



# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-1

*от 28.03.2024 година*

**Програма за развитие на читалищната дейност в община Генерал Тошево през 2024 г.**

На основание чл.21, ал.1, т.12 и т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.26а, ал.1 и ал.2 на Закона за народните читалища,

### **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:**

1. Приема Годишна програма за развитие на читалищната дейност в община Генерал Тошево за 2024 година.
2. ВЪЗЛАГА на Кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите съгласно закона действия.

Решението е прието - от 15 гласували – с 12 „за”, 0 „против”, 3 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.І.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-2

от 28.03.2024 година

за промяна в състава на „Общински съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси” и Утвърждаване План за действие на община Генерал Тошево в изпълнение на областната стратегия за приобщаване на български граждани от ромски произход и други граждани в уязвимо социално положение, живеещи в сходна на ромите ситуация (План за действие), за работа на Общински съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси 2021-2030 г.

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.13, ал.1 и 2 от Правилника за устройството и дейността на Националния съвет за сътрудничество по етнически и интеграционните въпроси към Министерски съвет,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**I. ОПРЕДЕЛЯ** състав на Общински съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси, както следва:

Председател:

Валентин Димитров – кмет на Община Генерал Тошево

Заместник-председател:

Катерина Николова - секретар на Община Генерал Тошево

Секретар:

Симеон Иванов – старши специалист ЕИВ

И членове:

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| 1. Д-р Александър Щерев | - Управител на МЦ-1 Генерал Тошево             |
| 2. Красимир Манолов     | - Главен инспектор, началник на РУ „Полиция”   |
| 3. Дарин Драгнев        | - Директор на Дирекция „БТ” гр. Г. Тошево      |
| 4. Стелияна Пелова      | - Директор на Дирекция „СП” гр. Г. Тошево      |
| 5. Елис Начева          | - Юрист  |
| 6. Севджихан Шабан      | - Кмет на с. Йовково                           |
| 7. Андриян Симеонов     | - Кмет на с. Спасово                           |
| 8. Стефан Стефанов      | - Кмет на с. Присад                            |
| 9. Юлия Михайлова       | - Кметски- заместник с. Рогозина               |
| 10. Надежда Колева      | - Н-к Отдел „ОМДС” към Общинска администрация  |
| 11. Галина Димова       | - Н-к Отдел”ССД” към Общинска администрация    |
| 12. Недка Михайлова     | - Н-к Отдел „КВИ” към Общинска администрация   |
| 13. Росица Петрова      | - Н-к Отдел „СДДСП” към Общинска администрация |
| 14. Кремена Димитрова   | - Директор на ДГ с. Присад                     |



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



- 15. Дияна Калчева - Директор на ДГ с. Василево
- 16. Нели Николова - Секретар на НЧ „Светлина-1941”
- 17. Петя Панева - Директор на ОУ „Хр. Смирненски” гр. Г. Тошево
- 18. Стоянка Стойкова - Директор на ОУ „Васил Левски” с. Преселенци
- 19. Радка Димитрова Йорданова – Директор СУ „Н.Й. Вапцаров“ гр. Г. Тошево
- 20. Кристияна Георгиева Иванова – Директор ПГЗ „Т. Рачински“ гр. Г. Тошево

**II. Общинският съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси да осъществява своята дейност за постигане на следните цели:**

1. Гарантиране равно право на човешкото развитие;
2. Запазване и укрепване на етническата толерантност и разбирателство;
3. Анализирание на възникналите и работа за недопускане на локални междуетнически и етносоциални конфликти;
4. Създаване и развитие на условия, необходими за българските граждани, принадлежащи към етнически малцинства, да поддържат и развиват своята култура, както и да съхраняват най-важните елементи на своята идентичност – религия, език, традиции и културно наследство;
5. Утвърждаване във всички области на икономическия, социалния, политическия и културния живот на пълно и ефективно равенство между българските граждани и повишаване на обществената чувствителност и нетърпимост към проявите на дискриминация;
6. Постигане на устойчиво и хармонично демографско развитие на основата на утвърдената правителствена политика;
7. Осигуряване на взаимната връзка и координация между политиката за населението и политиката за устойчивото развитие в областта на здравеопазването, образованието и науката, културата, спорта, закрилата на българското духовно пространство, икономиката, заетостта, социалното подпомагане, регионалното развитие и благоустройството, околната среда, развитието на човешките ресурси, закрилата на детето и семейството, гарантиране на равенството между половете, поощряване на младежта, интеграция на хората с увреждания, приобщаване на лица в неравностойно положение, принадлежащи към етническите малцинства.

**III. Основни задачи на Общински съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси:**

1. Да координира дейността и сътрудничеството на заинтересованите институции в провеждането на държавната политика по етнически и интеграционни въпроси.
2. Да съдейства за разработването на общински мерки и програми в областта на етническите и интеграционни въпроси.
3. Да подпомага Общинска администрация в разработването и провеждането на общинска политика, отнасяща се до междуетническите отношения, интеграцията и защитата на правата на български граждани, принадлежащи към етническите малцинства, и интеграционните въпроси.

**IV. Утвърждаване на план за работа на Общински съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси за периода 2023 – 2027 година:**

№	Сфера/дейност	Срок	Отговорна институция/организация
I.	<b>Заетост и социално подпомагане</b>		
1.	<b>Повишаване конкурентноспособността на представителите на ромската общност на пазара на труда:</b>	Текущ	Дирекция „Бюро по труда”



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организиране на обучение за мотивация за активно търсене на работа, за социални умения относно търсене на работа и представяне пред работодател, и включване в курсове за обучение по Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси"</li> <li>- осигуряване на работа по национални програми за заетост</li> </ul> <p>Обхват - безработни лица</p>		
2.	<p>Подобряване на услугите и улесняване на процеса на обслужване на клиентите</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Продължаване заетостта по НП "Активирание на неактивни лица" на 1 лице като медиатор, подпомагащ работата на Д „БТ“ с безработни от ромски етнически произход.</li> </ul>	Текущ	Дирекция „Бюро по труда“
3.	<p>Укрепване на партньорството за по-пълноценно решаване проблемите със заетостта на ромската общност</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие на делегиран експерт в работата на Общински съвет по „ЕИВ“ към община град Генерал Тошево, представляващ позициите и непосредствената ангажираност на Д „БТ“-Генерал Тошево по проблемите на ромската общност, свързани със заетостта</li> <li>- информационни срещи с представители на ромската общност за запознаване с новостите в законодателството в областта на заетостта и пазара на труда, както и по конкретно интересувачи ги въпроси</li> <li>- Д „БТ“ Генерал Тошево - активен партньор при реализиране както на национални програми и проекти за обучение и заетост, засягащи рисковите групи, така и при разработване и реализиране на</li> </ul>	Текущ	Дирекция „Бюро по труда“

	такива, чиито инициатори са ромските общности.		
4.	Работа с родителите, принадлежащи към ромската общност, с цел превенция изоставянето на новородени деца в специализирани институции.	Текущ	Дирекция „Социално подпомагане“, ЦОП – ОЦДС /Общностен център за деца и семейства/
5.	Консултиране и насочване на ромите към Бюра по труда, с цел включване в национални и оперативни програми към МТСП и насърчаване към икономическа заетост.	Текущ	Дирекция „Социално подпомагане“, ЦОП- ОЦДС /Общностен център за деца и семейства/
6.	Консултиране на ромски семейства за наличните социални услуги в общността на територията на град Генерал Тошево и обл. Добрич и при нужда насочване към ползването им.	Текущ	Дирекция „Социално подпомагане“, ЦОП, ЦОП-ОЦДС /Общностен център за деца и семейства/
7.	Провеждане на обществена кампания за събиране на хранителни продукти по училищата, организирана от здравните клубове, които ще бъдат предоставени за Коледните и Новогодишни празници на уязвими групи – деца и ученици.	Ежегодно месец Декември	БЧК и БМЧК
8.	Реализиране на програмата „Разпределение на храни от интервенционните запаси на Европейския съюз“.	Текущ	БЧК
9.	В организирани мероприятия на БЧК по различни поводи ще се канят и при тяхно желание да се включват представители на всички етноси населяващи град и община Генерал Тошево.	Текущ	БЧК
10.	Подпомагане с храни, дрехи, обувки, учебни помагала, лекарства, консумативи и др. на крайно нуждаещи се граждани и организирани групи от населението принадлежащи към небългарския етнос.	Текущ	БЧК
11.	По повод чествания и отбелязване на дати от национален и международен характер в мероприятията на БЧК ще се включват деца и ученици, принадлежащи към различните етнически общности при изразено желание от тяхна страна.	Текущ	БЧК
12.	Предоставяне на услуги от БЧК за децата от Центъра за обществена подкрепа, съвместно с Община град Генерал Тошево.	Текущ	БЧК Община Генерал Тошево
13.	Стартиране на дейностите по одобрения проект на ОС на БЧК по Програма за хората от третата възраст „Учение през целия живот“.	по план	БЧК



14.	Координация между ръководствата на общинските и държавни заведения за социални услуги и дирекция АПИО и УС	Текущ	ЕСГРАОН, Община Генерал Тошево
15.	Подпомагане на приемни семейства при подготовка на документите за адресна регистрация на децата.	Текущ	ЕСГРАОН, Община Генерал Тошево
<b>II. Образование, култура и младежки дейности</b>			
1.	Обхващане на всички ученици в целодневна форма на обучение в училищата.	Текущ	Община Генерал Тошево, училища
2.	Организиране на срещи в ромската общност с родители и деца с цел разясняване необходимостта от образование.	Текущ	Община Генерал Тошево, Ромски инициативни комитети, Училища
3.	Предоставяне на информация на директорите на учебни и детски заведения за възможностите за кандидатстване по проекти и за допълнително финансиране на дейности по образователната интеграция на децата и учениците от етническите общности.	Текущ	Община Генерал Тошево, Ромски инициативни комитети, НПО и др. обществени организации
4.	Професионална ориентация за оптимално добър избор на професия, успешна социализация на младежите от етническите общности.	Текущ	Общински младежки съвет
5.	Насърчаване на талантиливи деца за пълноценно участие в образователно-възпитателния процес чрез включването им в различни проекти, групи по интереси, конкурси и фестивали.	Текущ	Община Генерал Тошево, Директори на училища, НЧ „Светлина – 1941”
6.	Съхранение на културата на етносите в България и насърчаване на межкултурния диалог чрез кандидатстване за европейски и национални средства по различни Оперативни програми.	Текущ	ОУ „Хр. Смирненски,” СУ „Н. Й. Вапцаров,”
7.	Индивидуална работа с ученици, застрашени от отпадане от училище. Провеждане на срещи и консултиране на родители, с цел насърчаване редовното посещение на децата на училище и в детските градини.	Текущ	Училища, Община Генерал Тошево, Дирекция „Социално подпомагане” ЦОП-ОЦДС
8.	Реализиране на мерки за пълен обхват и задържане на учениците в задължителна училищна възраст в училище, изпълнение на задълженията по механизма за	Текущ	Община Генерал Тошево, Училища, ДГ, РУО, МВР,



	междуинституционално сътрудничество.		Д“СП“
9.	Организиране честването на Банго Василий - ромската Нова година в град Генерал Тошево и села с компактно ромско население.	Ежегодно - 14- Януари	НЧ „Светлина - 1941“
10.	Отбелязване на 8-ми април - Международен ден на ромите.	Ежегодно - 8-ми Април	Община Генерал Тошево
11.	Комплектуване на библиотечни документи в помощ и по предложение на институции на регионално и местно ниво и неправителствени организации, представящи културата на отделните етнически общности (на различни езици) и спомагащи за повишаване на грамотността и изграждане на здравните навици.	Текущ	Читалищни библиотеки ЦПЛР-ЦРД, БМЧК, здравни клубове в училищата СУ „Н. Й. Вапцаров”, ОУ „Хр. Смирненски”, ПГЗ „Т. Рачински”
12.	Организиране на културни и образователни прояви, съвместно с училищата в града, Ресурсен център за подпомагане на интегрираното обучение и възпитание на деца и ученици със специални образователни потребности, с неправителствени организации и др., ориентирани към личностното израстване на младите хора, към подобряване на здравния статус и здравната култура сред хора от етническите общности.	Текущ	Читалищни библиотеки, ЦПЛР- ЦРД
13.	Участие на членове от школите, клубовете, студията и формациите на ЦРД в разнообразни творческите изяви - концерти, театрални спектакли, изложби, фестивали, конкурси, турнири и първенства, в посока на ефективната интеграция на младите хора от малцинствен произход, в частност „Ромски“.	Текущ	ЦПЛР-ЦРД
14.	Съдействие при организирането на културни прояви на различните етноси.	Текущ	Община Генерал Тошево
15.	Информирание на обществеността чрез медиите за предстоящи прояви, заложи в Плана за 2021-2030 г. година на Общински съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси - град Генерал Тошево.	Текущ	Община Генерал Тошево, Организации, Институции
<b>III. Здравеопазване</b>			
1.	Реализиране на Програма „Превенция и контрол на ХИВ/СПИН" на Министерството на здравеопазването чрез провеждане на обучения, кампании, общоградски инициативи, и отбелязване на дати,	Текущ	Община Генерал Тошево, ЦПЛР-ЦРД, РЗИ, БЧК, БМЧК, училища – клуб „Здраве”



	свързани с болестта.		
2.	<p>Организиране и провеждане на здравно - образователни дейности, с лекари специалисти и здравни медиатори в ромските общности, ДГ и училищата в следните направления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с млади хора - лекции и беседи за нежелана и ранна бременност, контрацепция, превенция на ХИВ/СПИН и други сексуално предавани инфекции, превенция на зависимости;</li> <li>- работа с граждани - здравословен начин на живот, рискови фактори и профилактика на социално значимите хронични неинфекциозни заболявания - сърдечно -съдови заболявания, диабет, остеопороза, ракови заболявания и др., рискови фактори и профилактика на туберкулозата.</li> </ul>	Текущ	РЗИ и Община Генерал Тошево
		Текущ	РЗИ, Община Генерал Тошево
3.	Подобряване информираността на ромите относно рискови за здравето им навици и практики, както и развитие на нагласи за водене на по-здравословен начин на живот чрез организиране и провеждане на обучения по конкретни теми.	Текущ	РЗИ Училища- клуб „Здраве”
4.	Дейности в рамките на Национална програма за профилактични прегледи с мобилни единици в Община Генерал Тошево и програми, финансирани от Община Генерал Тошево.	Текущ	МЦ – Ген. Тошево
5.	Дейности по подготовка и провеждане на кампании за промоция на здравето и превантивни мерки, насочени към етническите малцинства в неравностойно положение с фокус към ромските общности.	Текущ	МЦ – Ген. Тошево, РЗИ, ОССЕИВ Община Генерал Тошево
<b>IV.</b>	<b>Благоустрояване</b>		
1.	Подобряване на средата, в която се обучават деца и ученици с различен етнически произход, чрез изпълнението на ремонтни дейности.	Текущ	Община Генерал Тошево, училища, ДГ





2.	Благоустрояване на градските улици с преобладаващо ромско и смесено население, и подобряване състоянието на техническата инфраструктура, асфалтиране на улици, изграждане на тротоари, реконструиране на ВиК мрежи.	Текущ	Община Генерал Тошево
3.	Благоустрояване на алейни мрежи, зелени площи и детски и спортни площадки.	Текущ	Община Генерал Тошево
<b>V. Обществен ред и права на гражданите</b>			
1.	Организиране на кампании за разясняване правата на всички граждани и необходимостта от зачитане правата на всички хора, независимо от етническият им произход.	Текущ	Община Генерал Тошево, Ромски организации, БЧК, БМЧК, училища
2.	Провеждане на мероприятия, целящи превенцията на престъпността сред децата и младежите, трафика на хора и проституцията.	Текущ	Община Генерал Тошево, МКБППМН, училища, ДГ
3.	Гарантиране на ефективна защита от актове на дискриминация, спазване на обществения ред и права на гражданите, чрез разглеждане на постъпили жалби, молби и сигнали.	Текущ	Община Генерал Тошево

V. Утвърждава План за действие на община Генерал Тошево в изпълнение на областната стратегия за приобщаване на български граждани от ромски произход и други граждани в уязвимо социално положение, живеещи в сходна на ромите ситуация, за работа на Общински съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси 2021-2030 г. – (Общински план за равенство, приобщаване и участие на ромите (2024 – 2027 г.) Приложение №1

VI. ВЪЗЛАГА на Кмета на Община Генерал Тошево последващи съгласно закона действия.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.І.2 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-3

от 28.03.2024 година

за отпускане на финансови средства за подпомагане на абитуриенти без родители или с един родител, учащи в образователни институции на територията на община Генерал Тошево

На основание чл.21, ал. 1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

I. Отпуска еднократна финансова помощ общо в размер на 800 /осемстотин/ лева, която следва да се разпредели по равно между следните ученици от ПГЗ „Т.Рачински“ гр.Генерал Тошево:

1. Гергана Стоянова Ангелова.
2. Симона Пламенова Димитрова.

II. Средствата да се осигурят от Бюджета на Община Генерал Тошево, дейност 2122 – Общинска администрация, параграф 4214 – Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет.

III. Възлага на Кмета на Общината да извърши последващите законови действия по изпълнение на настоящото решение.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.І.3 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС

д-р ЯНА БОНЕВА



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-4

от 28.03.2024 година

### за откриване на процедура за провеждане на конкурс за избор на управител на „Медицински център – 1 – Генерал Тошево” ЕООД

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местно самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.137, ал.1, т.5 от Търговския закон, чл.63 ал.3 от Закона за лечебните заведения, чл.21 ал.1 от Закона за публичните предприятия, чл.69 ал.2 от Правилника за Прилагане на Закона за публичните предприятия ,

#### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**I.** Открива процедура за провеждане на конкурс за избор на управител на „Медицински център 1 – Генерал Тошево” ЕООД ЕИК:124141448, със седалище и адрес на управление: гр. Генерал Тошево, ул. „Иван Вазов“ №15, на когото ще бъде възложено управлението за срок от три години.

**II.** Определя минимални изисквания към лицата, участващи в конкурсната процедура:

1. да са български граждани или граждани на Европейския съюз, на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

2. да са физически лица, които притежават образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, и с квалификация по здравен мениджмънт или лице с образователно-квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминало обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт.

3. да имат най – малко 5 години професионален опит като лекар, съответно по дентална медицина или икономист;

4. не е поставен под запрещение;

5. не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер;

6. не е лишен от правото да заема съответната длъжност;

7. не е обявен в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

8. не е бил член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

9. не е съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по сребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

10. не заема висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 - 38 и 41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет и секретар на община;

11. не извършва търговски сделки от свое или от чуждо име;

12. не е съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

13. не е управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;

14. отговаря на други изисквания, предвидени в устава на дружеството.

Забраните по т. 11 и т.12 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

15. не могат да бъдат управители и лица, които работят по служебно или по трудово правоотношение, освен като преподаватели във висше училище и/или като лекари в лечебно заведение по смисъла на Закона за лечебните заведения.

### **III. Определя необходимите документи за участие в конкурса:**

1. Заявление за участие в конкурса;

2. автобиография-европейски формат;

3. заверено копие от диплома за завършено висше образование, придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност;

4. заверени копия на документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит (трудова, служебна, осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ най-малко петгодишен професионален опит);

5. декларация по образец за удостоверяване липсата/наличието на обстоятелствата по чл.20 от Закона за публичните предприятия.

6. бизнес програма за развитие на дейността на „Медицински център 1 – Генерал Тошево” ЕООД за тригодишен период. Програмата следва да съдържа най-малко следното съдържание: анализ и оценка на състоянието и дейността; тенденции и възможности за развитие; определяне на целите, приоритетните области, очакваните резултати в управлението, финансирането, структурата и организацията на дейността; приложимост и етапи за реализацията на програмата

### **За участие в конкурсната процедура се подават два отделни непрозрачни плика:**

1. Плик №1 съдържа изискуемите от кандидата необходими документи за участие в конкурсната процедура.

2. Плик №2 съдържа бизнес програмата за развитието на дейността на дружеството за тригодишен период, изготвена от кандидата.

Двата плика се поставят в общ запечатан плик, върху който се изписва името на кандидата, дружеството, за което кандидатства, и телефон за връзка. Документите за участие в конкурсната процедура се подават в Центъра за услуги и информация на Община Генерал Тошево.

### **IV. Определя следните правила за провеждане на процедурата:**

Конкурсната процедура да се проведе на три етапа:

**ПЪРВИ ЕТАП** – проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания.

В деня, определен за провеждане на конкурсната процедура, комисията отваря пликовете по реда на тяхното постъпване в присъствието на явилите се кандидати, подали заявление за участие и извършва проверка за съответствие на представените документи.



Комисията не допуска до участие кандидати, за които не е изпълнено някое от изискванията по т. II или не са представили някой от документите по т. III.

**ВТОРИ ЕТАП** – презентиране от кандидатите на бизнес програма за развитието и дейността на дружеството за тригодишен период.

Кандидатите следва да изложат в подробен вид, представените от тях бизнес програми, включително като отговарят на въпроси на членовете на комисията по тяхното съдържание.

Критерии за оценка на бизнес програмата за развитието и дейността на дружеството за тригодишен период:

1. съответствие на Бизнес програмата с нормативните изисквания, уреждащи дейността на дружеството;
2. съответствие на програмата с обективното състояние на търговското дружество;
3. съответствие на формулираните цели и задачи с предмета на дейност на търговското дружество;

**ТРЕТИ ЕТАП** – събеседване с кандидатите.

До събеседването се допускат кандидати, получили оценка на бизнес програмата не по-ниска от 4,50 точки. Преди провеждане на събеседването комисията формулира въпроси, които се задават на всички кандидати. Темите, предмет на събеседването касаят познаване и прилагане на нормативната уредба, свързана със здравеопазването, анализ на финансово – икономическото състояние на лечебното заведение, ресурсна и кадрова обезпеченост, основни проблеми, цели, приоритети и перспективи за развитие на „Медицински център 1 – Генерал Тошево” ЕООД, мероприятия за постигане на поставените цели.

Критерии за оценка на проведеното събеседване:

1. степен на познаване на нормативната уредба;
2. административни умения, професионални и делови качества;
3. комуникативни и организационни способности.

Всеки член на комисията дава оценка по разработката на бизнес програмата и проведеното събеседване, като попълва Оценъчна карта №1

Оценката на бизнес програмата и оценката от проведеното събеседване с кандидатите се формира от 1 до 6 точки, като най-високата оценка е 6.

Оценките на комисията се формират като средноаритметично от оценките, поставени от всеки член на комисията за всеки един от определените критерии.

Крайната оценка на участника се формира като средно аритметична оценка на комисията по разработката на бизнес програмата и проведеното събеседване.

Комисията класира участниците в низходящ ред като на първо място се класира кандидатът, получил най-висока оценка.

В тридневен срок от приключване на последния етап на конкурсната процедура, комисията изготвя протокол за резултатите и класирането от проведената процедура и номинация на кандидата, класиран на първо място. След утвърждаване класирането, същото се обявява на официалната интернет страница на община Генерал Тошево и се уведомяват участниците за това.

Въз основа на протокола за резултатите и класирането от проведената процедура кмета на община Генерал Тошево, с нарочна докладна записка прави предложение до Общински съвет Генерал Тошево да утвърди окончателното класиране от проведената процедура, да избере номинираният кандидат, класиран на първо място, както и да сключи с него договор за управление и контрол.

Заявленията за участие в конкурсите, заедно с необходимите документи по т. III. се подават в запечатан непрозрачен плик, в 15 дневен срок от публикуване на обявата на



интернет страницата на Община Генерал Тошево, в Център за услуги и информация в административната сграда на община Г.Тошево, ул. „Васил Априлов“ № 5.

**V.** Утвърждава Договор за възлагане и управлението на „Медицински център 1 – Генерал Тошево” ЕООД .

**VI.** Определя комисия за организиране и провеждане на конкурса, както следва:

Председател: Заместник кмет на Община Генерал Тошево;

Членове:

1.Общински съветник – д-р Яна Бонева Георгиева

2.Общински съветник – д-р Катюша Георгиева Димитрова

3.Юрисконсулт от Общинска администрация

4.Служител от Общинска администрация;

Въз основа на решението на Общинския съвет за откриване на конкурса, Кмета издава заповед, в която определя поименния състав на комисията.

**VII.** Възлага на Кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите съгласно закона действия.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.П.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-5

*от 28.03.2024 година*

**за приемане на годишен отчет за 2023 година на Програмата за опазване на околната среда на територията на Община Генерал Тошево 2022-2032 год., Раздел V. План за действие на програмата за опазване на околната среда**

На основание чл.21, ал.1, т.24 на Закон за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 79, ал.4 и ал.5 от Закон за опазване на околната среда и чл.52, ал.2 и ал.9 от Закон за управление на отпадъците,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

I. ПРИЕМА Годишен отчет за изпълнение на Програма за опазване на околната среда на община Генерал Тошево за 2023 година, съгласно Приложение №1.

II. Възлага на кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите съгласно закона действия.

Решението е прието - от 15 гласували – с 12 „за”, 0 „против”, 3 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.III.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



## ОТЧЕТ

за изпълнение на „Програма за опазване на околната среда на Община Генерал Тошево 2022-2032 г.” за 2023 година.

### Специфична цел № 1: Устойчиво и интегрирано управление на водните ресурси

**Мярка 1.1:** Обеспечаване на добро състояние и управление на водните ресурси на територията на общината

1.1.1. Рехабилитация на довеждащи водопроводи- до населените места в Общината-междуселищни

1.1.2. Рехабилитация на част от водопроводната мрежа на с. Спасово, с. Кардам и с. Люляково – *Реализиран е проект за рехабилитация на част от водопроводната мрежа в селата.*

1.1.3. Подмяна на съществуващи водопроводи в селата и в гр. Генерал Тошево- *извършева се подмяна на водопроводи при осигурено финансиране.*

*С Проект „Подмяна на съществуващ водопровод по уличната мрежа в Община Генерал Тошево, по обособени позиции“ финансиран по Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г. се предвижда да бъдат подменени водопроводи на общо 13 улици в селата Василево, Пчеларово, Преселенци, Калина, Кардам и Спасово.*

1.1.4. Подмяна на водопровод в кв. Пастир ул. Хан Аспарух- *изпълнено*

1.1.5. Подмяна на водопровод и канализация на ул. „Васил Априлов” гр. Генерал Тошево- *изпълнено*

*В партньорство с „Български ВиК Холдинг“ ЕАД предстои да се реализира водния цикъл на град Генерал Тошево и кв. Пастир по Плана за възстановяване и устойчивост /ПВУ/, в който са включени: доизграждане на цялостната градска канализация с дължина 25,5 км. и подмяна на водопроводна мрежа с дължина 15 км.*

1.1.6. Подмяна на канализация ул. „Иван Вазов” гр. Генерал Тошево- *изпълнено*

1.1.7. Модернизация на пречиствателна станция за отпадъчни води /ПСОВ/ – Генерал Тошево- *в изпълнение на Стратегията за развитие на водния сектор и поетите от Република България ангажименти във връзка с „Плана за възстановяване и устойчивост“, който се изпълнява от „Български ВиК холдинг“ ЕАД, е предвидена модернизацията на ПСОВ- Генерал Тошево.*

1.1.8. Възстановяване, ремонт и оборудване на водовземни съоръжения в селата- *ВиК- Добрич ежегодно извършва ремонти на оборудването на водовземните съоръжения на територията на общината, с цел осигуряване водоснабдяването на населението.*

*През 2023 год. се извърши ремонт на сградата на помпата в с.Равнец.*

*Отдел “Общинска собственост” при Община Генерал Тошево при интерес от граждани или фирми отдава с договор кладенци частна общинска собственост с цел възстановяване, ремонт и поддръжка на съоръженията.*

*За поливането на общинските зелени площи и тревата на стадион «Спортист» в гр. Генерал Тошево, се ползва тръбен кладенец, чието оборудване с помпена хидрофорна система се поддържа целогодишно и се извършва мониторинг на водите добивани от него от акредитирана лаборатория. За отчитане пред Басейнова дирекция Дунавски район на потребената вода и извършения мониторинг се изготвя ежегодно доклад и декларация, на база които се заплаща потребеното количество подземна вода на държавата.*

1.1.9. Доизграждане на битова канализация на ул.„Дочо Михайлов“, „Д. Петков“, „Отец Паисий“, „Стара планина“, „Пейо Яворов“, „Александър Стамболийски“, „Леонти Бакларов“, „К. Кисимов“, „Пеньо Пенев“ и „Николай Зидаров“ в Генерал Тошево“- *Извършено е асфалтиране на улиците с изградена битова канализация както следва: „Пейо Яворов”, „К. Кисимов“, „Пеньо Пенев“ и „Николай Зидаров“ в града. Продължава доизграждането на битовата канализация.*





1.1.10. Доизграждане на канализация в гр.Генерал Тошево- изпълнява се. Изградена е битова канализация на ул. "Отец Паисий", част от ул. "Стара планина" и ул. "Леонти Бакларов" гр. Генерал Тошево.

1.1.11. Въвеждане на алтернативни технологии за пречистване на битови отпадъчни води в малките населени места и изграждане на локални пречиствателни съоръжения в производствени предприятия и др.- За постигане на необходимото пречистване на отпадъчните води от локалните водоплътни изгребни ями на домакинствата в общината е закупена шахтопочистваща машина. Водите се извозват на пречиствателна станция за отпадни води за пречистването им. През 2023 год. са почистени над 45 бр. изгребни шахти.

1.1.12. Осъществяване на постоянен и периодичен мониторинг относно качествата на питейните и отпадъчни води на територията на Община Генерал Тошево- Общината извършва ежегодно мониторинг на подземни води добивани от тръбен кладенец на стадион „Спортист” гр. Генерал Тошево, съгласно разрешителното за водоползване.

Качеството на питейните води се следи от РЗИ Добрич.

От своя страна ВиК Добрич извършва собствен мониторинг на доставяните за населението питейни води.

Изпълнителна агенция по околна среда и води извършва ежегодно мониторинг на отпадъчните води зауствани от ПСОВ- Генерал Тошево. ВиК Добрич от своя страна извършва мониторинг на отпадъчните води пречистени на ПСОВ- Генерал Тошево.

