото, като в платения документ посочва номера на разрешителното, периода, за който се внася таксата и че същата е по Закона за водите.
Задължения за провеждане на собствен мониторинг	Титулярът на разрешителното е длъжен да провежда мониторинг въз основа на чл. 174 от Закона за водите, съгласно изискванията на Глава Шеста на Наредба № 1 от 11.04.2011 г. за мониторинг на водите и чл. 80 на Наредба № 1/10.10.2007 г. за проучване, ползване и опазване на подземните води.
Изисквания към местата за мониторинг	Пунктове за собствен мониторинг RG11520515_1 за водовземно съоръжение "ТК-1 – Агро Фарм ГТ – Къпиново" 1. Измервателното устройство за отчитане на черпените водни количества (водомера) да е монтирано на нагнетателната тръба на помпата в изградена шахта/помещение. 2. Дълбочината на автоматичния нивомер да бъде съобразена с помпено оборудване на кладенеца. 3. Вземането на водни проби за оценка на състава и свойствата на черпените подземни води да се извършва от специално монтирания кран на водопроводната тръба, след водомера, в шахтата/помещение на кладенеца.
Изисквания към програмата за мониторинг	Титулярът на разрешителното, считано от началния срок за упражняване на правото за водовземане: 1. Ежемесечно в последния ден на месеца да отчита показанията на водомера на ползваните водни обеми за разрешените цели на водовземане за всяко от водовземните съоръжения. 2. Измерване на нивото на подземните води а) ежемесечно по време на работа на помпено оборудване и б) в началото на всеки сезон преди включване на помпено оборудване; 3. Ежегодно да изследва химичния състав на черпените подземни води по: а) показателите рН, електропроводимост, концентрация на разтворен кислород, амониев и нитрати, нитрити, фосфати, хлориди и сулфати; б) други показатели, по които водното тяло е определено в риск да не постигне добро химично състояние на подземните води - няма

Разрешително за водовземане от подземни води
№ 11520515/25.6.2025 г.

Басейнова дирекция "Дунавски район"



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

телефон: (+359 64) 885 100

Адрес: гр.Плевен, ул. "Чаталджа" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: dunavhd@bddd.bg

	4. изследване на химичния състав на черпените подземни води през 2029 г. и на всеки 6 години след това – за водоползватели I категория при разрешено водовземане с дебит над 1 л/сек, включващо всички показатели по чл. 67, ал. 1 (Наредба № 1) и други йони, осигуряващи йонен баланс на анализа
	5. да взема водните проби за изследванията по т.3а в периода 1 август – 30 септември
Условия за отвеждане, пречистване и заустване на отпадналите води	Не приложимо
Контролиращ орган:	Директор на Басейнова дирекция "Дунавски район" или оправомощени от него длъжностни лица
Условия, при които се предоставя правото за водовземане	Съгласно приложението, неразделна част от разрешителното

На основание чл.71 от Закона за водите настоящето разрешително подлежи на обжалване пред съответния административен съд по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

ИНЖ.РУМЕЛИЯ ПЕТРОВ
Директор на Басейнова дирекция "Дунавски район"



Разрешително за водовземане от подземни води
№ 11520515/25.6.2025 г.

Басейнова дирекция "Дунавски район"



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 885 100

факс: (+359 64) 803 342

Адрес: гр.Плевен, ул. "Чатаджка" №60

Email: dunaybd@bodr.bg

Приложение

към

РАЗРЕШИТЕЛНО ЗА ВОДОВЗЕМАНЕ ОТ ПОДЗЕМНИ ВОДИ, ЧРЕЗ НОВИ
ВОДОВЗЕМНИ СЪОРЪЖЕНИЯ

№ 11520515/25.6.2025 г.

Условия, при които е разрешено водовземането

	За реализиране на водовземането титулярът на разрешителното е длъжен да изпълнява следните условия:
1. Условия за ползване на правото за подпоземане	Правото за водовземане може да се ползва след: 1. Приемане на съоръжения и разрешаване на ползването им по реда на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и представяне в басейновата дирекция на заверено копие от документа за въвеждане на строежа в експлоатация по реда на чл. 177 ЗУТ. 2. Изменение на разрешителното по отношение параметрите на разрешеното водовземане - в зависимост от резултатите от проучването на подземните води в процеса на изграждане на съоръженията. 3. Представяне в басейновата дирекция на заверено копие от документа за въвеждане на обекта в експлоатация по реда на чл. 177 ЗУТ и след изменение на разрешителното съгласно чл. 50, ал. 9, т. 2 от Закона за водите.
2. Условия при изграждане на съоръженията	Титулярът на разрешителното е длъжен да спазва следните условия при изграждане на съоръжението(ята). 1. Да изгради съоръженията след издаване на разрешение за строеж по реда на ЗУТ, като: 1.1. изграждането на съоръженията може да започне след представяне на документите по ЗУТ за започване на строителството в Басейновата дирекция Дунавски район; 1.2. срокът за изграждане на съоръженията е до 1 година от влизане в сила на разрешението за строеж по реда на ЗУТ. 2. Да изиска от изпълнителя на дейностите за изграждане на съоръжението(ята) и да следи за: 2.1. изграждане на съоръжението(ята) с посочената в разрешителното конструкция; 2.2. осигуряване на плътна колона или плътна част на експлоатационната колона в интервала, в който е предвидено да се разположи потопяемата помпа или смукателя на хоризонталната помпа; 2.3. за изграждане на съоръжението(ята) да се използват продукти, които не променят състава и свойствата на водите и имат оценено и удостоверено съответствие при условията и по реда на Наредба № РД-02-20-1 от 2015 г. (обн. ДВ, бр. 14 от 2015 г.; изм. и доп. бр. 18 от 2016 г.) за условията и реда за влизане на строителни продукти в строежите на Република България;

Разрешително за водовземане от подземни води

Басейнова дирекция "Дунавски район"

№ 11520515/25.6.2025 г.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

Тел: (+359 64) 885 100

Адрес: гр. Плевен, ул. "Наталижа" №60

Факс: (+359 64) 803 342

Email: duna@bdr.bdg.bg

2.4. при изграждане на съоръжението(ята) да се създаде възможност за изпълнение на изискванията при проектирането и изграждането на надземната част на водовземните съоръжения, съгласно НАРЕДБА № РД-02-20-2 от 3.07.2024 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи.

2.5. съставянето на геоложки журнал и протоколи за скрити работи по време на изпълнението на дейностите за изграждане на съоръжението(ята), в които да са отразени дейностите по прокарване, по обсаждане (изграждане) и за cimentация;

3. Да изиска от изпълнителя на дейностите за изграждане на съоръжението(ята) и да следи за изпълнение на дейностите за проучване на подземните води в процеса на изграждане на съоръжението(ята):

3.1. провеждане на опитно водочерпене с максимално възможния постоянен дебит, с продължителност не по-малко от 72 часа, при което на всеки 30 минути или по-често да се измерва дебита, понижението на водното ниво и температурата на черпената вода;

3.2. проследяване на възстановяването на водното ниво в кладенца след спиране на черпенето, като до достигането на първоначално установеното статично водно ниво се измерва водното ниво, с честота позволяваща построяването на кривите S-Ig t по които да се определят хидрогеоложките параметри в участъка от водоносния хоризонт;

3.3. провеждане на хидравлични тестове:

3.3.1. с разрешения средноденоношен дебит на водочерпене 24 часа, като след спиране на черпенето се проследи възстановяването на водното ниво;

3.3.2. с разрешения максимален дебит на водочерпене, като след спиране на черпенето се проследи възстановяването на водното ниво в рамките на денонощието;

3.3.3. на три степени – с продължителност по не по-малко от 1 час за всяка степен – за определяне на хидравличната ефективност на кладенца като се измерва понижението на водното ниво при всяка от степените;

3.4. записването в специален дневник на резултатите от измерванията т.3.1-3.3;

3.5. вземането на водни проби в края на опитното водочерпене по т.3.1 и извършване от акредитирана лаборатория на пълен химичен анализ на разкритите подземни води, съгласно приложение № 1 от Наредба № 1 за проучване, ползване и опазване на подземните води;

4. Да оборудва съоръжението(ята):

4.1. с водомер(и) за измерване на черпените водни обеми, монтиран(и), на разстояние не повече от 2 м от съоръжението;

4.2. с нивомер(и) за измерване на нивото на подземните води в процеса на експлоатация на съоръжението(ята), монтиран стационарно в съоръжението, при спазване на посочения в разрешителния тип на нивомера;

Разрешително за водовземане от подземни води
№ 11520515/25.6.2025 г.

