



# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 5-1

от 23.05.2024 година

за поправка на явна фактическа грешка, допусната в т.8.2 на Решение №4-3/25.04.2024 г.  
на Общински съвет Генерал Тошево

На основание чл.21, ал.1, т.8 и т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.312, ал.1 и ал.6 от Закона за предучилищно и училищно образование

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

1. Променя частично Решение №4-3/25.04.2024 г. на Общински съвет Генерал Тошево в т.8.2., както следва:

**Било:**

8.2.Поземлен имот с кадастрален идентификатор № 36347.25.9 по КККР на село Кардам, с площ 331171 кв.м., възстановени на основание чл.27 от ППЗСПЗЗ с решение №09/1 от 29.11.1994 година, издадено от ОСЗГ гр.Генерал Тошево, собственост на Основно училище „Христо Ботев“ с.Кардам да бъде предоставен в собственост на училището – правоприменик, а именно – Средно училище „Никола Вапцаров“ гр.Генерал Тошево, с адрес: гр.Генерал Тошево, ул.“Васил Априлов“ №7, ЕИК 000842639.

**Става:**

8.2.Поземлен имот с кадастрален идентификатор № 36467.250.9 по КККР на село Кардам, общ.Генерал Тошево с площ 331171 кв.м., възстановен на основание чл.27 от ППЗСПЗЗ с решение №09/1 от 29.11.1994 година, издадено от ОСЗГ гр.Генерал Тошево, собственост на Основно училище „Христо Ботев“ с.Кардам да бъде предоставен в собственост на училището – правоприменик, а именно – Средно училище „Никола Вапцаров“ гр.Генерал Тошево, с адрес: гр.Генерал Тошево, ул.“Васил Априлов“ №7, ЕИК 000842639.

2. **ВЪЗЛАГА** на Кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите съгласно закона действия.

Решението е прието - от 16 гласували – с 12 „за“, 0 „против“, 4 „въздържал се“ на заседание на общинския съвет, проведено на 23.05.2024г., протокол №5, т.І.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 5-2

от 23.05.2024 година

### за избиране на временен управител на „Медицински център – 1 – Генерал Тошево” ЕООД

На основание чл.21, ал.1, т.9 от Закона за местно самоуправление и местната администрация, чл.16, ал.3 от Закона за лечебните заведения, чл.137 ал.1 т.5 от Търговския закон

#### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

1. Прекратява Процедурата за провеждане на конкурс за избор на управител на „Медицински център 1 – Генерал Тошево” ЕООД, одобрена с решение №3-4/28.03.2024г. на Общински съвет Генерал Тошево.

2. Назначава д-р Александър Йорданович Щерев за временен управител на „Медицински център 1 – Генерал Тошево” ЕООД, ЕИК:124141448, със седалище и адрес на управление: гр. Генерал Тошево, ул. „Иван Вазов“ №15, считано от 30.05.2024г. до приключване на конкурса за избор на управител на дружеството и вписването му като управител в Търговския регистър, за срок не по-дълъг от 6 месеца.

3. Приема и утвърждава Договор за възлагане и управление на „Медицински център 1 – Генерал Тошево” ЕООД, съгласно Приложение №1, неразделна част от настоящото решение.

4. Възлага на Кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите съгласно закона действия.

Решението е прието - от 16 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 1 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 23.05.2024г., протокол №5, т.П.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС

д-р ЯНА БОНЕВА



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 5-3

от 23.05.2024 година

за определяне правомощията на представителя на община Генерал Тошево в Общо събрание на акционерите на „Многопрофилна болница за активно лечение - Добрич“ АД

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА, чл.220 ал.1, чл.221 т.1, т.2, т.6, т.7, т.10, т.11 и чл. 226 от Търговския закон и във връзка с чл.38 от Наредба за условията и реда за учредяване и упражняване правата на Община Генерал Тошево в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала им,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

I. УПЪЛНОМОЩАВА д-р Катюша Димитрова да представлява Община Генерал Тошево в Общото събрание на акционерите на „МБАЛ Добрич“ АД, да участва в същото на 31.05.2024г. или при липса на кворум на 21.06.2024г. от 10,00 часа в зала «Шафхаузен» на дружеството в гр.Добрич, ул. „Панайот Хитов“ №24, като гласува по точките от дневния ред, както следва:

1. Доклад на Съвета на директорите за дейността на дружеството през 2023 година. Проект на решение: Общото събрание на акционерите приема доклада на съвета на директорите за дейността на дружеството през 2023 г. - ДА ГЛАСУВА „ДА“.

2. Одобряване на годишния финансов отчет на дружеството за 2023 год., заверен от регистриран одитор. Проект на решение: Общото събрание на акционерите одобрява годишния финансов отчет на дружеството за 2023 год, заверен от регистриран Одитор - ДА ГЛАСУВА „ДА“.

3. Приемане на консолидирания доклад за дейността за 2023 г. Проект на решение: Общото събрание на акционерите приема консолидирания доклад за дейността за 2023 год. - ДА ГЛАСУВА „ДА“.

4. Одобряване на консолидирания годишен финансов отчет за 2023г., заверен от регистриран одитор. Проект на решение: Общото събрание на акционерите одобрява консолидирания годишен финансов отчет за 2023 год., заверен от регистриран одитор - ДА ГЛАСУВА „ДА“.

5. Разпределение на печалбата на дружеството за 2023 год. Проект на решение: Общото събрание на акционерите взема решение за разпределение на печалбата на дружеството за 2023 год - ДА ГЛАСУВА „ДА“.

6. Освобождаване от отговорност на членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2023 год. Проект на решение: Общото събрание на акционерите освобождава от отговорност членовете на Съвета на директорите за дейността им през 2023 год. - ДА ГЛАСУВА „ДА“.



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



7. Избор на регистриран одитор за 2024 год. Проект на решение: Общото събрание на акционерите избира и назначава предложения от Съвета на директорите регистриран одитор за 2024 год - ДА ГЛАСУВА „ДА“.

8. Промяна в капитала на дружеството. Проект на решение: Общото събрание на акционерите приема предложената промяна в капитала на дружеството - ДА ГЛАСУВА „ДА“.