Контрол по неправомерно изхвърляне на отпадъци и др. в канализацията при подадени сигнали от граждани се извършва от общински служители целогодишно.

Разрешения за включване към общинската канализационна мрежа се издават от гл. архитект на общината и ВиК- Добрич.

Басейновите дирекции на територията на страната ни също извършват контрол на водите и издават разрешения за ползването на съоръжения за водовземане. Обявени на сайта на общината и поставени на определеното за това място в Общинска администрация- гр. Генерал Тошево са съобщения, заявления и решения, относно издаване на разрешителни за ползване на водни обекти от БДДР – гр.Плевен и БДЧР- гр.Варна, като броят им 2023 година достигна 15.

1.1.13. Извършване на дейности по обезопасяване или ремонт/оборудване на общински кладенци на територията на Община Генерал Тошево- отдават се за ползване кладенците частна общинска собственост, като с договорите са предвидени дейности по обезопасяването им, а при ползването им със стопанска цел- съответно регистрацията им.

**Мярка 1.2:** Превенция и управление на риска от наводнения и други природни бедствия

1.2.1. Ежегодно почистване на речни корита и дерета- Периодично на територията на общината се извършва почистване на деретата с цел осигуряване тяхната проводимост и съответно намаляване възможностите за затлачване, които биха довели до наводнения. Ежегодно от междуведомствена комисия се извършва оглед за проводимостта на деретата. Почистват се и се възстановяват нарушени терени на територията на общината.

През 2023 год. са почистени участъци от коритата на деретата в с. Изворово и с.Красен, гр. Генерал Тошево.

1.2.2. Актуализиране на Общински план за защита при бедствия, аварии и катастрофи- периодично с изменението на нормативната уредба, касаеща защитата при бедствия и аварии се извършва актуализация на общинския план.

1.2.3. Изграждане на нови и оптимизиране и/или разширяване на съществуващи системи за предупреждение, наблюдение, докладване; прогнозиране и сигнализиране във връзка с климатичните изменения и риска от природни бедствия и аварии

1.2.4. Опазване на горите от горски пожари. Изграждане на противопожарна инфраструктура – наблюдателни кули, противопожарни пунктове, оборудване и обзавеждане. – С цел опазване на горите от горски пожари, както и земеделските земи, ежегодно кмета на общината издава заповед, която се публикува на Интернет страницата на общината и в местния вестник.



*Сформират се гасачески групи за отделните населени места. Поддържат се в изправност пожарните хидранти.*

1.2.5. Повишаване на информираността на населението, обучения, информационно-образователни мерки за формиране, прилагане и изпълнение на целите на политиките, свързани с изменението на климата

## **Специфична цел №2: Усъвършенстване на системата за управлението на отпадъците**

**Мярка 2.1:** Предотвратяване и намаляване на образуването на отпадъци

2.1.1. Биологична рекултивация на технически рекултивирано депо за битови отпадъци на територията на град Генерал Тошево и осъществяване на мониторинг след изпълнение на проекта за рекултивация на общинското депо- *Ежегодно на закритото и рекултивирано общинско депо се извършва мониторинг предвиден в плана за мониторинг на същото- газов анализ, следи се за наличие на деформации по тялото на депото, метеорологични показатели. Поддържа се тревната настилка окосена и без бурени.*

2.1.2. Подобряване управлението на отпадъците, в т.ч. предотвратяване и намаляване на генерирането на отпадъци, подготовка за повторна употреба и рециклиране- *в тази връзка общината е осигурила 120 бр. кафяви контейнери за биоразградими отпадъци, които се обслужват от фирма избрана по реда на ЗОП.*

*Закупена е дробилка за клони, които чрез кафявите контейнери да бъдат насочвани за компостиране на регионалното депо. Част от получения мулч се ползва директно, чрез настилане в основата на новозасадени фиданки за запазване на влагата необходима за отглеждането им.*

*Съгласно сключения с Булекопак договор в жълти и зелени контейнери се събират отпадъците от опаковки на територията на общината. В началото на 2023 год. са подменени всички жълти контейнери, разположени на територията на общината. През 2023 год. събраните и годни за рециклиране отпадъци от опаковки от жълти и зелени контейнери, разположени на територията на общината, достигна 21 т.*

2.1.3. Организиране на информационни кампании за ползите от разделно събиране на рециклируемите отпадъци- *ежегодно в местния вестник и на интернет страницата на общината се публикува информация за разделното събиране на отпадъците, чрез изградената общинска система. Разяснява се на гражданите използването на съдовете за отпадъци по предназначение. През 2023 год. съвместно с организацията по оползотворяване Булекопак бе разяснено на възпитаниците от детските градини и учебните заведения в града ползите от разделното събиране на отпадъците. Децата активно се включиха в изработването на изделия от отпадъци.*

2.1.4. Разяснителна кампания сред населението, живеещо в селата за ползите от фамилното компостиране

2.1.5. Извършване на актуален Морфологичен анализ на смесените битови отпадъци към 2024 г.- *Извършен е морфологичен анализ на отпадъците генерирани от територията на общината през 2022-23 год. Средствата за финансирането му са осигурени от отчисленията по Закона за управление на отпадъците.*

**Мярка 2.2:** Увеличаване на количествата рециклирани и оползотворени отпадъци и Прилагане на Стратегията и плана за действие за преход към кръгова икономика на Република България за периода 2021 – 2027 г.

2.2.1. Организиране на кампании за безвъзмездно предаване на разделно събрани едрогабаритни отпадъци от домакинствата и проучване на възможностите за създаване на общински център за едрогабаритни отпадъци и подготовка за повторната им употреба – *Община Генерал Тошево съдейства на всички граждани, които искат да дарят мебелите си на социално слаби семейства. По този начин се постига оползотворяване от най- висок порядък- повторна употреба, т.е. те не се превръщат в отпадък.*

2.2.2. Развитие на системите за събиране на масово разпространени и опасни отпадъци, т.ч. /текстил, обувки, луминисцентни лампи, батерии, акумулатори и отработени масла, електрически и електронни уреди, излезли от употреба МПС и др./- *През 2023 год. след*



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



проведена акция за разделно събиране на излязло от употреба електронно и електрическо оборудване, НУБА, луминисцентни лампи, е събрано и предадено на организации по оползотворяване, с които общината има сключени договори, количество от 1453,00 кг. ИУЕЕО и 20 кг. НУБА.

Периодично за повторна употреба се предават дрехи на Червеният кръст събрани от разположените 2 бр. контейнери за дрехи на територията на града.

2.2.3. Разширяване и оптимизиране на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки във всички населени места на общината- За оптимизиране на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки, Община Генерал Тошево е изисквала от организацията по оползотворяване на отпадъците от опаковки да увеличи кратността на извозване на отпадъците от 2 на 3 пъти месечно за летния период на годината.

2.2.4. Закупуване на компостери за домашно компостиране и реализиране на пилотни проекти по населени места с увеличаване броя на обхванатите домакинства

2.2.5. Закупуване на контейнери за разделно събиране на растителни и биоотпадъци- осигурени в град Генерал Тошево са 120 бр. кафяви контейнери за биоразградими отпадъци, които се извозват на регионалното депо със съоръжение за компостиране. Количеството на извозените и преработени в компост зелени отпадъци достигна близо 544 т. през 2023 год. На всички кафяви контейнери са поставени табели, указващи какво следва да се поставя в тях.

2.2.6. Подновяване на амортизираните съдове за смет /закупуване на нови/, обновяване и техническа поддръжка на транспортните средства за извозване на отпадъци- Закупен със средства от отчисленията по чл. 64 ЗУО е нов камион с ротатор, кофа и кран за извозване на строителни и биоразградими отпадъци. Издаден е регистрационен документ от РИОСВ- Варна на Общината за извършване на дейности по транспортиране на строителни и др. отпадъци. Информация за извозените отпадъци се кача в НИСО.

Закупена със средства от възстановените отчисления от РИОСВ гр. Варна е дробилка за клони, която значително намалява разходите по транспортирането на биоотпадъците и скъсява времето за обработката им.

2.2.7. Проучване за възможностите за рециклиране на строителните отпадъци в териториално близки райони, както и за оползотворяване на строителни отпадъци в обратни насипи, рекултивация на нарушени терени и стари депа и други подобни терени

**Мярка 2.3:** Подобряване на организацията по разделяне, временно съхранение, събиране и транспортиране и екологосъобразно обезвреждане на отпадъците

2.3.1. Участие в регионалната система за управление на отпадъците - регион Добрич-

В изпълнение на заложените цели в общинската програма за управление на отпадъците, Община Генерал Тошево участва като член в Сдружение „Регионално управление на отпадъците – Добрич” и извозва всички отпадъци на регионалното депо със съоръжения за биоразградими и строителни отпадъци в с. Стожер, като за 2023 год. генерираните от територията на общината и извозени на регионалното депо отпадъци са над 5475 тона.

Генерираните битови отпадъци от територията на общината се извозват на регионалното депо за сепариране. Разградимата биофракция от тях, както и разделно събраните биоразградими отпадъци от каявите контейнери се преработват в компост. През 2023 год. преработеното количество биоразградими отпадъци достигна 1332 т.

Разделно събраните строителни отпадъци се преработват на съоръжението за строителни отпадъци. Предадени през 2023 год. са почти 100 т. строителни отпадъци.

За обработване на депото за отпадъците са заплатени съответните такси, като депонираните количества отпадъци за 2023 г. са над 4007 т.

Пусната в експлоатация е Втора клетка на Регионалното депо. Предстои рекултивирането на Първа клетка.

2.3.2. Поставяне на видеонаблюдение и контрол на критичните точки за образуване на нерегламентирани сметища

2.3.3. Подновяване на амортизираните съдове за смет /закупуване на нови/, обновяване и техническа поддръжка на транспортните средства за извозване на отпадъци- *Всички*

ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите



ISO 14001 -Система за управление на околната среда



амортизирани съдове за отпадъци се подменят периодично от фирмата по сметпочистването и от организацията по оползотворяване на отпадъци от опаковки.

На територията на цялата община има въведена система за организирано сметосъбиране и сметоизвозване, което се изпълнява от избрана по реда на ЗОП фирма, след проведена открита процедура през 2023 год. Събирането на битовите отпадъци се извършва със специализирани сметоизвозващи автомобили с ЕВРО 6 стандарт и общ полезен обем над 20 куб. м. В град Генерал Тошево осигурените съдове за съхранение на твърди битови отпадъци са с различен обем, от които контейнери тип „Бобър” с вместимост 1,1 м3 - 150 броя, кофи тип „Мева” с обща вместимост от 120 л – 2400 бр. и 240 л.- 60 бр., и се извозват съгласно график, като за града сметосъбирането се извършва ежеседмично от четири района, в дните от понеделник до четвъртък, а в четвъртък от м. Април до м. Ноември се събират биоразградими отпадъци от 120 бр. кафяви контейнери. Събирането на отпадъците в централна градска част от 50 бр. контейнери тип „Бобър” с вместимост 1,1 м3 за ТБО се дублира ежеседмично.

Честотата на събиране на ТБО за селата в Община Генерал Тошево е 26 пъти годишно /през седмица за населено място/ от общо 702 бр. 1,1 м3 контейнери тип „Бобър” от шест направления в дните от петък до неделя.

През 2023 год. са подменени над 20 бр. повредени и амортизирани контейнери тип „Бобър” на територията на общината, съгласно сключеният договор за сметосъбиране. Доставени са контейнери на всички фирми избрали заплащането на такса смет на база количество през отчетния период.

На територията на града продължава поддържането на стационарни площадки за разполагане на контейнерите, с цел игнориране на проблемите със своеволното им преместване от гражданите.

Подменени са 40 бр. от уличните кошчета, с кошчета за разделно събиране, разположени в централна градска част на териториите за обществено ползване.

**Мярка 2.4:** Нормативно регулиране и укрепване на административния капацитет на Общината за управление на отпадъците

2.4.1. Приемане на промени в общинската нормативна уредба съобразно развитието и изискванията на европейското, националното законодателство и местните политики за отпадъци – *Общинска администрация, при промяна на националната нормативна уредба, предлага промяна на местните наредби с цел синхронизирането им.*

2.4.2. Обучения на служители в ОА и други общински звена по теми за управление на отпадъците- *Общината членува в АСЕКОБ и НСОРБ, като общински служители участват в обучения за управлението на отпадъците.*

2.4.3. Изграждане на единна информационна система за управление на отпадъците, която да осигурява възможност за събиране, съхранение и обработка на данните- *Информация за количествата отпадъци генерирани на територията на община Генерал Тошево ежеседмично се подава към НСИ, а данни в НИСО за Регионалното депо се подава чрез водещата община гр. Добрич и от упълномощени общински служители.*

2.4.4. Изготвяне и публикуване на годишен отчет по изпълнение на дейностите заложен в Програмата за управление на отпадъците- *Съвместно с настоящата програма се извършва отчета на програмата за управление на отпадъците, тъй като тя е неразделна част от нея.*

**Мярка 2.5:** Участие на обществеността и превръщането ѝ в ключов фактор при прилагане на йерархията на управление на отпадъците

2.5.1. Публикуване на обяви за консултации, срещи, обществени обсъждания и други в процеса на вземане на решения по общински нормативни актове и документи в областта на отпадъците- *Всички проекто-нормативни документи, планове и програми на общината се публикуват за обществено обсъждане и запознаване на обществеността с тях.*

2.5.2. Провеждане на информационни и разяснителни кампании и издаване на информационни материали за разделно събиране и подобряване на управлението на битовите отпадъци като ресурси в съответствие с мерките, предвидени в общинската програма за управление на отпадъците за различни възрастови и социални групи- *Екологът на Общината*

ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите



ISO 14001 -Система за управление на околната среда



дава непрекъснато консултации и инструкции на кметовете и кметските наместници на населените места, както и на упълномощени служителите от общинска администрация по въпроси в сферата на управление на отпадъците и действащите местни нормативни актове в тази връзка.

2.5.3. Провеждане на местни кампании по почистване на обществени зелени площи, паркове, градинки, площи и др.- *Общината извърши почистване на държавен път II-29 от с.Кардам до КПП- Кардам. По време на кампанията Да почистим България заедно се почистиха над 6 терена общинска и държавна собственост. Извозени на регионалното дело от почистването са над 18 т. отпадъци.*

2.5.4. Организиране на творчески конкурси за деца и ученици за намаляване и оползотворяване на отпадъците- *На всички участници включили се в изработването на красиви изделия от отпадъци, организацията по оползотворяване на отпадъци от опаковки осигури поощрителни награди.*

2.5.5. Участие в национални кампании на ПУДООС- *кметства и училища се включват ежегодно в обявяваните кампании от ПУДООС.*

### **Специфична цел № 3: Опазване и управление на биологичното разнообразие и почвите**

**Мярка.3.1:** Ограничаване на негативните влияния върху биологичното разнообразие в община Генерал Тошево

3.1.1. Проучване на потребностите, разработка и реализация на проекти, насочени към запазване и подобряване на биологичното разнообразие в общината

3.1.2. Обособяване на екопътеки и маршрути с възможности за велосипеден, пешеходен туризъм и конна езда-

3.1.3. Подобряване на икономическата стойност на горите, включително инвестиции за оборудване и практики за дърводобив, щадящи почвата и ресурсите

3.1.4. Залесяване на изсечени, засегнати от горски пожари гори и нови неземеделски територии- *Горско стопанство Генерал Тошево изпълнява мерките предвидени в плана за управление на горите, като извършва залесяване на изсечени вече гори.*

3.1.5. Създаване на пунктове/ предприятия за изкупуване и преработка на горски продукти – билки- *В изпълнение на тази дейност общината ежегодно издава разрешения за ползване на лечебни растения – общинска собственост, като до юли 2023 год. са издадени 4 бр. разрешителни на билкозаготвител и физически лица.*

**Мярка 3.2:** Устойчиво управление на защитените зони по Natura 2000 в община Генерал Тошево

3.2.1. Изпълнение на мерки и дейности за управление на защитени зони на територията на община Генерал Тошево- *Община Генерал Тошево съгласува всички свои проекти и дейности с РИОСВ- Варна. Обявяват всички инвестиционни предложения на информационната страница на общината, като през 2023 год. са обявени над 30 бр.*

3.2.2. Подпомагане изпълнението на мерки по опазване и възстановяване на редки и застрашени растителни и животински видове, както и на ценни природни територии в общината

*При изпълнение на Договор от 17.01.2023 г. за „Залавяне, кастрация, обезпаразитяване, ваксинация срещу бяс, поставяне на трайна маркировка, връщане по места на всяко куче“ между община Генерал Тошево и сдружение „Обич за обич“ - гр. Добрич през 2023 г. са обработени 20 бр. кучета на територията на община Генерал Тошево. Трайното намаляване популацията на безстопанствените кучета осигурява, опазване и възстановяване популацията на редки животински видове и нормалното възпроизводство на полезния дивеч.*

3.2.3. Изпълнение на предвидените лесоустройствени мероприятия по горскостопанските планове за горските територии- *Горско стопанство Генерал Тошево изпълнява мерките предвидени в плана за управление на горите, като извършва залесяване на изсечени вече гори.*

**Мярка 3.3:** Опазване, устойчиво ползване и възстановяване функциите на почвите



3.3.1. Мониторинг за качеството на почвите- *Мониторинг на почвите се извършва както от РИОСВ- Варна по план, така и от Растителна защита- Добрич.*

*Периодично междуведомствени комисии извършват огледи и дават предписания за складовете и кубовете, в които се съхраняват препарати за растителна защита с изтекъл срок на годност, за изпълнение от общинска администрация и Държавен земеделски институт- Генерал Тошево.*

3.3.2: Устойчиво управление на деградирани земеделски земи, чрез:

- Биологична рекултивация с тревни смеси, характерни за района;- *поддържа се затревената площ, след извършена биологична рекултивация на общинското депо за неопасни отпадъци гр. Генерал Тошево.*

- Прилагане на противоерозионни мерки и техники за обработка на почвата.

*През 2023 год. отдел „Собственост и стопански дейности“ отдава под наем общински земи и пасища, като през годината действащи са над 235 броя договори за индивидуално ползване на общински пасища и наем на земеделски земи от общинския поземлен фонд. В договорите са залегнали клаузи, съгласно, които наемателите се задължават да не променят предназначението на ползваните от тях земи и пасища, да ги поддържат в добро земеделско и екологично състояние, като са длъжни да почистват площите. В договорите се забранява торенето на пасищата с изкуствени торове и използване на води и утайки от пречиствателни станции.*

3.3.3: Създаване на защитни пояси и линейни залесявания покрай границите на земеделските имоти, край канали, пътища и др. за защита от ветрове- *планово се подновяват ползащитните пояси стопанисвани от горско стопанство.*

**Специфична цел №4: Опазване качеството на атмосферния въздух и подобряване чистотата на населените места**

**Мярка 4.1:** Реализиране на проекти и дейности за ограничаване вредното въздействие от употреба на твърди горива и внедряване на щадящи околната среда производства

*Във връзка с тази мярка през 2023 год. е разработен проект за енергийно обновяване на СУ"Н.Й.Ватцаров" и енергийно обновяване и ремонт на отоплителна инсталация в ДЯ „Радост“ гр. Генерал Тошево.*

*Монтирани са фотоволтаици на покрива на сградата на Община Генерал Тошево и Медицински център в гр. Генерал Тошево.*

4.1.1. Саниране и мерки за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради в гр. Генерал Тошево- *Разработени и представени за финансиране са 7 броя проекти за саниране на многофамилни жилища. От тях 3 бр. са одобрени.*

4.1.2. Саниране на административни сгради в община Генерал Тошево- *Извършен е ремонт на покрив пенсионерски клуб с.Пчеларово и ремонт покрив общински гаражи гр.Генерал Тошево. ремонт покрив сграда ул.Иван Вазов №15 корпус "Б" и корпус "В" гр.Генерал Тошево и ремонт покрив кметство с.Малина, ремонт на кметство с.Сноп*

4.1.3. Ремонт и енергийно обновяване на бивша сграда на АПК /със смесена собственост – общинска и частна/

4.1.4. Ремонт на жилища – общинска собственост в гр. Генерал Тошево- *Подмяна дограма жилищни блокове с.Петлешково.*

4.1.5. Доизграждане на газопреносна мрежа в гр. Генерал Тошево- *в гр. Генерал Тошево през 2023 год. са присъединени към газопреносната мрежа 15 бр. битови консуматори на газ.*

*Изградени са 776 м. газопроводни отклонения по ул. „Калиакра“, ул. „П.Д.Петков“, ул. „Рила планина“, ул. „Бачо Киро“ и ул. „Булуджа“ гр. Генерал Тошево.*

4.1.6. Газифициране на населени места в общината-

4.1.7. Основен ремонт и доизграждане на интелигентно улично осветление в населените места- *извършва се подмяна на осветителни тела*

4.1.8. Изграждане на ФВЦ- *в много частни имоти се монтират фотоволтаични инсталации, както за собствено потребление, така за пресъединяване към енергиината мрежа.*

4.1.9. Внедряване на ВЕИ (ФТЕЦ до 5 kW и соларни инсталации) в административни, образователни сгради и обекти на културната и социалната инфраструктура- *Проектирано е*

ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите



ISO 14001 -Система за управление на околната среда



изграждането на фотоволтаични инсталации на покривите на общински сгради като Ученическо общежитие, ДГ Пролет, ДЯ Радост, ДГ Първи юни в гр. Генерал Тошево. Изградена през 2023 год. е фотоволтаична система върху покрива на сградата на общинска администрация с цел покриване нейното енергопотребление от възобновяеми източници. Изпълнена и в действие през 2023 год. е фотоволтаичната инсталация на покрива на сградата на Медицински център.

4.1.10. Изграждане на соларни инсталации за топла вода в общинската социална и здравна инфраструктура

4.1.11. Провеждане на ежегодни информационни кампании за ползите от въвеждането на енергоспестяващи мерки и за вредното въздействие на изгарянето на твърди горива- в СУ «Н. Й. Вапцаров» гр. Генерал Тошево младежите бяха запознати какви енергоспестяващи мерки може да прилагат домовете си или в училище.

**Мярка 4.2:** Подобряване чистотата на населените места, облагородяване и озеленяване на площите за общественно ползване

4.2.1. Облагородяване, озеленяване и благоустройство на междублокови пространства и обществени зелени площи между жилищните сгради

На територията на града и в населените места на общината периодично се почистват тревните площи, цветните лехи по улиците и парковете от плевели, паднали листа, сухи клони и отпадъци.

След всяка коситба на тревните площи в града, засадената в тях декоративна растителност - туи, ели, албиции и юки се окантват. В началото на зимния период, за предпазване от счупването им от снеговете някои от дървесните видове се овързват с корда, а други със зебло.

През пролетта за прочистване от плевели свободните терени се третират с препарат - гробищни паркове, общински пътища, тротоари и паркови алеи.

Извърши се двукратна обработка- дезакаризация и дезинсекция на общинските зелени площи, а лятото се обработват дървета, храсти и цветя нападнати от вредители.

Оформя се храстовата растителност по улици и булеварди в гр. Генерал Тошево и селата. Поддържат се структурните елементи на дървесната растителност в населените места на общината и по общинските пътища. В тази връзка през 2023 г. са издадени над 50 бр. заповеди за оформяне, окастрияне или премахване на суха декоративна растителност на територията на общината. Функционира въведената система за електронно издаване на превозни билети при превоз на получения дървен материал или дърва за огрев, като броя на превозните билети през 2023 год. достигна 25, след издадени разрешителни и маркирана 245 куб.м. дървесина от общината. През отчетния период след издадени разрешения е извършено декоративно кастрене и оформяне короните на дървета в гр. Генерал Тошево и кв. Пастир, както и следните села: с. Конаре, с. Росица, с. Градини, с. Пленимир, с. Дъбовик, с.Преселеници, с.Житен, с.Кардам,с. Люляково.

За зацветяването в града се подготвя разсад от собствен неотопляем разсадник. Всяка есен площите в разсадника се наторяват с оборска тор и се окопават като се подготвят за засяване семената на летните цветя. Правят се парници покрити с полиетилен, тъй като семената се засяват през месец март. Този процес се повтаря и през месец юли когато се засяват семената за пролетните цветя. 80% от разсада, който ползваме е собствено производство. Цветята и храстите, които изискват по-специфични условия при производство се доставят от други разсадници. Такива са част от едноцветните виоли, нови видове цветя, сакъсчета и каскадни петунии, които засаждаме в саксии и поставяме на специални конструкции по стълбовете на централните улици.

Общината за благоустрояване на обществени територии през 2023 год. изгради пешеходна пътека по ул. «Трети март» гр. Генерал Тошево.

Монтираха са беседки в читалищния двор в с. Дъбовик и дворът на Общежитието в гр. Генерал Тошево.

За поддръжка на гробищните паркове на територията на общината, освен ежегодното им почистване през 2023 год. се доставиха модулни контейнери за изградените

ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите



ISO 14001 -Система за управление на околната среда



площадки в селата Спасово, Градини и Зограф. Извърши се ремонт на сградата на гробището в с. Красен. Изгради се бетонова пътека в гробищен парк с.Пчеларово. Извърши се ремонт на оградата на гробищата в с. Йовково, Великово и Зограф.

Изградена е Площадка по безопасност в ОУ Христо Смирненски, монтираха се маси с пейки комплект и люлка ОУ Хр.Смирненски.

Изгради се детска площадка в с.Росица. Извършена е изработка и монтаж на автоспирка на разклона за с.Равнец.

Извършен е ремонт на площада пред кметството в с. Пчеларово и с.Писарово.

Извърши се ремонт на оградите на кметствата в селата Рогозина и Средина.

Ремонт тротоари вътрешно квартално пространство в кв.38 гр.Генерал Тошево. Извършена е рехабилитация на тротоари по ул. «В. Алексиев» гр. Генерал Тошево.

Ремонт на Бюст-паметника на ген.Стефан Тошев гр. Генерал Тошево.

Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична застава, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево по Програма за развитие на селските райони BG06RDNP001-19.144-0003-C01.

4.2.2. Организиране на ежегодни кампании за почистване на обществени зелени площи във всички населени места на общината- Почистен бе държавен път II-29 в участъка от с. Кардам до КПП-Кардам.

4.2.3. Контрол за спазване на нормативните изисквания в областта на опазване на околната среда, включително изсичане на дървета и изгаряне на битови отпадъци- Целогодишно се извършват проверки по сигнали при изгаряне на отпадъци. Дават се предписания, а при неизпълнението им на нарушителите се съставят актове за установяване на административни нарушения.

Във връзка със спазването на Закона за управление на отпадъците, Закона за опазване на околната среда и разработените нормативни актове на общината, целогодишно се извършват проверки по изпълнението им, както от общински служители, кметове, така и съвместно с полиция, РИОСВ- Варна, Агенция по безопасност на храните, РЗИ. Периодично се извършват проверки за наличие на новосъздадени нерегламентирани сметища и при констатиране на замърсявания се предприемат своевременни действия за почистване на замърсените площи.

Непрекъснат превантивен контрол се осъществява от служители на Общинска администрация- град Генерал Тошево и РИОСВ– гр. Варна, с цел недопускане на повторно замърсяване.

За всички констатирани нарушения на общинските наредби, упълномощени общински служители дават предписания на нарушителите, със срок за отстраняване на нередностите, като до края на 2023 год. са дадени над 150 бр. предписания, като повечето са изпълнени, а за неизпълнените се съставят актове за установяване на административни нарушения.

Наред с това Общината извършва периодичен контрол върху:

- предоставено ползване “тротоарно право” при строителни и ремонтни дейности;
- нерегламентирано изхвърляне на битови и строителни отпадъци;
- трайно паркиране на МПС и др. върху зелени и тротоарни общински площи, и до контейнерите за отпадъци;
- изпълнението на графициите за поддържане чистотата на местата за обществено ползване, метене, сметосъбиране и сметоизвозване.

4.2.4. Намаляване на емисиите на прах от общински улици и пътища, чрез редовно почистване и поддържане- За намаляване запрашеността на въздуха на територията на община Генерал Тошево периодично се извършва почистване на територии за обществено ползване в населените места. Тази дейност през 2023 год. се осъществява от наети на работа лица, и от лица на социално подпомагане в общината.

За намаляване на праховите емисии Община Генерал Тошево е възложила механичното метене на главните улици в гр. Генерал Тошево на фирма избрана по реда на ЗОП



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





С цел намаляване на праховите емисии се извършва реконструкция на пътна и улична мрежа, като през 2023 год. се преасфалтираха ул. «Константин Кисимов» ул. «Пеньо Пенев», ул. «Николай Зидаров» и ул. «Пейо Яворов», гр. Генерал Тошево. Основен ремонт на улица "Девета" - 1 етап с.Красен, ремонт на улица „Славянска” и улица „Боряна” с.Кардам,

Извършва се ремонт на участък гр. Генерал Тошево- ГКПП Кардам от път П-29 от републиканската пътна мрежа. Ремонт на път ДОВ III 2904 /Кардам - Захари Стояново/ - IV 29082 с.Ал.Стамболийски в участъка от км.0+000 до 2+400.

Извършва се рехабилитация на част от ул. «Трета» с. Люляково и ремонт на ул. «Седемнадесета» с. Василево. Извършен е ремонт на улица в с.Къпиново от ок.45 до ок.45а, ремонт на ул.«Втора» и «Трета» с. Къпиново. Ремонтна е улица „Втора” от ок.38 до ок.55 в с.Писарово, улица „Двадесет и девета” и ул. „Четиринадесета” от ок.46 до ок.11 в с.Росица. Извършен е ремонт на част от улица „Единадесета” в участъка от ок.11 до ок.12а, част от улица „Двадесет и четвърта” от ок.82 до ок.63 и на част от улица „Тридесета” от ок.82 до ок.86 в с.Спасово.

Положи се трошенокаменна настилка по ул. «Иван Шишман» гр. Генерал Тошево, по ул. "Четиринадесета" и ул."Единадесета" с.Йовково, ул."Деветнадесета" с.Равнец, ул."Десета" с.Росен, ул."Девета" с.Чернооково.

Рехабилитация на път ДОВ 3033 П-29Добрич-- Ген.Тошево/ Пленимир- Петлешково от км.0+000 до км.5+400.

Извърши се:

Проектиране и авторски надзор на обект "Реконструкция на улица "Константин Кисимов" гр.Генерал Тошево.

Проектиране и авторски надзор на обект "Реконструкция на улица "Пеньо Пенев" гр.Генерал Тошево.

Проектиране и авторски надзор на обект "Реконструкция на улица "Никола Зидаров" гр.Генерал Тошево.

Проектиране и авторски надзор на обект "Реконструкция на улица "Пейо Яворов" гр.Генерал Тошево.

4.2.5. Закупуване на фиданки от дървесни видове за залесяване на улици и площи в регулационните граници на населените места- През 2023 год. се извърши залесяване съвместно с Горско стопанство дръвчета осигурени от тях, на Евроалеята в гр.Генерал Тошево.

**Специфична цел №5: Подобряване на административния капацитет за управление на околната среда и ангажиране на местното население**

**Мярка 5.1:** Осигуряване на възможности за повишаване на професионалната квалификация на кадрите, компетентни по управление на околната среда в Общинска администрация – Генерал Тошево

5.1.1. Осигуряване на възможности за повишаване на професионалната квалификация на кадрите, компетентни по управление на околната среда- *специалисти от общинска администрация участваха в обучения организирани от НСОРБ, БСК и АСЕКОБ.*

5.1.2. Създаване на общинска информационна система за мониторинг и управление на околната среда и регистър на зелени площи

5.1.3. Поддържане на Системата за управлението на околната среда ISO 14 001- *общината и през 2023 год. поддържа системите по ИСО за управление на качеството и околната среда. Извършен е ресертификационен одит на общината..*

**Мярка 5.2:** Подобряване на информационната безопасност и ангажиране на местното население за опазване на околната среда

5.2.1. Консултации и обществени обсъждания в процеса на вземане на решения по общински нормативни актове и документи в областта на опазването на околната среда- *всички проекти на нормативни актове и документи за околната среда се обявяват и се осигурява публичен достъп до тях.*



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



5.2.2. Издаване и разпространение на информационни материали, свързани с опазването на околната среда- *Ежегодно общината издава бюлетин за околната среда.*

5.2.3. Провеждане на анкетни проучвания за мнението на населението за опазването на околната среда

5.2.4. Организиране на конкурси на екологична тематика и „зелени“ училища за деца и ученици от общината



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-6

от 28.03.2024 година

за даване на разрешение, съгласно чл.124а, ал.1 от ЗУТ, за изработване на **Подробен Устройствен План** – План за застрояване за „Изграждане на Ветроенергиен парк „ВПД Уинд 1“ и съпътстваща техническа инфраструктура в землищата на с.Житен, с.Сноп, с.Градини, с. Пчеларово и с.Дъбовик, общ. Генерал Тошево, обл. Добрич, в следните 70/ седемдесет/ поземлени имоти с идентификатори:

- с. Житен: №№ 29444.2.131, 29444.2.127, 29444.30.213, 29444.30.210, 29444.2.129, 29444.18.78, 29444.30.215, 29444.45.125, 29444.30.217, 29444.48.109, 29444.68.60, 29444.16.118;
- с. Сноп: №№ 67756.32.59, 67756.10.110, 67756.10.111, 67756.56.56, 67756.44.77, 67756.58.185, 67756.44.75, 67756.58.187, 67756.69.120, 67756.58.183, 67756.58.181, 67756.58.179, 67756.72.67;
- с. Градини: №№ 17511.39.53, 17511.53.164, 17511.47.126, 17511.53.157, 17511.53.159, 17511.70.122, 17511.70.125, 17511.71.54, 17511.70.127, 17511.71.56;
- с. Пчеларово: №№ 58832.10.56, 58832.11.70, 58832.11.72, 58832.12.163, 58832.12.153, 58832.12.154, 58832.35.101, 58832.35.105, 58832.35.103, 58832.34.58, 58832.32.35, 58832.31.26, 58832.30.43, 58832.22.124, 58832.29.49, 58832.29.51, 58832.23.116, 58832.23.118, 58832.28.78, 58832.28.80, 58832.28.82, 58832.24.22, 58832.27.70;
- с. Дъбовик: №№ 24339.106.77, 24339.105.102, 24339.105.99, 24339.101.32, 24339.102.46, 24339.103.26, 24339.104.45, 24339.108.85, 24339.108.87, 24339.108.89, 24339.108.91, 24339.109.16.

На основание чл.21, ал.1, т.11 от ЗМСМА и чл.124а, ал.1 от ЗУТ, чл.56, ал.2 във връзка с чл.30, ал.2 от АПК,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

Със заявление Вх. № ТР-08-01-9504/25.07.2023 год. Управителя на „ВПД Уинд 1“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Варна 9002, р-н Приморски, бул. „Княз Борис I“ №111, Бизнес център Димят, ет. 8, офис № 24, с ЕИК 206695920, е отправил от името и за сметка на „ПТХ Енерджи“ ЕООД, ЕИК 200256457 искане до Кмета на Община Генерал Тошево за допускане изработването на проект за изменение на Подробен устройствен план-план за застрояване в поземлени имоти с идентификатори:

- с.Житен: №№ 29444.2.131, 29444.2.127, 29444.30.213, 29444.30.210, 29444.2.129, 29444.18.78, 29444.30.215, 29444.45.125, 29444.30.217, 29444.48.109, 29444.68.60, 29444.16.118;
- с.Сноп: №№ 67756.32.59, 67756.10.110, 67756.10.111, 67756.56.56, 67756.44.77, 67756.58.185, 67756.44.75, 67756.58.187, 67756.69.120, 67756.58.183, 67756.58.181, 67756.58.179, 67756.72.67;
- с.Градини: №№ 17511.39.53, 17511.53.164, 17511.47.126, 17511.53.157, 17511.53.159, 17511.70.122, 17511.70.125, 17511.71.54, 17511.70.127, 17511.71.56;



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



- с.Пчеларово: №№ 58832.10.56, 58832.11.70, 58832.11.72, 58832.12.163, 58832.12.153, 58832.12.154, 58832.35.101, 58832.35.105, 58832.35.103, 58832.34.58, 58832.32.35, 58832.31.26, 58832.30.43, 58832.22.124, 58832.29.49, 58832.29.51, 58832.23.116, 58832.23.118, 58832.28.78, 58832.28.80, 58832.28.82, 58832.24.22, 58832.27.70;

- с.Дъбовик: №№ 24339.106.77, 24339.105.102, 24339.105.99, 24339.101.32, 24339.102.46, 24339.103.26, 24339.104.45, 24339.108.85, 24339.108.87, 24339.108.89, 24339.108.91, 24339.109.16.

Към заявлението са приложени следните документи:

- Предварителен договор за учредяване на право на строеж и сервитути от 16.12.2021 год., с който „ПТХ Енерджи“ ЕООД се съгласява да учреди в полза на „ВПД Уинд 1“ ЕООД правото на строеж за изграждане на до 70 броя вятърни генератори в поземлените имоти, собственост на учредителя. Към сочения предварителен договор е приложен списък на 72 поземлени имота;

- Пълномощно с нотариално удостоверен подпис рег. № 18081 от 16.12.2021 год. На Нотариус рег. № 040 на Нотариалната камара, по силата на което „ПТХ Енерджи“ ЕООД делегира на „ВПД Уинд 1“ ЕООД правомощия за извършване на подробно описани фактически и правни действия във връзка с изграждането на до 70 броя вятърни генератори в поземлените имоти, собственост на упълномощителя;

- Нотариални актове, установяващи правото на собственост на „ПТХ Енерджи“ ЕООД върху 72 земеделски поземлени имота;

- Планово задание по чл. 125 от ЗУТ с възложител „ПТХ Енерджи“ ЕООД;

- Писмо с изх. № 26-00-2551/ А6 от 28.10.2022 год. на Директора на РИОСВ - Варна към Министерството на околната среда и водите, с което е указано на инвеститора предприемането на подробно описани действия, предпоставящи решение по ОВОС;

- Становище изх. № ЦУ-ЕСО-1231#4 от 16.02.2023 год. за условията и начина на присъединяване на вятърна електрическа централа към преносната електрическа мрежа;

- Удостоверение изх. № ТР-05-07-7216 от 17.06.2021 год. на Главния архитект на Община Генерал Тошево, от което се установява, че за части от поземлените имоти поетапно са одобрени ПУП-ПЗ и са влезли в сила, съответно както следва: 26.08.2011 год., 02.01.2013 год., 08.04.2013 год., 20.08.2012 год.;

- Писмо изх. № 70-455 от 28.02.2022 год. на Директора на Дирекция „Поземлени отношения и комасация“ към Министерството на Земеделието на Република България, с което управителя на „ВПД Уинд 1“ ЕООД е уведомен за това, че решението за промяната предназначението на процесните имоти е загубило правно действие;

- Писмо изх. № 56-02-154 от 30.08.2022 год. на Главния Директор на ГД „ГВА“ към Министерството на транспорта и съобщенията, с което управителя на „ВПД Уинд 1“ ЕООД е уведомен за това че ГД „ГВА“ не съгласува изграждането на 51 броя ветрогенератори и съгласува 19 броя от общо 70;

С последващо депозираны заявления с вх. №№ ТР-08-01-10292/09.08.2023 год., ТР-08-01-11771/11.09.2023 год., ТР-04-02-13213/ 13.10.2023 год., ТР-08-01-14491/ 10.11.2023 год. и ТР-08-01-16189/14.12.2023 год. заявителя е предоставил допълнителна информация и документация, свързана с искането за допускане от 25.07.2023 год.

Със Заявление вх. № ТР-04-02-2764/ 22.02.2024 год., заявителя „ВПД Уинд 1“ ЕООД е уведомил Кмета на Община Генерал Тошево и Председателя на Общински съвет Генерал Тошево за това, че поради липсата на произнасяне, респективно забавено произнасяне от компетентния орган – Кмета на община Генерал Тошево и с оглед промяна в сервитутната зона на въртящите се части на 6 броя ветрогенератори от общо 70, преписката за изменение на ПУП – ПЗ е входирана за произнасяне по компетентност в Областна администрация Добрич на основание чл.135, във връзка с чл.124а, ал.3 от ЗУТ, т.е. обект разположен на територията на повече от една община. Касае се за идентично искане с това - предмет на настоящото обсъждане. В заявлението до областния управител е обоснована компетентността му с твърдение, че процесното изменение на ПУП – ПЗ залага параметри на инвестиционното реализиране, които налагат по-обширни сервитутни зони, попадащи на територията на три

ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите



ISO 14001 -Система за управление на околната среда



общини. Налага се извода, че макар процесното за нас заявление да не е изрично оттеглено от разглеждане, то компетентността на Кмета на община Генерал Тошево, респективно на Общински съвет Генерал Тошево е отречена. Поради това следва производството по предложението на кмета на община Генерал Тошево с вх. № РД-01-09-097/05.03.2024 год. да бъде прекратено.

На основание чл.56, ал.4 от АПК решението за прекратяване на производството подлежи на обжалване по реда на Глава десет, Раздел IV от АПК.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.Ш.2 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, obsavet@toshevo.org



## РЕШЕНИЕ № 3-7

от 28.03.2024 година

### за отдаване под наем на земеделски земи от Общински поземлен фонд за стопанската 2024-2025 година

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местно самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.1 и ал.9, чл.14, ал.1, ал.2, ал.3 и ал.8 от Закона за общинска собственост и 24а ал.5 от Закона за собствеността и ползването на земеделски земи,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**I. ДОПЪЛВА** Програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост за 2024г. в т.П.б.- Общински имоти - земеделски земи, предвидени за отдаване под наем, както следва:

землище	идентификатор на имота КККР	ПИ по КВС	категория	НТП	площ на ПИ-дка
Чернооково	81219.45.158	ПИ 045158	III	нива	38.190
Красен	39534.96.1	ПИ 096001	III	овощна градина	35.321
Горица	18575.107.54	ПИ 000054	VIII	друг вид зем.земя	10.000
Изворово	32467.54.28	ПИ 000055	III	нива	72.586

**II. ДАВА СЪГЛАСИЕ** да бъдат отдадени под наем чрез търг с тайно наддаване, земеделски земи от Общински поземлен фонд, съгласно Приложение №1, представляващо неразделна част от настоящото решение, при следните условия:

1. Срок на отдаване на земеделските земи- 1(една) година-стопанската 2024-2025г.;
2. Начална тръжна цена в размер на 89(осемдесет и девет)лв/дка.;

**III. ДАВА СЪГЛАСИЕ** да бъдат отдадени под наем чрез търг с тайно наддаване, земеделски земи от Общински поземлен фонд, съгласно Приложение №2, представляващо неразделна част от настоящото решение, при следните условия:

1. Срок на отдаване на земеделските земи- 5(пет) стопански години, считано от стопанска 2024-2025г.;
2. Начална тръжна цена в размер на 89(осемдесет и девет)лв/дка.;

**IV. ДАВА СЪГЛАСИЕ** да бъдат отдадени под наем чрез търг с тайно наддаване, земеделски земи от Общински поземлен фонд, съгласно Приложение №3, представляващо неразделна част от настоящото решение, при следните условия:

1. Срок на отдаване на земеделските земи - 5(пет) стопански години, считано от стопанска 2024-2025г.;
2. Начална тръжна цена в размер на 89(осемдесет и девет)лв/дка.;



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



**V. ДАВА СЪГЛАСИЕ** да бъдат отдадени под наем чрез търг с тайно наддаване, земеделски земи от Общински поземлен фонд, съгласно Приложение №4, представляващо неразделна част от настоящото решение, при следните условия:

1. Срок на отдаване на земеделските земи - 10(десет) стопански години, считано от стопанска 2023-2024г;

2. Начална тръжна цена в размер на 84(осемдесет и четири)лв/дка;

3. Наемната цена за първа, втора и трета стопанска година е в размер на 10% от достигнатата тръжна цена. За четвърта, пета, шеста, седма, осма, девета и десета стопанска година, наемната цена е достигнатата тръжна цена.

**VI. ВЪЗЛАГА** на Кмета на Общината да предприеме необходимите действия –правни и фактически за провеждане на публичен търг с тайно наддаване и сключване на договори за отдаване под наем на имотите по т.І.,т.ІІ, т.ІІІ и т.ІV

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.ІІІ.3 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, obsavet@toshevo.org



## РЕШЕНИЕ № 3-8

от 28.03.2024 година

за учредяване право на ползване върху част от общински имот с площ от 1500 кв.м. за устройване на постоянен пчелин

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.11, ал.1 и ал.2 от Закона за пчеларството, чл.8, ал.1 и ал.9 от Закона за общинската собственост, чл.23 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, във връзка с искане с вх. №СД-03-2520/19.02.2024г. от Николай Михайлов Колев,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**1. ДОПЪЛВА** Програмата за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост за 2024 година, в част 3. Общински имоти, предвидени за предоставяне за ползване: За възмездно ползване, със следния имот:

Поземлен имот с идентификатор 36467.159.167, с НТП „Друг вид поземлен имот без определено стопанско предназначение“, с площ от 56 191 (петдесет и шест хиляди сто деветдесет и един) кв.м., по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Кардам.

**2. УЧРЕДЯВА** на Н.М.К с ЕГН ХХХХ, с постоянен адрес: с. Кардам, община Генерал Тошево, област Добрич, възмездно право на ползване за устройване на собствен постоянен пчелин, върху 1 500 кв.м.- част от недвижим имот, представляващ поземлен имот с идентификатор 36467.159.167, с НТП „Друг вид поземлен имот без определено стопанско предназначение“, с площ от 56 191 (петдесет и шест хиляди сто деветдесет и един) кв.м., по кадастралната карта и кадастралните регистри на с.Кардам, одобрени със Заповед №РД-18-879/08.12.2017г. на изпълнителен директор на АГКК, частна общинска собственост, съгласно АОС №5531/22.02.2024г., с вх.рег.№391, акт №163, том I, вписан на 01.03.2024г. в Служба по вписванията гр.Генерал Тошево, при граници и съседни: 36467.159.162, 36467.200.3, 36467.220.163, 36467.252.169, 36467.888.990, за срок от 10 (десет) години.

**3. ОПРЕДЕЛЯ** цена на учреденото по т.2 право на ползване в размер на 180.00 (сто и осемдесет) лева за година, съгласно оценка, извършена от оценител на имоти, вписан в Публичния регистър на Камарата на независимите оценители в България, като цената се коригира ежегодно с Индекса на инфлация, обявен от Национален статистически институт.

**4. ВЪЗЛАГА** на кмета на община Генерал Тошево да извърши необходимите последващи действия – правни и фактически, съгласно разпоредбите на законодателството на Република България.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за“, 0 „против“, 0 „въздържал се“ на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.IV.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС

д-р ЯНА БОНЕВА

ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите



ISO 14001 -Система за управление на околната среда







# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-9

от 28.03.2024 година

за безвъзмездно предоставяне на помещение - общинска собственост за дейността на политическа партия на територията на община Генерал Тошево

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.31, ал.1 от Закона за политическите партии, чл.8, ал.1 и ал.9, чл.14, ал.4 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл.25, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**1. ДОПЪЛВА** Програмата за управление и разпореждане с имоти- общинска собственост за 2024 година в част 3.Общински имоти, предвидени за предоставяне за ползване: 3.2.За безвъзмездно ползване, със следния имот:

Помещение, находящо се на първия етаж, в нежилищна сграда на гр. Генерал Тошево, ул. „Васил Априлов” №10 - частна общинска собственост, съгласно АОС №2457/22.05.2007г., вписан под №140, том V, вх.рег.№2016/31.05.2007г. в Служба по вписванията гр.Генерал Тошево, с полезна площ 13,30кв.м и 5,40кв.м ид.части от общите части на сградата или общо 18,70кв.м.

**2. ДАВА СЪГЛАСИЕ** за безвъзмездно предоставяне на общински имот: помещение, находящо се на първия етаж, в нежилищна сграда на гр. Генерал Тошево, ул. „Васил Априлов” №10 - частна общинска собственост, съгласно АОС №2457/22.05.2007г., вписан под №140, том V, вх.рег.№2016/31.05.2007г. в Служба по вписванията гр.Генерал Тошево, с полезна площ 13,30кв.м и 5,40кв.м ид.части от общите части на сградата или общо 18,70кв.м. на ПОЛИТИЧЕСКА ПАРТИЯ „ПРОДЪЛЖАВАМЕ ПРОМЯНАТА“ с Булстат 180790664, с адрес на управление: гр. София, ул.“Цар Иван Асен II“ № 23 А, със срок - мандата на Четиридесет и девето Народно събрание.

**3.** Общинският съвет възлага на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващите съгласно закона действия.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.IV.2 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС

д-р ЯНА БОНЕВА



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, obsavet@toshevo.org



## РЕШЕНИЕ № 3-10

от 28.03.2024 година

**за отдаване под наем на имот общинска собственост и продажба на движима вещ, по реда на Закона за общинската собственост**

На основание чл.21, ал.1, т.8 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9 и чл.14, ал.1, чл.35, ал.1 и чл.41, ал.2 от Закона за общинската собственост,

### **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:**

**I. ДОПЪЛВА** Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2024 г., както следва:

**1.** Помещение с площ от 22 кв. м., находящо се в едноетажна масивна сграда- автоспирка в село Сноп, с идентификатор № 67756.501.85.1, построена в поземлен имот с идентификатор № 67756.501.85 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на село Сноп /идентичен с УПИ № I в кв.23а по регулационния план на селото/, в част II т.4;

**2.** Лек автомобил марка Шкода, модел „Октавия“, с държавен контролен № ТХ0366РХ, цвят: зелен, вид гориво: дизел, произведен през 2002 год., с двигател № АGR596242, с рама № ТМВВG41U522569494, в част II т.1;

**II. ДАВА СЪГЛАСИЕ** за отдаване под наем на недвижим имот - общинска собственост, а именно: чрез публичен търг с явно наддаване, за срок от 5 (пет) години, като одобрява началната тръжна наемна цена, съгласно Тарифата за размера на базисните наемни цени, определени по зони за обекти, извършващи търговска, производствена и други дейности и услуги на територията на община Генерал Тошево към Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, на следния недвижим имот – общинска собственост:

**ПОМЕЩЕНИЕ** с площ от 22 кв. м., находящо се в едноетажна масивна сграда- автоспирка в село Сноп с идентификатор № 67756.501.85.1, построена в поземлен имот с идентификатор № 67756.501.85 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на село Сноп /идентичен с УПИ № I в кв.23а по регулационния план на селото/, при начална тръжна месечна цена в размер на 26.40 лева, върху която се начислява ДДС.

**III. ДАВА СЪГЛАСИЕ** за продажба на вещ – частна общинска собственост, чрез публичен търг с явно наддаване, като одобрява предложената начална тръжна цена, определена от оценител на машини и съоръжения, вписан в Публичния регистър на Камарата на независимите оценители в България, както следва:

Лек автомобил марка Шкода, модел „Октавия“, с държавен контролен № ТХ0366РХ, цвят: зелен, вид гориво: дизел, произведен през 2002 год., с двигател № АGR596242, с рама № ТМВВG41U522569494 при начална тръжна цена в размер на 1 700.00 (хиляда и седемстотин) лева.

**IV. ВЪЗЛАГА** на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващите, съгласно закона действия по управление и разпореждане с имоти и вещи - както правни, така и фактически.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за“, 0 „против“, 0 „въздържал се“ на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.IV.3 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-11

от 28.03.2024 година

за делба на поземлен имот, находящ се в с.Чернооково, общ. Генерал Тошево

На основание чл.21, ал.1, т.8, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.8, ал.1 и ал.9, чл.36, ал.1, т.1 от Закона за общинската собственост, чл.41, ал.1 т.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**I. ДОПЪЛВА** Програмата за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2024 година в раздел II. Имотите, които Община Генерал Тошево ще предложи за предоставяне под наем, за продажба, за внасяне като непарична вноска в капитала на търговски дружества, за учредяване на ограничени вещни права или за възлагане чрез концесия, с точка 2.1 Имоти, предвидени за прекратяване на съсобственост, чрез делба със следния имот:

Поземлен имот с идентификатор 81219.501.295 по кадастрална карта и кадастралните регистри на с. Чернооково, община Генерал Тошево, област Добрич (УПИ № XXII, кв. 15 по РП на с. Чернооково), с площ 1 787кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана, с НТП: ниско застрояване.

**II. ДАВА СЪГЛАСИЕ** за прекратяване на съсобствеността между Община Генерал Тошево и „Електроразпределение Север“ АД, върху Поземлен имот с идентификатор 81219.501.295 по кадастрална карта и кадастралните регистри на с. Чернооково, община Генерал Тошево, област Добрич (УПИ № XXII, кв. 15 по РП на с. Чернооково), с площ 1 787кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана, с НТП: ниско застрояване, чрез доброволна делба, съгласно проект-скица - предложение за допускане за изменение на ПУП-ПРЗ на УПИ XXII - общ. в кв. 15 по регулационния план на с.Чернооково (поземлен имот с идентификатор 81219.501.295 по КККР на с. Чернооково), изготвена от лицензирана проектантска фирма, както следва:

1. Община Генерал Тошево да получи в реален дял: Урегулиран поземлен имот УПИ№ XXIV-438 в кв.15 по РП на с. Чернооково, с площ 1 738кв.м.

2. „Електроразпределение Север“ АД да получи в реален дял: Урегулиран поземлен имот №XXIII-437 в кв.15 по РП на с. Чернооково, с площ 49кв.м. - прилежащ терен към трафопост “ТП 2 Чернооково“.

**III.** Страните не си дължат суми за уравниване на дяловете.

**IV.ВЪЗЛАГА** на Кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите съгласно закона действия.

Решението е прието - от 15 гласували – с 14 „за“, 0 „против“, 1 „въздържал се“ на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.IV.4 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-12

от 28.03.2024 година

за одобряване, съгласно чл.129, ал.1 от ЗУТ, на Подробен Устройствен План – Парцеларен План (ПУП - ПП) във връзка с одобряване на частите на внесения „Комплексен проект за инвестиционна инициатива за строеж на обект: „Комплексен проект за инвестиционна инициатива – ПУП – ПП и ВЛ 110kV за присъединяване на ВС 110kV „Тригорци“ към преносната електрическа мрежа (ПЕМ) 110kV чрез разкъсване на съществуваща ВЛ 110kV Дропла“ – ВЛ 110kV „Дропла – 1“ от ВС 110kV „Тригорци“ в имот 10183.17.17 до стълб № 125, № 124 и до стълб № 123 с обща дължина от 253,94м и общо три броя нови стълбове; ВЛ 110kV „Дропла – 2“ от ВС 110kV „Тригорци“ в имот 10183.17.17 до стълб № 1, № 2 и до стълб № 3 с обща дължина от 320,47м и общо три броя нови стълбове“, чл. 150, ал. 3 и ал.6 от ЗУТ.

На основание чл.21, ал.1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и съгласно чл.129, ал.1 от ЗУТ,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

1. Общински съвет на Генерал Тошево да издаде решение на основание чл. 150, ал. 3 и ал.6 от Закона за устройство на територията, във връзка с чл.129, ал. 1 за одобряване на частите на внесения Комплексен проект за инвестиционна инициатива, както следва:

1.1. ПУП – Парцеларен план като част от комплексен проект за инвестиционна инициатива на основание чл. 150, ал. 1 от ЗУТ за изграждане на „ВЛ 110 kV за присъединяване на ВС 110kV към електропреносната мрежа (ЕПМ 110 kV) чрез разкъсване на съществуваща ВЛ 110 kV “Дропла“, като част от инвестиционен проект „Вятърна електрическа централа (ВЯЕЦ), в землището община Балчик, м. Кремена – Тригорци, обл. Добрич с обща инсталирана мощност 70 MW“, с възложители „ТЕССА ЕНЕРДЖИ“ ООД с ЕИК: 130563354, със седалище и адрес на управление: град София, община Столична, област София – град, ул. „Ивайло“ №4, представлявано от управителя Боян Михайлов Кършаков и „Електроенергиен Системен Оператор“ ЕАД с ЕИК 175201304, със седалище и адрес на управление: град София, община Столична, област София – град, бул. „Цар Борис III“ №201, Представлявано от изпълнителния директор Ангелин Цачев.

1.2. Изразява становище, че издаването на решения, съгласно т. 1 и т.2 от настоящето предложение и представените документи от възложителя на КПИИ са необходими и достатъчни за издаване на Разрешение за строеж за изграждане на обект: „Комплексен проект за инвестиционна инициатива – ПУП – ПП и ВЛ 110kV за присъединяване на ВС 110kV „Тригорци“ към преносната електрическа мрежа (ПЕМ) 110kV чрез разкъсване на съществуваща ВЛ 110kV Дропла“ – ВЛ 110kV „Дропла – 1“ от ВС 110kV „Тригорци“ в имот 10183.17.17 до стълб № 125, № 124 и до стълб № 123 с обща дължина от 253,94м и общо три броя нови стълбове; ВЛ 110kV „Дропла – 2“ от ВС 110kV „Тригорци“ в имот 10183.17.17 до стълб № 1, № 2 и до стълб № 3 с обща дължина от 320,47м и общо три броя нови стълбове“ с



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



възложител „ТЕССА ЕНЕРДЖИ“ ООД с ЕИК: 130563354, със седалище и адрес на управление: град София, община Столична, област София – град, ул. „Ивайло” №4, представлявано от управителя Боян Михайлов Кършаков и „Електроенергиен Системен Оператор“ ЕАД с ЕИК 175201304, със седалище и адрес на управление: град София, община Столична, област София – град, бул. „Цар Борис III” №201, Представлявано от изпълнителния директор Ангелин Цачев.

1.3. Главният архитект на община Генерал Тошево да приеме частите на внесения Комплексен проект за инвестиционна инициатива на основание чл. 148, ал.2, във връзка с чл.150, ал.3 и ал.6 от ЗУТ за строеж на обект: „Комплексен проект за инвестиционна инициатива – ПУП – ПП и ВЛ 110kV за присъединяване на ВС 110kV „Тригорци“ към преносната електрическа мрежа (ПЕМ) 110kV чрез разкъсване на съществуваща ВЛ 110kV Дропла“ – ВЛ 110kV „Дропла – 1“ от ВС 110kV „Тригорци“ в имот 10183.17.17 до стълб № 125, № 124 и до стълб № 123 с обща дължина от 253,94м и общо три броя нови стълбове; ВЛ 110kV „Дропла – 2“ от ВС 110kV „Тригорци“ в имот 10183.17.17 до стълб № 1, № 2 и до стълб № 3 с обща дължина от 320,47м и общо три броя нови стълбове“, с възложители „ТЕССА ЕНЕРДЖИ“ ООД с ЕИК: 130563354, със седалище и адрес на управление: град София, община Столична, област София – град, ул. „Ивайло” №4, представлявано от управителя Боян Михайлов Кършаков и „Електроенергиен Системен Оператор“ ЕАД с ЕИК 175201304, със седалище и адрес на управление: град София, община Столична, област София – град, бул. „Цар Борис III” №201, представлявано от изпълнителния директор Ангелин Цачев, съгласно чл.145, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията.

2. Възлага на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващите, съгласно закона, действия.

3. Това решение да се разгласи с обявление, което се поставя на определените за това места в сградата на Общината. Да се публикува в местния вестник и в интернет страницата на Общината.

Решението е прието - от 15 гласували – с 13 „за”, 0 „против”, 2 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.IV.5 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

## **ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-13

от 28.03.2024 година

за информация за актуализирано разпределение на промените на приходите и разходите по бюджета на Община Генерал Тошево към 31 декември 2023 г.

На основание чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.125, ал. 4 от ЗПФ,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

**I.** Общински съвет Генерал Тошево приема информация за актуализирано разпределение на промените на приходите по бюджета на Община Генерал Тошево към 31 декември 2023 г. съгласно Приложение № 1.

**II.** Общински съвет Генерал Тошево приема информация за актуализирано разпределение на промените на разходите по бюджета на Община Генерал Тошево 31 декември 2023 г.. съгласно Приложение № 2.

**III.** Общински съвет Генерал Тошево приема информация за актуализирано разпределение на компенсирани промени на разходите по бюджета на Община Генерал Тошево към 31 декември 2023 г. съгласно Приложение № 3 и Приложение № 4.

Решението е прието - от 15 гласували – с 12 „за”, 0 „против”, 3 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.V.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



Актуализирано разпределение на промените на приходите Приложение № 1

Наименование на приходите	параграф	сума
<b>1. Трансфери получени от Централния бюджет</b>	<b>31-00</b>	<b>1 965 928</b>
1.1. Обща субсидия във връзка с изпълнение на ПМС №265/2023 г. за одобряване на доп. трансфери по НП Оптимизиране на вътр.структура на персонала	31-11 31-11	792 858 94 049
1.2. Обща субсидия в изпълнение на постановление №266 на Министерски съвет от 2023 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2023 г за изплащане на допълнително възнаграждение за постигнати резултати	31-11	27 929
1.3. Обща субсидия в изпълнение на постановление №259 на Министерски съвет от 2023 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2023 г за финансово осигуряване на дейности по НП Иновации в действие (писмо на МФ № ФО –66 /18.12.2023 г.)	31-11	10 820
1.4. Обща субсидия в изпълнение на постановление №262 на Министерски съвет от 2023 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2023 г за финансово осигуряване по НП ИКТ (писмо на МФ № ФО –68 /18.12.2023 г.)	31-11	13 760
1.5. Обща субсидия в изпълнение на постановление №266 на Министерски съвет от 2023 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2023 г за промяна на бюджетните взаимоотношения	31-11	23 719
1.6. Обща субсидия на основание чл.55а и чл.111, ал.1 от ЗПФ, в изпълнение на Постановление №230/2023 г. на Министерски съвет за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за спорт(писмо на МФ № ФО – 59/2023 г.)	31-11	4 018
1.7. Обща субсидия на основание чл.55а и чл.111, ал.1 от ЗПФ, в изпълнение на чл.1, ал 2, т.1 от Постановление №224/2023 г. на Министерски съвет за финансово осиг. на дейности по НП Осигуряване на съвр.образ.среда (писмо на МФ № ФО – 52/28.11.2023)	31-11	14 991
1.8. Обща субсидия на основание чл.55а и чл.111, ал.1 от ЗПФ, в изпълнение на чл.1, ал 2, т.1 от Постановление №159/2023 г. за финансиране пътните разходи на педагогическия персонал (писмо на МФ № ФО – 53 /28.11.2023 г. и № ФО – 34 /19.10.2023 г.)	31-11	104 696
1.9. Обща субсидия на основание чл.55а и чл.111, ал.1 от ЗПФ, в изпълнение на чл.1, ал 2, т.1 от Постановление №238/2023 г. на Министерски съвет за финансово осиг. на дейности по НП Заедно в изкуствата и спорта(писмо на МФ № ФО – 53 /28.11.2023 г. и № ФО – 58 /06.12.2023 г.)	31-11	77 086
1.10. Обща субсидия на основание чл.55а и чл.111, ал.1 от ЗПФ, в изпълнение Постановление №217/2023 г. на Министерски съвет за одобряване на допълнителни трансфери за 2023 г за осигуряване на дейности по НП “Оптимизиране на вътр структура на персонала” (писмо на МФ № ФО –51	31-11	91 002



1.11. /28.11.2023 г.) Обща субсидия на основание чл.55а и чл.111, ал.1 от ЗПФ, в изпълнение Постановление №194/2023 г. на Министерски съвет за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за финансово осигуряване на дейности по национални програми (писмо на МФ № ФО – 110/19.12.2022 г.)	31-11	22 880
1.12. Обща субсидия на основание чл.51 ал.2 и чл.111, ал.1 от ЗПФ, в изпълнение на чл.18 Постановление №108/2023 г. на Министерски съвет за промяна на бюджетните взаимоотношения(писмо на МФ № ФО –43/03.11.2023 г.)	31-11	50 468
1.13. Обща субсидия в изпълнение на постановление №108 на Министерски съвет от 2023 г. за изпълнение на ЗДБРБ за 2023 г (писмо на МФ № ФО –50/27.11.2023 )	31-11	1 800
1.14. Обща субсидия в изпълнение на постановление №157 на Министерски съвет от 2023 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2023 г финансово осигуряване на дейности по образованието	31-11	103 633
1.15. Обща субсидия в изпълнение Постановление №303/2023 г. на Министерски съвет за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за финансово осигуряване на дейности по НП (писмо на МФ № ФО – 85/20.12.2023 г.)	31-11	7 500
1.16. Обща субсидия на осн. чл.51, ал.2 и чл.111 ал.1 от ЗПФ в изпълнение Постановление №197/2023 г. на Министерски съвет за финансова подкрепа на музеи и читалища (писмо на МФ № ФО –42/02.11.2023 г.)	31-11	37 293
1.17. Обща субсидия в изпълнение на постановление №157 на Министерски съвет от 2023 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2023 г финансово осигуряване на дейности по образованието	31-11	44 000
1.18. Обща субсидия в изпълнение на постановление №430 на Министерски съвет от 2023 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2023 г финансово осигуряване на дейности по образованието	31-11	61 064
1.19. Обща субсидия в изпълнение на постановление №324 на Министерски съвет от 2023 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2023 г финансово осигуряване на дейности по образованието	31-11	1 500
1.20. Обща субсидия в изпълнение на постановление №324 на Министерски съвет от 2023 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2023 г финансово осигуряване на дейности по образованието	31-11	650
1.21. Целеви трансфер от ЦБ за общините (средства по ПМС №108/2023 г. за фактически изплатените средства за пътни разходи на правоимащи болни за третото тримесечие на 2022 г., писмо на МФ № ФО – 80 /20.12.2023 г.)	31-18 31-18	599 569 573
1.22. Целеви трансфер от ЦБ за общините (средства по ПМС №108/2023 г. за фактически изплатените средства	31-18	12 950





присъдена издръжка за третото тримесечие на 2022 г., пismo на МФ № ФО – 86/20.12.2023 г.)		
1.23. Целеви трансфер в изпълнение на Постановление №298/2023 г. на Министерски съвет за одобряване на доп. трансфери за фин. подпомагане на общините за ремонт на паметници, писмо на МФ № ФО – 87/20.12.2023 г.	31-18	5 000
1.24. Целеви трансфер в изпълнение на Постановление №108/2023 г. на Министерски съвет за окончателно плащане на действително извършени разходи за доставка на хляб и осн. хранителни продукти	31-18	26 522
1.25. Целеви трансфер от ЦБ за общините (средства по ПМС №283/2023 г. по НП Заедно в изкуствата и спорта, писмо на МФ № ФО – 75 /20.12.2023 г.)	31-18	7 000
1.26. Ц в изпълнение на постановление №128 на Министерски съвет от 2023 г. за приемане на план-сметка за подготовках и произвеждане на първи и втори тур на местните избори	31-18	547 524
1.27. Получени целеви трансфери от ЦБ в т.ч. <i>-Средства за компенсиране на безплатния транспорт на децата и учениците по чл.283, ал.2 от ЗПУО</i>	31-28 31-28	768 114 374 242
<i>- Компенсации за пътувания по вътрешноградския транспорт и междуселищния автомобилен транспорт</i>	31-28	248 066
<i>- Субсидии за превоз на пътници по нерентабилни автомобилни линии във вътрешноградския транспорт</i>	31-28	145 806
1.28. Възстановяване на средства в ЦБ	31-20 31-20	-194 613 -194 613
<b>2. Трансфери между бюджети</b>	<b>61-00</b>	<b>3 823 478</b>
2.1. Получени трансфери между бюджети	61-01	3 935 989
2.2. Получени трансфери от МТСП по програми за осигуряване за заетост	61-05	69 439
2.3. Предоставени трансфери между бюджети	61-02	-183 282
2.4. ПУДООС	64-01	7 399



## Държавни дейности

Дейност	Параграф	Суми
117 Държавни и общински служби и дейности по изборите	§ 101 Възнагр на щатен персонал	40 716
	§ 102 възнагр по служебни правоотн	8 459
	§ 201 Възнагр.на извънщатни правоотн	140 002
	§ 202 За нещатен персонал нает по трудови правоотношения	86 713
	§ 551 ДОО	49 792
	§ 560 ЗО	19 805
	§ 580 ДЗПО	10 203
	§ 1015 Материали	20 137
	§ 1016 Горива	1 956
	§ 1020 Външни услуги	2 914
	§ 1051 Командировка в страната	2 797
122 ОА	§ 1069 Банкови такси	1 800
311 ДГ	§ 101 Възнагр на щатен персонал	82 626
	§ 208 Обезщетение за персонал	71 069
	§ 1011 Храна	800
	§ 1014 Учебници и уч.материали	11 704
	§ 1020 Външни услуги	7 650
	§ 1098 Други разходи	22 768
322 Общообразователни училища	§ 101 Възнагр на щатен персонал	69 565
	§ 201 Възнагр.на извънщатни правоотн	10 587
	§ 202 За нещатен персонал нает по трудови правоотношения	4 939
	§ 208 Обезщетение за персонал	56 960
	§ 1011 Храна	1 705
	§ 1014 Учебници и уч.материали	50 877
	§ 1020 Външни услуги	224 546
	§ 1098 Други разходи	80 865
	§ 5201 Придобиване на компютри и хардуер	7 500
	§ 5203 Машини и съоръжения	7 399
337 УО - ЦПЛР	§ 101 Възнагр на щатен персонал	1 895
	§ 1015 Материали	10 007
	§ 1020 Външни услуги	7 000
389 Други дейности по образованието	§ 101 Възнагр на щатен персонал	160 675
	§ 202 За нещатен персонал нает по трудови правоотношения	1 044
	§ 551 ДОО	6 614



	§ 560 ЗО	2 724
	§ 580 ДЗПО	1 258
	§ 205 СБКО	953
	§ 208 Обезщетение за персонал	408
	§ 1015 Материали	8 374
	§ 1020 Външни услуги	6 729
	§ 1051 Командировка в страната	524
	§ 1062 Застраховки	1 640
	§ 1901 Държавни такси	17
469 Други дейности по здравеопазването	§ 1020 Външни услуги	573
532 Програма за временна заетост	§ 201 Въз.неш.персонал	35 722
	§ 551 ДОО	3 694
	§ 560 ЗО	1 576
	§ 580 ДЗПО	853
526 ЦОП	§ 101 Възнагр на щатен персонал	30 000
	§ 551 ДОО	8 000
	§ 560 ЗО	5 000
	§ 580 ДЗПО	2 000
	§ 1015 Материали	4 468
	§ 1020 Външни услуги	1 000
589 Други служби и дейности по социално осигуряване, подпомагане на заетостта	§ 4219 Други текущи трансфери за домакинства	261 016
714 Спорт за всички	§ 1098 Други разходи	4 018
738 Читалища	§ 4500 Субсидия	25 065
739 Музеи и галерии от местно значение	§ 101 Възнагр на щатен персонал	12 228
759 Други дейности по културата	§ 5100 Основен ремонт	5 000
849 Други дейности по транспорта, пътищата, пощите и далекосъобщенията	§ 4301 Субсидии за текущи дейности	145 806
898 Други дейности по икономиката	§ 1020 Външни услуги	26 522

#### Местни дейности

Дейност	Параграф	Суми
337 ЦПЛР-ОУ	§ 1030 Текущ ремонт	91 834
832 Ремонт и изграждане на пътища	§ 5100 Основен ремонт	2 529 522
524 Социален патронаж	§ 5204 Придобиване на тр.средства	28 800
562 Личен асистент	§ 201 Възнагр.на извънщатни правоотн	1 059 429
	§ 551 ДОО	134 430
	§ 560 ЗО	52 758
	§ 580 ДЗПО	22 858
	§ 1015 Материали	15 316



<i>дейност</i>	<i>параграф намаление</i>	<i>сума</i>	<i>параграф увеличение</i>	<i>сума</i>
1	2	3	4	5
<b>Държавни дейности</b>				
122 ОА	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	17 129	§ 102 Възнагр.на персонал по служ.правоотн	2 942
	§ 205 СБКО	10 862	§ 551 ДОО	20 148
	§ 580 ДЗПО	6 068	§ 560 ЗО	10 969
117 Държавни и общински служби и дейности по изборите	§ 102 Възнагр.на персонал по служ.правоотн.	1 469	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	29 034
	§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	234 821	§ 201 Нещатен ерсонал по тр.правоотн	140 002
			§ 551 ДОО	30 859
			§ 560 ЗО	12 468
			§ 580 ДЗПО	6 424
			§ 1015 Материали	11 909
			§ 1016 Горива	963
			§ 1020 Външни услуги	2 392
§ 1051 Командировка в страната	2 239			
239 Други дейности по вътр.сигурност	§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	5 074	§ 102 Възнагр.на персонал по служ.правоотн.	1 021
			§ 1011 Храна	75
			§ 1020 Външни услуги	8 591
	§ 1013 Постелен инвентар	200	§ 1051 Командировка в страната	9
	§ 1015 Материали	4 567	§ 1062 Р-ди за застраховки	768
			§ 1901 Платени държ.данъци и такси	145
282 ОМП,поддърж.на запаси и мощности	§ 1011 Храна	1	§ 551 ДОО	251
	§ 1013 Постелен инвентар	500	§ 1020 Външни услуги	560
	§ 1015 Материали	210		
	§ 1051 Командировка в страната	100		
285 Доброволни формирования при защита от бедствия	§ 1015 Материали	1 856	§ 1062 Р-ди за застраховки	1 856
311 ДГ	§ 1098 Други разходи	47 617	§ 551 ДОО	10 800
			§ 560 ЗО	3 500
			§ 580 ДЗПО	200
			§ 1011 Храна	5 517
			§ 1015 Материали	14 600
			§ 1020 Външни услуги	13 000
332 УО	§ 208 Обезщет.с х-р на възнагр.	4 400	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	4 400
	§ 1098 Други разходи	400	§ 1013 Постелен инвентар	400
337 ЦПЛР - ЦРД	§ 1020 Външни услуги	4 091	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	2 591

			§ 1015 Материали	1 500
389 Други дейности по образованието	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	74 934	§ 205 СБКО	939
			§ 209	319
			§ 551 ДОО	4 055
			§ 560 ЗО	1 682
			§ 580 ДЗПО	764
			§ 1015 Материали	3 430
			§ 1020 Външни услуги	62 425
			§ 1062 Р-ди за застраховки	1 320
431 Детска ясла	§ 1098 Други разходи	30 362	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	22 776
			§ 205 СБКО	2 494
			§ 551 ДОО	3 502
			§ 552 УчПФ	200
			§ 560 ЗО	1 061
			§ 580 ДЗПО	329
437 Здравен кабинет в ДГ и училище	§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	80	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	443
	§ 208 Обезщет.с х-р на възнагр	134	§ 205 СБКО	37
	§ 209 Други възнаграждения	266		
469 Други дейности по здравеопазването	§ 1013 Постелен инвентар	200	§ 1020 Външни услуги	200
	§ 1098 Други разходи	1 156	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	1 030
526 ЦОП	§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	438	§ 551 ДОО	126
			§ 205 СБКО	438
	§ 1098 Други разходи	611	§ 1013 Постелен инвентар	500
561 Социални услуги в домашна среда	§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	200	§ 1901 Платени държ.данъци и такси	111
			§ 205 СБКО	200
739 Музеи, худ.галерии, паметници на културата и др.	§ 1098 Други разходи	800	§ 1013 Постелен инвентар	800
			§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	5 990
739 Музеи, худ.галерии, паметници на културата и др.	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	5 990	§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	5 990
			§ 551 ДОО	21
			§ 560 ЗО	21
	§ 1016 Горива	216	§ 1015 Материали	216

Местни дейности

122 ОА	§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	23 300	§ 1014 Книги, учебници	294
	§ 551 ДОО	23 155	§ 1015 Материали	5 670
	§ 560 ЗО	9 000	§ 1016 Горива	10 211
	§ 1011 Храна	5 000	§ 1020 Външни услуги	89 574
	§ 1013 Постелен инвентар	20 000	§ 1069 Други финансови услуги	238
	§ 1030 Текущ ремонт	4 000	§ 1091 СБКО	850
	§ 1051 Командировка в страната	4 975	§ 1092 Глоби, неустойки, лихви	8 093
	§ 1098 Други разходи	4 500		
	§ 1901 Платени държ.данъци и такси	19 000		
	§ 1981 Общински данъци,	4 710	§ 1991 Адм.данъци, такси	4 710

ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



	такси		в чужбина	
		§ 4214 Обезщ. и помощи по реш.на ОС	11 810	§ 4219 Обезщ. и помощи за домакинства
	§ 4600 Членски внос	2 000		
123 Общински съвети	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	11 475	§ 201 Нещатен ерсонал по тр.правоотн	13 718
			§ 205 СБКО	327
	§ 580 ДЗПО	925	§ 208 Обезщет.с х-р на възнагр	9 708
			§ 1011 Храна	420
	§ 1013 Постелен инвентар	200	§ 1015 Материали	148
			§ 1020 Външни услуги	4 608
	§ 1051 Командировка в страната	16 949	§ 1092 Глоби, неустойки, лихви	420
		§ 1098 Други разходи	200	
311 ДГ	§ 1020 Външни услуги	3 790	§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	3 463
			§ 551 ДОО	122
			§ 560 ЗО	162
			§ 580 ДЗПО	41
			§ 1901 Платени държ.данъци и такси	2
337 ЦПЛР - ЦРД	§ 580 ДЗПО	1	§ 560 ЗО	1
	§ 1015 Материали	121	§ 1016 Горива	121
	§ 1020 Външни услуги	371	§ 1051 Командировка в страната	371
524 Домашен социален патронаж	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	10 674	§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	520
			§ 205 СБКО	1 210
			§ 208 Обезщет.с х-р на възнагр	272
			§ 209 Други възнаграждения	597
	§ 580 ДЗПО	194	§ 551 ДОО	1 603
	§ 1013 Постелен инвентар	1 500	§ 560 ЗО	487
	§ 1016 Горива	7 185	§ 1011 Храна	13 579
	§ 1020 Външни услуги	4 815	§ 1015 Материали	6 186
§ 1981 Общински данъци, такси	252	§ 1901 Платени държ.данъци и такси	166	
525 Клубове на пенсионера	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	2 789	§ 205 СБКО	17
	§ 208 Обезщет.с х-р на възнагр	17	§ 209 Други възнаграждения	164
	§ 551 ДОО	652	§ 1016 Горива	6 018
	§ 1013 Постелен инвентар	625	§ 1051 Командировка в страната	288
	§ 1015 Материали	1 420	§ 1098 Други разходи	1 501
	§ 1020 Външни услуги	2 485		
562 Личен асасент	§ 551 ДОО	1 334	§ 201 Нещатен ерсонал по тр.правоотн	1 334
589 Други д-ти по соц.осиг.,			§ 1016 Горива	292



подпомагане и заетост	§ 1020 Външни услуги	635	§ 1062 Р-ди за застраховки	256
			§ 1901 Платени държ.данъци и такси	87
604 Осветление на улици и площади	§ 1015 Материали	4 032	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	1 053
			§ 205 СБКО	253
			§ 551 ДОО	473
			§ 560 ЗО	128
			§ 580 ДЗПО	148
			§ 1020 Външни услуги	1 977
619 Др.дейн.по жилищното строителство, благоустройството и рег.разв.	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	13 680	§ 205 СБКО	254
			§ 209 Други възнаграждения	269
			§ 1901 Платени държ.данъци и такси	623
			§ 1981 Общински данъци, такси	29
	§ 208 Обезщет.с х-р на възнагр	1 800	§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	14305
621 Управл., контрол и регулиране	§ 208 Обезщет.с х-р на възнагр	400	§ 205 СБКО	103
			§ 209 Други възнаграждения	146
			§ 560 ЗО	185
	§ 1013 Постелен инвентар	200	§ 580 ДЗПО	166
622 Озеленяване	§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	853	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	750
			§ 205 СБКО	103
		§ 1020 Външни услуги	1 875	§ 1015 Материали
			§ 1051 Командировка в страната	240
623 Чистота	§ 208 Обезщет.с х-р на възнагр	381	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	600
	§ 551 ДОО	1 123	§ 205 СБКО	457
			§ 209 Други възнаграждения	447
	§ 1098 Други разходи	500	§ 1062 Р-ди за застраховки	500
714 Спортни бази з	§ 1012 Медикаменти	150	§ 1013 Постелен инвентар	150
	§ 1020 Външни услуги	19 846	§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	4 518
			§ 1011 Храна	468
			§ 1015 Материали	11 578
			§ 1016 Горива	802
			§ 1098 Други разходи	2 480
741 Радиотранслационни възли	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	965	§ 205 СБКО	104
			§ 208 Обезщет.с х-р на възнагр	845
			§ 209 Други възнаграждения	16
745 Обредни домове и зали	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	5 541	§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	5 541
			§ 1020 Външни услуги	954



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда



	§ 1013 Постелен инвентар	994	§ 1015 Материали	40
759 Други дейности по културата	§ 1015 Материали	1 636	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	424
			§ 205 СБКО	57
			§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	1 155
	§ 580 ДЗПО	280	§ 551 ДОО	280
865 Други дейности по туризма	§ 1013 Постелен инвентар	500	§ 201 Нещатен ерсонал по тр.правоотн	335
			§ 1016 Горива	370
	§ 1015 Материали	679	§ 1020 Външни услуги	474
866 Общински пазари и тържища	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	2 888	§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	2 324
			§ 205 СБКО	77
			§ 209 Други възнаграждения	718
			§ 551 ДОО	25
			§ 560 ЗО	34
			§ 580 ДЗПО	8
	§ 1013 Постелен инвентар	306	§ 1901 Платени държ.данъци и такси	8

### Дофинансиране

122 ОА	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	24 139	§ 208 Обезщет.с х-р на възнагр	25 021
	§ 560 ЗО	28 303	§ 209 Други възнаграждения	7 993
	§ 205 СБКО	8 875	§ 551 ДОО	28 303
337 УО - ЦПЛР	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	504	§ 1020 Външни услуги	504
	§ 551 ДОО	1 825	§ 560 ЗО	600
			§ 205 СБКО	1 225
389 Други дейности по образованието	§ 1020 Външни услуги	14 970	§ 1015 Материали	5 192
			§ 1016 Горива	9 066
			§ 1051 Командировка в страната	640
			§ 1069 Други финансови	11
			§ 1901 Платени държ.данъци и такси	61
431 Детски ясли	§ 1016 Горива	565	§ 1013 Постелен инвентар	565
437 Здравен кабинет в ДГ и училище	§ 208 Обезщет.с х-р на възнагр.	6 000	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	5 400
	§ 1013 Постелен инвентар	1 000	§ 551 ДОО	426
			§ 560 ЗО	611
			§ 1020 Външни услуги	563



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





<i>дейност</i>	<i>параграф намаление</i>	<i>сума</i>	<i>дейност</i>	<i>параграф увеличение</i>	<i>сума</i>
Местни дейности					
122 Общинска администрация	§ 4214 Обезщ. и помощи по реш.на ОС	9 561	123 Общински съвети	§ 201 Нещатен персонал по тр. Правоотн.	9 561
		1 490	524 Домашен социален патронаж	§ 551 ДОО	1 490
		199	525 Пенсионерски клубове	§ 1098 Други разходи	199
311 Детски градини	§ 1020 Външни услуги	477	336 Ученически стол	§ 551 ДОО	477
622 Озеленяване	§ 202 Възнагр.по извънтр.правоотн	1 760	621	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	1 311
				§ 551 ДОО	341
				§ 560 ЗО	108
740	§ 1015 Материали	280	865 Други дейности по туризма	§ 201 Нещатен персонал по тр. Правоотн.	749
				§ 551 ДОО	50
	§ 1030 текущ ремонт	550		§ 560 ЗО	21
				§ 580 ДЗПО	10
Дофинансиране					
122 Общинска администрация	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	1 852	337 ЦПЛР - ЦРД	§ 551 ДОО	9 561
	§ 560 ЗО	16 444	282 ОМП,поддърж.на а запаси и мощности	§ 201 Нещатен персонал по тр. Правоотн.	16 444
	§ 580 ДЗПО	17 00	239 Др.дейности по сигурността	§ 1015 Материали	11 692
431 Детски ясли	§ 1013 Постелен инвентар	2 478	437 Здравен кабинет в ДГ и училище	§ 101 Възнагр.на персонал по тр.договор	1 327
				§ 551 ДОО	2 478
	§ 1016 Горива	1 327		§ 1016 Горива	5 708



# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-14

*от 28.03.2024 година*

**за разходите за командировки на Кмета на Община**

На основание чл.21 ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

### **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:**

Утвърждава разходите за командировка на Кмета на Община Ген.Тошево за четвъртото тримесечие на 2023 г. в размер на 644.45 лв.

Решението е прието - от 15 гласували – с 11 „за”, 1 „против”, 3 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.V.2 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-15

от 28.03.2024 година

за решение на Общински съвет за размера на разходите от бюджета по проект:  
„Чисти райони, зелени и отворени улици“, избран за финансиране по програма (Interreg VI-  
B) NEXT Black Sea Basin Programme

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и Изискванията на Програма „(Interreg VI-B) NEXT Black Sea Basin“,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

1. Одобрява разходите от бюджета на проекта, необходими на община Генерал Тошево като собствен принос в проект: „Чисти райони, зелени и отворени улици“, избран за финансиране по Програма „(Interreg VI-B) NEXT Black Sea Basin“, в размер минимум 10% от одобрения бюджет, както и на всички недопустими или други направени разходи, свързани с проекта.

2. Възлага на Кмета на община Генерал Тошево да извърши последващите, съгласно закона и изискванията на програмата действия и го упълномощава да подпише договора за Безвъзмездна Финансова Помощ.

Решението е прието - от 15 гласували – с 11 „за“, 0 „против“, 4 „въздържал се“ на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.V.3 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС

д-р ЯНА БОНЕВА



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Априлов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-16

от 28.03.2024 година

за приемане на отчет за дейността на Общинската комисия за обществен ред и сигурност през календарната 2023 година

На основание чл.21, ал.1, т.24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

1. Приема за сведение Отчета за дейността на Общинската комисия за обществен ред и сигурност през 2023 година.
2. Възлага на кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите законови действия по изпълнение на настоящото решение.

Решението е прието - от 15 гласували – с 12 „за”, 0 „против”, 3 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.VI.1 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-17

от 28.03.2024 година

за отмяна на Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в детски градини на територията на община Генерал Тошево приета с Решение на Общински съвет Генерал Тошево № 8-4/29.10.2016 година и изм. с решение №4-15/08.06.2017г., и приемане на Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в детски градини на територията на община Генерал Тошево

На основание чл. 21, ал.1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 59, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 7 от Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, във връзка с чл. 26 от Закона за нормативните актове,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

1. **ОТМЕНЯ** Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в детски градини на територията на община Генерал Тошево приета с Решение от Общински съвет Генерал Тошево № 8-4/29.10.2016 година и изм. с Решение №4-15/08.06.2017г.

2. **ПРИЕМА** Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в детски градини на територията на община Генерал Тошево.

3. **ВЪЗЛАГА** на Кмета на Община Генерал Тошево да извърши последващите, съгласно закона действия.

Решението е прието - от 15 гласували – с 15 „за”, 0 „против”, 0 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т. VI.2 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС**

**д-р ЯНА БОНЕВА**



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-18

от 28.03.2024 година

за относно актуализиране състава на Общинска комисия по безопасност на движението по пътищата при Община Генерал Тошево, назначена със заповед №1172/10.12.2021г. на кмета на Община Генерал Тошево

На основание На основание чл.21, ал.1, т.1 и т.23 и ал.2 от ЗМСМА във връзка с чл.167в., ал.2 от Закона за движение по пътищата

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

1. Общински съвет определя за членове на Общинската комисия по безопасност на движение на пътищата както следва:

1.1 Георги Николаев Тодоров – общински съветник

1.2 Николай Иванов Костов – общински съветник

2. ВЪЗЛАГА на кмета на Община Генерал Тошево последващите съгласно закона действия.

Решението е прието - от 15 гласували – с 14 „за”, 0 „против”, 1 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.VI.3 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС

д-р ЯНА БОНЕВА



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда





# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9500 Генерал Тошево, ул. "Васил Анрилов" № 5  
Тел.: 05731/23-87, 20-20, Факс: 25-05, [obsavet@toshevo.org](mailto:obsavet@toshevo.org)



## РЕШЕНИЕ № 3-19

от 28.03.2024 година

относно провеждане на редовно заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от «ВиК Добрич» АД на 29.03.2024 год.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 15 и т. 23, и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.198е, ал. 3 и ал. 5 от Закона за водите и предстоящо редовно Общо събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация в обособена територия, обслужвана от «Водоснабдяване и канализация – Добрич» АД,

### ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО РЕШИ:

1. **ДАВА** мандат на г-н Валентин Димитров – Кмет на Община Генерал Тошево да представлява Община Генерал Тошево в Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация в обособена територия, обслужвана от «Водоснабдяване и канализация – Добрич» АД, което ще се проведе на 29.03.2024 г. от 10:00 часа в Зала «Пресцентър» на Областна администрация Добрич.

2. **УПЪЛНОМОЩАВА** г-н Валентин Димитров – Кмет на Община Генерал Тошево да вземе участие в заседанието на Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация в обособена територия, обслужвана от «Водоснабдяване и канализация – Добрич» АД, да гласува по представения проект за дневен ред «ЗА» одобряване/ вземане на проектните решения.

При невъзможност на Кмета на Община Генерал Тошево да участва в заседанието на Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация в обособена територия, обслужвана от «Водоснабдяване и канализация – Добрич» АД на 29.03.2024 год., на основание чл. 198е, ал. 3 от Закона за водите **УПЪЛНОМОЩАВА** за участие г-н Деян Димитров – Заместник кмет на Община Генерал Тошево.

Решението е прието - от 15 гласували – с 13 „за”, 0 „против”, 2 „въздържал се” на заседание на общинския съвет, проведено на 28.03.2024г., протокол №3, т.VI.4 от дневния ред и е подпечатано с печата на общинския съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС

д-р ЯНА БОНЕВА



ISO 9001 – Система за управление на качеството на услугите за гражданите

ISO 14001 -Система за управление на околната среда