Басейнова дирекция "Дунавски район"



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 885 100

Адрес: гр.Плевен, ул. "Чаталдга" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: duna.vbd@bdds.bg

5. В 15-дневен срок от завършване на изграждането, да уведоми писмено директора на Басейнова дирекция Дунавски район за приемане на съоръжението, като приложи към уведомителното писмо:
- 5.1. копие от приемо-предавателен протокол за предаване на съоръжението(ята) с предадено(и) от изпълнителя на титуляра на разрешителното, и приложени към него:
- 5.1.1. първична документация за резултатите от измервания, изпитвания, наблюдения и други подобни, извършени в процеса на изграждане на съоръженията (геоложки журнали и/или геофизични каротажи, диаграми, протоколи за скрити работи (за спуснати прикриващи колонии, за извършени инсталационни работи, за спуснати филтри, за количество и термометричен състав на изпълнена засипка на филтрирната колона и технология за изпълнение на засипката; за дълбочина на съоръженията, документи за изпълнени дейности за интензификация на водоносния хоризонт; дневници за проведени опитно-филтрационни и/или опитно-миграционни изследвания, протоколи от проведени лабораторни изпитвания, протоколи от проведени полеви измервания на показатели за химичния състав и физикохимичните свойства на подземните води; дневници с проведени измервания на нивата на подземните води; определените параметри на водоносния хоризонт)
- 5.1.2. документи за определяне на местоположението на съоръженията (геодезически координати и надморска височина на устието на съоръженията или на характерни точки от линейните съоръжения, топографска карта с нанесени точките(линиите) с посочените координати);
- 5.1.3. документ за изискванията към експлоатацията на съоръженията;
- 5.1.4. документите за съответствие на използваните продукти и материали, оценено по реда на Наредба № РД-02-20-1 от 2015 г. (обн. ДВ, бр. 14 от 2015 г., изм. и доп. бр. 18 от 2016 г.) за условията и реда за внасяне на строителни продукти в строежите на Република България;
- 5.2. данни за лицата, които ще бъдат включени в комисията за приемане на съоръженията от страна на титуляра на разрешителното и от страна на изпълнителя на дейностите за изграждане на съоръженията;
- 5.3. предвиденото оборудване на съоръженията, в т.ч.
- 5.3.1. технически характеристики на помпеното оборудване или технически характеристики на устиевото оборудване – при води на самоизлив, съобразени с разрешения средноденоношен и максимален дебит;
- 5.3.2. дълбочина на монтиране на потопяемите помпи;
- 5.3.3. мястото на монтиране на водомери за измерване на черпнените водни обеми;
- 5.3.4. място и вид на оборудването за вземане на водни проби;
- 5.3.5. технически характеристики на избраното устройство за измерване на нивото на подземните води;

Разрешително за водовъзсмане от подземни води
№ 11520515/25.6.2025 г.

Басейнова дирекция "Дунавски район"



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 885 100

Адрес: гр.Плевен, ул. "Чатауска" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: dnmavbd@bdds.bg

	6. Документите по чл. 104 и констативният протокол по чл. 106, ал. 2 от Наредба № 1 за проучване, ползване и опазване на подземните води са неразделна част от документацията по чл. 176 ЗУТ за приемане на строежа. 7. Да въведе в експлоатация съоръжението(ята) по реда на Закона за устройство на територията, едновременно с водоснабдителната система. 8. Изграденото(ите) съоръжение(я) е неразделна част от имота, в който е изграден и собствеността му следва промените в собствеността на имота. Условия за контрол по време на изграждане на съоръженията: 9. проверка на изпълнението на изискванията, свързани с конструкцията и технологията на изграждане на съоръженията, посочени в разрешителното. 10. опитно-филтрационните изследвания: продължителност на водочерпене, измерване на дебита на черпене в момента на проверката, измерване на водното ниво при черпения дебит. 11. Специфични условия за контрол: <i>(Вписват се други условия свързани с изпълнението на специфични дейности при изграждане на съоръжението(ята))</i> 11.1. Да уведоми в тридесетдневен срок БДДР: - за започване на изграждането на кладенеца - за завършване на изграждането на кладенеца - за начало и край на опитно-филтрационните изследвания - за начало на оборудване на кладенеца - за завършване на изграждането
3. Условия за монтиране на водомери за измерване на ползваните за различни цели водни обеми	При реализиране на водовземането титулярът на разрешителното е длъжен да изпълнява следните условия: 1. Да монтира водомери за измерване на ползваните водни обеми за разрешените цели на водовземане на местата, определени в настоящото разрешително, 15 дни преди приемане на съоръжението от Басейнова дирекция Дунавски район, но не по-късно от 15 дни преди определения в настоящето разрешително начален срок за реализиране на водовземането. Наличието на монтирани и пломбирани водомери е задължително условие, без изпълнението на което не се разрешава реализиране на водовземането. 2. Водомерите по т. 1 да са пломбирани и сертифицирани по реда на НАРЕДБА за съществени изисквания и оценяване на съответствието на средствата за измерване, приета с ПМС № 47 от 15.03.2016 г. (ДВ, бр. 23 от 25.03.2016 г.). 3. Водомерите да бъдат надлежно снабдени със сертификат на производителя за качество, гарантиращ изпълнението на съответните функции, и със сертификат за съответствие с изискванията на Закона за измерванията и Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол, приета с ПМС № 417 от 29.11.2024 г. (ДВ, бр. 103 от 6.12.2024 г.). Сертификатите се съхраняват от титуляря за целия срок на разрешителното. 4. Да поддържа в изправност водомерите през целия срок на действие на разрешителното.

Разрешително за водовземане от подземни води

Басейнова дирекция "Дунавски район"

№ 11520515/25.6.2025 г.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 883 100

Адрес: гр.Плевен, ул. "Чатаалча" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: dunaybd@abddr.bg

	5. Да поддържа в наличност резервен водомер, отговарящ на условията на т.2 и т.3. 6. Да не монтира каквито и да било измервателни и контролни прибори и водопроводни отклонения преди водомерите, отчитащи ползваните количества подземни води от водовземните съоръжения. 7. Пломбирането на водомерите да се извърши с пломба на Басейновата дирекция, поставена след пломбата по т.2. За пломбиране на водомерите се съставя протокол, в който се записват фабричните номера и началните показания на водомерите, които се съхранява за целия срок на действие на разрешителното. 8. Да поддържа монтираните водомери в изправно състояние и да спазва техническите изисквания за безопасна експлоатация, съгласно одобреното оборудване на водовземните съоръжения, при тяхното приемане, при което е издадено разрешителното.
4. Условия за предоставяне на информация от собствен мониторинг	1. Да предоставя на директора на Басейновата дирекция Дунавски район: 1.1. данните от изпълнения ежемесечен мониторинг на черпените и ползваните водни обеми и измерените водни нива (или измерените ползвани и свободно изтичащите водни обеми - при водовземане чрез дренажи, галерии и каптирани извори) към 30 юни и към 31 декември всяка година, в срок до 14 дни след посочените дати; 1.2. в срок до 15 дни от датата на изпитването, протоколите от анализ на водните проби за определяне на състава и свойствата на подземните води; 1.3. в срок до 31 януари на следващата година информация за определяне на дължимата такса за водовземане; 1.4. в срок до 31 март на следващата година доклад за изпълнението на условията в разрешителното; 2. Да води дневник, който да съдържа датата и показанията на водомерите, измерените експлоатационни водни нива, както и информация за изправността му и изправността на помпеното оборудване. Да съхранява дневника през целия срок на действие на разрешителното и да го предоставя на контролните органи при извършване на проверка.
5. Условия за уведомяване на контролният орган	1. Да уведоми писмено Басейнова дирекция Дунавски район за монтирането на водомерите по т.3.1. и готовността същите да бъдат пломбирани; 2. Да уведоми писмено Басейнова дирекция Дунавски район при установяване на намаляване на черпенния дебит без да е променено експлоатационното водно ниво, или увеличаване на дълбочината на експлоатационното водно ниво, без да е променен дебитът на черпене; 3. Да уведоми писмено Басейнова дирекция Дунавски район при установяване неизправност на водомера и/или помпеното оборудване, чрез която се черпи подземната вода; 4. Да уведоми писмено Басейнова дирекция Дунавски район за датата и часа за демонтирането на неизправен водомер; 5. Да уведоми писмено Басейнова дирекция Дунавски район за промяна на обстоятелства, подлежащи на вписване в търговския регистър, в седем

Разрешително за водовземане от подземни води

№ 11520515/25.6.2025 г.

Басейнова дирекция "Дунавски район"



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 885 100

Адрес: гр.Плевен, ул. "Чаталджа" №60

факс: (+359 64) 803 342

Email: duнавbd@bdds.bg

	дневен срок от издаване на решението и промяната, като приложи към уведомлението нотариално заверено копие на решението.
6. Условия за действия при повреда на водомерите	1. При установяване неизправност на водомера да отрази неизправността в дневника по т.4.2 и незабавно да уведоми Директора на Басейнова дирекция Дунавски район, писмено. В дневника по т.2.2 да бъде записана датата и часа на уведомлението. 2. Да подмени неизправния водомер в срок до 30 календарни дни, от установяване на неизправността. 3. Демонтирането на неизправния водомер да се извърши в присъствието на длъжностно лице от Басейнова дирекция Дунавски район, за което да се състави протокол, в който да се впишат показанията на водомера преди подмяната му. 4. Монтирането и пломбирането на водомера след смяната му да се извърши при условията и по реда на т.3.2, 3.3, 3.6 и 3.7.
7. Условия за не препятстване на водоземане на трети лица, чрез съоръженията, предназначени за водоземане	1. Да не отказва разрешаване на черпене на подземни води от водоземните съоръжения, когато хидравличните характеристики и конструкцията на съоръженията позволяват черпенето на дебити, по-големи от разрешените (този факт се установява при приемане на съоръженията). 2. При разрешаване на водоземане на трето лице от водоземните съоръжения разходите за преоборудване на съоръженията са за сметка на новия водоползвател.
8. Условия за проектиране и изграждане на разделни водоснабдителни мрежи и сградни инсталации за ползване на подземни води за предвидените цели	1. Подземните води да не се подават във водоснабдителната мрежа и сградната инсталация, чрез която се осъществява питейно-битовото водоснабдяване на обекта (освен когато разрешената цел на водоземане е питейно-битово водоснабдяване). 2. За довеждане на подземните води до съоръженията в сграда или части от сградата, в които е изградена сградна инсталация за питейно-битово водоснабдяване, за ползването на подземните води да се изгради отделна инсталация.
9. Условия за предоставяне на вода на трети лица	Да предоставя на услуги за водоснабдяване на трети лица, само след регистриране като оператор „В и К“ по реда на Закона за регулиране на водоснабдителните и канализационни услуги и при цената на услугата, одобрена от Комисията за енергийно и водно регулиране.
11. Условия за осигуряване на достъп за осъществяване на контрол на разрешителното	1. Да не препятства достъпа на контролиращите органи до водоразпределителната и водопроводната мрежи за подземни води, както и до обекта, в който се ползват подземните води. 2. Да представи на контролиращия орган необходимите документи, данни, сведения, справки и обяснения, свързани с разрешеното водоземане и предмета на проверката.
12. Условия за контрол при водоземането	1. Параметрите на водоземането: 1.1. разрешен средносенношен и максимален дебит; 1.2. разрешен воден обем; 1.3. разпределение на водните обеми за разрешените цели на ползване;