“ОСА увеличава капитала на дружеството от 9 602 370 лв. (960 237 броя поименни акции) на 9 728 820 лв. (972 882 броя поименни акции) с непарична вноска на доставена и монтирана апаратура **на стойност 126 450 лв.**, представляваща Инкубатор за специални грижи за новородени деца Isolette C 2000 със сериен номер NV 38058 и Инкубатор за специални грижи за новородени деца Isolette C 2000 със сериен номер NV 38060 **от приложението на РМС № 208/26.03.2024 г.**, представляваща Лампа за фототерапия със сериен номер KMF011703011.S02, Инкубатор за интензивни грижи за новородени и недоносени деца със сериен номер GR34495, Ултразвуков апарат 2 D със сериен номер SZN17A0696, Инкубатор за специални грижи за новородени със сериен номер GR34565, Транспортен инкубатор с интегриран респиратор и монитор за интензивна терапия за новородени деца със сериен номер NR11562, Монитор за основни жизнени функции с пулсоксиметър със сериен номер VISKA0156, Апарат за механична вентилация на новородени и деца със сериен номер 84826, Апарат за постоянно положително налягане на дихателните пътища със сериен номер AT-01459, Инфузионна помпа със сериен номер 113917, Инфузионна помпа със сериен номер 113920 **от приложението на РМС № 267/05.04.2024 г.**, чрез издаване на нови 12 645 броя нови акции на държавата с номинална стойност 10 лева“

9. Промяна в Устава на дружеството, Проект на решение: Общото събрание на акционерите приема предложената промяна в Устава на дружеството - ДА ГЛАСУВА „ДА“.

Общото събрание на акционерите приема следните промени в устава:

Чл.7, ал. 1 от устава придобива следната редакция:

„Чл.7. (1) Капиталът на дружеството е в размер на 9 728 820 (девет милиона седемстотин двадесет и осем хиляди осемстотин и двадесет) лева.“

Чл.7, ал.2 от устава придобива следната редакция:

„Чл 7, ал.2. Капиталът се разпределя в „972 882 (деветстотин седемдесет и две хиляди осемстотин осемдесет и две)“ поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева.“

Чл.7, ал.5 придобива следната редакция:

„Чл.7. ал.5. Капиталът е разпределен, както следва:

**За държавата**, представлявана от министъра на здравеопазването – **68,80** (шестдесет и осем цяло и осемдесет) на сто от капитала, представляващи 669 360 (шестстотин шестдесет и девет хиляди триста и шестдесет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева;

**За община Балчик** – **2,99** (две цяло и деветдесет и девет стотни) на сто от капитала или 29 159 (двадесет и девет хиляди сто петдесет и девет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева;

**За община Генерал Тошево** – **3,25** (три цяло и двадесет и пет стотни) на сто от капитала или 31 611 (тридесет и една хиляди шестстотин и единадесет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева;

**За община Добричка** – **4,15** (четири цяло и петнадесет стотни) на сто от капитала или 40 384 (четиридесет хиляди триста осемдесет и четири) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева;



**За община Каварна – 2,41** (две цяло и четиридесет и една стотни) на сто от капитала или 23 439 (двадесет и три хиляди четиристотин тридесет и девет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева;

**За община Крушари – 1,00** (едно цяло) на сто от капитала или 9 705 (девет хиляди седемстотин и пет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева;

**За община Тервел – 2,91** (две цяло и деветдесет и една стотни) на сто от капитала или 28 289 (двадесет и осем хиляди двеста осемдесет и девет) броя поименни акции, всяка от които с номинална стойност 10 (десет) лева;

10. Одобрява и утвърждава образец на декларация по чл.49, ал.1 т.1 от ЗПК и образец на декларация по чл.49, ал.1 т.3 от ЗПК, съобразно писмо с рег.№ №20-00-79/16.02.2024г. на Заместник-министър на здравеопазването и приложенията към него, в съответствие с чл.49, ал.2 и ал.3 от ЗПК. Проект на решение: Общото събрание на акционерите одобрява и утвърждава образец на декларация по чл.49, ал.1 т.1 от ЗПК и образец на декларация по чл.49, ал.1 т.3 от ЗПК, съобразно писмо с рег.№ №20-00-79/16.02.2024г. на Заместник-министър на здравеопазването и приложенията към него, в съответствие с чл.49, ал.2 и ал.3 от ЗПК - **ДА ГЛАСУВА „ДА“**.

Решението е прието - от 16 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 1 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 23.05.2024г., протокол №5, т.П.2 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 5-4

от 23.05.2024 година

за предоставяне на еднократна финансова помощ на Сузана Димитрова Костадинова от град Генерал Тошево, ул. „Гоце Делчев“ №24

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл.2, т.1 и т.3 от Наредба за реда и начина и условията за отпускане на еднократна финансова помощ на нуждаещите се лица и семейства на територията на Община Генерал Тошево,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

1. Дава съгласие да бъде отпускната на Сузана Димитрова Костадинова еднократна парична помощ в размер на 1 866,00 лв. /хиляда осемстотин и шестдесет и шест лева/.
2. Средствата да се осигурят от дейност на Общинска администрация 2122, параграф 4214 – „Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет“.
3. Общински съвет възлага на Кмета на Общината да извърши последващите съгласно закона действия.

Решението е прието - от 16 гласували – с 16 „за“, 0 „против“, 0 „въздържал се“ на заседание на общинския съвет, проведено на 23.05.2024г., протокол №5, т.П.3 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 5-5

*от 23.05.2024 година*

**за отсрочване заплащането на наемното възнаграждение за ползването на земеделски земи от Общински поземлен фонд за стопанската 2023-2024 година**

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местно самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.1 от Закона за общинска собственост,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**1. ДАВА СЪГЛАСИЕ** срока за заплащане на наемното възнаграждение по сключените дългосрочни договори за наем на земи от ОПФ за стопанската 2024-2025 год. да бъде удължен до 30.09.2024 год.

