



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5,
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, obsavet@toshevo.org



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Изх. №

01.08.2025 г.

ДО
ОБЩИНСКИТЕ СЪВЕТНИЦИ
ПРИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

П О К А Н А

№ 7

На основание чл.23, ал.4, т.1 от ЗМСМА на 7 август 2025 година от 14.00 часа в зала „Дора Габе“ в Общината на III-я етаж в Общината ще се проведе извънредно заседание на Общински съвет Генерал Тошево, област Добрич при следния:

Д Н Е В Е Н Р Е Д :

I. МАТЕРИАЛИ ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА ПК по СОЦИАЛНА ДЕЙНОСТ И ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ.

Докладва: Председателят на ПК Катюша Димитрова

1. Докладна записка от Валентин Димитров – кмет на Община Генерал Тошево, относно приемане на Общински годишен план за социалните услуги за 2026 г., който включва планирането на социалните услуги, съгласно Националната карта на социалните услуги, финансирани изцяло или частично от държавния бюджет в Община Генерал Тошево.

II. МАТЕРИАЛИ ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ ПО ПРОМИШЛЕНО СТОПАНСКИ ДЕЙНОСТИ И УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА.

Докладва: Председателят на ПК Георги Николаев

1. Докладна записка от Валентин Димитров – кмет на Община Генерал Тошево, относно управление на имот – публична общинска собственост по реда на Закона за общинската собственост.

III. МАТЕРИАЛИ ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА ПОСТОЯННАТА КОМИСИЯ ПО ЗАКОННОСТ И ОБЩЕСТВЕН РЕД.

Докладва: Зам.Председателят на ПК Георги Николаев

1. Докладна записка от Валентин Димитров – кмет на Община Генерал Тошево, относно съгласие за подаване и подписване на проектно предложение по процедура BG-RRP-11.022 Схема за безвъзмездна помощ „Ново поколение местни политики за култура за малки общини“, т.е. общини, които не са областни центрове, в рамките на Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България, Проект „Развитие на местните политики за култура в община Генерал Тошево“

2. Докладна записка от групи общински съветници, инициране на съдебен контрол на Решение №06 – 9 от 12.07.2011 год. на Общински съвет Генерал Тошево и Решение №06 – 10 от 12.07.2011 год. на Общински съвет Генерал Тошево по съображения за тяхната недействителност.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

/д-р ЯНА БОНЕВА/





ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg

Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА От

ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ - КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОТНОСНО: Приемане на Общински годишен план за социалните услуги за 2026 г., който включва планирането на социалните услуги, съгласно Националната карта на социалните услуги, финансирани изцяло или частично от държавния бюджет в Община Генерал Тошево

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно разпоредбите на чл. 38 от Закона за социалните услуги и чл. 59 от Наредбата за планиране на социалните услуги, всяка година кметът на общината организира разработването на План за социалните услуги за следващата календарна година. Изготвянето на първите годишни планове от общинската администрация е от изключителна важност, тъй като в тях общините планират социалните услуги на територията си като дейности по чл. 15 от Закона за социалните услуги.

В изпълнение на Методическите указания на Агенцията за социално подпомагане, кметът на Община Генерал Тошево издаде заповед, с която определи служители от отдел „Социални дейности и ДСП“ и ръководители на социалните услуги Център за обществена подкрепа и Общностен център, които да бъдат пряко ангажирани с процеса по изготвянето на общинския годишен план.

С оглед осигуряване на прозрачност по време на целия процес, в обсъждането на Плана участваха всички заинтересовани страни на територията на Община Генерал Тошево – ръководители на социални услуги, общински съветници и представители на: Дирекция „Социално подпомагане“ град Генерал Тошево, Дирекция „Бюро по труда“ – град Генерал Тошево, Районно управление на МВР – гр. Генерал Тошево, БЧК – град Генерал Тошево, Регионална здравна инспекция – Добрич, Регионално управление на образованието – Добрич, като членове на Съветът по въпросите на социалните услуги.

Годишното планиране на социалните услуги на общинско ниво цели да определи социалните услуги, както и броя на техните потребители и служители, за които ще се осигури финансиране от държавния бюджет в рамките на календарната 2026 година.

Целта е запазване на съществуващия към момента брой потребители и персонал в социалните услуги. Освен планирането на съществуващите социални услуги – Център за обществена подкрепа, Общностен център и Асистентска подкрепа, Община Генерал Тошево включи новоразкритата от 01.07.2025 год. Резидентна грижа за възрастни хора в

надтрудоспособна възраст без увреждания – Център за настаняване от семеен тип за стари хора, намираща се на ул. „Иван Вазов“ №15, с капацитет от 20 места.

Изготвеният годишен план на социалните услуги за 2026 г. е публикуван на интернет страницата на Община Генерал Тошево на 18.06.2025 г., като в законоустановения срок от 30 дни не са постъпили мнения и предложения.

В изпълнение на чл. 62, ал. 3 от Наредбата за планиране на социалните услуги, е изготвена обобщена информация от обсъждането в рамките на Съвета по въпросите на социалните услуги, която е предоставена на Вашето внимание.

Съгласно чл. 63, ал. 1 от Наредбата за планиране на социалните услуги, Общинският годишен план за социалните услуги се приема от Общинския съвет и се изпраща до 31 август 2025 год. по електронен път на Агенцията за социално подпомагане.

Предвид горепосоченото, предлагам на Общински съвет Генерал Тошево да следния проект за

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и съгласно чл. 63, ал.1 от Наредбата за планирането на социалните услуги, Общински съвет Генерал Тошево:

1. Приема Общински годишен план за социалните услуги за 2026 година на Община Генерал Тошево.
2. Упълномощава кмета на Община Генерал Тошево да извърши всички последващи съгласно закона действия.

ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО



Съгласували:

Катерина Николова

Секретар на Община Генерал Тошево

Илка Русева

Юрист консултант

Изготвил:

Росица Петрова

началник отдел „Социални дейности и ДСП“



ОБОВЩЕНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОБСЪЖДАНЕ НА ОБЩИНСКИ ГОДИШЕН ПЛАН НА СОЦИАЛНИТЕ УСЛУГИ

В изпълнение на чл. 62, ал. 3 от Наредбата за планиране на социалните услуги (НПСУ) предоставям на Вашето внимание, следната обобщена информация:

Община Генерал Тошево организира и проведе на 22.07.2025 г. дискусия на общинския годишен план за социалните услуги в рамките на Съвета по въпросите на социалните услуги. Годишният план бе предоставен предварително на членовете на Съвета, за информация по електронен път. Обсъжданията и мненията на присъстващите са отразени в протокол от дискусията.

Общинският годишен план е разработен на основание чл. 38 от Закона за социалните услуги (ЗСУ), чл. 59 от Наредбата за планирането на социалните услуги (НПСУ) и указания на Агенцията за социалните услуги (АСП), в които е уточнено, че годишното планиране на социалните услуги на национално ниво цели да се определят социалните услуги и броят на техните потребители и служители, за които ще се осигури финансиране от държавния бюджет в рамките на календарната 2026 година. Присъстващите бяха информирани, че предвид новата нормативна уредба, от 2026 г. социалните услуги ще се предоставят като видове дейности, съгласно чл. 15 от Закона за социалните услуги, както следва:

1. информиране и консултиране;
2. застъпничество и посредничество;
3. общностна работа;
4. терапия и рехабилитация;
5. обучение за придобиване на умения;
6. подкрепа за придобиване на трудови умения;
7. дневна грижа;
8. резидентна грижа;
9. осигуряване на подслон;
10. асистентска подкрепа.

Планираните социални услуги, брой потребители и персонал са съобразени с Методически насоки за улесняване процеса на разработване на годишен план за социалните услуги на територията на всяка община и изискванията на Наредба за качеството на социалните услуги, като целта е запазване на съществуващия към момента брой потребители и персонал в социалните услуги.

През 2025 година действащи социални услуги – делегирана от държавата дейност, на територията на общината са: Център за обществена подкрепа, Общностен център и Асистентска подкрепа. На 01.07.2025 год. Община Генерал Тошево разкри нова социална услуга -Резидентна грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст без увреждания – Център за настаняване от семеен тип за стари хора, с капацитет от 20 места. Първото настаняване на потребител е вече факт, предстои запълване на капацитета до края на календарната година.

По време на дискусията се акцентира върху нарастващият брой лежачо болни лица и лица с множествени увреждания с потребност от постоянни медицински грижи. Случаите от практиката (голям брой възрастни хора, останали без подкрепа от близки и нуждаещи се от настаняване в подходяща социална услуга), също показва необходимост от интегрирани здравно-социални услуги. Община Генерал Тошево ще разчита за настаняване в резидентни услуги за лица с увреждания, на ниво област и на национално ниво, поради липса на медицински персонал.

Изготвеният годишен план на социалните услуги за 2026 г. е публикуван на интернет страницата на Община Генерал Тошево на 18.06.2025 г., като в законоустановения срок от 30 дни, не са постъпили въпроси, мнения и предложения.

След приемане от Общински съвет Генерал Тошево, общинският годишен план за социалните услуги на Община Генерал Тошево, на основание чл. 63, ал. 1 от Наредба за планирането на социалните услуги ще бъде изпратен до 31 август 2025 г. на Агенцията за социално подпомагане.

На основание чл. 62 ал. 1 от Наредба за планиране на социалните услуги кметът на Община Генерал Тошево организира обсъждане на Общински годишен план за социалните услуги за срок от 19.06.2025 г. до 18.07.2025 г. вкл. Очакваме Вашите аргументирани предложения и становища на имейл адрес: mail@toshevo.org

ПРОЕКТ НА ОБЩИНСКИ ГОДИШЕН ПЛАН **ЗА СОЦИАЛНИТЕ УСЛУГИ ПРЕЗ 2026 Г. НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО**

ЧАСТ I. ВЪВЕДЕНИЕ

Общинският годишен план за социалните услуги на територията на Община Генерал Тошево е разработен съгласно Раздел III, чл.59 от Наредбата за планиране на социалните услуги. Съгласно член 38, ал.1 от Закона за социалните услуги/ЗСУ/, Планът се приема от Общински съвет и включва планирането на социалните услуги съгласно Националната карта на социалните услуги и планирането на социалните услуги, които се финансират от общинския бюджет.

Планът на социалните услуги съгласно Картата включва:

- ✓ социалните услуги съгласно Картата, които се предоставят на територията на общината и за които вече е осигурено финансиране от държавния бюджет;
- ✓ брой лица, за които е осигурена възможност за ползване на услугите;
- ✓ начина, по който общината осигурява и/или планира да осигури предоставянето на социалните услуги (самостоятелно или в комплекс);
- ✓ информация и прогноза за необходимите служители за извършване на дейностите по предоставяне на социалните и интегрираните здравно-социални услуги съгласно Картата.

Съгласно Методически указания на Агенцията за социално подпомагане, Кметът на Община Генерал Тошево е издал Заповед, с която е определил с цел постигане на добра координация, служители от Дирекция „Хуманитарни дейности“, отдел Социални дейности и Домашен социален патронаж“ и управители на ЦОП град Генерал Тошево и ЦОП/Общностен център град Генерал Тошево, които да бъдат пряко ангажирани с процеса по изготвянето на общинския годишен план.

Кметът на общината организира обсъждане на предложението за общински годишен план за социалните услуги за срок, не по-кратък от 30 дни. Обсъждането включва: публикуване на предложението за общински годишен план за социалните услуги на интернет страницата на общината; провеждане на публични дискусии; провеждане на публични дискусии в рамките на Съвета по въпросите на социалните услуги.

За резултатите от обсъждането, кметът на общината представя на общинския съвет обобщена информация.

Въз основа на изразените мнения, становища и предложения в обсъждането кметът на общината може да внесе промени в предложението за общински годишен план за социалните услуги.

Общинският годишен план за социалните услуги се приема от общинския съвет и се публикува на интернет страницата на общината.

Планът се изпраща до 31 август 2025 год. по електронен път на Агенцията за социално подпомагане.

Изготвянето на първите годишни планове е от изключителна важност, тъй като в тях общините за първи път ще планират социалните услуги на територията си, като дейности по чл. 15 от Закона за социалните услуги. При избора на организация и начин на управление на социалните услуги, Община Генерал Тошево се ръководи от законово регламентирани принципи:

- осигуряване на комплексна подкрепа чрез различни дейности;
- осигуряване на възможност за ефективно и ефикасно управление на услугите;
- осигуряване на възможност за гъвкаво използване, насочване и управление на служителите, осъществяващи различните дейности;
- осигуряване на висока ефикасност на средствата за финансиране на дейностите.

Освен прилагането на основните принципи, начина на управление на социалните услуги по чл. 15 от ЗСУ е съобразен с досегашните опит и натрупана експертиза на персонала в съществуващите социални услуги, наличното материално обезпечаване, спецификите на целевите групи и изискванията на Наредбата за качеството на социалните услуги.

Със заповед №РД01-0852/15.05.2025 год. на АСП и Решение №5-2 от 04.06.2025 год. на ОбС Генерал Тошево, Община Генерал Тошево разкрива резидентна услуга за възрастни хора в надтрудоспособна възраст – Център за настаняване от семеен тип за стари хора, намираща се на ул. „Иван Вазов“ №15.

ЧАСТ II. СОЦИАЛНИ И ИНТЕГРИРАНИ ЗДРАВНО-СОЦИАЛНИ УСЛУГИ, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ЧЛ. 15 ОТ ЗСУ, ФИНАНСИРАНИ ОТ ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ, ПРЕЗ 2026 ГОДИНА

СОЦИАЛНИ УСЛУГИ, ФИНАНСИРАНИ ОТ ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ В ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

1	2	3	4	5	6		7	8		9	10
№	Социална услуга по ЗСУ съгласно Картата, която се предоставя на територията на общината и за която вече е осигурено финансиране от държавния бюджет - по дейности по чл. 12 и чл. 15 от ЗСУ	Адрес на предоставяне	Целева група	Брой лица, за които е осигурена възможност за ползване на социалната услуга	Промяна на броя на потребителите		Социалните услуги, чието предоставяне не се планира да бъде прекратено	Новите социални услуги съгласно Картата		Начин на предоставяне /самостоятелно или като комплекс с от социални услуги/	Служители за извършване на дейностите по предоставяне на социалните и интегрираните здравно-социални услуги съгласно Картата
					Увеличаване	Намаляване	Считано от:	Брой потребители	Размер на финансовите средства за финансирането им		

ИНФОРМИРАНЕ, КОНСУЛТИРАНЕ И ОБУЧЕНИЕ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СОЦИАЛНИ ПРАВА И ЗА РАЗВИВАНЕ НА УМЕНИЯ (ОБЩОДОСТЪПНА СОЦИАЛНА УСЛУГА)

1	Информирание, консултиране и обучение за реализиране на социални права и за развиване на умения	Ул. „Дружба“, № 12, ет. II	Деца до 18 год., включително с увреждания и техните семейства	4				4	В рамките на трансферите от държавния бюджет	комплекс	Социален работник; Педагог; Психолог; Други специалисти, съобразно специфичните потребности
---	---	----------------------------	---	---	--	--	--	---	--	----------	--

2	Информирание, консултиране и обучение за реализиране на социални права и за развиване на умения;	Ул. „Дружба“, № 12, ет. III	Деца от 0 до 7 год., включително с увреждания и техните семейства	6				6	трансферите от държавния бюджет	комплекс	Социален работник; Психолог; Медиатор; Други специалисти, съобразно специфичните потребности
---	--	-----------------------------	---	---	--	--	--	---	---------------------------------	----------	---

Мотиви:.....

/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

МОБИЛНА ПРЕВАНТИВНА ОБЩНОСТНА РАБОТА (ОБЩОДОСТЪПНА СОЦИАЛНА УСЛУГА)

	Мобилна превантивна общностна работа	Ул. „Дружба“, № 12, ет. II	Деца до 18 год., включително с увреждания и техните семейства	2				2	В рамките на трансферите от държавния бюджет	комплекс	Социален работник; Педагог; Психолог; Други специалисти, съобразно специфичните потребности; Специалисти, подпомагащи услугата, съгласно Приложение № 4 от НКСУ
1											
2	Мобилна превантивна общностна работа	Ул. „Дружба“, № 12, ет. III	Деца от 0 до 7 год., включително с увреждания и техните семейства	4				4	В рамките на трансферите от държавния бюджет	комплекс	Социален работник; Медиатор Психолог;

специалисти,
съобразно
специфичните
потребности;

Специалисти,
подпомагащи
услугата,
съгласно
Приложение №
4 от НКСУ

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

ИНФОРМИРАНЕ И КОНСУЛТИРАНЕ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	Информирание и консултиране /специализирана	Ул. „Дружба“, № 12, ет. II	Деца до 18 год., включително с увреждания и техните семейства	3				3	В рамките на трансферите от държавния бюджет	комплекс	Социален работник; Педагог; Психолог; Други специалисти, съобразно специфичните потребности;
2	Информирание и консултиране /специализирана	Ул. „Дружба“, № 12, ет. III	Деца от 0 до 7 год., включително с увреждания и техните семейства	4				4	В рамките на трансферите от държавния бюджет	комплекс	Социален работник; Психолог; Медистор; Други специалисти, съобразно специфичните потребности

3	Информирание и консултиране /специализирана	Ул. „Дружба“ №12	Лица в над трудоспособна възраст без увреждания в резидентна грижа	2				2	трансферите от държавния бюджет	комплекс	работник, Други специалисти, съобразно специфичните потребности;
---	---	------------------	--	---	--	--	--	---	---------------------------------	----------	---

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от държавния бюджет/

ЗАСТЪПНИЧЕСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	Застъпничество и посредничество /специализирана	Ул. „Дружба“, №12 – II етаж	Деца до 18 години, включително с увреждания и техните семейства	6				6	В рамките на трансферите от държавния бюджет	комплекс	Социален работник; Педагог; Психолог;
2	Застъпничество и посредничество /специализирана	Ул. „Дружба“, №12 – III етаж	Деца от 0 до 7 години, включително с увреждания и техните семейства	9				9	В рамките на трансферите от държавния бюджет	комплекс	Социален работник; Психолог; Медиатор;

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от държавния бюджет/

ТЕРАПИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	Терапия и рехабилитация /специализирана	Ул. „Дружба“, №12 – II етаж	Деца до 18 години, включително с увреждания и техните семейства	8				8	В рамките на трансферите от държавния бюджет	комплекс	Социален работник; Психолог; Педагог; Други специалисти, съобразно специфичните потребности;
2	Терапия и рехабилитация /специализирана	Ул. „Дружба“, №12 – III етаж	Деца от 0 до 7 години, включително с увреждания и техните семейства	12				12	В рамките на трансферите от държавния бюджет	комплекс	Социален работник; Психолог; Медиатор; Други специалисти, съобразно специфичните потребности;

Мотиви:.....
 /посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

ОБУЧЕНИЯ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА УМЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	Обучение за придобиване на умения /специализирана	Ул. „Дружба“, №12 – II етаж	Деца до 18 години, включително с увреждания и техните семейства	6				6	трансферите от държавния бюджет	комплекс	работник, Педагог; Психолог; Други специалисти, съобразно специфичните потребности
2	Обучение за придобиване на умения /специализирана	Ул. „Дружба“, №12 – III етаж	Деца от 0 до 7 години, включително с увреждания и техните семейства	9				9	В рамките на трансферите от държавния бюджет	комплекс	Социален работник; Медиатор; Психолог; Други специалисти, съобразно специфичните потребности

Мотиви:.....
 /посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от държавния бюджет/

ПОДКРЕПА ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ТРУДОВИ УМЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	НП
2	

Мотиви:.....
 /посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от държавния бюджет/

ДНЕВНА ГРИЖА ЗА ДЕЦА С ТРАЙНИ УВРЕЖДАНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	НП
2	

Мотиви:.....
 /посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от държавния бюджет/

ДНЕВНА ГРИЖА ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С ТРАЙНИ УВРЕЖДАНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	НП
2	

Мотиви:.....
 /посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от държавния бюджет/

ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДСЛОН ЗА БЕЗДОМНИ ЛИЦА (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	НП
2	

Мотиви:.....
 /посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от държавния бюджет/

АСИСТЕНТСКА ПОДКРЕПА (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	Асистентска подкрепа (специализирана)	ЖК Александър Димитров 1	Лица в надтрудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване, които нямат определена по съответния ред степен на намалена работоспособност 2. деца с трайни увреждания и пълнолетни лица с трайни увреждания с определена чужда помощ	50				50	В рамките на трансферите от държавния бюджет	самостоятелно	Социален работник; Социални асистенти.
---	---------------------------------------	--------------------------	--	----	--	--	--	----	--	---------------	---

на основание чл. 19, ал. 2 от ЗСУ, Община Генерал Тошево, в качеството си на доставчик на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ поддържа списък на чакащите. Към момента на изготвяне на настоящия план, чакащите за ползване на услугата лица са 24. Практиката показва, че един кандидат потребител, в зависимост от адресната регистрация /населеното място/ чака за включване в услугата средно между 6 и 12 месеца.