Разрешително за водоземане от подземни води

Басейнова дирекция "Дунавски район"

№ 11520515/25.6.2023 г.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

тел: (+359 64) 885 100

факс: (+359 64) 803 342

Адрес: гр. Плевен, ул. "Чаталдѝк" №60

Email: dunavbd@bdds.bg

	1.4. Максимално допустимите експлоатационни понижения.
	2. Спазване на разрешените цели на водовземане.
	3. Ползване на подземните води само в посочения в разрешителното обект на водоснабдяване.
	4. Заплащането на таксата за водовземане (размер и срокове).
	5. Изградеността и ползването на разделни водопроводни мрежи в обекта, в който се ползват подземните води.
	6. Изпълнението на условията, при които е разрешено водовземането, и сроковете за изпълнението им.
13. Други условия, съобразени със спецификата на водовземането	Да осигури техническа възможност за достоверно измерване на дебита на кладенца;
14. Условия за изменение на разрешителното	1. Изменение на разрешителното може да се извършва служебно или по молба на лицето, в полза на което е предоставено. 2. Разрешителното се изменя само ако са изпълнени условията в него и са заплатени дължимите такси за водовземане и/или дължимите глоби или санкции по чл. 200 ЗВ. 3. Когато се изменят параметрите на разрешеното водовземане, изменението на разрешителното се обявява по реда на чл. 62а от ЗВ. 4. Служебно изменение на разрешителното се извършва при условията на чл. 50а от Закона за водите и изменението се обявява с обявяването на плана за управление на речните басейни.
15. Условия за изменение и продължаване на разрешителното	1. Молба за продължаване срока на действие на разрешително се подава пред органа, който го е издал, преди изтичането му. 2. Срокът на действие на разрешителното се продължава, когато молбата е подадена в срока по чл. 78 от ЗВ, не се нарушават нормативни разпоредби, планови предвиджания или обществен интереси и са изпълнени условията на издаденото разрешително, включително са заплатени дължимите такси за водовземане и/или дължимите глоби или санкции по чл. 200 ЗВ. 3. Когато се иска едновременно изменение и продължаване срока на действие на разрешително, се прилагат изискванията по чл. 78 от ЗВ.
16. Условия за отнемане на разрешителното	1. Незапочване на изграждането на съоръжението в срок до 2 години от влизане в сила на разрешението за строеж по реда на ЗУТ. 2. Осъществяване на водовземане извън целите, посочени в разрешителното. 3. Неупражняване на правото на водовземане след определената дата на началния начален срок за упражняване правото на водовземане. 4. Неупражняване на права в определените в разрешителното параметри на водовземане. 5. Отнемането на разрешителното при констатирано нарушение на целите, параметрите и на което и да е от условията за отнемане, при които е разрешено водовземането съгласно чл. 79а, ал. 1 от Закона за водите, не

Разрешително за водовземане от подземни води

№ 11520515/25.6.2025 г.

Басейнова дирекция "Дунавски район"



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
Басейнова дирекция "Дунавски район"

Тел: (+359 64) 885 100

Факс: (+359 64) 803 342

Адрес: гр.Плевен, ул. "Чатаджи" №60

Email: dnaybd@bdr.bg

освобождава титуляра на разрешителното от административно-наказателна
отговорност по чл.200 от Закона за водите

ИНЖ.РУМЕЛИЯ ПЕТРОВА
Директор на Басейнова дирекция



Разрешително за водовземане от подземни води
№ 11520513/25.6.2025 г.

Басейнова дирекция "Дунавски район"

ИЗРАБОТВАНЕ НА ПУП-ПАРЦЕЛАРЕН ПЛАН

за ОБЕКТ: НАПОИТЕЛНА СИСТЕМА ЗА ПОДЗЕМНО КАПКОВО НАПОЯВАНЕ НА
ЦАРЕВИЦА в имоти ПИ 40885.83.6, ПИ 40885.83.7, ПИ 40885.83.8, ПИ 40885.83.9, ПИ
40885.83.10, ПИ 40885.83.11, ПИ 40885.83.12, ПИ 40885.83.13, ПИ 40885.83.14, ПИ
40885.83.15 ПИ 40885.83.17, ПИ 40885.83.19, ПИ 40885.83.22, ПИ 40885.83.25 по КККР на
с.Къпиново общ.Ген Тошево

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: "АГРО ФАРМ ГТ" ЕООД

ПРОЕКТАНТ: инж.Валери Николов

Лиценз:
Заповед №059/13.04.2001 г.



март 2026 г.

НИИП Секция: ггг Част на проекта:	КАРТА НА УЧАСТИТЕ В ИНВЕСТИЦИОННО ПРОЕКТИР. ПЛАН ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОМОЩНОСТ
	Регистрационен № 06990 ИЕРИ ЛОБ

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

за

ОБЕКТ: НАПОИТЕЛНА СИСТЕМА ЗА ПОДЗЕМНО КАПКОВО НАПОЯВАНЕ НА ЦАРЕВИЦА в имоти ПИ 40885.83.6, ПИ 40885.83.7, ПИ 40885.83.8, ПИ 40885.83.9, ПИ 40885.83.10, ПИ 40885.83.11, ПИ 40885.83.12, ПИ 40885.83.13, ПИ 40885.83.14, ПИ 40885.83.15, ПИ 40885.83.17, ПИ 40885.83.19, ПИ 40885.83.22, ПИ 40885.83.25 по КККР на с.Къпиново общ.Ген Тошево

Фаза: Технически проект

Част: Парцеларен план

I. Описание на обекта

Обектът се намира в землището на с.Къпиново, общ.Генерал Тошево, област Добрич. Състои в прокарване на напоителна система за подземно капково напояване на царевица в имоти ПИ 40885.83.6, ПИ 40885.83.7, ПИ 40885.83.8, ПИ 40885.83.9, ПИ 40885.83.10, ПИ 40885.83.11, ПИ 40885.83.12, ПИ 40885.83.13, ПИ 40885.83.14, ПИ 40885.83.15, ПИ 40885.83.17, ПИ 40885.83.19, ПИ 40885.83.22, ПИ 40885.83.25 по КККР на с.Къпиново общ.Ген Тошево. Общата дължината на водопровода е 3414.40м. попадащи в имота.

Парцеларен план

Парцеларният план е изготвен спрямо изискванията за изработване на Подробните устройствени планове по Закона за устройство на територията /ЗУТ/, Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове, Закон за опазване на земеделските земи (ЗОЗЗ), Наредба № РД-02-20-1 от 5 март 2020 г. за условията и реда за определяне на размерите и разположението на сервитутните ивици и на специалния режим за упражняване на сервитутите на водоснабдителните и канализационните проводи (мрежи) и съоръжения извън населените места и селищните образувания.

За изработването на ПУП-ПП има Заповед № РД-02-10-214/04.03.2026 на Община ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО.

За основа на проекта е послужила извадка от КККР на с.Къпиново, общ.Ген.Тошево. Координатната система в която е изработен ПП е БГС 2005, мащаб на Парцеларния план – М 1:2000.

В парцеларният план са показани, границите и номерата на поземлените имоти надписани с арабски цифри със син цвят, трасето на водопровода е със съответния знак в зелено, сервитутната линия със прекъсната червена линия, а сервитутната линия съвпадаща с имотна граница е със синя прекъсната линия.

Сервитутът на водопровода минава на 1.00м-5.00м или 3.00м -3.00м от двете страни на трасето като общо е 6.00 м. Изведени са координатите на точките на оста на тръбите за напояване на водопровод и на сервитута в координатна с-ма 2005 неразделна част от проекта.

Изработен е регистър на координатите на оста и сервитута на водопровода.

Предадени материали:

- 1.Обяснителна записка
- 2.Парцеларен план – М 1:2000
- 3.Списък на засегнатите имоти от парцеларния план, Баланси по НТП, Вид-собственост и територия по предназначение
- 4.Диск с файлове в CAD, PDF и Autocad

ИМАРА НА ГЕНЕРАЛ ГЕОРГИ ТОШЕВ - ДОП. ПРОЕКТ	
РЕДАКЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКА СЛУЖБА	
Секция:	ден № 06990
Съставител:	инж. ВАЛЕРИ СТОВ НИКОЛОВ
Част на проекта	/п/п/с: В. Николов/

Март 2026 г.



19.03.2026
16.3
Заведник

СПИСЪК

На засегнатите имоти от парцеларния план на
 ОБЕКТ: „НАПОИТЕЛНА СИСТЕМА ЗА ПОДЗЕМНО КАПКОВО НАПОЯВАНЕ
 НА ЦАРЕВИЦА в имоти ПИ 40885.83.6, ПИ 40885.83.7, ПИ 40885.83.8, ПИ
 40885.83.9, ПИ 40885.83.10, ПИ 40885.83.11, ПИ 40885.83.12, ПИ 40885.83.13, ПИ
 40885.83.14, ПИ 40885.83.15 ПИ 40885.83.17, ПИ 40885.83.19, ПИ 40885.83.22, ПИ
 40885.83.25 по КККР на с.Къпиново общ.Ген Тошево

№ на имота	Землище	НТП	Собственост	Площ на имота в дка.	Засегната площ в дка	Дължина в м.
40885.83.6	с.Къпиново	нива	Иван Христов Павлов и Илко Христов Павлов	22.227	1.915	323.09
40885.83.7	с.Къпиново	нива	Иван Христов Павлов , Илко Христов Павлов София Йорданова Павлова и Диана Цветкова павлова	33.339	0.852	142.07
40885.83.8	с.Къпиново	нива	Иван Христов Павлов и Илко Христов Павлов	16.669	3.873	776.08
40885.83.9	с.Къпиново	нива	Иван Христов Павлов и Илко Христов Павлов	16.669	0.421	70.10
40885.83.10	с.Къпиново	Нива	Иван Христов Павлов и Илко Христов Павлов	5.561	0.250	41.67
40885.83.11	с.Къпиново	Нива	Иван Христов Павлов и Илко Христов Павлов	5.556	0.241	40.24
40885.83.12	с.Къпиново	Нива	Иван Христов Павлов и Илко Христов Павлов	5.556	0.240	40.03
40885.83.13	с.Къпиново	Нива	Иван Христов Павлов и Илко Христов Павлов	5.556	0.239	39.83
40885.83.14	с.Къпиново	Нива	Иван Христов Павлов и Илко Христов Павлов	5.556	0.238	39.63
40885.83.15	с.Къпиново	Нива	Иван Христов Павлов и Илко Христов Павлов	5.556	1.048	178.66
40885.83.17	с.Къпиново	Нива	Иван Христов	109.319	5.913	1350.00

БАЛАНС НА ТЕРИТОРИЯТА ПО НАЧИН НА ТРАЙНО ПОЛЗВАНЕ

На засегнатите имоти от парцеларния план на

ОБЕКТ: „НАПОИТЕЛНА СИСТЕМА ЗА ПОДЗЕМНО КАПКОВО НАПОЯВАНЕ
НА ЦАРЕВИЦА в имоти ПИ 40885.83.6, ПИ 40885.83.7, ПИ 40885.83.8, ПИ
40885.83.9, ПИ 40885.83.10, ПИ 40885.83.11, ПИ 40885.83.12, ПИ 40885.83.13, ПИ
40885.83.14, ПИ 40885.83.15 ПИ 40885.83.17, ПИ 40885.83.19, ПИ 40885.83.22, ПИ
40885.83.25 по КККР на с.Къпиново общ.Ген Тошево

№	Код на ЕК по начин на трайно ползване	Имоти бр.	Площ на имота в дка.	Засегната площ в дка.
	с. Къпиново			
1	2500 - нива	14	413.481	17.439
	Всичко	14	413.481	17.439



163
13.03.2026 г.

 ДИРЕКЦИЯ СОФИЯ 1000	РЕГИСТРАЦИЯ НА ИМУЩЕСТВОТО
	РЕГИСТРАЦИОНЕН № 06990
	ИМЯ: ВАЛЕРИ ХРИСТОВ НИКОЛОВ
	ПОЛ: И

инж. В. Николов/

БАЛАНС НА ТЕРИТОРИЯТА ПО ВИД СОБСТВЕНОСТ

На засегнатите имоти от парцеларния план на

ОБЕКТ: „НАПОИТЕЛНА СИСТЕМА ЗА ПОДЗЕМНО КАПКОВО НАПОЯВАНЕ
НА ЦАРЕВИЦА в имоти ПИ 40885.83.6, ПИ 40885.83.7, ПИ 40885.83.8, ПИ
40885.83.9, ПИ 40885.83.10, ПИ 40885.83.11, ПИ 40885.83.12, ПИ 40885.83.13, ПИ
40885.83.14, ПИ 40885.83.15 ПИ 40885.83.17, ПИ 40885.83.19, ПИ 40885.83.22, ПИ
40885.83.25 по КККР на с.Къпиново общ.Ген Тошево

№	Код на ЕК по ВИД СОБСТВЕНОСТ	Имоти бр.	Площ на имота в дка.	Засегната площ в дка.
	с. Къпиново			
1	Частна	14	413.481	17.439
	Всичко	14	413.481	17.439



"ВЕХА-59" ЕООД
Консултант Строителство
гр. София
Договор № 11
7/29.10.2024 г.
31.03.2025 г.
163

65828519	РЕГИСТРАЦИЯ НА ТЕРИТОРИАЛНА СОБСТВЕНОСТ
Секция:	Регистрационен № 06990
гпг	
Част на проекта:	
Изготвил:	
БАРКОД ВАЛИДНО УПОТРЕБА	

/инж. В. Николов/

БАЛАНС НА ТЕРИТОРИЯТА ПО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

На засегнатите имоти от парцеларния план на
 ОБЕКТ: „НАПОИТЕЛНА СИСТЕМА ЗА ПОДЗЕМНО КАПКОВО НАПОЯВАНЕ
 НА ЦАРЕВИЦА в имоти ПИ 40885.83.6, ПИ 40885.83.7, ПИ 40885.83.8, ПИ
 40885.83.9, ПИ 40885.83.10, ПИ 40885.83.11, ПИ 40885.83.12, ПИ 40885.83.13, ПИ
 40885.83.14, ПИ 40885.83.15 ПИ 40885.83.17, ПИ 40885.83.19, ПИ 40885.83.22, ПИ
 40885.83.25 по КККР на с.Къпиново общ.Ген Тошево

№	Код на ЕК по ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ	Имоти бр.	Площ на имота в дка.	Засегната площ в дка.
	с. Къпиново			
1	Земеделска територия	14	413.481	17.439
	Всичко	14	413.481	17.439

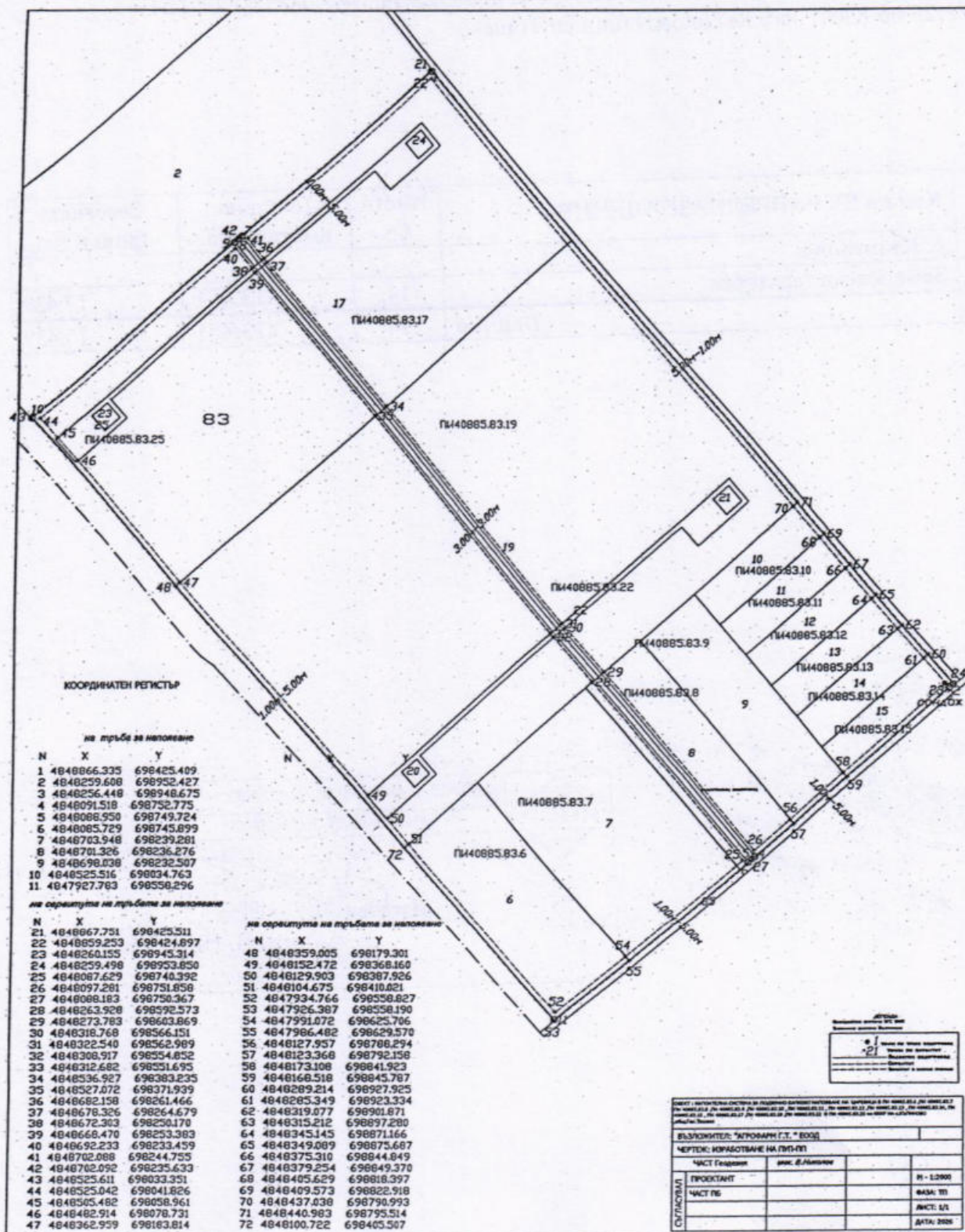


№ 59001
 1.10.2024 г.
 13.03.2026 г.
 463

63010000	ПЛАН НА ИЖИДЕНЕРАТЕ ЗА ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИ
ПЛАН ПРОЕКТА ЗА КАПКОВО ПОСОБНОСТ	
ИЗ	
/инж. В. Николов/	

ИЗРАБОТВАНЕ НА ПУП-П

ОБЕКТ : НАПОИТЕЛНА СИСТЕМА ЗА ПОДЗЕМНО КАПКОВО НАПОЯВАНЕ НА ЦАРЕВИЦА В ГИ 40885.83.6 ,ГИ 40885.83.7
ГИ 40885.83.8 ,ГИ 40885.83.9 ,ГИ 40885.83.10 , ГИ 40885.83.11 , ГИ 40885.83.12 ,ГИ 40885.83.13 , ГИ 40885.83.14, ГИ 40885.83.15 ,
ГИ 40885.83.17 ,ГИ 40885.83.19 ,ГИ 40885.83.22 И ГИ 40885.83.25 по ККР НА С.КЪПИНОВО ,общ.Ген.Тошево





ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



СЛИШЕ КЪМ ХОРАТА

ОДОБРИЛ:
ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО



ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ ДЕЯН ДИМИТРОВ – ЗАМЕСТИК-КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОТНОСНО: *Промяна на НТП на поземлен имот 02484.30.101 по КККР на с.Балканци.*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Генерал Тошево е собственик на поземлен имот с идентификатор 02484.30.101 (нула, две, четири, осем, четири, точка, три, нула, точка, едно, нула, едно) по КККР на с. Балканци, общ.Генерал Тошево, обл.Добрич, с площ от 104 510 (сто и четири хиляди петстотин и десет) кв.м., с НТП "Друг вид поземлен имот без определено стопанско предназначение", трета категория, при граници и съседи: 02484.30.11, 02484.30.22, 02484.30.23, 02484.30.24, 02484.30.100, 02484.30.102, частна общинска собственост, съгласно АОС №4371/28.05.2019г., вписан с акт №132, т.Ш, вх.рег.№155 от 05.06.2019г. в Службата по вписвания гр. Генерал Тошево.

След проведена тръжна процедура е сключен Договор за отдаване под наем на поземления имот с №Д-487/09.07.2025г., за срок от 10 години между Община Генерал Тошево и ЗП ЗДРАВКО МИХАЙЛОВ ЗЛАТЕВ, с БУЛСТАТ 179845524, със седалище и адрес на управление: обл.Добрич, общ.Генерал Тошево, с.Василево, ул."Седма" №3. Общинският имот е отдаден под наем за отглеждане на трайни насаждения - овощни дървета. Съгласно условията на договора за наем, първите 4 години са гратисен период, през който наемателят създава трайните насаждения. От 2017г. до сключването на договора общинският имот е бил пустеещ и необработваем.

В деловодството на Общинска администрация Генерал Тошево постъпи искане с вх.№ УОС-01-15-3219/11.03.2026г. от наемателя за промяна на начина на трайно ползване на поземлен имот с идентификатор 02484.30.101 по КККР на с. Балканци, с площ от 104 510 кв.м. - от НТП "Друг вид поземлен имот без определено стопанско предназначение" на друг вид, отговарящ на класификатора на кадастралната карта, съобразно протоколно решение на поземлената комисия.

Служители на Общинска администрация извършиха теренна проверка на имота, като констатираха, че имотът е почистен от дървесните остатъци и камъни, извършено е риголване на имота и са засадени 4000 броя плодни дръвчета - сливи. Фактическото му състояние отговаря на характеристиките на земеделски имот с НТП „Овощна градина“.

Съгласно разпоредбите на чл. 78а от Правилника за прилагане на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, собственикът на земеделската земя или упълномощено от него лице може да подаде заявление до Общинска служба по земеделие за промяна на начина на трайно



ползване на имота или на части от него за други земеделски нужди, като към заявлението се прилага решение на Общински съвет.

С оглед горното, предлагам следния проект за

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка чл.8, ал.1 от Закона за общинската собственост, чл.78а от Правилника за прилагане на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, Общински съвет Генерал Тошево **РЕШИ:**

I. ДАВА СЪГЛАСИЕ да се промени начина на трайно ползване на Поземлен имот с идентификатор 02484.30.101 (нула, две, четири, осем, четири, точка, три, нула, точка, едно, нула, едно) по КККР на с. Балканци, общ.Генерал Тошево, обл.Добрич, с площ от 104 510 (сто и четири хиляди петстотин и десет) кв.м., с НТП "Друг вид поземлен имот без определено стопанско предназначение", трета категория, при граници и съседи: 02484.30.11, 02484.30.22, 02484.30.23, 02484.30.24, 02484.30.100, 02484.30.102, частна общинска собственост, съгласно АОС №4371/28.05.2019г., вписан с акт №132, т.III, вх.рег.№155 от 05.06.2019г. в Службата по вписвания гр. Генерал Тошево на друг вид, отговарящ на класификатора на кадастралната карта, съобразно протоколното решение на поземления орган.

II. ВЪЗЛАГА на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващите, съгласно закона действия по изпълнение на така взетото решение.

С уважение,

ДЕЯН ДИМИТРОВ

Заместник - кмет на община Генерал Тошево

Съгласували:

Илка Русева - юрист-консултат

Галина Димова - началник отдел ССД

Изготвил:

Инж. Елена Илиева - началник отдел ССД





ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg

Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



ДОГОВОР

за отдаване под наем на поземлен имот по реда на Закона

№ Д-484/09.07.2025

Днес 09.07

2025г., в гр. Генерал Тошево, между страните:

ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО, област ДОБРИЧ, ЕИК 000852633, със

адрес на управление: гр. Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" №5, представлявана от Валентин Вълчев Димитров - Кмет и Анна Петрова Костадинова - Гл. счетоводител, наричана по-долу за краткост **НАЕМОДАТЕЛ**, от една страна и

ЗП ЗДРАВКО ЗЛАТЕВ, с ЕГН

, със седалище и адрес на

управление: обл. Добрич, общ. Генерал Тошево, с. Василево, ул. "Васил Априлов" №3, с ЕИК 179845524, от друга страна, наричана по-долу за краткост **НАЕМАТЕЛ**,

на основание чл. 14, ал. 2 и ал. 3 от Закона за общинската собственост, глава Шеста от Наредбата за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, в изпълнение на Решение №4-17/08.05.2025г. на Общински съвет Генерал Тошево и Заповед №748 от 30.06.2025г. на Кмета на община Генерал Тошево, се сключи настоящият договор за отдаване под наем на поземлен имот, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. С настоящия договор **НАЕМОДАТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **НАЕМАТЕЛЯ** за временно и възмездно ползване поземлен имот с идентификатор 02484.30.101 (нула, две, четири, осем, четири, точка, три, нула, точка, едно, нула, едно) по КККР на с. Балканци, с площ от 104 510 (сто и четири хиляди петстотин и десет) кв.м., с НТП "Друг вид поземлен имот без определено стопанско предназначение", трета категория, при граници и съседи: 02484.30.11, 02484.30.22, 02484.30.23, 02484.30.24, 02484.30.100, 02484.30.102, частна общинска собственост, съгласно АОС №4371/28.05.2019г., вписан с акт №132, т. III, вх. рег. №155 от 05.06.2019г. в Службата по вписвания гр. Генерал Тошево, за отглеждане на трайни насаждения – овощни дървета.

II. ЦЕНА

Чл. 2. (1) **НАЕМОДАТЕЛЯТ** предоставя на **НАЕМАТЕЛЯ** посочения по-горе имот срещу годишен наем в размер на 10 555.00 (десет хиляди петстотин петдесет и пет) лв.

Гратисен период на плащане на наема е 4 (четири) години, считано от датата на сключване на настоящия договор. За последващите години наемът се заплаща както следва:

1. За петата година от действието на договора (2029-2030 г.) – до 1 юни 2029г.
2. За шестата година от действието на договора (2030-2031 г.) – до 1 юни 2030г.
3. За седмата година от действието на договора (2031-2032 г.) – до 1 юни 2031г.
4. За осмата година от действието на договора (2032-2033 г.) – до 1 юни 2032г.
5. За деветата година от действието на договора (2033-2034 г.) – до 1 юни 2033г.
6. За десетата година от действието на договора (2034-2035 г.) – до 1 юни 2034г.



(2) Ежегодно, до 31 януари, размерът на наема по чл.2, ал.1 за срока на наемното отношение се изменя с официалния инфлационен индекс на потребителските цени за периода, публикуван от Националния статистически институт

III. СРОКОВЕ И ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.3. Договорът се сключва за срок от 10 (десет) години, считано от датата на подписване на договора.

Чл.4. (1) Настоящият договор се прекратява:

- т.1. С изтичане на срока по чл.3 от настоящия договор;
- т.2. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено;

(2) **НАЕМОДАТЕЛЯТ** може едностранно да прекрати договора със 7-дневно предизвестие, в случай, че:

- т.1. **НАЕМАТЕЛЯТ** не използва наестия имот по предназначение;
- т.2. **НАЕМАТЕЛЯТ** обработва наестия имот по начин, който съществено уврежда неговото екологично състояние.

т.3. При неплатен наем за период от три месеца;

(3) При неизпълнение на договорните задължения, изправната страна може да прекрати договора със 7-дневно предизвестие;

(4) Договорът се счита за прекратен при отчуждаване на имота за държавни нужди. В този случай на **НАЕМАТЕЛЯ** се възстановява съответната част от наема, ако такава е заплатена.

Чл.5. Настоящият договор може да бъде изменян и/или допълван само по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

Чл.6. Наследниците, съответно правопримениците на **НАЕМАТЕЛЯ**, могат да го заместят като страна по настоящия договор. Те са длъжни незабавно да уведомят **НАЕМОДАТЕЛЯ** за заместването.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМОДАТЕЛЯ

Чл.7. **НАЕМОДАТЕЛЯТ** не отговаря за недостатъците на земята, ако към момента на подписване на този договор **НАЕМАТЕЛЯТ** е знаел или е могъл да узнае за тяхното съществуване, с изключение на онези недостатъци, които са опасни за здравето на човека.

Чл.8. **НАЕМОДАТЕЛЯТ** има право да извършва проверки на състоянието и ползването на земите - обект на договора.

Чл.9. **НАЕМОДАТЕЛЯТ** е длъжен да осигури необезпокояването ползване на имота от **НАЕМАТЕЛЯ** и да съдейства в рамките на закона за отстраняване на всички опити за нарушаване на владението на последния от страна на трети лица.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМАТЕЛЯ

Чл.10. **НАЕМАТЕЛЯТ** се задължава:

- т.1. да ползва наестия имот с грижата на добър стопанин;
- т.2. да спазва установените санитарно-хигиенни, противопожарни и други изисквания при стопанисване на наестия имот;
- т.3. да не уврежда поземления имот по никакъв начин, включително чрез използване на торове и други вещества, които унищожават и/или изтощават почвения слой на имота.

т.4. Наемателят да извърши следните дейности в имоти:

- почистване на терени от дървесните остатъци и камъни;
- извършване на риголване на имоти на дълбочина 60 - 80 см;
- засаждане на трайни насаждения.

Чл.11. (1) **НАЕМАТЕЛЯТ** няма право:

- т.1. да прехотдава поземления имот, предмет на този договор.



т.2. да променя предназначението на наестия имот или на част от него;
т.3. да извършва подобрения в наестия имот, които биха довели до трайна промяна в предназначението му.

(2) Всички направени инвестиции (включително и новозасадените дървета), след изтичане на договора, стават собственост на Община Генерал Тошево.

Чл.12. След изтичане на срока по настоящия договор, **НАЕМАТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **НАЕМОДАТЕЛЯ** имота в добро състояние за ползване.

Чл.13. **НАЕМАТЕЛЯТ** по искане на **НАЕМОДАТЕЛЯ**, е длъжен да осигурява достъп до имота на трети лица, при монтаж и демонтаж на съоръжения, свързани с инфраструктурата, срещу обезщетение от страна на осъществяващите монтажните/ демонтажните мероприятия.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.14. **НАЕМОДАТЕЛЯТ** става собственик на оводните дръвчета, засадени в имота, съгласно принципа на приращението. След прекратяването на договора **НАЕМОДАТЕЛЯТ** не дължи заплащането на тяхната стойност, разходите по засаждането им, поддръжката им и други подобни на **НАЕМАТЕЛЯ**.

Чл.15. Внесеният депозит за участие се освобождава по писмено искане на **НАЕМАТЕЛЯ**.

Чл.16. Допълнителните споразумения, относно изменението и допълнението на договора, се регистрират в деловодството на Общинска администрация.

Чл.17. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали относно неговото изпълнение по взаимно споразумение, а когато това се окаже невъзможно - по съдебен ред.

Чл.18. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Република България.

Настоящият договор се изготви и подписа в четири еднообразни екземпляра, от които един за Наемателя, два за Наемодателя и един за Службата по вписванията при Районен съд гр.Генерал Тошево, където същият подлежи на вписване на основание чл.34, ал.7 от Закона за общинската собственост. Разноските по вписването в регистъра на Службата по вписванията при Районен съд гр.Генерал Тошево са за сметка на Наемателя.

НАЕМОДАТЕЛ:

ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ
Кмет на Община Генерал Тошево

АННА КОСТАДИНОВА
Главен счетоводител

НАЕМАТЕЛ:

ЗП ЗДРАВКО МИХАЙЛОВ ЗЛАТЕВ



 ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОПЧЕВО	ИСКАНЕ	РД 7.5-01
		Издание № 01/2008 Страница 1 от 1

ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОПЧЕВО Вх. № <u>40С-01/15-32/19/11.03</u> 2026г.
--

ДО
Кмета на
Община Генерал Топчево
Област Добрич

ИСКАНЕ

От ЗН Здравко

Златев

Постоянен адрес:

с. Василево

Телефон:

GSM:

E-mail:

ЕГН:

лична карта

издадена на

БУЛСТАТ 179845524

Господин КМЕТ,
 вкл. бр. 31 с. Договор Д 484 от 09.07.2025г.
 Моля за бр. променено ИИП ул. № 02484.20.101
 по ККД на с. Баланди от 09.07.2025г. поземлен мот.
 без определено стопанско предназначение в з/з
 вкл. сел. класификатор

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Дата: 11.03.2026г.

Заявител: 1

23



ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



УТВЪРДИЛ:
ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

Днес, 02.04.2026г. комисия, определена със Заповед №РД -02-10-278/18.03.2026г. на Кмета на Община Генерал Тошево в състав:

1. Галина Димова - началник отдел ССД;
2. Елена Илиева - гл. експерт в отдел ССД;
3. Мая Христова - кметски наместник на с. Балканци,

и в присъствието на Здравко [REDACTED] Златев - наемател по Договор №787/09.07.2025г. за създаване на трайни насаждения, извършиха проверка по повод депозирано искане с вх.№ УОС-01-15-3219/11.03.2026г. за промяна на начина на трайно ползване на поземлен имот с идентификатор 02484.30.101 по КККР на с. Балканци, с площ от 104 510 кв.м. - от НТП "Друг вид поземлен имот без определено стопанско предназначение".

Комисията констатира следното:

За горесцитирания общински имот, след проведена тръжна процедура е сключен Договор за отдаване под наем на поземлен имот №Д-487/09.07.2025г., със срок 10 години между Община Генерал Тошево и ЗП ЗДРАВКО [REDACTED] ЗЛАТЕВ, с БУЛСТАТ 179845524, със седалище и адрес на управление: обл.Добрич, общ.Генерал Тошево, с.Василево, [REDACTED] Общинският имот е отдаден под наем за отглеждане на трайни насаждения - овощни дървета.

На теренна проверка комисията установи, че имотът е почистен от дървесните остатъци и камъни, извършено е риголване на имота и са засадени трайни насаждения-сливи. По информация на наемателя са засадени 4000 бр. фиданки. Фактическото му състояние отговаря на характеристиките на земеделски имот с НТП „Овощна градина“.

Във връзка с направените констатации, комисията предлага на Кмета на Община Генерал Тошева да бъдат предприети последващите действия, свързани с промяната на НТП на поземлен имот с идентификатор 02484.30.101 по КККР на с. Балканци, с площ от 104 510 кв.м. - от НТП "Друг вид поземлен имот без определено стопанско предназначение" на друг вид, отговарящ на класификатора на кадастралната карта, съобразно протоколно решение на поземлената комисия.

КОМИСИЯ:

Галина Димова [REDACTED]

Елена Илиева [REDACTED]

Мая Христова [REDACTED]

1775





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5,
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, obsavet@toshevo.org



ДО
ПК БЮДЖЕТНО - ДАНЪЧНА
ПРИ ОБС ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

П О К А Н А

№ 4

На 23.04.2026г. от 15:10 часа в зала "Дора Габе" на III-я етаж в Общината ще се проведе заседание на комисията при следния

ДНЕВЕН РЕД:

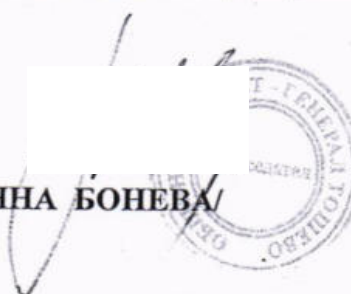
1. Докладна записка от Анна Петрова Костадинова – Директор на дирекция "Финанси, бюджет, МТД" и гл.счетоводител, относно разходите за командировки на Кмета на Община Генерал Тошево.

2. Докладна записка от Валентин Димитров – кмет на Община Генерал Тошево, относно приемане на прогнозни разчети за 2026 г. на Община Генерал Тошево до приемането на Бюджета на Община Генерал Тошево за 2026 година

Във всички комисии за становище в ПК БД за решение

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО :

/д-р ЯНА БОНЕВА/





ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

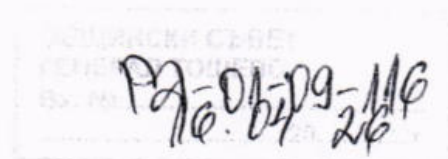
9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



САМИЕ КЪМ ХОРАТА

Per. №: РД-01-09-5061/16.04.2026

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Анна Петрова Костадинова - директор на дирекция
"ФБМДТ" и гл. счетоводител

ОТНОСНО: Разходи за командировки на Кмета на Община Генерал Тошево

Съгласно чл.8, ал.4, чл.29, ал.1 и 3, чл.30 и чл.32, т.2 и т.3 от Наредбата за командировките в страната, Кмета на Община Ген. Тошево е получил 494.34 евро. за първото тримесечие на 2026 г.

Предвид гореизложеното предлагам на Общински съвет Генерал Тошево следния проект за решение:

На основание чл.21 ал.2 от ЗМСМА Общински съвет гр. Генерал Тошево

РЕШИ:

Утвърждава разходите за командировка на Кмета на Община Ген. Тошево за първото тримесечие на 2026 г. в размер на 494.34 евро.