**2. ВЪЗЛАГА** на Кмета на Общината да предприеме необходимите действия –правни и фактически за изпълнение на настоящото решение.

Решението е прието - от 16 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 1 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 23.05.2024г., протокол №5, т.Ш.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 5-6

от 23.05.2024 година

за сключване на договор за наем

На основание чл.21, ал.1 т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**1. ОДОБРЯВА** Договор за наем, сключен между Община Генерал Тошево и Стелиян Иванов Стоянов, както следва:

#### ДОГОВОР ЗА НАЕМ

Днес..... 2024 г. в гр. Генерал Тошево, Област Добрич се сключи настоящият договор за наем между:

**1. СТЕЛИЯН ИВАНОВ СТОЯНОВ**, с ЕГН:6008118080, с постоянен адрес в гр. Генерал Тошево, Област Добрич, ул. „Капитан Венко Савов“, №5, от една страна като **НАЕМОДАТЕЛ**

и

**2. ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО**, ЕИК 000852633, със седалище и адрес на управление обл. Добрич, град Генерал Тошево, ул. „Васил Априлов“ №5, представлявана от **ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ** – Кмет и **АННА КОСТАДИНОВА** – Главен Счетоводител, от друга страна като **НАЕМАТЕЛ**, с който страните се споразумяха за следното :

#### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**1. НАЕМОДАТЕЛЯТ** предоставя на **НАЕМАТЕЛЯ** за ползване и стопанисване 14,325 дка, съставляващи идеална част от поземлен имот с идентификатор 14711.247.5 по КК на гр. Генерал Тошево, местност „Землище Генерал Тошево“ /стар имот №247004 по картата на възстановената собственост на землището на гр. Генерал Тошево/, съставляваща сухо даре, по което се отвеждат водите от канализационната система на Община Генерал Тошево след пречистването им от Пречиствателната станция за отпадъчни води „Генерал Тошево“, същата собственост на Община-Генерал Тошево.

#### II. СРОК НА ДОГОВОРА

1. Договорът за наем се сключва за срок от стопанска 2023-2024 година.

#### III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Наемната годишна цена е в размер на 1 676.03лв, и е формирана като производна на площта на имота -14,325дка по началната тръжна цена за отдаване под наем на декар на земеделска земя от общинския поземлен фонд /ОПФ/ - 117лв/дка.

2. Наемната цена по т.2 се дължи на **НАЕМОДАТЕЛЯ** в 7-дневен срок след подписване на настоящия договор.

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





1. **НАЕМАТЕЛЯТ** е длъжен да плаща данъците и таксите свързани с ползването на наетият обект на договора, а **НАЕМОДАТЕЛЯТ** - данъците и таксите свързани с неговата собственост.

2. **НАЕМАТЕЛЯТ** е длъжен да ползва наетия имот обект на договора с грижата на добър стопанин, съгласно определеното с договора предназначение, при което е длъжен да спазва установените санитарно-хигиенни, противопожарни и екологични норми и да не уврежда обекта на договора.

#### **V. ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАТЯВАНЕ**

1. Ако след сключване на договора за наем обстоятелствата, от които страните са се ръководили при уреждане на отношенията си се изменят трайно и това доведе до очевидно несъответствие между поетите от тях задължения, всяка от страните може да поиска изменение на договора.

#### **VI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

1. За неуредените в този договор въпроси страните ще се ръководят от правилата на българското законодателство.

Решението е прието - от 16 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 1 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 23.05.2024г., протокол №5, т.Ш.2 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, obsavet@toshevo.org



## РЕШЕНИЕ № 5-7

от 23.05.2024 година

### за прекратяване на съсобственост по реда на Закон за общинската собственост

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9, чл.36, ал.1, т.2 и ал.3, чл.41, ал.2 от Закона за общинската собственост, чл.41, ал.1, т.2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на община Генерал Тошево и във връзка със заявление вх. №УОС-01-15-4646/02.04.2024г. от Йоана Каменова Цонева,

#### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**I. ДОПЪЛВА** Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2024 г., в Раздел II, точка 2: имоти, предвидени за продажба, чрез прекратяване на съсобственост, както следва: Дворно място с площ от 70 (седемдесет) кв.м. или 0.0419 ид.ч. от ПИ № 58181.501.6 по КККР на с.Преселенци.

**II. ДАВА** съгласие да се прекрати съсобствеността между община Генерал Тошево и Йоана Каменова Цонева, с ЕГН:XXXX, с постоянен адрес: гр. Добрич, община Добрич-град, област Добрич, ....., чрез продажба на частта на общината, представляваща: дворно място с площ от 70 (седемдесет) кв.м. или 0.0419 ид.ч. от ПИ № 58181.501.6 по КККР на с.Преселенци, целият с площ от 1 670 (хиляда шестстотин и седемдесет) кв.м. – частна общинска собственост, съгласно АОС №5558/09.04.2024г., вписан в Служба по вписвания гр. Генерал Тошево с с вх.рег. №800, акт №146, том II на 15.04.2024г., при граници и съседни: 58181.501.323, 58181.501.126, 58181.501.324, 58181.501.7, 58181.501.321, 58181.501.35, 58181.501.532.

**III.** Продажбата на имота по т.I да бъде извършена по пазарна цена, в размер на 385.00 (триста осемдесет и пет) лв., определена от оценител на имоти, вписан в публичния регистър на Камарата на независимите оценители в България. Данъчна оценка на имота е 159.60(сто петдесет и девет лева и шестдесет ст.)лв.

**IV. ВЪЗЛАГА** на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващите съгласно закона действия и сключи договор за продажба на общинския имот.

Решението е прието - от 16 гласували – с 14 „за”, 0 „против”, 2 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 23.05.2024г., протокол №5, т.IV.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 5-8

от 23.05.2024 година

за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на община Генерал Тошево

На основание чл.21, ал.1, т.7 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.79 от Административно-процесуалния кодекс и чл.26 и 28 от Закона за нормативните актове,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**I. ПРИЕМА** изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Генерал Тошево, както следва:

**1. §1.** Създава се чл.2а към Раздел I – Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги, Глава Първа от НОАМТЦУ:

**Чл.2а. (1)** Община Генерал Тошево предоставя електронни административни услуги чрез Единния портал за достъп до електронни административни услуги, поддържан от Министерство на електронното управление.

**(2)** Таксите и цените на административните услуги, заявени и предоставени по електронен път чрез единния портал, са с намалена такса 10% спрямо таксата за присъственото заявяване и предоставяне, като намалението не надвишава двадесет лева на услуга.

**(3)** Електронните административни услуги се изпълняват в срока на услугите, заявени на гише.

**2. §2.** Чл.26 на Глава Втора, Раздел II - Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение от НОАМТЦУ се изменя по следния начин:

**Чл.26.** За ползване на места, върху които се организират панаири, събори и празници за продажба на стоки, се заплаща такса в размер на 3.00 лв./ кв. м/ ден.

**3. §3.** Чл.30, ал.2 от НОАМТЦУ се изменя по следния начин:

**Чл. 30 (2).** За ползване на детска кухня родителите, настойниците и лицата по чл.26 от Закона за закрила на детето заплащат такса в размер на 2.00 лв. на ден.

**4. §4.** Чл.33, ал.4 от НОАМТЦУ се отменя.

**5. §5.** Чл.33, ал.8 от НОАМТЦУ се изменя по следния:

**Чл.33. (8).** Лицата, които ползват услугите на Домашен социален патронаж и лицата,



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



потребители на социални услуги по програми, проекти и други подобни, заплащат потребителска такса съгласно Методика за изчисление на потребителска такса.

**6. §6.** В точки 2 – 8, 9 (в първата част), 11, 13, 15 - 21, 25 - 26, 28 на табличната част към чл.42, ал.1 от Раздел V – Такси за административни услуги, Глава Втора от НОАМТЦУ се изменят таксите на следните административни услуги:

Вид на административната услуга -основание за определяне на такса	Уникален идентифика тор	Такса в лева – обикновена услуга
<b>2. Издаване на удостоверение за семейно положение-</b> Закон за гражданската регистрация - чл.24, ал.1; Закон за местните данъци и такси-чл.110, ал.1, т.6; Наредба РД-02-20-6/24.04.2012 - чл.13	<b>2109</b>	6.00 лв.
<b>3.Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца-</b> Закон за гражданската регистрация - чл.24, ал.1; Закон за местните данъци и такси - чл.110, ал.1, т.6; Наредба РД-02-20-6/24.04.2012 - чл.14	<b>2075</b>	6.00 лв.
<b>4. Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки -</b> Закон за гражданската регистрация - чл.24, ал.1; Закон за местните данъци и такси чл.110, ал.1, т.7; Наредба РД-02-20-6/24.04.2012 - чл.15	<b>2036</b>	6.00 лв.
<b>5.Издаване на удостоверение за родените от майката деца -</b> Закон за гражданската регистрация чл.24, ал.1; Закон за местните данъци и такси - чл.110, ал.1, т.12; Наредба РД-02-20-6/24.04.2012 - чл.16	<b>2057</b>	6.00 лв.
<b>6. Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена-</b> Закон за гражданската регистрация - чл.24, ал.1; Закон за местните данъци и такси - чл.110, ал.1, т.2 ;Наредба РД-02-20-6/24.04.2012 - чл.18	<b>2092</b>	6.00 лв.
<b>7.Издаване на удостоверение за липса на съставен акт по гражданско състояние(акт за раждане, акт за смърт) -</b> Закон за гражданската регистрация чл.88, ал.4; Закон за местните данъци и такси - чл.110, ал.1, т.3	<b>2038</b>	6.00 лв.
<b>8. Издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978г. -</b> Закон за гражданската регистрация - чл.106, ал.1, т. 1, Закон за местните данъци и такси - чл. 110, ал. 1, т.13, Наредба №1/19.02.1999г. на министъра на правосъдието и правната евроинтеграция за прилагане на глава пета от Закона за българското гражданство - чл. 15, ал. 2	<b>2039</b>	6.00 лв.
<b>9. Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението -</b> Закон за гражданската регистрация - чл.24, ал.1; Закон за местните данъци и такси - чл.110, ал.1, т.12 ;Наредба РД-02-20-6/24.04.2012 - чл.19	<b>2138</b>	6.00 лв.



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



- с придобито ЕГН за издаване на удостоверение – за комплектоване и проверка;		
<b>11. Издаване на удостоверение за раждане-дубликат</b> - Закон за гражданската регистрация - чл.88, ал.1, т.1; Закон за местните данъци и такси - чл.110, ал.1, т.4	<b>2076</b>	6.00 лв.
<b>13. Издаване на удостоверение за граждански брак-дубликат</b> - Закон за гражданската регистрация - чл.88, ал.1, т.2; Закон за местните данъци и такси - чл.110, ал.1, т.4	<b>2037</b>	6.00 лв.
<b>15. Издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път</b> - Закон за гражданската регистра ция- чл.88, ал.1, т.3; Закон за местните данъци и такси - чл.110, ал.1, т.4	<b>2034</b>	6.00 лв.
<b>16. Издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес</b> - Закон за местните данъци и такси - чл.110, ал.1, т.8;Наредба РД-02-20-6/24.04.2012 - чл.22 и чл.24	<b>2079</b>	6.00 лв.
<b>17. Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес</b> - Закон за местните данъци и такси - чл.110, ал.1, т.8; Наредба РД-02-20-6/ 24.04.2012 - чл.22 и чл.24	<b>2128</b>	6.00 лв.
<b>18. Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 година</b> - Закон за местните данъци и такси - чл.110, ал.1, т.8;Наредба РД-02-20-6/24.04.2012г.- чл.22 и чл.24	<b>2056</b>	6.00 лв.
<b>19. Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес</b> - Закон за местните данъци и такси-чл.110, ал.1, т.8; Наредба РД-02-20-6/24.04.2012г. - чл.23 и чл.25	<b>2107</b>	6.00 лв.
<b>20. Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес</b> - Закон за местните данъци и такси - чл.110, ал.1, т.8; Наредба РД-02-20-6/ 24.04.2012г. - чл.22 и 24	<b>1997</b>	6.00 лв.
<b>21. Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес, регистриран след 2000 година</b> - Закон за местните данъци и такси - чл.110, ал.1, т.8; Наредба РД-02-20-6/ 24.04.2012г. - чл.23 и 25	<b>2104</b>	6.00 лв.
<b>25. Издаване на удостоверение за правно ограничение</b> - Закон за гражданската регистрация - чл.24 ал.1;Закон за местните данъци и такси - чл.110, ал.1, т.12; Наредба РД-02-20-6/24.04.2012 - чл.17	<b>2108</b>	6.00 лв.
<b>26. Издаване на заверен препис или заверено копие от семеен регистър, личен регистрационен картон или друг документ по гражданско състояние</b> - Закон за гражданската	<b>2020</b>	4.00 лв.



регистрация - чл.106, чл.80 и чл. 88, ал.3; Закон за местните данъци и такси - чл.110 ал.1 т.13		
<b>28. Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние-</b> Закон за ратифициране на Конвенцията за издаване на многоезични извлечения от актове за гражданско състояние, подписана на 08.09.1976 г. във Виена - чл. 1; чл. 8	<b>2000</b>	6.00 лв.

7. §7. В табличната част към чл. 43, ал.1 от Раздел V – Такси за административни услуги, раздел Дирекция „Административно-правно, информационно обслужване и технологии и управление на собствеността“, раздел Дирекция „Финанси, бюджет, местни данъци и такси“ и раздел Дирекция ”Устройство на територията, собственост, икономически дейности и проекти” към Глава Втора от НОАМТЦУ се изменят следните административни услуги:

Вид на административната услуга -основание за определяне на такса	Уникален идентификатор	Такса в лева – обикновена услуга
<b>Дирекция „Административно-правно, информационно обслужване и технологии и управление на собствеността“</b>		
<b>1.Нотариално удостоверяване на подписите на частни документи, които са едностранни актове и не подлежат на вписване -</b> Закон за нотариусите и нотариалната дейност-чл.83 – <i>когато в населеното място няма нотариус или районен съд</i>  <b>Срок:</b>  обикновена услуга – до 1 работен ден от подаване на искането.	<b>2015</b>	<b>6.00 лв.</b>
<b>2.Нотариално удостоверяване на верността на преписи и извлечения от документи и книжа -</b> Закон за нотариусите и нотариалната дейност-чл.83 – <i>когато в населеното място няма нотариус или районен съд</i>  <b>Срок:</b>  обикновена услуга – до 1 работен ден от подаване на искането.	<b>2072</b>	<b>6.00 лв.</b>
<b>3.Нотариално удостоверяване на съдържанието на подписите и съдържанието на пълномощно по чл.37 от Закона за задълженията и договорите -</b> Закон за нотариусите и нотариалната дейност-чл.83 – <i>когато в населеното място няма нотариус или районен съд</i>  <b>Срок:</b>  обикновена услуга – до 1 работен ден от подаване на искането.	<b>2094</b>	<b>6.00 лв.</b>
<b>5. Предоставяне достъп до обществена информация –</b> Закон за достъп до обществена информация – чл.3, ал.1 и ал.3, чл.4  <b>Срок:</b>	<b>2</b>	Съгл. Наредба №Н-1/07.03.2022 г. на Министъра на финансите за



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



Обикновена услуга – 14 дни от подаване на заявлението		определяне на нормативи за заплащане разходите по предоставяне на обществена информация:
		<p>Хартия А4 – 1 лист <b>-0.01 лв.</b></p> <p>Хартия А3 – 1 лист – <b>0.02 лв.</b></p> <p>Разход за тонер за едностранно отпечатване на лист хартия А4 –1 стр.–<b>0.02 лв.</b></p> <p>Разход за тонер за едностранно отпечатване на лист хартия А3–1 стр.–<b>0.04 лв.</b></p> <p>CD диск 700 MB – 1 бр. – <b>0.26 лв.</b></p> <p>DVD диск 4.7 MB – 1бр–<b>0.30лв.</b></p> <p>DVD диск 8.5 MB – 1бр–<b>0.67лв.</b></p> <p>USB флаш памет 4GB-1бр–<b>3.46лв.</b></p> <p>USB флаш памет 8GB-1бр–<b>5.72лв.</b></p> <p>USB флаш памет 16GB-1бр–<b>7.93лв</b></p> <p>USB флаш памет 32GB-1бр–<b>9.47лв</b></p> <p><i>Посочените стойности са без ДДС</i></p>
7. Издаване на всички други видове удостоверения относно гражданско състояние по искане на граждани, неописани в раздел V от Наредбата - Закон за местните данъци и такси - чл.110, ал.1, т.12; Наредба РД-02-20-		6.00 лв./бр.



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



6/24.04.2012 - чл.3, ал.2 <b>Срок:</b> <b>обикновена услуга</b> – до 3 работни дни от подаване на заявлението. <b>бърза услуга</b> – до 1 работен ден от подаване на заявлението.		
<b>Дирекция „Финанси бюджет МДТ“</b>		
<b>1.Издаване на удостоверение за данъчна оценка:</b>  - за учредяване на право на строеж –Приложение 2 от Закона за местните данъци и такси-чл.3,ал.2  - <b>незавършено строителство и право на ползване-</b> Приложение 2 от Закона за местните данъци и такси-чл.3, ал.2  - за <b>деклариран имот по чл.14</b> – на основание чл.3 от Приложение 2 от Закона за местните данъци и такси  - за <b>земеделски земи, гори пасища и ливади</b> – чл. от Приложение 2 от Закона за местните данъци и такси  <b>Срок:</b> <b>Обикновена услуга</b> – до 5 работни дни от подаване на искането; <b>Бърза услуга</b> – до 1 работен ден от подаване на искането.	<b>2393</b>  <b>2395</b>  <b>2396</b>  <b>2396</b>	<b>10,00 лв.</b>  <b>10,00 лв.</b>  <b>10,00 лв.</b>  <b>10,00 лв.</b>
<b>2.Издаване на удостоверение за декларирани данни-</b> Закон за местните данъци и такси- чл.110, ал.1,т.12, във връзка с чл.14; чл.54  <b>Срок:</b> До 1 работен ден	<b>2071</b>	<b>5,00 лв.</b>
<b>3.Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство-</b> Закон за местни данъци и такси- чл.41., във връзка с чл.29,ал.1.  <b>Срок :</b> <b>Обикновена услуга-</b> до 5 работни дни от подаване на искането <b>Бърза услуга</b> –до 1 работен ден от подаване на искането	<b>2091</b>	<b>8,00 лв.</b>
<b>4.Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства-</b> Закона за местни данъци и такси – чл.4, ал.3, във връзка с чл.52.  <b>Срок:</b> <b>Обикновена услуга</b> – 1 работен ден от подаване на искането.	<b>2131</b>	<b>3.00 лв.</b>
<b>5. Издаване на копие от подадена данъчна декларация-</b> Закона за местните данъци и такси – чл.3; чл.14, ал.1; чл.110, ал.1.т.13	<b>2124</b>	<b>7.00 лв.</b>





<p><b><u>Срок:</u></b></p> <p>Обикновена услуга – до 5 работни дни от подаване на искането;</p> <p>Бърза услуга - до 1 работен ден от подаване на искането.</p>		
<p><b>6.Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси-Данъчно-осигурителен процесуален кодекс- чл.87,ал.6, във връзка със Закона за местните данъци и такси – чл.4, ал.1; чл.4, ал.3; чл.9а, ал.1;чл.9б, в т.ч.:</b></p> <p>- удостоверение за платен данък МПС;</p> <p>- удостоверение за платен изискуем данък МПС;</p> <p><b><u>Срок:</u></b></p> <p>до 1 работен ден от подаване на заявлението</p>	<p><b>1998</b></p> <p><b>1998</b></p>	<p><b>6.00 лв.</b></p> <p><b>6.00 лв.</b></p>
<p><b>Дирекция ”Устройство на територията, собственост, икономически дейности и проекти”</b></p>		
<p><b>15. Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовете книги за имотите - общинска собственост, или за възстановен общински имот-Закон за общинската собственост - чл. 62, ал. 4 и чл. 115 от ЗМДТ</b></p> <p><b><u>Срок:</u></b></p> <p>обикновена услуга – до 7 работни дни от подаване на искането;</p> <p>бърза услуга – до 3 работен ден от подаване на искането.</p>	<p><b>1988</b></p>	<p>12.00 лв.</p>
<p><b>16. Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти -Закон за общинската собственост - чл. 62, ал. 4 и чл. 115 от ЗМДТ</b></p> <p><b><u>Срок:</u></b></p> <p>обикновена услуга – до 7 работни дни от подаване на искането;</p> <p>бърза услуга – до 3 работен ден от подаване на искането.</p>	<p><b>2021</b></p>	<p>12.00 лв.</p>
<p><b>17. Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост - Закон за общинската собственост - чл. 62, ал. 4 и чл. 115 от ЗМДТ</b></p> <p><b><u>Срок:</u></b></p> <p>обикновена услуга – до 7 работни дни от подаване на искането;</p> <p>бърза услуга – до 3 работен ден от подаване на искането.</p>	<p><b>2078</b></p>	<p>12.00 лв.</p>



<p><b>18. Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти - Закон за общинската собственост - чл. 62, ал. 4 и чл. 115 от ЗМДТ</b></p> <p><b>Срок:</b></p> <p>обикновена услуга – до 7 работни дни от подаване на искането;</p> <p>бърза услуга – до 3 работен ден от подаване на искането.</p>	<p><b>2081</b></p>	<p>12.00 лв.</p>
<p><b>19. Справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи относно общинска собственост - заверен препис-извлечение на протоколи, решения и заповеди - Закон за общинската собственост - чл. 62, ал. 4 и чл. 115 от ЗМД</b></p> <p><b>Срок:</b></p> <p>обикновена услуга – до 7 работни дни от подаване на искането;</p> <p>бърза услуга – до 3 работен ден от подаване на искането.</p>	<p><b>2095</b></p>	<p>3.00 лв./стр.</p>
<p><b>22. Обработване на заявление-декларация за обстоятелствена проверка - Граждански процесуален кодекс - чл. 587, ал. 2</b></p> <p><b>Срок:</b></p> <p>обикновена услуга – до 14 работни дни от подаване на искането;</p> <p>бърза услуга – до 5 работен ден от подаване на искането.</p>	<p><b>2878</b></p>	<p>25.00 лв.</p>

**8. §8.** В чл. 43 от НОАМТЦУ, се създава нова ал.2 със следното съдържание:

**Чл. 43 (2).** „За официалните документи, предоставени по реда на чл. 55, ал. 8 от ЗКИР, общината събира такса, която представлява разликата между таксите по раздел VI от Тарифа №14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и от областните управители, приета с Постановление № 175 на МС от 1998 г, за документ на хартиен носител и за електронен документ.“

**9. §9.** Чл.44, Раздел VI – Такси за гробни места , Глава Втора, от НОАМТЦУ се изменя по следния начин:

**Чл. 44.** За запазване на гробно място за вечни времена се заплаща еднократна такса в размер на 80.00 лева.

**10. §10.** В т.1 и т.2 на табличната част на чл.55, ал.1, отнасяща за услугите, извършвани от всички звена в Общинска администрация; в т.1, букви А и В, отнасящи се услугите, извършвани от Дирекция „Административно-правно, информационно обслужване и технологии и управление на собствеността“, касаещи услугите за тъжни и весели ритуали; в т.6 на табличната част на чл.55, ал.1, отнасяща се за услугите, извършвани от Дирекция ”Устройство на територията, собственост, икономически дейности и проекти“ и в т.6 на табличната част на чл.55, ал.1, отнасяща за услугите, извършвани от Дирекция „Хуманитарни дейности“ към Глава трета – Цени на неуредени със закон услуги, предоставяни от Община Генерал Тошево на физически и юридически лица от НОАМТЦУ, се изменят цените на следните услуги и се добавя нова услуга към буква В:

Вид на услугата	Цена на услуга в лв./мярка
-----------------	----------------------------



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



<b>Услуги, предоставяни от всички звена в Общинска администрация</b>	
<b>1. Издаване на заверено препис - извлечение от решения, протоколи, заповеди, актове и договори.</b>	<b>6.00 лв./брой</b>
<b>2. Издаване на удостоверение от общ характер и служебна бележка</b>	<b>6.00 лв./брой</b>
<b>Дирекция „Административно-правно, информационно обслужване и технологии и управление на собствеността“</b>	
<b>1. Цени на услуги за радостни и тъжни обреди:</b>	
<b>а/ Сватбен ритуал за сключване на граждански брак</b>	
- в ритуална зала, без празнично честване в работни дни	<b>40.00 лв.</b>
<b>в/(доп. с Реш. №3-14/07.03.2022г.)Тъжен ритуал за извършване на гражданско погребение:</b>	
- извършване на обред в града и селата	<b>25.00 лв.</b>
- изкопаване и зариване на нов гроб	<b>45.00 лв.</b>
- изкопаване и зариване на стар гроб	<b>55.00 лв.</b>
- транспорт с катафалка в рамките на града	<b>35.00 лв.</b>
- транспорт с катафалка в рамките на населените места от територията на общината	<b>40.00 лв.</b>
- ползване на зала за траурна церемония (за 1 час)(доп. с Реш. №5-21/ 30.05.2022г.)	<b>25.00 лв.</b>
- ползване на зала за възпоменания (за 1 час) (доп. с Реш. №5-21/ 30.05.2022г.)	<b>25.00 лв.</b>
- транспорт с катафалка от залата до гробното място	<b>20.00 лв.</b>
<b>Дирекция ”Устройство на територията, собственост, икономически дейности и проекти“</b>	
<b>6. Продажба на тръжни книжа за</b>	
- отдаване под наем на общински обекти	<b>20.00 лв./бр.</b>
- отдаване под наем на земеделски земи	<b>25.00 лв./бр.</b>
- продажба/ учредяване право на строеж на/ върху общински имоти.	<b>40.00 лв./бр.</b>
<b>Дирекция ”Хуманитарни дейности“</b>	
<b>6. Ползване на стая за нощувка в обект „Къмпинг село Красен</b>	<b>50.00лв/на стая/на ден</b>

**II. ВЪЗЛАГА** на Кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите съгласно закона действия.

Решението е прието - от 16 гласували – с 11 „за”, 0 „против”, 5 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 23.05.2024г., протокол №5, т.V.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, obsavet@toshevo.org



## РЕШЕНИЕ № 5-9

от 23.05.2024 година

за предоставяне на временен безлихвен заем на Сдружение „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА  
ГРУПА БАЛЧИК-ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО“

На основание чл.21, ал.1, т.6 и т.10 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.104, ал.1, т.5 от Закона за публичните финанси,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

1. Общински съвет Генерал Тошево дава съгласие да се предостави на СНЦ „МИГ БАЛЧИК-ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО“, временен безлихвен заем от собствените приходи на Община Генерал Тошев с цел за изпълнение на административни дейности, както и на текущо допустимо разходване на средства по прилагане на подхода „Водено от общностите местно развитие“ (Стратегия за ВОМР), подмярка 19.4. „Текущи разходи и популяризиране на Водено от общностите местно развитие“ и подмярка 19.3. „Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество на местни инициативни групи“ при следните условия:

1.1. Размер на временния безлихвен заем: 30 000 (тридесет хиляди) лева;

1.2. Вид валута: лева;

1.3. Срок за възстановяване на заема: 31.12.2024 г.;

1.4. Начин на предоставяне: безкасово по банковата сметка на СНЦ „МИГ БАЛЧИК-ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО“.

2. Промяна плана на местните приходи в бюджет 2024 г.

Параграф	промяна
§72-01 Предоставени средства по възмездна финансова помощ/-/	-30 000
§72-02 Възстановени суми по възмездна финансова помощ/+/	30 000

3. Кметът на община Генерал Тошево следва да предприеме необходимите правни и фактически действия по изпълнение на настоящото решение, включително и да изготви и подпише договор за предоставяне на безлихвен заем.

Решението е прието - от 16 гласували – с 11 „за“, 0 „против“, 5 „въздържал се“ на заседание на общинския съвет, проведено на 23.05.2024г., протокол №5, т.V.2 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС

д-р ЯНА БОНЕВА

ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите



ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, obsavet@toshevo.org



## РЕШЕНИЕ № 5-10

от 23.05.2024 година

за актуализация на бюджет 2024 г. на Община Генерал Тошево

На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, чл.124, ал.2 и ал.3 от ЗПФ и чл.37, ал.2 и ал.3 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Генерал Тошево

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**I.** Общински съвет Генерал Тошево приема изменение по т.7.7. от Решение № 2-23/15.02.2024 г.

**Било:**

“Субсидия за Медицински център – гр. Генерал Тошево в размер на 92 000 лв. в т.ч. 20 000 за закупуване и ремонт на ДМА, ЛКК – 7 000 лева и 65 000 лв. за програми за профилактика на общественото здраве”

**Става:**

“Субсидия за Медицински център – гр. Генерал Тошево в размер на 92 000 лв. в т.ч. **26 000** за закупуване и ремонт на ДМА, ЛКК – 7 000 лева и **59 000 лв.** за програми за профилактика на общественото здраве”

**II.** Общински съвет Генерал Тошево приема изменение по т.6.3. от Решение № 2-23/15.02.2024 г.:

**Било** “Размер на режимни разноски за ученическо столово хранене в размер на 24 300 лв. за режимни разходи. Разходите се отнасят за присъствените учебни дни.”

**Става** “Размер на режимни разноски за ученическо столово хранене **и поевтиняване на храненето на учениците** в размер на 24 300 лв. за режимни разходи. Разходите се отнасят за присъствените учебни дни.”

**III.** Общински съвет Генерал Тошево приема актуализация на капиталовата програма чрез вътрешно компенсирани промени. /съгласно приложение №1/

Решението е прието - от 16 гласували – с 11 „за”, 0 „против”, 5 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 23.05.2024г., протокол №5, т.V.3 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС

д-р ЯНА БОНЕВА



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 5-11

от 23.05.2024 година

за приемане на позициите за управление на проект: „Чисти райони, зелени и отворени улици“, избран за финансиране по програма (Interreg VI-B) NEXТ Black Sea Basin Programme.

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (изм. и доп. ДВ. бр.8 от 26 Януари 2024г), Изискванията на Програма Interreg VI-B NEXТ за Черноморски басейн 2021-2027 г, Насоките с които се регламентира реда и начина на възлагане на задълженията на членовете на екипите на българските бенефициери при изпълнение на проекти, финансирани по трансграничните, транснационалните и междурегионалните програми за териториално сътрудничество Министерството на регионално развитие и благоустройство, в които са описани специални разпоредби за допустимостта на разходите по програмите за сътрудничество, включително по отношение на категория „Разходи за персонал“, който са установени в чл.3 от Делегиран Регламент (ЕС) №481/2014 на Комисията от 4 март 2014г за допълнение Регламент (ЕС)№ 1299/2013 на Европейския парламент,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

1. Приема следните позиции да бъдат част от екипа на изпълнение на проекта за водещия бенефициент: Ръководител на проекта; Координатор на проекта; Финансов мениджър на проекта; Технически секретар; Инфраструктурен специалист.
2. Одобрява за Ръководител на проекта Валентин Вълчев Димитров, Кмет на Община Генерал Тошево. Трудово-правните му отношения да се уредят по реда на чл.110 от Кодекса на труда. Останалите членове на екипа да бъдат определени със Заповед на Кмета.
3. Възлага на Кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите, съгласно закона действия.

Решението е прието - от 16 гласували – с 11 „за“, 0 „против“, 5 „въздържал се“ на заседание на общинския съвет, проведено на 23.05.2024г., протокол №5, т.VI.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС

д-р ЯНА БОНЕВА



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 5-12

от 23.05.2024 година

### за прекратява производството по административна преписка

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.56, ал.1 от АПК

#### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

Прекратява производството по Заявление с вх.№ТР-04-02-7952/01.07.2022 год., внесено с Докладна записка вх.№РД-01-09-233/22.07.2022г. от Кмета на Община Генерал Тошево с предмет: издаване на разрешение за изработване на Подробен устройствен план – План за застрояване и Парцеларен план за следните недвижими имоти, ваходящи се в землището на с.Изворово, общ.Генерал Тошево:

1. Поземлен имот с идентификатор 32467.126.14;
2. Поземлен имот с идентификатор 32467.145.43, и
3. Поземлен имот с идентификатор 32467.157.3

Решението да се съобщи на заявителя по реда на Административно-процесуалния кодекс.

Решението подлежи на обжалване в четиринадесет дневен срок по реда на глава десета, раздел IV от Административно-процесуалния кодекс.

Решението е прието - от 16 гласували – с 14 „за”, 0 „против”, 2 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 23.05.2024г., протокол №5, т.VII от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 5-13

от 23.05.2024 година

### за прекратява производството по административна преписка

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.56, ал.1 от АПК

#### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

Прекратява производството по Заявление с вх.№ТР-04-02-7943/ 01.07.2022 год., внесено с Докладна записка вх.№РД-01-09-229/22.07.2022г. от Кмета на Община Генерал Тошево с предмет: издаване на разрешение за изработване на Подробен устройствен план – План за застрояване и Парцеларен план за следните недвижими имоти, находящи се в землището на с.Зограф, общ.Генерал Тошево:

1. Поземлен имот с идентификатор 31303.11.47;
2. Поземлен имот с идентификатор 31303.12.23;
3. Поземлен имот с идентификатор 31303.14.44;
4. Поземлен имот с идентификатор 31303.16.36
5. Поземлен имот с идентификатор 31303.16.38;
6. Поземлен имот с идентификатор 31303.18.43;
7. Поземлен имот с идентификатор 31303.23.32;
8. Поземлен имот с идентификатор 31303.23.42;
9. Поземлен имот с идентификатор 31303.23.48;
10. Поземлен имот с идентификатор 31303.25.4, и
11. Поземлен имот с идентификатор 31303.25.11.

Решението да се съобщи на заявителя по реда на Административно-процесуалния кодекс.

Решението подлежи на обжалване в четиринадесет дневен срок по реда на глава десета, раздел IV от Административно-процесуалния кодекс.

Решението е прието - от 16 гласували – с 14 „за”, 0 „против”, 2 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 23.05.2024г., протокол №5, т.VII от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда







# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 5-14

от 23.05.2024 година

### за прекратява производството по административна преписка

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.56, ал.1 от АПК

#### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и чл.56, ал.1 от АПК Общински съвет Генерал Тошево РЕШИ:

Прекратява производството по Заявление с вх.№ТР-04-02-7945/ 01.07.2022г., внесено с Докладна записка вх.№ РД-01-09-234/22.07.2022г. от Кмета на Община Генерал Тошево с предмет: издаване на разрешение за изработване на Подробен устройствен план – План за застрояване и Парцеларен план за следните недвижими имоти, находящи се в землището на с.Пчеларово, общ.Генерал Тошево:

1. Поземлен имот с идентификатор 58832.13.19;
2. Поземлен имот с идентификатор 58832.18.65;
3. Поземлен имот с идентификатор 58832.19.22;
4. Поземлен имот с идентификатор 58832.19.139;
5. Поземлен имот с идентификатор 58832.20.161;
6. Поземлен имот с идентификатор 58832.20.162;
7. Поземлен имот с идентификатор 58832.20.169, и
8. Поземлен имот с идентификатор 58832.20.164

Решението да се съобщи на заявителя по реда на Административно-процесуалния кодекс.

Решението подлежи на обжалване в четиринадесет дневен срок по реда на глава десета, раздел IV от Административно-процесуалния кодекс.

Решението е прието - от 16 гласували – с 14 „за”, 0 „против”, 2 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 23.05.2024г., протокол №5, т.VII от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда