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ДЕЦА БЕЗ УВРЕЖДЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	НП
2	

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ДЕЦА С УВРЕЖДЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	НП
2	

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА МЛАДЕЖИ ДО 25 Г. (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	НП
2	

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С ПСИХИЧНИ РАЗТРОЙСТВА (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	НП
2	

/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С ИНТЕЛЕКТУАЛНИ ЗАТРУДНЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	НП
2	

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С ФИЗИЧЕСКИ УВРЕЖДЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	НП
2	

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С ДЕМЕНЦИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	НП
2	

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА СЪС СЕТИВНИ УВРЕЖДЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	НП
2	

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ЛИЦА В НАДТРУДОСПОСОБНА ВЪЗРАСТ БЕЗ УВРЕЖДЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	Резидентна грижа за лица в надтрудоспособна възраст без увреждания (специализирана)	Ул. „Иван Вазов“ №15	Възрастни хора в надтрудоспособна възраст	20				20	В рамките на трансферите от държавния бюджет	Комплекс	Социален работник; Препоръчителни специалисти и подпомагачи специалисти, съгласно Приложение № 13 от НКСУ
---	---	----------------------	---	----	--	--	--	----	--	----------	--

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

ИНТЕГРИРАНИ ЗДРАВНО-СОЦИАЛНИ УСЛУГИ ЗА РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ДЕЦА С ТРАЙНИ УВРЕЖДЕНИЯ С ПОТРЕБНОСТ ОТ ПОСТОЯННИ МЕДИЦИНСКИ ГРИЖИ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	НП										
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

ИНТЕГРИРАНИ ЗДРАВНО-СОЦИАЛНИ УСЛУГИ ЗА РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С ТРАЙНИ УВРЕЖДЕНИЯ С ПОТРЕБНОСТ ОТ ПОСТОЯННИ МЕДИЦИНСКИ ГРИЖИ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1	НП										
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

ИНТЕГРИРАНИ ЗДРАВНО-СОЦИАЛНИ УСЛУГИ ЗА РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ВЪЗРАСТНИ ХОРА В НЕВЪЗМОЖНОСТ ЗА САМООБСЛУЖВАНЕ И ПОТРЕБНОСТ ОТ ПОСТОЯННИ МЕДИЦИНСКИ ГРИЖИ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДСЛОН ЗА ДЕЦА В КРИЗИСНА СИТУАЦИЯ /В СВЕТЛАТА ЧАСТ НА ДЕНОНОЩИЕТО/

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДСЛОН ЗА ЛИЦА В КРИЗИСНА СИТУАЦИЯ

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДСЛОН ЗА ЛИЦА В КРИЗИСНА СИТУАЦИЯ - БРЕМЕНИ И МАЙКИ С ДЕЦА ДО 3 ГОДИШНА ВЪЗРАСТ

[illegible]

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДСЛОН ЗА ДЕЦА, ПОСТРАДАЛИ ОТ ДОМАШНО НАСИЛИЕ И ДЕЦА, ЖЕРТВИ НА ТРАФИК

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДСЛОН ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА, ПОСТРАДАЛИ ОТ ДОМАШНО НАСИЛИЕ И ЛИЦА ЖЕРТВИ НА ТРАФИК

1	НП									
2										

Мотиви:.....
 /посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размер на финансирането от държавния бюджет/

ЧАСТ III. ДОМОВЕ ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ

СПЕЦИАЛИЗИРАНИ ИНСТИТУЦИИ											
1	2	3	4	5	6		7	8		9	10
№	Социална услуга по ЗСУ съгласно Картата, която се предоставя на територията на общината и за която вече е осигурено финансиране от държавния бюджет - по дейности по чл. 12	Адрес на предоставяне	Целева група	Брой лица, за които е осигурена възможност за ползване на социалната услуга	Промяна на броя на потребителите		Социалните услуги, чието предоставяне се планира да бъде прекратено	Новите социални услуги съгласно Картата		Начин на предоставяне /самостоятелно или като комплекс от социални услуги/	Служители за извършване на дейностите по предоставяне на социалните и интегрираните здравно-социални услуги съгласно Картата
					Увеличаване	Намаляване		Считано от:	Брой потребители		

	от ЗСУ										
1	Домове за пълнолетни и лица с умствена изостаналост							НП	НП		
2	Домове за пълнолетни и лица с психични разстройства							НП	НП		
3	Домове за пълнолетни и лица с физически увреждания							НП	НП		
4	Домове за пълнолетни и лица със сетивни нарушения							НП	НП		
5	Домове за пълнолетни и лица с деменция							НП	НП		
Мотиви: /посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от държавния бюджет/											

ЧАСТ IV. СОЦИАЛНИ УСЛУГИ И ИНТЕГРИРАНИ ЗДРАВНО-СОЦИАЛНИ УСЛУГИ, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ЧЛ. 15 ОТ ЗСУ, ФИНАНСИРАНИ ОТ ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ, ПРЕЗ 2026 ГОДИНА

СОЦИАЛНИ УСЛУГИ, ФИНАНСИРАНИ ОТ ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ В ОБЩИНА											
1	2	3	4	5	6		7	8		9	10
№	Социална услуга по ЗСУ, която се предоставя на територията на общината и за която вече е осигурено финансиране от общинския бюджет - по дейности по чл. 12 и чл. 15 от ЗСУ	Адрес на предоставяне	Целева група	Брой лица, за които е осигурена възможност за ползване на социалната услуга	Промяна на броя на потребителите		Социалните услуги, чието предоставяне се планира да бъде прекратено	Нови социални услуги, финансирани от общинския бюджет		Начин на предоставяне /самостоятелно или като комплекс от социални услуги/	Служителите за извършване на дейностите по предоставяне на социалните и интегрираните здравно-социални услуги съгласно Картата
					Увеличаване	Намаляване		Считано от:	Брой потребители		
ИНФОРМИРАНЕ, КОНСУЛТИРАНЕ И ОБУЧЕНИЕ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СОЦИАЛНИ ПРАВА И ЗА РАЗВИВАНЕ НА УМЕНИЯ (ОБЩОДОСТЪПНА СОЦИАЛНА УСЛУГА)											
1											
2											
Мотиви: /посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/											

МОБИЛНА ПРЕВАНТИВНА ОБЩНОСТНА РАБОТА (ОБЩОДОСТЪПНА СОЦИАЛНА УСЛУГА)

1											
2											

Мотиви:.....
 /посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ИНФОРМИРАНЕ И КОНСУЛТИРАНЕ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

2											
3											

Мотиви:.....
 /посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ЗАСТЪПНИЧЕСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
 /посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ТЕРАПИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ОБУЧЕНИЯ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА УМЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ПОДКРЕПА ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ТРУДОВИ УМЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ДНЕВНА ГРИЖА ЗА ДЕЦА С ТРАЙНИ УВРЕЖДЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ДНЕВНА ГРИЖА ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С ТРАЙНИ УВРЕЖДЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДСЛОН ЗА БЕЗДОМНИ ЛИЦА (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

АСИСТЕНТСКА ПОДКРЕПА (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ДЕЦА БЕЗ УВРЕЖДЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ДЕЦА С УВРЕЖДЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА МЛАДЕЖИ ДО 25 Г. (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С ПСИХИЧНИ РАЗТРОЙСТВА (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С ИНТЕЛЕКТУАЛНИ ЗАТРУДНЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С ФИЗИЧЕСКИ УВРЕЖДЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С ДЕМЕНЦИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА СЪС СЕТИВНИ УВРЕЖДЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ЛИЦА В НАДТРУДОСПОСОБНА ВЪЗРАСТ БЕЗ УВРЕЖДЕНИЯ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ИНТЕГРИРАНИ ЗДРАВНО-СОЦИАЛНИ УСЛУГИ ЗА РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ДЕЦА С ТРАЙНИ УВРЕЖДЕНИЯ С ПОТРЕБНОСТ ОТ ПОСТОЯННИ МЕДИЦИНСКИ ГРИЖИ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ИНТЕГРИРАНИ ЗДРАВНО-СОЦИАЛНИ УСЛУГИ ЗА РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С ТРАЙНИ УВРЕЖДЕНИЯ С ПОТРЕБНОСТ ОТ ПОСТОЯННИ МЕДИЦИНСКИ ГРИЖИ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1											
2											

/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ИНТЕГРИРАНИ ЗДРАВНО-СОЦИАЛНИ УСЛУГИ ЗА РЕЗИДЕНТНА ГРИЖА ЗА ВЪЗРАСТНИ ХОРА В НЕВЪЗМОЖНОСТ ЗА САМООБСЛУЖВАНЕ И ПОТРЕБНОСТ ОТ ПОСТОЯННИ МЕДИЦИНСКИ ГРИЖИ (СПЕЦИАЛИЗИРАНА)

1												
2												

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДСЛОН ЗА ДЕЦА В КРИЗИСНА СИТУАЦИЯ /В СВЕТЛАТА ЧАСТ НА ДЕНОНОЩИЕТО/

1												
2												

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДСЛОН ЗА ЛИЦА В КРИЗИСНА СИТУАЦИЯ

1												
2												

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДСЛОН ЗА ЛИЦА В КРИЗИСНА СИТУАЦИЯ - БРЕМЕННИ И МАЙКИ С ДЕЦА ДО 3 ГОДИШНА ВЪЗРАСТ

1												
2												

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДСЛОН ЗА ДЕЦА, ПОСТРАДАЛИ ОТ ДОМАШНО НАСИЛИЕ И ДЕЦА, ЖЕРТВИ НА ТРАФИК

1												
2												

/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДСЛОН ЗА ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА, ПОСТРАДАЛИ ОТ ДОМАШНО НАСИЛИЕ И ЛИЦА ЖЕРТВИ НА ТРАФИК

1											
2											

Мотиви:.....
/посочват се причините поради които се планира промяна на броя на потребителите, прекратяване на предоставянето на социална услуга или за създаване на нова социална услуга и размера на финансирането от общинския бюджет/

ЧАСТ V. ИНФОРМАЦИЯ ЗА СОЦИАЛНИ И ИНТЕГРИРАНИ ЗДРАВНО-СОЦИАЛНИ УСЛУГИ СЪОТВЕТСТВАЩИ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ЧЛ. 15 ОТ ЗСУ С ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТА ПРИНЦИП НА ОБЩИНА, КОИТО ПРОДЪЛЖАВАТ ПРЕЗ 2025 Г. – 2026 Г.

.....
.....
.....

ЧАСТ VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

.....
.....
.....

ВАЖНО:

Социалните услуги се класифицират според възрастта и нуждите на потребителите. Те могат да бъдат предназначени както за деца, така и за възрастни. В зависимост от конкретните нужди, услугите се предоставят на различни групи: **всички деца, деца в риск по смисъла на Закона за закрила на детето, родители, осиновители, лица, полагащи грижа за деца, кандидати за осиновители и кандидати за приемни семейства; деца и пълнолетни лица с увреждания, пълнолетни лица в кризисна ситуация или с потребност за преодоляване на последици от такава ситуация; възрастни хора в надтрудоспособна възраст; лица, които полагат грижи за пълнолетни лица** (чл. 14 от Закона за социалните услуги). Освен това социалните услуги включват и дейности за подкрепа на семействата и близките на потребителите.

Социалните услуги се разделят на различни категории според основните им дейности (чл. 15 от Закона за социалните услуги). Те включват: информиране и консултиране, застъпничество и посредничество, общностна работа, терапия и рехабилитация, обучение за придобиване на умения, подкрепа за придобиване на трудови умения, дневна и резидентна грижа, осигуряване на подслон, както и асистентска подкрепа.

Забележка:

и редове!

Указание за попълване на таблиците:

1. № по ред;
2. Социална услуга по ЗСУ, която се предоставя на територията на общината и за която вече е осигурено финансиране от държавния/общинския бюджет - по дейности по чл. 12 и чл. 15 от ЗСУ – трансформирани съществуващите към момента социални услуги;
3. Адрес на предоставяне на услугата;
4. Целева група – съгласно чл. 14 от Закона за социалните услуги;
5. Брой лица, за които е осигурена възможност за ползване на социалната услуга - трансформирани съществуващите към момента социални услуги;
6. Промяна на броя на потребителите – увеличение/намаление;
7. Социалните услуги, чието предоставяне се планира да бъде прекратено;
8. Нови социални услуги, финансирани от държавния/общинския бюджет – брой потребители и размер на финансовите средства за финансирането им – планираните за създаване нови социални услуги за които е необходимо да бъде осигурена устойчивост след приключване на проектни дейности. По отношение на финансовите средства, ако няма прието РМС за стандартите за делегираните от държавата дейности се вписва – в рамките на трансферите от държавния бюджет;
9. Начин на предоставяне - самостоятелно или като комплекс от социални услуги;
10. Служители за извършване на дейностите по предоставяне на социалните и интегрираните здравно-социални услуги – брой и длъжности;

ОБООБЩЕНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОБСЪЖДАНЕ НА ОБЩИНСКИ ГОДИШЕН ПЛАН НА СОЦИАЛНИТЕ УСЛУГИ

В изпълнение на чл. 62, ал. 3 от Наредбата за планиране на социалните услуги (НПСУ) предоставям на Вашето внимание, следната обобщена информация:

Община Генерал Тошево организира и проведе на 22.07.2025 г. дискусия на общинския годишен план за социалните услуги в рамките на Съвета по въпросите на социалните услуги. Годишният план бе предоставен предварително на членовете на Съвета, за информация по електронен път. Обсъжданията и мненията на присъстващите са отразени в протокол от дискусията.

Общинският годишен план е разработен на основание чл. 38 от Закона за социалните услуги (ЗСУ), чл. 59 от Наредбата за планирането на социалните услуги (НПСУ) и указания на Агенцията за социалните услуги (АСП), в които е уточнено, че годишното планиране на социалните услуги на национално ниво цели да се определят социалните услуги и броят на техните потребители и служители, за които ще се осигури финансиране от държавния бюджет в рамките на календарната 2026 година. Присъстващите бяха информирани, че предвид новата нормативна уредба, от 2026 г. социалните услуги ще се предоставят като видове дейности, съгласно чл. 15 от Закона за социалните услуги, както следва:

1. информиране и консултиране;
2. застъпничество и посредничество;
3. общностна работа;
4. терапия и рехабилитация;
5. обучение за придобиване на умения;
6. подкрепа за придобиване на трудови умения;
7. дневна грижа;
8. резидентна грижа;
9. осигуряване на подслон;
10. асистентска подкрепа.

Планираните социални услуги, брой потребители и персонал са съобразени с Методически насоки за улесняване процеса на разработване на годишен план за социалните услуги на територията на всяка община и изискванията на Наредба за качеството на социалните услуги, като целта е запазване на съществуващия към момента брой потребители и персонал в социалните услуги.

През 2025 година действащи социални услуги – делегирана от държавата дейност, на територията на общината са: Център за обществена подкрепа, Общностен център и Асистентска подкрепа. На 01.07.2025 год. Община Генерал Тошево разкри нова социална услуга - Резидентна грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст без увреждания – Център за настаняване от семеен тип за стари хора, с капацитет от 20 места. Първото настаняване на потребител е вече факт, предстои запълване на капацитета до края на календарната година.

По време на дискусията се акцентира върху необходимостта от социална услуга за временно или кризисно настаняване на бедстващи хора, болни хора, които нямат подкрепата на своите близки и които не могат сами да се справят. Също така се обсъди възможността да се сключи Споразумение с общини, предоставящи социални услуги за временно настаняване, на областно ниво.

Направено беше предложение относно съществуващите две социални услуги за деца и семейства, находящи се на ул. „Дружба: №12 – Център за обществена подкрепа и ЦОП/Общностен център – град Генерал Тошево, а именно: Да се разграничат целевите групи на двете социални услуги за да няма препокриване; Или се обединят двете социални услуги, за да няма объркване сред потребителите.

Обсъди се начина по който ще се извършва отчитането на предоставените социални услуги през 2026 година. Извършената/предоставената социална услуга ще се регистрира в реално време в интегрираната електронна система на Агенция за социално подпомагане, на база на което ще бъде отпускано и финансирането.

Имаше предложение за поставяне на електронни гривни на дементно болни лица, с възможност за проследяване и при евентуално излизане от дома си да бъдат безпроблемно и навреме открити. С изпълнение на Дейност 2 по проект „Иновативни здравно – социални услуги в община Генерал Тошево“, общината може да предостави 4 броя индивидуално устройство за дистанционно наблюдение и алармиране за промени в състоянието и движението на потребителя, както и за измерване на основни жизнени показатели.

Изготвеният годишен план на социалните услуги за 2026 г. е публикуван на интернет страницата на Община Генерал Тошево на 18.06.2025 г., като в законоустановения срок от 30 дни, не са постъпили въпроси, мнения и предложения.

След приемане от Общински съвет Генерал Тошево, общинският годишен план за социалните услуги на Община Генерал Тошево, на основание чл. 63, ал. 1 от Наредба за планирането на социалните услуги ще бъде изпратен до 31 август 2025 г. на Агенцията за социално подпомагане.



ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



СМИЦЕ КЪМ ХОРАТА

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ - КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОТНОСНО: *Споделено ползване на имот – публична общинска собственост по реда на Закона за общинската собственост.*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В деловодството на Общинска администрация Генерал Тошево е постъпило искане с вх. № РД-02-08-3516-7/14.07.2025г. от Изпълнителна агенция „Инфраструктура на електронното управление“ към Министерство на електронното управление за предоставяне на помещение за разполагане на специализирано оборудване, част от Единната електронна съобщителна мрежа на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност.

Съгласно чл. 12, ал.3 от Закона за общинската собственост имоти - общинска собственост, които не са необходими за нуждите на органите на общината или на юридически лица и звена на общинска бюджетна издръжка, могат да се предоставят безвъзмездно за управление на други юридически лица на бюджетна издръжка или на техни териториални структури.

Към настоящия момент Община Генерал Тошево разполага със свободно помещение №004, със застроена площ от 10кв.м, находящо се на приземен етаж в административна сграда на ул. Васил Априлов №5, гр. Генерал Тошево. Посочения недвижим имот не е необходим за изпълнение дейностите на Община Генерал Тошево, поради което няма пречка същия да се предостави за безвъзмездно споделено ползване.

С оглед горното, предлагам Общински съвет Генерал Тошево да приеме следния проект за:

РЕШЕНИЯ:

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9 и чл.12, ал.3 от Закона за общинската собственост и във връзка с искане с вх. № РД-02-08-3516-7/14.07.2025г. от Изпълнителна агенция „Инфраструктура на електронното управление“ към Министерство на електронното управление, Общински съвет Генерал Тошево **РЕШИ:**

I. ПРИЕМА допълнение в Годишната програма за управление и разпореждане с имот – общинска собственост за 2025 г., Раздел III, както следва: помещение №004, със застроена площ от 10кв.м, находящо се на приземен етаж в административна сграда на ул. Васил Априлов №5, гр. Генерал Тошево - публична общинска собственост, съгласно АПОС №4029/03.11.2016. вх.рег. №



3383, акт 146, том VII, вписан на 30.11.2016г. в СВ Генерал Тошево, разположена в УПИ IV-627 в кв. 63 по регулационния план на гр. Генерал Тошево, област Добрич.

II. Предоставя за безвъзмездно споделено ползване, за срок от 10 /десет/ години, на ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ИНФРАСТРУКТУРА НА ЕЛЕКТРОННОТО УПРАВЛЕНИЕ“ (ИАИЕУ), БУЛСТАТ: 180742160, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, ул. „Генерал Й. Гурко“ №6, представлявана от Николай Данчев – изпълнителен директор ИАИЕУ и Надка Цветкова - главен счетоводител, определена да подписва за „втори подпис“, следния недвижим имот: ПОМЕЩЕНИЕ №004, със застроена площ от 10кв.м, находящо се на приземен етаж в административна сграда на ул. Васил Априлов №5, гр. Генерал Тошево, общ. Генерал Тошево, област Добрич - публична общинска собственост, при граници и съседи от ляво помещение №003, отдясно помещение №005, отгоре помещение №104, съгласно АПОС №4029/03.11.2016. вх.рег. № 3383, акт 146, том VII, вписан на 30.11.2016г. в СВ Генерал Тошево, разположена в УПИ IV-627 в кв. 63 по регулационния план на гр. Генерал Тошево, област Добрич.

III. Имотът да се ползва за разполагане на съоръжения и оборудване, собственост на Изпълнителна агенция „Инфраструктура на електронното управление“ в изпълнение на инвестиция С7.11“Широкомащабно разгръщане на цифрова инфраструктура по оперативно споразумение № СПОР-5/14.03.2024г., съгласно Националния план за възстановяване и устойчивост и за нуждите на националната сигурност.

IV. ВЪЗЛАГА на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващите, съгласно закона действия по разпореждане с имота.

С уважение,

ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ

Кмет на община Генерал Тошево



Съгласували:

Галина Димова - нача

Илка Русева - юрист-консултант

Изготвил:

Инж. Елена Илиева - гл. експерт в отдел ССД



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на електронното управление
Изпълнителна агенция
„Инфраструктура на електронното управление“

Г. Христова
Г. Христова
15.07.25
О ИЗПЪЛНИТЕЛНА
ИНФРАСТРУКТУРА НА ЕЛЕКТРОННОТО УПРАВЛЕНИЕ

ниво на класификация:
TLP-AMBER
7/14/2025

X ИА_ИЕУ-4078/14.07.2025

Signed by: Galina Angelova Chakarova

ДО
Г-Н ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО
ОБЛАСТ ДОБРИЧ

ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО
Вх. № 02-08-3516-4)
14.07.2025

Относно: Предоставяне на помещение в изпълнение на Инвестиция „Широкомасщабно разгръщане на цифрова инфраструктура на територията на България“ по Националния план за възстановяване и устойчивост

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИМИТРОВ,

Във връзка с писмо с изх. № РД-02-08-3914 от 18.03.2025 г., както и след извършен оглед от екип на агенцията, приложено Ви изпращам проект на договор за уреждане на отношенията по предоставяне на помещение за разполагане на специализирано оборудване, част от Единната електронна съобщителна мрежа на държавната администрация и за нуждите на националната сигурност.

Предвид кратките срокове за изпълнение на инвестицията, както и за гарантиране на успешното осигуряване на високоскоростна свързаност на общински центрове чрез Единната електронна съобщителна мрежа, моля подписването на договора да бъде придвижено в оперативен порядък.

Лице за контакт от страна на ИАИЕУ по въпроси, свързани с договора: Зора Благоева – експерт, анализатор на работни процеси, I степен в отдел ПИ, дирекция ОНПС, тел.: 02/ 404 9577, e-mail: zblagoeva@e-gov.bg.

Лица за контакт от страна на ИАИЕУ по технически въпроси:

Георги Цветанов – началник на отдел УПЕЕСМ, дирекция ОНПС, тел.: 0884 508 891,
e-mail: gtsvetanov@e-gov.bg.

Енчо Янков – старши инженер КИС в отдел УПЕЕСМ, дирекция ОНПС, тел.:
0884266130, e-mail: eyankov@e-gov.bg.

Приложения:

1. Проект на договор за предоставяне на помещение за обособяване на комуникационни възли, 5 стр. – екземпляр за общината.
2. Проект на договор за предоставяне на помещение за обособяване на комуникационни възли, 5 стр. – екземпляр за агенцията.

С уважение,

14.7.2025 г.

X

Signed by: Nikolay Danchev Danchev

Николай Данчев

Изпълнителен директор на

Изпълнителна агенция „Инфраструктура на електронното управление“

ДОГОВОР

№

Днес, Г., в гр., между:

ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО, с ЕИК, със седалище и адрес на управление:, представлявана от – КМЕТ на Община и, определен/а да подписва за „втори подпис“ съгласно, наричана по-долу за краткост **СОБСТВЕНИК**, от една страна,

и

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ИНФРАСТРУКТУРА НА ЕЛЕКТРОННОТО УПРАВЛЕНИЕ“ (ИАИЕУ), БУЛСТАТ 180742160, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 6, представлявана от Николай Данчев – изпълнителен директор на ИАИЕУ и Надка Цветкова – главен счетоводител, определена да подписва за „втори подпис“, наричана по-долу за краткост **ПОЛЗВАТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 12, ал. 3 от Закона за общинската собственост (ЗОС) във връзка с чл. от Наредба № (посочва се съответното правно основание от съответната наредба на общинския съвет по чл. 8, ал. 2 от ЗОС), приета от Общински съвет - с решение №/..... г. и в изпълнение на Решение №/..... г. на Общински съвет - по протокол №/..... г. (попълва се, ако е относимо), се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА И СРОК

Чл. 1. **СОБСТВЕНИКЪТ** предоставя на **ПОЛЗВАТЕЛЯ**:

а) за временно и безвъзмездно самостоятелно ползване помещение (**ОБЕКТ**)¹ с обща площ кв. м., находящо се в сграда с предназначение в гр./с., актувана с АОС №/..... г., разположена в п. и. с ид., актуван с АОС №/..... г.

б) за временно и безвъзмездно споделено ползване – част от помещение (**ОБЕКТ**) с площ кв. м. от помещение собственост на **СОБСТВЕНИКА** с обща площ кв. м., находящо се в сграда с предназначение в гр./с., актувана с АОС №/..... г., разположена в п. и. с ид., актуван с АОС №/..... г.

¹ Избира се вариант (а) или (б) и се зачертава ненужното.

за разполагане на съоръжения и оборудване, собственост на Изпълнителна агенция „Инфраструктура на електронното управление“, в изпълнение на инвестиция С7.11 „Широкомащабно разгръщане на цифрова инфраструктура по оперативно споразумение № СПОР-5/14.03.2024 г. съгласно Националния план за възстановяване и устойчивост.

Чл. 2. СОБСТВЕНИКЪТ предоставя безвъзмездно право на управление на ОБЕКТ съгласно Решение № на Общински съвет – (ако е приложимо) за срок от години², считано от датата на неговото подписване.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СОБСТВЕНИКА

Чл. 3. (1) СОБСТВЕНИКЪТ предоставя имота в състояние, което отговаря на ползването, за което е предоставен, а именно:

1. с некомпрометирана носеща и покривна конструкция, без течове и аварии;
2. с контролиран достъп до помещението/частта от помещението за споделено ползване;
3. с изградена и функционираща електроинсталация с осигурено електрическо захранване, защитено от повреди и аварии;
4. други изисквания:

(2) При желание от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ, същият може да изгради в помещението³/в своята част от помещението допълнителни инсталации или усилва съществуващата, както и да монтира допълнително оборудване за своя сметка, след предварителното съгласие на СОБСТВЕНИКА.

(3) Предаването се извършва с двустранен приемо-предавателен протокол, в който се отразява и състоянието на помещението за самостоятелно ползване - ОБЕКТ⁴/частта от помещението за споделено ползване в която се намира предадения на ПОЛЗВАТЕЛЯ ОБЕКТ. След подписването на приемо-предавателния протокол, същият се явява неразделна част от договора.

Чл. 4. СОБСТВЕНИКЪТ не отговаря за недостатъците на имота, за които ПОЛЗВАТЕЛЯТ е знаел или при обикновено внимание е могъл да узнае при сключването на договора, освен ако тези недостатъци са скрити и/или са опасни за здравето на лицата, ползващи и обслужващи имота.

Чл. 5. СОБСТВЕНИКЪТ не може да прехвърля правото на собственост върху имота на други физически или юридически лица, или да обременява същия с други вещни права или ипотечи до изтичането на срока по договора.

² Максималния възможен съгласно наредба на съответния Общински съвет.

³ Ненужното се зачертава.

⁴ Ненужното се зачертава.

Чл. 6. СОБСТВЕНИКЪТ упълномощава ПОЛЗВАТЕЛЯ от свое име да съгласува проекти с институции, свързани с извършване на ремонтни дейности с цел подобряване на имота съгласно решение на Общински съвет - (ако е приложимо).

Чл. 7. ОБЕКТЪТ се застрахова задължително за сметка на СОБСТВЕНИКА.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 8. (1) ПОЛЗВАТЕЛЯТ се задължава да ползва имота съобразно определеното в чл. I ползване, с грижата на добър стопанин, в съответствие с разпоредбите на договора и законите в страната.

(2) ПОЛЗВАТЕЛЯТ се задължава да пази и да не уврежда имота.

Чл. 9. (1) ПОЛЗВАТЕЛЯТ има право да извършва подобрения на ОБЕКТА за своя сметка, включващи и намеса върху общи сградни инсталации и комуникации само след писмено съгласие от СОБСТВЕНИКА.

(2) Имуществените отношения във връзка с направените със съгласие на СОБСТВЕНИКА подобрения в имота след прекратяване на договора се уреждат между страните с писмено споразумение.

Чл. 10. ПОЛЗВАТЕЛЯТ изплаща на СОБСТВЕНИКА обезщетение за вредите, причинени по време на ползването на имота, освен ако се докаже, че те се дължат на причина, за която той не отговаря.

Чл. 11. ПОЛЗВАТЕЛЯТ се задължава да уведомява в кратък срок в писмена форма СОБСТВЕНИКА за повредите и посегателствата в имота, за необходимостта от извършване на основни ремонти.

Чл. 12. ПОЛЗВАТЕЛЯТ няма право да преотстъпва за управление/ползване имота, както и да ползва същия за стопанска дейност, включително съвместно с трети лица.

Чл. 13. Месечните разходи за електроенергия, включително свързани с функциониране на изградените съоръжения и оборудване в ОБЕКТА са за сметка на СОБСТВЕНИКА.

Чл. 14. (1) СОБСТВЕНИКЪТ се задължава да:

1. осигури спокойното и безпрепятствено ползване и достъп до ОБЕКТА 24/7/365;
2. оказва на ПОЛЗВАТЕЛЯ необходимото съдействие в разумен срок във връзка и по повод ползването на ОБЕКТА съгласно договореното предназначение, включително във връзка с административни и други процедури;
3. поддържа и ремонтира общите части и общите инсталации на сградата, в която се намира ОБЕКТА, които са пряко свързани с нормалното и безопасно функциониране на инсталираните съоръжения и оборудване (покривно пространство, фасада и конструкция и др.) със собствени сили и средства.

4. не допуска действия/бездействия, които биха могли да застрашат сигурността и безаварийната работа на намиращото се в ОБЕКТА оборудване, инсталации, окабеляване, съоръжения и други.

5. договори предварително (преди проектиране, респ. строителство) с ПОЛЗВАТЕЛЯ условията за преместване, опазване, или преработване на съществуващи съоръжения, вътрешни инсталации, скори, кабелни трасета, структурно окабеляване на ПОЛЗВАТЕЛЯ в случай че СОБСТВЕНИКЪТ извършва ремонти, преустройства или други дейности в имота, които биха ги засегнали.

(2) СОБСТВЕНИКЪТ има право да извършва прегледи на състоянието и начина на ползване на ОБЕКТА по всяко време в присъствието на представител на ПОЛЗВАТЕЛЯ.

IV. ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) Договорът се прекратява в следните случаи:

- а) по взаимно съгласие на страните;
- б) когато отпадне нуждата от ОБЕКТА от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ;
- в) когато ОБЕКТЪТ не се ползва от ПОЛЗВАТЕЛЯ по предназначение и с грижата на добър стопанин;
- г) с изтичане на срока на договора.

(2) Договорът може да бъде прекратен едностранно:

- а) при нарушаване условията на договора;
- б) при промяна в правния статут на някоя от страните, законодателството или императивен акт на държавен орган, водещи до невъзможност на съответната страна да изпълнява задълженията си по този договор.

Чл. 16. (1) За неуредените въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за общинската собственост (ЗОС), Наредба №..... на ОС - и действащите нормативни актове.

(2) При прекратяване на договора се съставя двустранен констативен протокол, в който се отразява състоянието на ОБЕКТА към датата на прекратяване.

(3) Възникналите през времетраенето на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях. Постигнатите договорености се оформят в писмена форма и се превръщат в неразделна част от договора.

(4) Изменения и допълнения на настоящия договор са възможни само на основата на изрично писмено споразумение между страните.

Чл. 17. Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра – един за СОБСТВЕНИКА и един за ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Чл. 18. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

- 1. Решение № г. на Общински съвет -

2. Акт за общинска собственост №...../..... Г.

3. Акт за общинска собственост №. /..... Г.

4. Схема за разположението на ОБЕКТА.

ЗА СОБСТВЕНИК: ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО КМЕТ	ЗА ПОЛЗВАТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ИНФРАСТРУКТУРА НА ЕЛЕКТРОННОТО УПРАВЛЕНИЕ НИКОЛАЙ ДАНЧЕВ ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
..... /лице, отговорно за счетоводните записвания/	НАДКА ЦВЕТКОВА ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ
	Съгласувано: ПЕТЯ МАРИНОВА ЗАМЕСТНИК-ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР МИРОСЛАВА ИВАНОВА ГЛАВЕН СЕКРЕТАР СВИЛЕНА ВАСИЛЕВА ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ АПФО АНИТА МИНЧЕВА ФИНАНСОВ КОНТРОЛЪОР ГЕОРГИ ЦВЕТАНОВ РЪКОВОДИТЕЛ НА ИНВЕСТИЦИЯ С711

ДОГОВОР

№

Днес г., в гр., между:

ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО, с ЕИК, със седалище и адрес на управление:, представлявана от – КМЕТ на Община и, определен/а да подписва за „втори подпис“ съгласно, наричана по-долу за краткост **СОБСТВЕНИК**, от една страна,

и

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ИНФРАСТРУКТУРА НА ЕЛЕКТРОННОТО УПРАВЛЕНИЕ“ (ИАИЕУ), БУЛСТАТ 180742160, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 6, представлявана от Николай Данчев – изпълнителен директор на ИАИЕУ и Надка Цветкова – главен счетоводител, определена да подписва за „втори подпис“, наричана по-долу за краткост **ПОЛЗВАТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 12, ал. 3 от Закона за общинската собственост (ЗОС) във връзка с чл. от Наредба №..... (посочва се съответното правно основание от съответната наредба на общинския съвет по чл. 8, ал. 2 от ЗОС), приета от Общински съвет - с решение №...../..... г. и в изпълнение на Решение №/..... г. на Общински съвет - по протокол №...../..... г. (попълва се, ако е относимо), се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА И СРОК

Чл. 1. **СОБСТВЕНИКЪТ** предоставя на **ПОЛЗВАТЕЛЯ**:

а) за временно и безвъзмездно самостоятелно ползване помещение (ОБЕКТ)¹ с обща площ кв. м., находящо се в сграда с предназначение в гр./с., актувана с АОС №/..... г., разположена в п. и. с ид., актуван с АОС №...../..... г.

б) за временно и безвъзмездно споделяно ползване – част от помещение (ОБЕКТ) с площ кв. м. от помещение собственост на **СОБСТВЕНИКА** с обща площ кв. м., находящо се в сграда с предназначение в гр./с.

¹ Избира се вариант (а) или (б) и се зачертава ненужното.

....., актувана с АОС №/..... г., разположена в п. и. с ид., актуван с АОС №...../..... г.

за разполагане на съоръжения и оборудване, собственост на Изпълнителна агенция „Инфраструктура на електронното управление“, в изпълнение на инвестиция С7.11 „Широкомашабно разгръщане на цифрова инфраструктура по оперативно споразумение № СПОР-5/14.03.2024 г. съгласно Националния план за възстановяване и устойчивост“.

Чл. 2. СОБСТВЕНИКЪТ предоставя безвъзмездно право на управление на ОБЕКТ съгласно Решение № на Общински съвет – (ако е приложимо) за срок от години², считано от датата на неговото подписване.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СОБСТВЕНИКА

Чл. 3. (1) СОБСТВЕНИКЪТ предоставя имота в състояние, което отговаря на ползването, за което е предоставен, а именно:

1. с некомпрометирана носеща и покривна конструкция, без течове и аварии;
2. с контролиран достъп до помещението/частта от помещението за споделено ползване;
3. с изградена и функционираща електроинсталация с осигурено електрическо захранване, защитено от повреди и аварии;
4. други изисквания:

(2) При желание от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ, същият може да изгради в помещението³/в своята част от помещението допълнителни инсталации или усили съществуващата, както и да монтира допълнително оборудване за своя сметка, след предварителното съгласие на СОБСТВЕНИКА.

(3) Предаването се извършва с двустранен приемо-предавателен протокол, в който се отразява и състоянието на помещението за самостоятелно ползване - ОБЕКТ⁴/частта от помещението за споделено ползване в която се намира предадения на ПОЛЗВАТЕЛЯ ОБЕКТ. След подписването на приемо-предавателния протокол, същият се явява неразделна част от договора.

Чл. 4. СОБСТВЕНИКЪТ не отговаря за недостатъците на имота, за които ПОЛЗВАТЕЛЯТ е знаел или при обикновено внимание е могъл да узнае при сключването на договора, освен ако тези недостатъци са скрити и/или са опасни за здравето на лицата, ползващи и обслужващи имота.

² Максималния възможен съгласно наредба на съответния Общински съвет.

³ Ненужното се зачертава.

⁴ Ненужното се зачертава.

Чл. 5. СОБСТВЕНИКЪТ не може да прехвърля правото на собственост върху имота на други физически или юридически лица, или да обременява същия с други вещни права или ипотеки до изтичането на срока по договора.

Чл. 6. СОБСТВЕНИКЪТ упълномощава ПОЛЗВАТЕЛЯ от свое име да съгласува проекти с институции, свързани с извършване на ремонтни дейности с цел подобряване на имота съгласно решение на Общински съвет - (ако е приложимо).

Чл. 7. ОБЕКТЪТ се застрахова задължително за сметка на СОБСТВЕНИКА.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 8. (1) ПОЛЗВАТЕЛЯТ се задължава да ползва имота съобразно определеното в чл. 1 ползване, с грижата на добър стопанин, в съответствие с разпоредбите на договора и законите в страната.

(2) ПОЛЗВАТЕЛЯТ се задължава да пази и да не уврежда имота.

Чл. 9. (1) ПОЛЗВАТЕЛЯТ има право да извършва подобрения на ОБЕКТА за своя сметка, включващи и намеса върху общи сградни инсталации и комуникации само след писмено съгласие от СОБСТВЕНИКА.

(2) Имуществените отношения във връзка с направените със съгласие на СОБСТВЕНИКА подобрения в имота след прекратяване на договора се уреждат между страните с писмено споразумение.

Чл. 10. ПОЛЗВАТЕЛЯТ изплаща на СОБСТВЕНИКА обезщетение за вредите, причинени по време на ползването на имота, освен ако се докаже, че те се дължат на причина, за която той не отговаря.

Чл. 11. ПОЛЗВАТЕЛЯТ се задължава да уведомява в кратък срок в писмена форма СОБСТВЕНИКА за повредите и посегателствата в имота, за необходимостта от извършване на основни ремонти.

Чл. 12. ПОЛЗВАТЕЛЯТ няма право да преотстъпва за управление/ползване имота, както и да ползва същия за стопанска дейност, включително съвместно с трети лица.

Чл. 13. Месечните разходи за електроенергия, включително свързани с функциониране на изградените съоръжения и оборудване в ОБЕКТА са за сметка на СОБСТВЕНИКА:

Чл. 14. (1) СОБСТВЕНИКЪТ се задължава да:

1. осигури спокойното и безпрепятствено ползване и достъп до ОБЕКТА 24/7/365;
2. оказва на ПОЛЗВАТЕЛЯ необходимото съдействие в разумен срок във връзка и по повод ползването на ОБЕКТА съгласно договореното предназначение, включително във връзка с административни и други процедури;
3. поддържа и ремонтира общите части и общите инсталации на сградата, в която се намира ОБЕКТА, които са пряко свързани с нормалното и безопасно функциониране на

инсталираните съоръжения и оборудване (покривно пространство, фасада и конструкции и др.) със собствени сили и средства.

4. не допуска действия/бездействия, които биха могли да застрашат сигурността и безаварийната работа на намиращото се в ОБЕКТА оборудване, инсталации, окабеляване, съоръжения и други.

5. договори предварително (преди проектане, респ. строителство) с ПОЛЗВАТЕЛЯ условия за преместване, опазване, или преработване на съществуващи съоръжения, вътрешни инсталации, скари, кабелни трасета, структурно окабеляване на ПОЛЗВАТЕЛЯ в случай че СОБСТВЕНИКЪТ извършва ремонти, преустройства или други дейности в имота, които биха ги засегнали.

(2) СОБСТВЕНИКЪТ има право да извършва прегледи на състоянието и начина на ползване на ОБЕКТА по всяко време в присъствието на представител на ПОЛЗВАТЕЛЯ.

IV. ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) Договорът се прекратява в следните случаи:

- а) по взаимно съгласие на страните;
- б) когато отпадне нуждата от ОБЕКТА от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ;
- в) когато ОБЕКТЪТ не се ползва от ПОЛЗВАТЕЛЯ по предназначение и с грижата на добър стопанин;
- г) с изтичане на срока на договора.

(2) Договорът може да бъде прекратен едностранно:

- а) при нарушаване условията на договора;
- б) при промяна в правния статут на някоя от страните, законодателството или императивен акт на държавен орган, водещи до невъзможност на съответната страна да изпълнява задълженията си по този договор.

Чл. 16. (1) За неуредените въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за общинската собственост (ЗОС), Наредба №..... на ОС - и действащите нормативни актове.

(2) При прекратяване на договора се съставя двустранен констативен протокол, в който се отразява състоянието на ОБЕКТА към датата на прекратяване.

(3) Възникналите през времетраенето на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях. Постигнатите договорености се оформят в писмена форма и се превръщат в неразделна част от договора.

(4) Изменения и допълнения на настоящия договор са възможни само на основата на изрично писмено споразумение между страните.

Чл. 17. Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра – един за СОБСТВЕНИКА и един за ПОЛЗВАТЕЛЯ.

Чл. 18. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Решение № г. на Общински съвет -
2. Акт за общинска собственост №...../..... г.
3. Акт за общинска собственост №...../..... г.
4. Схема за разположението на ОБЕКТА.

ЗА СОБСТВЕНИК: ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВ КМЕТ	ЗА ПОЛЗВАТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ИНФРАСТРУКТУРА НА ЕЛЕКТРОННОТО УПРАВЛЕНИЕ НИКОЛАЙ ДАНЧЕВ ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
 /лице, отговорно за счетоводните записвания/	НАДКА ЦВЕТКОВА ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО И
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

ОБЩИНА Генерал Тошево

ОБЛАСТ Добрич

УТВЪРЖДАВАМ:.....

/подпис и печат/

Вписване по ЗС/ПВ

Служба по вписванията:

КМЕТ НА ОБЩИНА:

Валентин Димитров

/име и фамилия/

СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА:

Я. Иванова

АКТ № 4029

ЗА ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Регистър
Досие

Служба по вписванията, Генерал Тошево

Вх. рег. № 3383 30-11-2016 г.

Дело № 126 /2016 г.

Партидни книги: том _____ стр. _____

Имотна партида _____

Д.т. _____ кв. № 30-11-2016 г.

Съдия по вписванията: _____

1. ДАТА НА СЪСТАВЯНЕ	03.11.2016 г.
2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ	Чл. 2, ал. 1, т. 1 и т. 7 от Закона за общинската собственост във връзка с § 7 от преходните и заключителни разпоредби на Закона за местното самоуправление и местната администрация
3. ВИД И ОПИСАНИЕ НА ИМОТА	Административна сграда на 4 (четири) етажа със ЗП 1.392.51 (хиляда триста деветдесет и две цяло и петдесет и един) кв.м. и РЗП 3 534.65 (три хиляди петстотин тридесет и четири цяло и шестдесет и пет) кв.м., масивна стоманобетонна конструкция. Полуподземен етаж (помещения, санитарни възли, коридор и 3 (три) гаража) със ЗП 1.199 (хиляда сто деветдесет и девет) кв.м. Сградата е построена през 1987 г., ведно с отстъпеното право на строеж върху дворно място с площ 3 070 (три хиляди и седемдесет) кв.м.
4. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ИМОТА	Област Добрич, община Генерал Тошево, гр. Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" №5 УПИ №IV-627 (четвърти за имот с планоснимачен номер шестстотин двадесет и седми) в кв. 63 (шестдесет и трети) по ПУП на гр. Генерал Тошево, утвърден със заповед №177/1990г.
5. ГРАНИЦИ НА ИМОТА	УПИ №I-630, УПИ №II-580, паркинг, УПИ №III-625, ул. "Трети март" и ул. "В. Априлов"
6. ДАНЪЧНА ОЦЕНКА НА ИМОТА КЪМ МОМЕНТА НА УТВЪРЖДАВАНЕ НА АКТА:	824 724.70 лв. /осемстотин двадесет и четири хиляди седемстотин двадесет и четири лева и седемдесет стотинки/

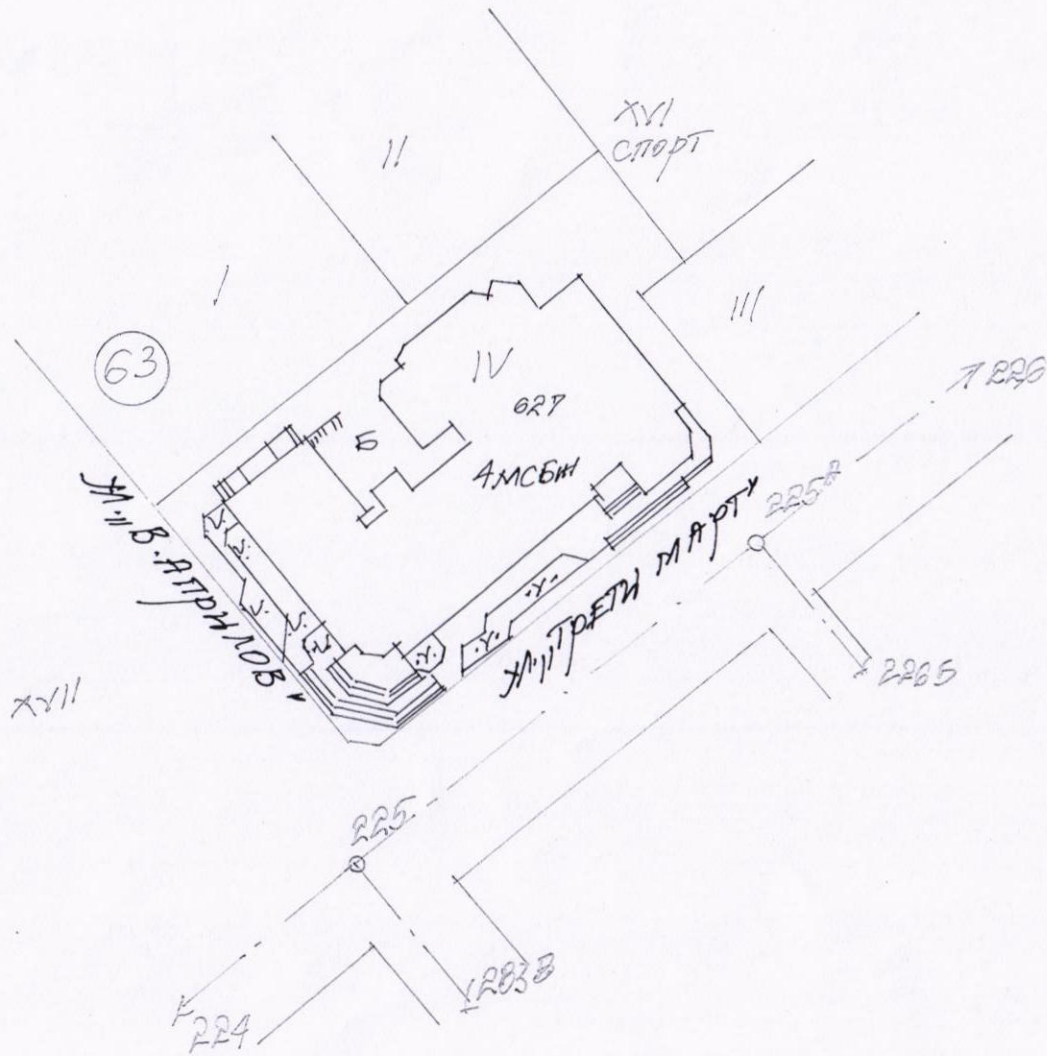
ЗАДАЧА № 1

297
IV-627 63
ГЕН. ТОЩЕВО
1000 ОБЩИНСКИ

АПОС ВІСНАВ СБХ.р. N-3383/30 М.16г.
АКТ N-136, Т. VII/2016г.

СУЩЕБНА
17.07. 25

177/90r.



1. ПЛОЩА НА УГЪЛ IV - 3070 м²/ОТК



ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЛАСТ ДОВРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5, www.generaltoshevo.bg
Тел.: 05731/20-20, Факс: 05731/25-05, mail@toshevo.org



СЛИШЕ КЪМ ХОРАТА

Изх. №

РД-01-09-10904

01.08.2015г.

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Вх. №

РД-01-09-264

01.08.

2015г.

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от

Валентин Димитров -- Кмет на Община Генерал Тошево

ОТНОСНО: Съгласие за подаване и подписване на проектно предложение по процедура BG-RRP-11.022 Схема за безвъзмездна помощ „Ново поколение местни политики за култура за малки общини“, т.е. общини, които не са областни центрове, в рамките на Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България. Проект „Развитие на местните политики за култура в община Генерал Тошево“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Генерал Тошево подготвя проектно предложение по процедура BG-RRP-11.022 – Схема за безвъзмездна финансова помощ „Ново поколение местни политики за култура за малки общини“, насочена към общини, които не са областни центрове, в рамките на Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България.

Проектът е със заглавие: „Развитие на местните политики за култура в община Генерал Тошево“ и има за цел да насърчи социалното взаимодействие, да подкрепи местната икономика и да популяризира богатото културно-историческо наследство на региона.

Проектните дейности ще бъдат реализирани съгласно изискванията на процедурата, като по Специфична цел 1 те ще се осъществяват изцяло на територията и в административните граници на община Генерал Тошево. По Специфична цел 2 дейностите ще се реализират на територията на Република България и/или в други държави – членки на Европейския съюз.

Проектът има за цел да утвърди културната идентичност на региона чрез активно включване на местни художествени състави, творци, занаятчии и различни общности в културния живот на общината. Също така, проектът цели да насърчи културното участие на гражданите, като обхване всички възрастови групи и създаде условия за тяхното активно включване в културните инициативи.

Допълнително, проектът предвижда стимулиране на създаването на нови културни формати, които да отговарят на съвременните потребности, интереси и очаквания на местната публика. Акцент ще бъде поставен и върху интегрирането на елементи на устойчиво развитие в рамките на част от културните събития, чрез провеждане на образователни кампании, реализиране на екологични инициативи, използване на рециклируеми материали, прилагане на природосъобразни практики и създаване на художествени проекти с послания за опазване на околната среда.

В дългосрочен план се очаква проектът да допринесе за утвърждаването на община Генерал Тошево като активен и устойчив културен център в Добруджа, като съчетае съхраняване на традициите с въвеждането на иновации, приобщаване на местната общност и стремеж към екологична и социална отговорност.



Максималният размер на безвъзмездната финансова помощ, за която Община Генерал Тошево ще кандидатства, е в размер до 200 000 лева с включен ДДС.

Важно изискване на процедурата е проектът да бъде придружен от Решение на Общинския съвет, с което се изразява съгласие Кметът на Общината да подаде и подпише проектното предложение. Във връзка с горното, предлагам следния проект за

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21 ал. 1 т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация:

1. Дава съгласие на Кмета на Община Генерал Тошево за подаване и подписване на проектно предложение по процедура BG-RRP-11.022 Схема за безвъзмездна помощ „Ново поколение местни политики за култура за малки общини“, т.е. общини, които не са областни центрове, в рамките на Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България, Проект „Развитие на местните политики за култура в община Генерал Тошево“.

2. Разрешава на основание чл. 60 от АПК предварително изпълнение на решението поради голямата обществена значимост.

3. Възлага на кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите съгласно закона действия.

Внася:

Валентин Димитров

Кмет на Община Генерал Тошево



Съгласува:

Ивита Русева

юрист - консултант

Изготвил:

Недка Михайлова,

Началник-отдел КВИ





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5,
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, obsavet@toshevo.org



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА



ОТ

Общински съветници от групата на БСП:

Яна Бонева Георгиева
Александър Митков Петков
Владимир Начев Начев
Ганка Колева Феодорова
Георги Николаев Тодоров
Катюша Георгиева Димитрова
Георги Петров Георгиев
Илия Димитров Илиев
Красимира Петрова Тодорова
Михаил Герасимов Михайлов
Павлин Росенов Йорданов

Общински съветници от групата на БЗНС:

Иван Гавраилов Петров
Николай Иванов Костов
Красимира Маринова Крумова

ОТНОСНО: Инициране на съдебен контрол на Решение № 06 – 9 от 12.07.2011 год. на Общински съвет Генерал Тошево и Решение № 06 – 10 от 12.07.2011 год. на Общински съвет Генерал Тошево по съображения за тяхната недействителност

В изпълнение на решение на ПК по ЗОР, проведено се на 07.07.2025г. и разгледана докладна записка, ведно с постъпилите в деловодството на Общински съвет Генерал Тошево възражения от ПтХ Енерджи ООД с вх.№РД-01-09-244/07.07.2025г., „ВПД Уинд 1“ ЕООД с вх.№РД-01-09-245/07.07.2025г., заявление от „ВПД Уинд 1“ ЕООД с вх.№РД-01-09-251/15.07.2025г. и становище от кметове и кметски наместници от общината с вх.№РД-01-09-253/18.07.2025г. Поради повишения обществен интерес бе свикана комисия в разширен състав – всички общински съветници, кметове и кметски наместници на селата Сноп, Житен, Градини, Пчеларово и Дъбовик, юристи в ОА, проведена на 24.07.2025г. в зала „Дора Габе“ в общинска администрация.



Предвид постъпилото **ОТРИЦАТЕЛНО** становище от Здравко Георгиев – кметски наместник на с.Сноп, Снежана Димитрова – кмет на с.Житен и кметски наместник на с.Градини, Антон Атанасов – кмет на с.Пчеларово, Стоянка Първева – кметски наместник на с.Дъбовик, възражение от жителите на с.Житен, с вх.№ РД-01-09-254/18.07.2025г., възражение от жителите на с.Сноп, с вх.№ АО-02-19-116/24.06.2024г., възражение от земеделски производители от с.Дъбовик, с вх.№ АО-02-18-98/07.06.2024г. и възражение от жителите на с.Дъбовик, с вх.№ АО-02-18-100/10.06.2024г., относно изграждането на ветроенергийни паркове на територията на община Генерал Тошево. Преписката, приложима към докладна записка бе разгледана в цялост.

ОТРИЦАТЕЛНИТЕ възражения на гражданите и селскостопански производители в общината и тяхното **НАСТОЯВАНЕ** за недопускане изграждането на ветроенергийни паркове, представени в горепосочените становища до Общински съвет Генерал Тошево като колективен орган на местното самоуправление, избран от жителите на община Генерал Тошево и защитаващ интересите на населението, ни водят до инициране на настоящата докладна записка. От общ брой 17 общински съветници тя е подкрепена от 14.

С Решение №06–9 от 12.07.2011 год. на Общински съвет Генерал Тошево е одобрил подробен устройствен план – план за застрояване /ПУП – ПЗ/ за Ветроенергиен парк „Свобода – I“ с 35 /тридесет и пет/ броя електрогенератори, ситуирани в землищата на с. Сноп в поземлени имоти: 032059, 010110, 010011, 056056, 044077, 058185, 044075, 058187, 069120, 058183, 058181, 058179 и 072067, с. Житен в поземлени имоти: 002131, 002127, 030213, 030210, 002129, 018078 030215, 045125, 030217, 048109, 068060 и 016118 и с. Градини в поземлени имоти: 039053, 053164, 047126, 053157, 053159, 070122, 070125, 071054, 070127, 071056.

С Решение №06–10 от 12.07.2011 год. на Общински съвет Генерал Тошево е одобрил подробен устройствен план – план за застрояване /ПУП – ПЗ/ за Ветроенергиен парк „Мизия – I“ с 35 /тридесет и пет/ броя електрогенератори, ситуирани в землищата на с. Пчеларово в поземлени имоти: 010056, 011070, 011072, 012153, 012154, 012163, 022124, 023116, 023118, 024022, 027070, 028078, 028080, 028082, 029049, 029051, 030043, 031026, 032035, 034058, 035101, 035103 и 035105 и с. Дъбовик в поземлени имоти: 101032, 102046, 103026, 104045, 105099, 105102, 106077, 108085, 108087, 108089, 108091 и 109016.

Описаните решения са приети при нарушение на материалните правила, а именно: Съгласно Глава четвърта, Раздел I от ЗУТ, в частност чл.64, ал.1, т.2 от ЗУТ електрогенераторите, за чието изграждане са допуснати процесните ПУП – ПЗ, се определят като елементи на техническата инфраструктура, с оглед предназначението им на преносни /довеждащи и отвеждащи/ проводни /мрежи/ и съоръжения към тях в неурегулирана територия. Съобразявайки така дадения им правен и технически статут, нормата на чл.59, ал.1 от ЗУТ предвижда, че изграждането им се допуска въз основа на парцеларен план по смисъла на чл.110, ал.1, т.5 от ЗУТ, като ал.2 на чл.110 от ЗУТ ограничава изработването и прилагането на един от плановите по ал.1 от същата норма според устройствените цели и задачи и в зависимост от конкретната необходимост при устройството на определена територия.

Съобразявайки описания правен регламент, правния и технически статут на електрогенераторите, чието изграждане се цели – елементи на техническата инфраструктура, както и статута на териториите, в които ще се осъществява това изграждане – неурбанизирани, се налага извода, че с Решение №06–9 от 12.07.2011 год. на Общински съвет Генерал Тошево и Решение №06–10 от 12.07.2011 год. на Общински съвет Генерал Тошево са одобрени подробни устройствени планове – план за застрояване, а не подробни устройствени планове – парцеларен план. Налице е допуснато съществено нарушение на материално – правните правила, което определя процесните решения като нищожни.

Съгласно действащото административно право административните актове, лишени от законова опора биват определяни като нищожни, тъй като разпоредените с тях правни последици са противоположни или съществено различаващи се от предвидените в правната



норма така, че се явяват нетърпими от гледна точка на правния ред. Поради това следва Общински съвет Генерал Тошево да инициира контрол за недействителност на Решение №06–9 от 12.07.2011 год. на Общински съвет Генерал Тошево и Решение №06–10 от 12.07.2011 год. на Общински съвет Генерал Тошево, като обяви нищожността им.

На основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, чл.64, ал.1, т.2 от ЗУТ, чл.59, ал.1 от ЗУТ, чл.110, ал.1, т.5 и ал.2 от ЗУТ Общински съвет гр. Генерал Тошево,

РЕШИ:

Обявява нищожността на Решение №06–9 от 12.07.2011 год. на Общински съвет Генерал Тошево и Решение №06–10 от 12.07.2011 год. на Общински съвет Генерал Тошево.

Настоящото решение да се връчи на заинтересованото лице по реда на чл.61, във вр. с чл.18а от АПК в тридневен срок от издаването му.

Решението подлежи на обжалване по реда на чл.145 и сл. от АПК в срока по чл.149, ал.1 от АПК пред Административен съд Добрич.

Вносители:

Общински съветници от групата на БСП:

Яна Бонева Георгиева

Александър Митков Петков

Владимир Начев Начев

Ганка Колева Феодорова

Георги Николаев Тодоров

Катюша Георгиева Димитрова

Георги Петров Георгиев

Илия Димитров Илиев

Красимира Петрова Тодорова

Михаил Герасимов Михайлов

Павлин Росенов Йорданов

Общински съветници от групата на БЗНС:

Иван Гавраилов Петров

Николай Иванов Костов

Красимира Маринова Крумова