Анна Костадинова
Директор на дирекция "Финанси, бюджет, МДТ"
и гл. счетоводител

Цифрово подписано от:
Анна Костадинова
2026.04.16 13:53:57 +03'00'
КЕП:Anna Petrova Kostadinova

ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ	
Име и фамилия:	Петра Костадинова
Дата:	16.04.2026г. Подпис:





ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



СЛИЦЕ КЪМ ХОРАТА

Reg. №: РД-01-09-5197/17.04.2026

ДО

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

РД-01-09-119
17.04.26

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ

ВАЛЕНТИН ВЪЛЧЕВ ДИМИТРОВ

Кмет на Община Генерал Тошево

Относно: Приемане на прогнозни разчети за 2026 г. на Община Генерал Тошево до приемането на Бюджета на Община Генерал Тошево за 2026 година

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В изпълнение на Закона за изпълнение и допълнение на Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за бюджета на Държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравно-осигурителна каса за 2026 г., ПМС№4/2026 г. и указанията по ФО-1/2026 г. на Министерство на финансите, предлагам на вниманието Ви прогнозни разчети на Община Генерал Тошево за 2026 година за бюджетните разплащания през 2026 година до приемането на Бюджета на Община Генерал Тошево за 2026 година.

Със Закона се уреждат бюджетните взаимоотношения през 2026 г. до приемане на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г. и осигурява нормативна възможност общинските съвети да приемат разчетни показатели по единната бюджетна класификация, определени с нормативни актове до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г.

Финансирането на делегираните от държавата дейности е на база размера на субсидията, съгласно чл.53 от ЗДБРБ за 2025 г. при отчитане на извършените промени в натуралните показатели за финансиране на делегираните от държавата дейности по функция



„Образование“ към 1 януари 2026 г., в съответствие с чл. 282, ал. 16 от Закона за предучилищното и училищното образование към 31.12.2025 г., както и увеличението на МРЗ от 01.01.2026 г., съгласно ПМС№243 от 2025 г., и еднократната индексация за заплатите в размер на 5% годишна инфлация към 31.12.2025 г., съгласно РМС №47 от 2026 г.

Субсидиите от централния бюджет за финансиране на местните дейности, в т.ч. обща изравнителна субсидия, трансфер за зимно поддържане и снегочистване, и трансфер за други целеви разходи за местни дейности са в размерите, регламентирани в ЗДБРБ за 2025 г.

Съгласно чл.3, ал.5 от Закона за изпълнение и допълнение на Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за бюджета на Държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравно-осигурителна каса за 2026 г., до приемане на ЗДБРБ за 2026 г. разходите по бюджетите на общините се извършват в размери, не по-големи от размера на разходите за същия период на 2025 г., като допълнителни разходи, произтичащи от влезли в сила нормативни актове, може да се извършват за сметка на финансиране по ал.3 и/или по решения на Общински съвет за сметка на собствени общински приходи. Кметът на общината може да финансира разходи за местни дейности в размери, по-големи от разходите за същия период на предходната година / след решение на общинския съвет за капиталовите разходи /, до размера на собствените приходи на общината за съответния период, бюджетните взаимоотношения с централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от ЕС по чл.45, ал.1, т.3 от ЗПФ и заемните средства на общината и наличните средства от нецелевите преходни остатъци по бюджета на общината.

Достигнатите размери на основните месечни заплати към 31.12.2025 г. в бюджетните организации не могат да бъдат намалявани или увеличавани, в рамките на заеманата длъжност, с изключение на заетите на минимална работна заплата, определена с ПМС №243 от 2025 г. и еднократната индексация в размер на 5% годишна инфлация към 31.12.2025 г., съгласно РМС №47 от 2026 г.

Разчетите за 2026 г. за местните и дофинансираните държавни дейности са разработени в съответствие с финансовата политика и целите на общината, допусканията за развитието на региона, приетите от общинския съвет стратегии, прогнози за развитие на общината, фискалните правила и ограничения, определени в Закона за публичните финанси, предложения на местната общност, предложенията на второстепенните разпоредители с бюджет и бюджетните организации с общинска собственост, оценки и прогнози, относно обхвата и качеството на общинските услуги и ефективното използване на местните ресурси.

Предвид гореизложеното, предлагам Общински съвет Генерал Тошево да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.21, ал.1, т.6 и т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 7, ал.5 във връзка с чл.98, ал.1 от Закона за публичните финанси, във връзка със Закона за изпълнение и допълнение на Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за бюджета на Държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравно-осигурителна каса за 2026 г.. Общински съвет Генерал Тошево РЕШИ:

1. До приемането на общинския бюджет на община Генерал Тошево за 2026 г., разходите по бюджета на община Генерал Тошево се извършват по реда и при условията на чл. 3 от Закона за изпълнение и допълнение на Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за



бюджета на Държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравно-осигурителна каса за 2026 г. като:

1.1. Разходите се извършват в размери, не по-големи от размера на разходите за същия период на 2025 г., и при отчитане на влезли в сила нормативни актове, а разходите за персонал и ангажменти с незабавна реализация – до фактическия им размер за съответния месец на 2026 г.

1.2. Разходите, финансирани с трансферите за обща субсидия за финансиране за делегираните от държавата дейности, за обща изравнителна субсидия, трансферите за зимно поддържане и снегочистиване и целевата субсидия за капиталови разходи се извършват до предоставеният размер за съответния период и наличните средства от преходни остатъци по бюджета на общината.

1.3. Разходите за местни дейности се извършват в размери, по-големи от разходите за същия период на предходната година, до размера на собствените приходи на общината за съответния период, бюджетните взаимоотношения с централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз по чл. 45, ал. 1, т. 3 от Закона за публичните финанси, заемните средства на общината и наличните средства от преходните остатъци по бюджета на общината, съгласно настоящето решение.

2. При условията на т.1, определя прогнозните разчети по прихода за 2026 г. да са в размер на 17 000 021 евро, в т.ч.

2.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 8 996 384 евро съгласно Приложение №1, в т.ч.:

2.1.1. Обща субсидия в размер на 7 834 422 евро определени съгласно чл.53, ал.1 от ЗДБРБ за 2025 г. при отчитане на извършените промени в натуралните показатели за финансиране на делегираните от държавата дейности по функция „Образование“ към 1 януари 2026 г., в съответствие с чл. 282, ал. 16 от Закона за предучилищното и училищното образование към 31.12.2025 г., както и увеличението на МРЗ от 01.01.2026 г., съгласно ПМС№243 от 2025 г., и еднократната индексация за заплатите в размер на 5% годишна инфлация към 31.12.2025 г., съгласно РМС №47 от 2026 г.

2.1.2. Собствени приходи на училища за 2026 г. в размер на 64 180 евро

2.1.3. Преходен остатък от 2025 г. в размер на 1 082 363 евро

2.1.4. Преходен остатък от 2025 г. по валутна сметка – 15 419 евро.

2.2. Приходи за местни дейности в размер на 8 003 637 евро, съгласно Приложение № 2, в т.ч.:

2.2.1. Данъчни и неданъчни приходи в размер на 3 162 731 евро

2.2.2. Трансфери с ЦБ в размер на 2 281 282 евро

2.2.3. Придобиване на дялове - /- 52 000/ евро

2.2.4. Временни безлихвени заеми – 147 011 евро

2.2.5. ДДС и ЗКПО - /-34 786 / евро

2.2.6. Преходен остатък от 2025 г. – 2 499 352 евро

2.2.7. Преходен остатък от 2025 г. по валутна сметка – 47 евро.

3. При условията на т. 1, определя прогнозните разчети по разхода за 2026 г. да са в размер на 17 000 021 евро и разпределението им да е както следва:

3.1. Разходи за делегирани от държавата дейности в размер на 8 996 384 евро, съгласно Приложение № 3;



- 3.2. Разходи за дофинансиране на делегирани от държавата дейности със средства от собствени приходи и изравнителна субсидия в размер на **624 839 евро**, съгласно Приложение № 4;
- 3.3. Разходи за местни дейности в размер на **7 378 798 евро**, в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 80 000 евро., съгласно Приложение № 5
4. При условията на т.1 определя прогнозният разчет по инвестиционната програма за 2026 г. е в размер на **10 400 381 евро** / Приложение №6/, в това число:
- целева субсидия за капиталови разходи, определена с чл.53, ал.1 от ЗДБРБ за 2025 г - **1 341 988 евро**
 - външно финансиране по проекти - **3 573 925 евро**
 - по чл.113 от ЗДБРБ за 2025 г. - **3 771 492 евро.**
5. При условията на т. 1 приема следните лимити за разходи през 2026 г.:
1. Средства за социално-битово и културно обслужване на персонала заедно с приспадащите се суми за данъци и осигурителни вноски в размер до 3 на сто от утвърдените разходи за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения.
 2. Средства за представителни разходи на Председателя на ОбС в размер до **6 606 евро** и на Кмета на общината в размер до **13 212 евро.**
 3. Размер на средствата за поевтиняване на храненето за ученическо столово хранене **8 730 евро.** Разходите се отнасят за присъствените учебни дни.
6. При условията на т.1 и при отчитане на влезли в сила нормативни актове, определя следните лимити и разчети на целеви разходи и субсидии от местни приходи както следва
1. Обезщетения и помощи:
 - по решение на Общински съвет Генерал Тошево – **25 600 евро**
 - други текущи трансфери за домакинства - **15 300 евро**
 2. Членски внос – **10 000 евро**
 3. Средства за обезпечаване дейността на Общински младежки съвет – **8 690 евро**
 4. Субсидии за спортни клубове – **87 000 евро**
 5. Субсидия за младежки дейности – **36 000 евро**
 6. Културен календар – **137 000 евро**
 7. Субсидия за Медицински център – гр. Генерал Тошево в размер на **46 250 евро** в т.ч. **15 750 евро** за закупуване и ремонт на ДМА, **30 500 евро.** за програми за профилактика на общественото здраве. За ЛКК – **5 000 евро** (Приложение № 7 – Програми за профилактика на общественото здраве)
 7. Утвърждава длъжностите, които имат право на транспортни разходи в размер на 100% от действителните разходи – Главен архитект на общината и началник отдел ТУСИДЕ.
 8. Утвърждава закупуване на карти за 2026 г. за междуградски транспорт от населеното място до гр. Генерал Тошево и обратно, за ползване от жителите на населените места на територията на Община Генерал Тошево, регистрирани в Дирекция "Бюро по труда" като безработни лица. (съгласно Приложение №8)
 9. Определя второстепенните разпоредители с бюджети за 2026 г. (съгласно Приложение № 9)
 10. Възлага на кмета:
- 10.1. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.



10.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на годишния план за развитие.

10.3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и съфинансиране на общински програми и проекти.

10.4. Да извършва разходи, да поема нови задължения за разходи и/или ангажименти за разходи, предвидени за финансиране с постъпления от продажба на общински нефинансови активи в съответствие с текущото изпълнение на постъпленията по разчетите за 2026 г. при условията на т.1.

11. Общински съвет Генерал Тошево **ЗАДЪЛЖАВА** кмета на общината, след приемане на Закона за държавния бюджет на РБ за 2026 г. да включи всички приети с настоящето решение и с други решения прогнозни разчети, касаещи бюджетна процедура 2026 г. в окончателния проект на бюджета на община Генерал Тошево за 2026 г.

ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ

Кмет на община Генерал Тошево

Цифрово подписано от:

Валентин Димитров

2026.04.17 16:59:46 +03'00'

KEP:VALENTIN VALCHEV DIMITROV

ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ

Име и фамилия: *Валентин Димитров*

Дата: *17.04.2026г.* Подп





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5,
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, obsavet@toshevo.org



ДО
ПК ПО ЗАКОННОСТ И ОБЩЕСТВЕН РЕД
ПРИ ОБС ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

П О К А Н А

№ 4

На 23.04.2026г. от 15:20 часа в зала „Дора Габе“ на III-я етаж в Общината ще се проведе заседание на комисията при следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Докладна записка от д-р Яна Бонева – Председател на Общински съвет Генерал Тошево, относно проект за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Генерал Тошево.

2. Докладна записка от Валентин Димитров – кмет на Община Генерал Тошево, относно приемане на прогнозни разчети за 2026 г. на Община Генерал Тошево до приемането на Бюджета на Община Генерал Тошево за 2026 година

Във всички комисии за становище в ПК БД за решение

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО :

/д-р ЯНА БОНЕВА/



ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от

д-р Яна Бонева – Председател на Общински съвет
Генерал Тошево

Относно: Проект за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Генерал Тошево.

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На основание чл.21, ал.3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) Общинският съвет приема правилник за организацията и дейността си.

С оглед необходимостта от прецизиране на вътрешната организация на работа на Общински съвет – Генерал Тошево, повишаване на ефективността при провеждане на заседанията и регламентиране на ясни правила относно правомощията на председателя, общинските съветници и техните задължения, предлагам приемане на изменение и допълнение на действащия Правилник.

I. МОТИВИ

1. Необходимост от по-детайлна регламентация на правомощията на председателя на Общинския съвет.
2. Необходимост от ясно определяне на правата и задълженията на общинските съветници.
3. Подобряване на процеса на планиране, подготовка и провеждане на заседанията.
4. Въвеждане на правила за етично поведение и дисциплина по време на заседанията.
5. Повишаване на прозрачността и ефективността в дейността на Общинския съвет.

II. ЦЕЛИ, КОИТО СЕ ПОСТАВЯТ С ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТ

1. Усъвършенстване на вътрешната организация на работа.
2. Гарантиране на институционална стабилност и ясно разпределение на отговорностите.
3. Осигуряване на ефективност и предвидимост при вземането на решения.
4. Повишаване на дисциплината и професионалната етика.

III. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. По-добра организация на заседанията.
2. Намаляване на процедурните спорове.
3. Повишена отговорност и ангажираност на съветниците.
4. Подобрена публичност и прозрачност.

IV. ФИНАНСОВИ И ДРУГИ СРЕДСТВА

Предлаганите изменения изискват допълнителни финансови средства извън утвърдения бюджет на Общината.

V. АНАЛИЗ НА СЪОТВЕТСТВИЕ С ПРАВОТО НА ЕС

Проектът е от вътрешноорганизационен характер и не противоречи на правото на Европейския съюз. Не се налага транспониране на европейско законодателство.

VI. ПРЕДВАРИТЕЛНА ОЦЕНКА НА ВЪЗДЕЙСТВИЕТО

1. Положително организационно въздействие.
2. Без съществено финансово отражение.
3. Подобряване качеството на местното управление.
4. Липса на значими рискове при прилагането.

С оглед гореизложеното предлагаме следния:

ПРОЕКТ НА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА ПРАВИЛНИКА

Глава трета

КОНСТИТУИРАНЕ НА ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ

Чл.14, ал.2 (нова) При предсрочно прекратяване на правомощията на председателя, при негово отсъствие, както и при обсъждане на дейността му, заседанието на съвета се председателства от заместник-председателя.

Глава четвърта

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Чл.16, ал.3 (нова) В изпълнение на своите правомощия Председателят на Общинския съвет издава заповеди.

Чл.17а (нов) (1) Председателят на Общинския съвет се подпомага в дейността си от един заместник – председател.

(2) Заместник – председателят се избира с явно гласуване с обикновено мнозинство. Предложения на кандидатура за избор на заместник – председател се правят от политически представителните групи.

(3) Заместник – председателят на Общинския съвет:

- подпомага председателя при упражняване на неговите функции и правомощия;
- изпълнява отделни функции и правомощия на председателя, възложени му писмено;
- замества Председателя при обективна невъзможност той да присъства на заседанията на Общинския съвет.

(4) Общинският съвет определя размера на възнаграждението на заместник – председателя. Размерът на възнаграждението на заместник - председателя на Общинския съвет е 45% от възнаграждението на кмета на общината, а необходимите средства се осигуряват от общинския бюджет в рамките на бюджета, предвиден за Общинския съвет.

Глава пета

ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИК

чл.22, ал.1, т.8 (нова) да спазва и изпълнява настоящия правилник, наредбите, решенията и статичния кодекс на Общинския съвет;

чл.22, ал.4 (нова) Заявление за отсъствие от заседание се подава пред Председателя на Общинския съвет, в което се посочват причините за отсъствието.

Чл.23а (нов)(1) Общинските съветници могат да образуват групи според партийната си принадлежност или политическата си ориентация.

(2) Минималният брой общински съветници за образуване на група е двама.

(3) Когато броят на общинските съветници спадне под определения минимум, тя автоматично преустановява своето съществуване.

(4) Всеки общински съветник може да членува само в една група общински съветници.

Глава осма

ПЛАНИРАНЕ, ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Чл.40, ал.1(изм. и доп.) Кметът на общината, неговите заместници, председателят на Общинския съвет, заместник-председателят или общински съветник могат да предлагат за включване на неотложни въпроси в дневния ред след срока по чл.39, ал.1, ако се регистрират при звеното по чл.29а, ал.2 от ЗМСМА, не по-късно от 12.00 часа на предхождащия заседанието ден.

Чл.41(доп.)(2) Материали могат да внасят:

1. Кметът;
2. Председателят на Общинския съвет;
3. Председателите на постоянните комисии;
4. Общинските съветници;
5. Заместник-кметове, секретарят на общината, директор дирекция „Финанси, бюджет, МДГ“ и главният счетоводител.

(7) (изм. и доп.) При временна невъзможност на председателя да изпълнява функциите си, Общинският съвет се председателства от заместник-председателя.

Чл.51, ал.1 (изм.)Общинският съветник има право на лично обяснение до 2 минути, когато в изказване е засегнат лично или поименно.

Глава десета

ПОВЕДЕНИЕ НА ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТНИК

Чл.76 (изм. и доп.)(1) Общинските съветници нямат право да отправят лични нападки, оскърбителни думи или заплахи, както и да нарушават реда на заседанието. Не могат да разгласяват данни по начин, уронващ престижа на институцията или на съветниците.

(2) За неизпълнение на чл.22 и чл.76, ал.1 Председателят може да налага:

А) Забележка;

Б) Отнемане на думата;

В) Отстраняване от заседанието.

1. Забележка – при отклонение от темата или нарушаване на реда.
2. Забележка – при използване на оскърбителни думи, жестове или заплахи.
3. Отнемане на думата – при вече наложена санкция или неспазване на времето за изказване.
4. Отстраняване – при грубо възразяване срещу санкция или системно нарушаване на реда.

ПРОЕКТ НА РЕШЕНИЕ

На основание чл.21, ал.2 и ал.3 от ЗМСМА, във връзка с чл.26, ал.3 и ал.4 от Закона за нормативните актове и чл.79 от Административно-процесуалния кодекс, Общински съвет Генерал Тошево РЕШИ:

1. Приема изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Генерал Тошево съгласно предложения текст.
2. Решението влиза в сила от датата на приемането му.

Дата: 19.03.2026г.

Вносител: д-р Яна Бонева

Председател на Общински съвет Генерал Тошево

Подпис:

